



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "K. WOJTYLA - S. CHINDEMI" SIRACUSA

Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Via Tucidide, 5 - CAP: 96100 - Tel. 0931.38083

C.F. 93039350892 - C.M. SRIC81100X - Codice IPA istsc_sric81100x

mail: sric81100x@istruzione.it - pec: sric81100x@pec.istruzione.it - web: <https://www.14comprensivosr.edu.it>



I.C. "K. Wojtyla-S. Chindemi" Siracusa
Prot. 0018252 del 23/10/2025
VI-2 (Uscita)

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE acquisito n. 1 manuale per formazione personale amministrativo "PASSWEB - TFS - TFR edizione 24/25 della Dott.ssa Stefania Pierangeli".

(CIG B8C5734287)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che la spesa prevista per la fornitura di servizi è inferiore alla "soglia comunitaria",

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n° 50 (Codice dei contratti pubblici);

VISTO il D.L. n. 129 del 28.08.2018 recepito dalla Regione Sicilia con D.A. n. 7753 del 28.12.2018;

PREMESSO che la spesa prevista per la fornitura di servizi è inferiore alla "soglia comunitaria" ed al limite di € 10.000,00 come stabilito dal Regolamento di contabilità D.A. n. 7753 del 28.12.2018;

VISTI gli articoli 44, 45 e 46 del Decreto D.A. n. 7753 del 28.12.2018 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 6 del D.L. n. 129 del 28.08.2018 recepito dalla Regione Sicilia con D.A. n. 7753 del 28.12.2018;

VISTA la Legge 136/2010 concernente la tracciabilità dei flussi finanziari ed il rispetto della Legge 217/2010;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i;

VISTO l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 140.000 Euro al netto dell'IVA, mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;

CONSIDERATO l'elevato numero del personale a t.i. che ha chiesto ed ottenuto la mobilità a partire dal prossimo anno scolastico con il dimezzamento del personale presente.

CONSIDERATO che questa istituzione scolastica a decorrere dal prossimo anno scolastico avrà metà degli Uffici amministrativi costituito da personale supplente.

ACCERTATA la necessità di procedere alla tempestiva formazione del personale anche con la disponibilità di manuali cartacei immediatamente consultabili all'atto dell'avvenuta presa di servizio del personale amministrativo supplente per garantire l'immediata operatività degli Uffici.

VISTE le sopra accertate ed indifferibili esigenze di formazione e funzionalità degli Uffici e lo sconto applicato dalla Ditta Learning Up srl (Docendo Academy) di Roma nell'offerta del 09/09/2025 Prot. 13858 del 09/09/2025 per la fornitura della seguente manualistica ad uso del personale amministrativo <<Manuale PASSWEB - TFS - TFR edizione 24/25 della Dott.ssa Stefania Pierangeli>> comprendente i seguenti bonus con accesso n. 3 utenti per 12 mesi dalla data di attivazione:

- 4 Video

- Moduli, circolari e tabelle stipendiali

- Accesso per 12 mesi ad un'area online dedicata, con indispensabili risorse e contenuti sempre aggiornati

CONSIDERATO che non vi sono Convenzioni Consip utilizzabili per l'acquisizione della fornitura/del servizio in questione;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO il testo dell'art. 1, co. 450, della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, secondo il quale l'obbligo del ricorso da parte delle scuole di ogni ordine e grado al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale di riferimento per lo svolgimento delle procedure per gli acquisti di beni e servizi, si applica agli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a Euro 5.000,00;

VISTO il Regolamento d'Istituto concernente le attività negoziale per forniture di beni e servizi;

VISTO il Comunicato del Presidente ANAC del 20 giugno 2025 (che fa seguito al precedente provvedimento approvato dal Consiglio di Anac il 18 giugno 2025) che, per affidamenti fino a 5.000 euro, ha prorogato l'utilizzo dell'interfaccia Anac per l'utilizzo dell'interfaccia web PCP dedicata all'acquisizione dei CIG per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

CONSIDERATO che l'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, nuovo codice dei contratti pubblici, ha disciplinato il Principio di Rotazione negli affidamenti sotto-soglia, prevedendo al comma 6 la possibilità di derogare all'applicazione dell'anzidetto principio per importi inferiori ad € 5.000,00;

CONSIDERATA l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB e offerte MEPA;

VERIFICATO che la fornitura è stimata complessivamente nell'importo di € 101,25 (*centouno/25*) Iva esente e spese di spedizione incluse;

RITENUTO di individuare la D.S. Prof.ssa Bellofiore Stefania, come responsabile unico del progetto per l'affidamento della fornitura in parola, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 94, 95, 96 e 100 (Eventuali Requisiti di ordine Speciale) del D.Lgs. 36/2023, da assumere nelle forme di cui all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, non è richiesta la garanzia provvisoria e/o definitiva tenuto conto della solidità del fornitore, della sua comprovata esperienza nell'ambito delle commesse pubbliche e che si tratta di un affidamento avente un ridotto valore economico;

VISTO il preventivo del 09/09/2025 Prot. 13858 del 09/09/2025 della Ditta LEARNING UP S.R.L. Via Fasana 21, c.a.p. 00195 – Roma- C.F./P.IVA;

VERIFICATA la regolarità della situazione contributiva e della tracciabilità dei flussi finanziari della Ditta LEARNING UP S.R.L. Via Fasana 21, c.a.p. 00195 – Roma- C.F./P.IVA 14621041004;

CONSIDERATO che la spesa trova copertura nel Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3/2025 del 30/01/2025.

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Autorizza, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, l'affidamento diretto al di fuori del MEPA all'operatore economico Ditta LEARNING UP S.R.L. Via Fasana 21, c.a.p. 00195 – Roma- C.F./P.IVA 14621041004 per la fornitura del seguente manuale: <<Manuale PASSWEB - TFS - TFR edizione 24/25 della Dott.ssa Stefania Pierangeli>> comprendente i seguenti bonus con accesso n. 3 utenti per 12 mesi dalla data di attivazione:

- 4 Video
- Moduli, circolari e tabelle stipendiali
- Accesso per 12 mesi ad un'area online dedicata, con indispensabili risorse e contenuti sempre aggiornati

La spesa complessiva è quantificata nell'importo complessivo di € 101,25 (*centouno/25*), esente Iva e spese di spedizione incluse. Qualora in conseguenza della verifica dei requisiti non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, questa Istituzione Scolastica procederà alla risoluzione del contratto.

Art. 3

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Bellofiore.

Art. 4

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica e nella apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi della normativa sulla trasparenza

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Stefania Bellofiore)
Firmato digitalmente ai sensi art. 20 del CAD