



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "G. CARDUCCI" SAN CATALDO (CL)

Viale Indipendenza, 24 93017 San Cataldo

Codice meccanografico: CLMM029001 Email: clmm029001@istruzione.gov.it - Pec: clmm029001@pec.istruzione.gov.it

Albo Istituto

Amministrazione Trasparente

Oggetto: Manifestazione di interesse **selezione di personale ATA** per attività amministrativa e di collaboratore e assistente tecnico informatico per la realizzazione delle attività di cui alla missione 4 - istruzione e ricerca- componente 1 - potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: degli asili nido delle università investimento Linea di investimento 2.1 Missione 4 –componente 1 – del PNRR “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” D.M. 66/2023.

Titolo **“Smart Community si diventa!”**

Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222

Importo Euro 48.766,18

CUP J34D23003520006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO L'Investimento Linea di investimento 2.1 Missione 4 –componente 1 – del PNRR “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” D.M. 66/2023.

VISTO il Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 Missione 4 –componente 1 – del PNRR “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*;

VISTO il progetto **“Smart Community si diventa!”** elaborato e presentato da codesta Istituzione Scolastica in data 31/01/2024 – CODICE INOLTRO 39049.0;

VISTO L'esame positivo da parte dell'A.d.G. è stato sottoscritto l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività Prot. 21367/2024 sottoscritto il 18/2/2024;

RICHIAMATA la delibera n. 160 di cui al verb. n. 23 del Consiglio di Istituto del 13 febbraio 2024 di assunzione in bilancio dell'importo finanziato;

VISTA l'attestazione del cronoprogramma rilasciato dall'A.d.G. tramite la piattaforma FUTURA PNRR Scuola;

VISTO Il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio e variazione al PA 2024 prot. 2252/24 dell'29/03/2024;

CONSIDERATO che si rende necessario, nel periodo intercorrente tra la data del 13 febbraio 2024 (data di assunzione a bilancio) e del 15 settembre 2025, selezionare personale docente/esperto interno o esterno all'istituzione scolastica a cui affidare i percorsi definiti nell'ambito del progetto **"Smart Community si diventa!"**;

CONSIDERATO che tale progetto è costituito dai seguenti percorsi:

ATTIVITA'	EDIZIONI	PERSONALE DA FORMARE
TT-945 - Percorsi di formazione sulla transizione digitale	4	60
ATT-946 - Laboratori di formazione sul campo	4	20

CONSIDERATO che oltre ai percorsi di cui al punto precedente, è prevista una attività denominata **"Comunità di pratiche per l'apprendimento"** finalizzata alla promozione e diffusione delle innovazioni in campo didattico;

CONSIDERATO che per ciascuno dei percorsi individuati è necessario affidare incarichi al personale ATA per la gestione delle attività progettuali;

VISTO il D.lgs 36/2023 del 31/3/2023, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della L. 78 del 21/06/2023;

VISTA l'azione di disseminazione nel territorio di avvenuto finanziamento, prot. n. 2253/24 del 29/3/2024;

VISTA la nomina prot. n. 2265/24 del 2/4/2024 del Dirigente Scolastico per l'affidamento dell'Ufficio di RUP del procedimento;

VISTA la determina dirigenziale prot. 2266/24 del 2/2/2024 di avvio del progetto **"Smart Community si diventa!"** Investimento 2.1 Missione 4 –componente 1 – del PNRR "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" D.M. 66/2023;

VISTA la Contrattazione di Istituto approvata nella seduta del 20/11/2023, approvata dal Collegio dei Revisori il 25/11/2023 e sottoscritta definitivamente dalla delegazione trattante in data 1/12/2023;

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi del personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento, conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTO il Regolamento d'istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi da svolgere in orario oltre l'orario di servizio al personale interno approvato dal Consiglio di Istituto con Del.re n.ri 113 e 114 di cui al verb. n. 17 del 04/09/2023;

VISTO il Regolamento per l'attribuzione di incarichi aggiunti al personale interno approvato dal Consiglio di Istituto, verb. n. 4 del 3/3/2022 aggiornato con le citate Del.re n.ri 113 e 114 di cui al verb. n. 17 del 04/09/2023 del Consiglio di Istituto.

EMANA

il presente avviso di manifestazione di interesse rivolto al personale ATA per l'individuazione di:

- **Assistente Amministrativo per la gestione finanziaria ed amministrativa e supporto al DSGA;**
- **Assistente Amministrativo per la gestione contratti e gestione comunicazione e pratiche di progetto;**
- **Assistente Tecnico informatico per le attività di supporto tecnologico per le attività;**
- **Collaboratore Scolastico per le attività di sorveglianza e pulizia locali.**

Gli interessati dovranno trasmettere la domanda di partecipazione alla selezione utilizzando esclusivamente il modulo di candidatura Allegato 4 entro e non oltre le ore **10.00 del 22 Aprile 2024** al seguente indirizzo PEC clmm029001@pec.istruzione.it oppure con consegna a mano presso gli uffici di segreteria.

All'istanza per le figure di Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico dovranno essere allegati:

- 1) Curriculum vitae firmato
- 2) Dichiarazione di inesistenza incompatibilità (per le figure di Assistente Amministrativo e Tecnico) **Allegato 3**

Le attività saranno svolte esclusivamente oltre il proprio orario di servizio previa contrattualizzazione. Il compenso previsto è quello previsto nel CCNL vigente.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, e pubblicato all'Albo e nella sezione Amministrazione Trasparente e reperibili sul sito internet dell'istituto nella sezione PNRR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Salvatore Parenti