

L.S.S. "RENATO CACCIOPPOLI"

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R

Tel. 0817805620/fax 0817511988

e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it

www.liceocaccioppoli.edu.it

L.S.S. "R. CACCIOPPOLI" - NAPOLI
Prot. 0001288 del 29/01/2025
VII-6 (Uscita)

Al Personale ATA

Al DSGA

Agli Atti

All'albo on line e al sito web

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Titolo avviso/decreto: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

Codice avviso/decreto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43694

Titolo del progetto: "Laboratori di formazione per il futuro"

CUP: C64D23003680006

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNO PER IL PERSONALE ATA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il proprio Decreto prot. n. 1282 del 29/01/2025 per l'avvio di una procedura di selezione interna volta al conferimento di Incarichi individuali da assegnare al personale ATA Profilo Professionale di Assistente Amministrativo, Tecnico e Collaboratore Scolastico per il supporto allo svolgimento di tutte le attività extracurricolari previste per la realizzazione del Progetto dal titolo "*Laboratori di formazione per il futuro*" programmato nell'ambito della Linea di Investimento 2.1: "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*", finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43694

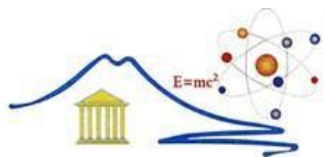
EMANA

il seguente avviso:

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

- n° 2 assistenti amministrativi da impiegare nel ruolo di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse;
- n° 7 collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.).



L.S.S. "RENATO CACCIOPPOLI"

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R
Tel. 0817805620/fax 0817511988

e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it

www.liceocaccioppoli.edu.it

Art. 2 - Orario di servizio e durata dell'incarico

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente:

- a) n° 80 ore circa complessive per il personale amministrativo
- b) n° 140 ore circa complessive per i collaboratori scolastici

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art. 3 - Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

Art. 4 - Compiti

Le figure prescelte dovranno:

Assistenti amministrativi

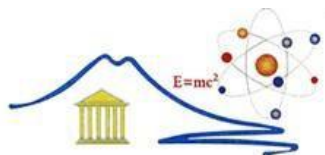
- ✓ Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- ✓ Supportare DS, DSGA e Team nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche;
- ✓ Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici;

Collaboratori scolastici:

- ✓ Verificare e provvedere all'accessibilità all'edificio scolastico, alla gestione e allestimento degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle attività formative, prima e/o dopo la formazione stessa;
- ✓ Supportare il docente esperto nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- ✓ Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti;
- ✓ Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico, in originale e non, per la completa fruizione delle attività didattiche.

Art. 5 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Destinatario del presente avviso è il personale ATA in servizio presso questa Istituzione Scolastica interessato allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto ed abbiano un contratto di lavoro a Tempo Indeterminato o a Tempo determinato.
2. Gli interessati dovranno far pervenire istanza, secondo l'allegato modello A, entro e non oltre le ore 12:00 del 5/02/2025, brevi manu, oppure a mezzo mail all'indirizzo naps07000r@istruzione.it



L.S.S. "RENATO CACCIOPPOLI"

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R

Tel. 0817805620/fax 0817511988

e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it

www.liceocaccioppoli.edu.it

Art. 6 - Modalità di selezione del personale

1. In caso di esubero di candidature su una specifica figura, il Dirigente potrà effettuare la selezione anche senza il ricorso ad apposita commissione di valutazione.
2. Al fine dell'espletamento della eventuale procedura comparativa, viene richiesto ai candidati di compilare e presentare anche l'Allegato B, che evidenzia il possesso dei titoli culturali e quelli relativi alle esperienze professionali.

Art. 7 - Affidamento incarico

Al termine della procedura comparativa (ove necessaria) oppure scaduti i termini dell'Avviso, previa valutazione delle candidature ad opera del Dirigente Scolastico, si provvederà al conferimento degli incarichi. Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 8 - Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico.

Art. 9 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.liceocaccioppoli.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione dedicata al PNRR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Roberta Tagliafierro

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa

In allegato:

All. A – Istanza di partecipazione

All. B – Tabella di valutazione