

Collegio Revisori dei Conti

Verbale n. 2/2025 Programma Annuale

L'anno 2025 giorno 10 del mese di febbraio, alle ore 11:45, si è riunito in modalità telematica il Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito CT02 della provincia di Catania per l'esame del programma annuale dell'IC "G. nni XXIII" di Acireale.

Il Collegio nominato ai sensi dell'art. 9 della Legge Regionale n. 6 del 24/02/2002, con Decreti n. 1577 del 06/09/2022 e n. 2399 del 28/11/2022 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Dipartimento dell'istruzione e della Formazione Professionale nelle persone di:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Dott. Giovanni	La Bianca	Regione Siciliana	Presente
Dott.ssa Rosita	D' Orsi	Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM)	Presente

La riunione si svolge presso l'Ufficio della Direzione Amministrativa alla presenza della Dirigente Scolastica dott.ssa Alfina Bertè e della DSGA dott.ssa Eugenia Laurini.

La seduta odierna ha i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. **Analisi Programma Annuale 2025**
2. **Varie ed eventuali**

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2025 ai sensi dell'art 55, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 D.A 7753 del 28/12/18 e della proroga del MIM Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale – prot. 8235 del 26/11/2024 recepita dalla Regione Siciliana con circ. n. 26 del 26/11/2024 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. *Osservanza norme regolamentari*

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B, verificate a campione*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

La struttura delle classi per l'anno scolastico alla data del 31.10.2024 è la seguente:

Dati Generali Scuola Infanzia

-

Numero sezioni con orario ridotto	Numero sezioni con orario normale	Totale sezioni	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto	Bambini frequentanti sezioni con orario normale	Totale bambini frequentanti	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione
(a)	(b)	(c=a+b)		(d)	(e)	(f=d+e)		(f/c)
4	6	10	167	69	102	171	9	17,10

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado -

	Nume ro classi funzio nanti con 24 ore	Numero classi funzionant i a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	Totale classi	Alunni iscritti al 1° settembr e	Alunni frequentan ti classi funzionant i con 24 ore	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno /prolungato (40/36 ore)	Totale alunni frequentan ti	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan ti	Media alunni per classe
	(a)	(b)	(c)	(d=a+b+c)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i=f+g+h)		(l=e-i)	(i/d)
Prime	0	2	3	5	69	0	22	47	69	4	0	13,80
Seconde	0	2	2	4	63	0	26	33	59	6	0	14,75
Terze	0	2	1	3	49	0	35	14	49	6	0	16,33
Quarte	0	4	0	4	64	0	66	0	66	12	2	16,50
Quinte	0	4	0	4	47	0	47	0	47	11	0	11,75
Pluriclassi	0	2	0	2	15	0	17	0	17	5	2	8,50
Totale	0	16	6	22	307	0	213	94	307	44	4	13,95
Prime	0	46	0	3	47	0	46	0	46	0	0	15,33
Seconde	0	39	0	3	39	0	39	0	39	0	0	13,00
Terze	0	29	0	2	29	0	29	0	29	0	0	14,50
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	114	0	8	115	0	114	0	114	0	0	14,25

Dati Personale

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time a s d f g h j k l	94
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	29
4. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
5. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	23
6. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
7. Insegnanti di religione incaricati annuali	2
8. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
9. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	156

N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
2. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
3. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1

4. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
5. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
TOTALE PERSONALE ATA	24

Programma Annuale 2025 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
1 - Avanzo di amministrazione	630.297,33
2 - Finanziamenti dall'Unione europea	0,00
3 - Finanziamenti dello Stato	490,00
4 - Finanziamenti della Regione	16.382,51
5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00
6 - Contributi da privati	0,00
7 - Proventi da gestioni economiche	0,00
8 - Rimborsi e restituzione somme	0,00
9 - Alienazione di beni materiali	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00
12 - Altre entrate	0,00
13 - Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	647.169,840
SPESE	
Attività	
A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	32.737,54
A.2 - Funzionamento amministrativo	9.303,43
A.3 - Didattica	347.627,08
A.4 - Alternanza Scuola - Lavoro	0,00
A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.540,74
A.6 - Attività di orientamento	810,52
Progetti	
P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	13.345,02
P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	237.321,15
P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	2.984,36
P.5 - Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
Gestioni economiche	
G.1 - Azienda agraria	0,00
G.2 - Azienda speciale	0,00
G.3 - Attività per conto terzi	0,00
G.4 - Attività convittuale	0,00
R98 - Fondo di Riserva	500,00
D100 - Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
TOTALE SPESE	647.169,84
Z101 - Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
TOTALE A PAREGGIO	647.169,84

