



Istituto Omnicomprensivo Statale "Pestalozzi"

Scuola dell'Infanzia a Tempo Normale

Scuola Primaria a Tempo Pieno

Scuola Secondaria di Primo Grado a Indirizzo Musicale

IPSEOA – Istituto Professionale per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

IP GARA – Istituto Professionale Gestione delle Acque e Risanamento Ambientale

Percorsi di II Livello – Istituto Professionale per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

ISTITUTO OMNICOMPENSIVO PESTALOZZI

Prot. 0003312 del 10/03/2026

VI (Uscita)

Catania, 10 marzo 2026

AL DSGA

Amministrazione trasparente

Albo

Oggetto: Decisione a contrarre acquisto OEI MEPA software cloud ARGO SOFTWARE - Presenze web e MOF - M1C1 PNRR

CUP: H61C23007420006

CIG: BAC52F73BC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. del 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;

VISTA la LEGGE 15/03/1997 N. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.Lgs del 30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 36 c.2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

VISTO il D.L. n. 129/2018 e il D. A. Regione Sicilia n. 7753/2018;

VISTA la delibera n. 3/4 del 20/12/2024 del Commissario Straordinario di approvazione del PTOF 2025/2028;

VISTA la delibera n. 5/1 del 03/02/2025 del Commissario Straordinario di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2025;

VISTA, ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della L.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura tramite l'adesione di una Convenzione - quadro Consip;

VISTA la Legge di stabilità 2016 n. 208/2015, art. 1, c. 512;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21/06/2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";



Istituto Omnicomprensivo Statale "Pestalozzi"

Scuola dell'Infanzia a Tempo Normale

Scuola Primaria a Tempo Pieno

Scuola Secondaria di Primo Grado a Indirizzo Musicale

IPSEOA – Istituto Professionale per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

IP GARA – Istituto Professionale Gestione delle Acque e Risanamento Ambientale

Percorsi di II Livello – Istituto Professionale per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'acquisto di beni ARGO SOFTWARE (MOF e Presenze web);
RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, all'operatore economico ARGO SOFTWARE S.R.L. a cui richiedere la fornitura;

VISTO il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13/09/2016, sulla proposta delle Linee guida dell'ANAC in materia di procedure per l'affidamento, ex art 36 del D. Lgs. 50/2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

ACCERTATA dal D.S.G.A. la copertura finanziaria;

DECRETA

Art. 1- Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2- Di procedere all'acquisto di apparecchi kronos, licenze, formazione e servizi di trasferta e installazione e di deliberare l'affidamento diretto mediante OEI MEPA ad ARGO SOFTWARE S.R.L.;

Art. 3 - L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto della fornitura è di € 913,00 IVA al 22% esclusa da imputare all'aggregato A 02/01 dell'esercizio finanziario 2026;

Art. 4 - Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e dell'art. 5 L.241/1990, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Elena Di Blasi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Elena Di Blasi **

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa