ISTITUTO COMPRENSIVO

"GIUSEPPE MAZZINI"

Codice meccanografico: ENIC817002 -Codice Fiscale: 91049620866
Codice Univoco: UF7BN3

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MAZZINI"-VALGUARNERA CAROPEPE
Prot. 0009528 del 16/11/2026
VII (Uscita)

Albo on line
Amministrazione Trasparente
Agli atti

AVVISO PER LA SELEZIONE DI N° 1 ESPERTO INTERNO/ESTERNO PER INCARICO DI CERIMONIERE, CONDUTTORE E MODERATORE PER LA REALIZZAZIONE DEL CONTEST PROVINCIALE "LEGAMI CHE LIBERANO"

Progetto LAB_SCHOOL. AZIONI A CONTRASTO E PREVENZIONE DALLE DIPENDENZE"

CUP: G75E25000570002

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO	che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTA	la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTI	il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
VISTO	l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera
VISTA	la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

ISTITUTO COMPRENSIVO

"GIUSEPPE MAZZINI"

Codice meccanografico: ENIC817002 -Codice Fiscale: 91049620866
Codice Univoco: UF7BN3

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA l'Accordo di Scopo per la costituzione della Rete Regionale di Scuole "SALUS – Scuole She Sicilia";

VISTO la Nota della Regione Siciliana – Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo studio – prot. n.43955 del 06/12/2024, avente per oggetto:"Legge regionale n.26 del 07/10/2024 – art. 12 "Prevenzione attraverso l'educazione e la formazione permanente" – criteri di riparto;

VISTA il Progetto @LAB_School. Azioni a Contrasto e Prevenzione dalle Dipendenze II Annualità Rete Salus - Scuole SHE Sicilia – Legge Regionale n. 26 del 07/10/2024 - Art.12 Prevenzione attraverso l'educazione e la Formazione Permanente – trasmesso dall'Istituto Scolastico capofila "1° Istituto Comprensivo di Melilli" con nota prot. n.11887 del 08/12/2025 al dipartimento dell'Istruzione dell'Università e del Diritto allo studio dell'Assessorato regionale dell'Istruzione e della Formazione professionale della Regione Siciliana, per il tramite dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia;

VISTO il DDG n.3055 del 12/12/2025 avente per oggetto: "Decreto di finanziamento e impegno per il progetto "@LAB_SCHOOL. AZIONI A CONTRASTO E PREVENZIONE DALLE DIPENDENZE – II

ANNUALITA" proposto dalla Istituzione Scolastica Capofila I.C. G.E. Rizzo di Melilli e condiviso dall'USR Sicilia - codice CUP G75E25000570002 ai sensi della Legge regionale 07 ottobre 2024 n. 26, art. 12, "Prevenzione attraverso l'Educazione e la formazione permanente";

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

CONSIDERATO che per la realizzazione la suddetta attività di progetto è necessario procedere all'individuazione di n°1 esperto interno/esterno a cui affidare incarico di cerimoniere, conduttore e moderatore per la realizzazione del Contest Provinciale "Legami che Liberano";

ISTITUTO COMPRENSIVO

"GIUSEPPE MAZZINI"

Codice meccanografico: ENIC817002 -Codice Fiscale: 91049620866
Codice Univoco: UF7BN3

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione di n° 1 esperto interno/esterno a cui affidare incarico di cerimoniere, conduttore e moderatore per la realizzazione dell'evento Contest Provinciale "Legami che Liberano"; **Il presente avviso è rivolto a:**

a) personale interno all'I.C "G. Mazzini"; in subordine
b) personale di altre istituzioni scolastiche ("collaborazioni plurime"), secondo quanto previsto dall' art. 35 del CCNL 2006/2009; in via ulteriormente subordinata nel caso in cui le procedure a) e b) abbiano dato esito negativo o non abbiano coperto il fabbisogno
c) dipendenti di altre Pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.lgs 165/2001; in subordine
d) soggetti esterni ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.lgs 165/2001

Art. 2 Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione della graduatoria dalla quale individuare n° 1 ESPERTO a cui affidare incarico di cerimoniere, conduttore e moderatore per la realizzazione dell'evento Culturale riferito alla Performance teatrale "Anime dal fondo".

Articolo 3 – Compensi previsti

Per l'attività indicata per la figura di ESPERTO, è previsto un compenso forfetario di €300,00 omnicomprensivi di ogni onere contributivo.

L'attività dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio nella giornata del 24/11/2026 in orario antimeridiano e risultare da time-sheet o altra modalità che sarà resa nota. Il compenso sarà corrisposto a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima..

Art. 4 -Destinatari

I soggetti destinatari della succitata performance sono gli allievi delle classi di Scuola Primaria, Secondaria di I grado e Secondaria di II grado delle Istituzioni scolastiche della Provincia di Enna.

Art. 5- Requisiti per l'accesso alla selezione – titoli ed esperienze valutabili

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, straniera o di uno degli Stati membri dell'Unione;
b) titolo di studio attinente alla selezione del presente Avviso;
c) ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale;
d) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
e) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
f) possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
g) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'Istituzione Scolastica.

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione.

Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Articolo 6 – Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- Presentare e condurre l'evento
- Condurre il dibattito

Articolo 7 - Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 5, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER N°1 ESPERTO INTERNO/ESTERNO A CUI AFFIDARE INCARICO DI CERIMONIERE, CONDUTTORE E MODERATORE PER LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO CULTURALE "ANImE DAL FONDO"

PROGETTO LAB_SCHOOL. AZIONI A CONTRASTO E PREVENZIONE DALLE DIPENDENZE- RETE SALUS SHE SICILIA		
TITOLI DI STUDIO		
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	**PUNTI** **15**
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	**10**
A3 DIPLOMA DI MATURITÀ (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutata un solo Diploma	**5**
A4. Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post laurea, attinenti all'area di riferimento (3 punti per ogni titolo,)	max. 5	**15 punti**
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI		
B1. ESPERIENZE DI ORGANIZZAZIONE, CONDUZIONE DI EVENTI/DIBATTITI per tematiche attinenti al progetto (3 punti per ogni esperienza)	max 5	**15 punti**
B2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO documentate attraverso esperienze lavorative professionali (2 punti per ogni esperienza**)**	max 5	**10 punti**
TOTALE MAX	**70**	

Art. 8 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12:00 del 21/11/2026** a mezzo PEO all'indirizzo enic817002@istruzione.it o PEC enic817002@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di

autovalutazione allegata.

Art. 9 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 8**
7. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 8**
8. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 10 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere purchè in possesso dei requisiti di ammissione.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature la figura professionale richiesta sarà discrezione del DS indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 11 Selezione

La selezione verrà effettuata da una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- maggiore consistenza dei titoli formativi, in relazione all'ambito di intervento
- precedenti esperienze presso la scuola, con valutazione positiva
- candidato più giovane
- in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito della scuola con valore di notifica agli interessati. che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Decorso il predetto termine, l'elenco dei selezionati diviene definitivo ed ha validità per il periodo di realizzazione delle attività.
Qualora il candidato sia dipendente da P.A., è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa.

Art. 12 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Articolo 13 - Attribuzione incarico – durata

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.
L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'Esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.
La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

Articolo 14 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Art. 15 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente scolastica Grazia lo Presti.

Articolo 16 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui

dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 17 - Pubblicazione del bando e impugnazioni

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto www.icmazzinivalguarnera.it , in ALBO ed AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE. Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. È ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

La Dirigente Scolastica
Grazia Lo Presti
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse