



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO "F. E. CANGIAMILA"
AD INDIRIZZO MUSICALE**

Viale prof. Giuseppe D'Orsi, Palma di Montechiaro (Ag)
tel. 0922962749 fax 0922 962749
C.F. 91004540844
agic83800a@istruzione.it - agic83800a@pec.istruzione.it
www.cangiamila.edu.it



Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 Obiettivo specifico – 10.8:
"Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

Titolo Progetto: "Dispositivi Digitali"

C.N.P.: 10.8.6A-FDRPOC-SI-2026-30

CUP: D34D26001260007

Determina del Dirigente Scolastico n. 9 del 23/09/2026

Oggetto: Determina di conferimento dell'incarico per lo svolgimento dell'attività di direzione amministrativa, coordinamento, gestione amministrativo-contabile al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) nell'ambito del Progetto POC "Dispositivi digitali e libri" – Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI-95450 del 24/04/2026 in attuazione del D.M. n. 38 del 06/03/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca vigente, con particolare riferimento ai compiti e al trattamento economico del personale DSGA e ATA;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 38 del 6 marzo 2026;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI-95450 del 24 aprile 2026, emanato nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 – Azione 10.8.6A "Dispositivi digitali e libri";

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica per l'accesso ai finanziamenti previsti dal sopra citato Avviso;

VISTA la formale nota di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. .170737 del 03-07-2026,, con la quale è stato approvato il progetto proposto da questa scuola per un importo complessivo di € **15.755,00**;

ACCERTATA la necessità di costituire il Gruppo di Gestione del progetto e, in particolare, di affidare l'incarico per le attività di direzione amministrativa, coordinamento del personale ATA coinvolto, gestione economico-finanziaria e adempimenti contabili e di rendicontazione sulla piattaforma ministeriale;

CONSIDERATO che, ai sensi della normativa vigente e delle linee guida dei progetti finanziati a valere sui fondi europei e complementari, le attività di direzione amministrativo-contabile e il coordinamento dei servizi generali spettano istituzionalmente al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) in forza presso l'Istituzione Scolastica, salvo rinuncia dello stesso;

VISTA la disponibilità formale espressa dal DSGA di questa istituzione scolastica, Dott. Angelo Vullo;

RILEVATO che la spesa per la figura di supporto gestionale e amministrativo trova regolare copertura finanziaria all'interno del quadro economico del progetto approvato, alla voce di costo "Spese di gestione / Supporto organizzativo e gestionale";

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

Per le motivazioni espresse in premessa, che formano parte integrante e sostanziale della presente determina, si dispone l'affidamento dell'incarico aggiuntivo per lo svolgimento delle attività di direzione amministrativa, coordinamento gestionale, cura degli adempimenti contabili e di rendicontazione del Progetto POC "Dispositivi digitali e libri" (Codice Progetto: 10.8.6A-FDRPOC-SI-2026-30- CUP: D34D26001260007 al DSGA della scuola, Dott. Angelo Vullo

Art. 2 - Compiti e Mansioni

Il/La DSGA incaricato/a svolgerà, a titolo esemplificativo, le seguenti attività:
Coordinamento e direzione dei servizi di segreteria e del personale ATA delegato alle attività del progetto;
Predisposizione formale e registrazione contabile di tutti gli atti amministrativi e dei provvedimenti di spesa (determine, ordini di acquisto, contratti di comodato d'uso, ecc.);
Gestione finanziaria del progetto, monitoraggio dei flussi di cassa e dei mandati di pagamento;
Inserimento, aggiornamento e controllo della documentazione amministrativo-contabile sulle piattaforme digitali di monitoraggio e rendicontazione ministeriali;
Supporto al Dirigente Scolastico nella predisposizione delle relazioni e nella chiusura formale del progetto.

Art. 3 - Durata e Articolazione Oraria

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico e si concluderà entro il termine ultimo di eleggibilità delle spese e rendicontazione del progetto, fissato dalle linee guida ministeriali. Le attività

dovranno essere prestate al di fuori dell'orario di servizio ordinario e certificate tramite appositi registri di presenza (time-sheet) debitamente firmati. Il monte ore massimo previsto per il presente incarico è stabilito in n. 35 ore.

Art. 4 - Trattamento Economico

Al/Alla DSGA sarà riconosciuto un compenso orario onnicomprensivo pari a € 27,00 lordo stato, per un importo complessivo massimo non superiore a € 945,00 . Il pagamento del compenso è subordinato all'effettivo svolgimento delle ore attestate, alla verifica positiva della regolarità della documentazione e all'effettiva erogazione dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Art. 5 - Pubblicità

La presente determina viene pubblicata nell'Albo Online dell'Istituzione Scolastica e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi della normativa vigente.

Palma di Montechiaro, 23/09/2026

Il Dirigente Scolastico

Dott. Calogero G. Amato

Documento f.to digitalmente

CALOGERO GIOACCHINO
AMATO
23.09.2026 16:14:43 CEST