

Ministero dell'Istruzione e del Merito
I.C.S "Publio Virgilio Marone Tomaselli"

con sezione ad Indirizzo Musicale

Via Valdemone 7 – 90144 Palermo Tel. 0917327651 – 091528066 – 0916707470

Cod. Mecc. **PAIC8BM00A** – C.F. **97382170823** –

PEO: paic8bm00a@istruzione.it – PEC: paic8bm00a@pec.istruzione.it

CODICE UNIVOCO: **KWZ8X3**

Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Al personale A.T.A. in servizio nell'istituto

Alla RSU di istituto

All'Albo

Atto dispositivo n. 31

Oggetto: Adozione piano annuale delle attività del personale ATA a.s 2025-2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'art. 21 della Legge n. 59/1997;
- Visto** gli artt. 14 e 16 del D.P.R. n. 275/1999;
- Visto** l'art. 25 del D. Lgs. n. 165/2001;
- Visto** il D. Lgs. n. 150/2009;
- Visto** l'art. 41, terzo comma del CCNL 2018 il quale attribuisce al DSGA la competenza a presentare all'inizio dell'anno scolastico la proposta del piano delle attività del personale ATA, dopo aver sentito lo stesso personale;
- Visto** il calendario regionale per il corrente anno scolastico;
- Vista** la proposta di Piano delle attività A.T.A. **prot. n. 1894 del 03/02/2026** comprensiva delle Planimetrie, presentata dal DSGA, sentito il personale ATA;
- Tenuto conto** dell'organico del personale A.T.A. assegnato all'Istituto;
- Tenuto conto** della direttiva di massima impartita al DSGA **prot. n. 17729 del 10.11.2025**;
- Tenuto conto** dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;
- Considerate** le esigenze dell'Istituto;
- Considerato** che nel corrente anno scolastico si darà continuità ed impulso alla organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi, tecnici e ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;
- Ritenuta** la proposta del DSGA coerente con gli obiettivi del PTOF;
- Informata** la RSU d'Istituto

ADOTTA

Ora per allora, il Piano delle Attività del personale amministrativo, tecnico e ausiliario, per l'anno scolastico 2025/2026, così come allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Per effetto e conseguenza della presente adozione il DSGA è autorizzato ad emettere i provvedimenti di sua diretta competenza e a predisporre quelli di competenza dirigenziale.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine l'atto diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al giudice ordinario, con facoltà di esperire eventuale tentativo di conciliazione.

Allegato

1. ***Proposta Piano Attività ATA Prot. 2025-2026 n. prot. n. 1894 del 03/02/2026 con allegate Planimetrie***

Il Dirigente scolastico

Serena Roccaro

*Documento prodotto e conservato in originale
informatico e firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 20 del CAD*