Il programma Annuale 2025 è accompagnato dalla Relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico e dal DSGA, la quale, in modo esaustivo, riporta la sintesi dei dati contabili contenuti nei diversi modelli previsti. Nella relazione sono anche illustrati gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse. Il Programma Annuale è stato redatto in conformità con i principi di bilancio contenuti nell'art. 4 e successivi, del D.I. 129 del 28/08/2018. Nel programma sono indicate tutte le entrate, aggregate secondo la loro provenienza nonché gli stanziamenti di spesa aggregati per le esigenze del funzionamento amministrativo e didattico generale, per le spese dei progetti e fondo riserva e disponibilità da finanziare, redatte dal DS. L'Istituto ha attivato diversi corsi di studio, le cui risorse e le relative spese sono state elencate in apposite schede illustrative finanziarie, redatte dal DS. I dati previsionali di spesa contenuti nel Mod. A, coincidono con la somma dei dati delle schede finanziarie del Mod. B, verificate mediante controllo a campione.

Il fondo di riserva è stato previsto per € 500,00 in misura del 3% circa della dotazione finanziaria ordinaria a carico della Regione Siciliana prefissata in € 16.382,51.
Complessivamente le previsioni di entrata sono attendibili e gli stanziamenti di spesa appaiono congrui.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione di Euro 630.297,33, come riportato nel Mod. C.
Il fondo cassa al 31/12/2024 ammonta a € 178.797,63 e coincide con quanto indicato nel giornale di cassa e nel saldo dell'Istituto cassiere alla data del 31/12/2024 e con il saldo esposto nel modello T56 di banca Italia considerando la reverse di incasso n. 86 di euro venti/00.

Fondo di cassa al 1° gennaio				120.986,34
	Residui	Competenza	totali	
Riscossioni	49.495,17	207.959,71	257.454,88	
Pagamenti	49.441,56	150.202,03	199.643,59	
Saldo cassa al 31/12/2024				178.797,63
Residui attivi al 31/12/2024	213.588,99	259.404,17	472.993,16	
Residui passivi al 31/12/2024		21.493,46	21.493,46	
Avanzo Amm.ne al 31/12/2024			630.297,33	

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	376.646,80	350.061,23	26.585,57
A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	24.237,54	4.035,45	20.202,09
A.2 - Funzionamento amministrativo	3.420,92	0,00	3.420,92
A.3 - Didattica	345.637,08	342.674,52	2.962,56
A.4 - Alternanza Scuola - Lavoro	0,00	0,00	0,00
A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.540,74	2.540,74	0,00
A.6 - Attività di orientamento	810,52	810,52	0,00
PROGETTI	253.650,53	253.650,53	0,00
P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	13.345,02	13.345,02	0,00
P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	237.321,15	237.321,15	0,00
P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	2.984,36	2.984,36	0,00
P.5 - Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
G.1 - Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G.2 - Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G.3 - Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G.4 - Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
TOTALE	630.297,33	603.711,76	26.585,57

Si fa presente che, come previsto dall'art. 7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Dall'analisi del Modello L e della movimentazione dei residui si segnala la presenza di residui attivi per circa euro 70.000,00 afferenti anni 2017 e 2019; il Collegio invita il DSGA a verificare l'opportunità del mantenimento dei detti residui che inevitabilmente avranno refluenze nel programma annuale ove non manifesteranno, in futuro,

regolare flusso finanziario.

Nel corso della verifica i revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 1 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod.B, verificate a campione*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

Conclusioni

Il Collegio dei revisori dei conti prende atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con la collaborazione del D.S.G.A. per la parte economico-finanziaria in riferimento agli obiettivi che l'Istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025 e della documentazione allegata e ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12.25 l'anno 2025 il giorno 10 del mese di febbraio viene letto, confermato, sottoscritto ed inviato telematicamente al D.S.G.A che provvederà ad inserirlo nell'apposito registro e successivamente inoltrato dal presidente del collegio in via telematica all'Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale ai sensi dell'art. 53 del D.A. n. 7753 del 28/12/2018 e della circolare n. 8 del 13/03/2019 della Regione Siciliana.

Dott. Giovanni La Bianca

Firmato digitalmente da

GIOVANNI LA BIANCA

CN = GIOVANNI LA BIANCA

C = IT

Dott.ssa Rosita D'Orsi

Firmato Digitalmente da/Signed by:

ROSITA D'ORSI

In Data/On Date: