



C.P.I.A. PALERMO 2 - -TERMINI IMERESE
Prot. 0005619 del 22/06/2026
II-10 (Uscita)

**Centro Provinciale Istruzione Adulti
CPIA PALERMO 2**

Codice fiscale: 96024800821 Codice meccanografico: PAMM15600Q

Sede amministrativa: Salita San Girolamo snc – 90018 Termini Imerese Tel. 091/8114042

p.e.o.: pamm15600q@istruzione.it - p.e.c.: pamm15600q@pec.istruzione.it

www.cpiapalermo2.edu.it

Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico alla Contrattazione Integrativa d'istituto

TRIENNIO 2023-2026 - PARTE NORMATIVA.

ANNO SCOLASTICO 2025/26 - PARTE ECONOMICA

Legittimità giuridica (art. 40bis, comma 5, D. Lgs. 165/2001 come modificato dal D. Lgs. 150/2009, circ.MEF n. 25 del 19/07/2012).

Premessa

Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.
Modalità di Redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012, adattato alla specificità della Contrattazione integrativa delle Istituzioni scolastiche.
Finalità	Utilizzo delle risorse dell'anno scolastico 2025/26 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, ausiliari, tecnici e amministrativi.
Struttura	Composta da 2 moduli: 1) "Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; 2) "Quantificazione e modalità di utilizzo delle risorse accessorie e attestazione della compatibilità finanziaria".

Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

Data di sottoscrizione	Accordo: 18/05/2026 (Verbale n. 5, prot. n. 4639); materiale sottoscrizione con variazioni: 17/06/2026, prot. n. 5453; ADDENDUM, prot. n. 5618 del 22/06/2026.
	Stipula: decorsi i termini individuati per le verifiche in capo all'Organo di Controllo, di cui all'art. 8, c. 8, del CCNL IR triennio 2022-2024 del 23/12/2025.
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2025/26, parte economica; triennio 2023-2026, parte normativa
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (dirigente scolastico): Fabio Pipitò FIRMATO
	RSU DI ISTITUTO Componenti: Prof. Vincenzo Città, Dott. Nicolò Davì – Sig. Fabrizio Torre; FIRMATO
	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria rappresentative e firmatarie del vigente CCNL, come previsto dall'art. 26 del CCNQ sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali del 4 dicembre 2017 e s.m.i.: UIL Scuola RUA - CISL FSUR -SNALS-CONFSAL -FED.NAZ.GILDA/UNAMS - ANIEF. Firmatarie dell'INTESA: ASSENTI Firmatarie del contratto: ASSENTI
Soggetti destinatari	Personale DOCENTE E ATA dell'Istituzione Scolastica con contratto a tempo indeterminato e determinato.

Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Tutte le materie oggetto di contrattazione, confronto ed informazione a livello di Istituzione Scolastica di cui, rispettivamente, all'art. 30, c. 4, lett. c), c. 9, lett. b) e c. 10, lett. b) del CCNL IR Triennio 2019-2020 del 18/01/2024, non essendo intervenute abrogazioni di dette norme nel nuovo CCNL IR Triennio 2022-2024 del 23/12/2025.
---	---

MODULO 2

- A) Illustrazione dell'articolato del contratto**
- B) Struttura del contratto e sintesi del contenuto**
- C) Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale**
- D) modalità di utilizzo delle risorse accessorie**

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti.

La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte. La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 40bis, c. 1, del D.lgs. n. 165/2001. Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il PTOF, su delibera del Commissario Straordinario, il quale, a tal fine, acquisisce la delibera del collegio dei docenti. La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, Docenti ed ATA, delle varie tipologie di posti (per i Docenti: EE e MM) presenti nell'unità scolastica.

Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse, stanti gli orari antimeridiani e/o pomeridiani di erogazione del servizio di insegnamento curricolare e la particolare utenza della Scuola, viene prioritariamente orientata agli incarichi organizzativo-gestionali, essendo previsti altresì ulteriori impegni didattici progettuali con ore aggiuntive di insegnamento. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti, nei

limiti dei diversi bisogni dell'utenza.

B) STRUTTURA DEL CONTRATTO E SINTESI DEL CONTENUTO

	RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA.
Punto 1 Struttura e normativa contrattuale	Il CII 2023-2026 - p. normativa e a.s. 25/26 - p. economica si compone di 5 Titoli per un totale di 64 articoli (nel <i>corpus</i> contrattuale, oltre ai 62 articoli, si trovano inseriti gli artt. 42bis e 54bis). E' stato, inoltre, inserito un ADDENDUM per sanare un mero errore materiale che, nella stesura finale dell'Ipotesi, aveva cancellato alcune attività amministrative regolarmente assegnate e svolte per le quali non si sarebbero potuti autorizzare i relativi pagamenti. L'ADDENDUM, tuttavia, non modifica la regolarità complessiva delle coperture economiche. Nel corrente anno scolastico, per facilitare la consultazione da parte del personale, è stato inserito anche l'indice dell'articolato. Nel CII sono affrontate tutte le materie oggetto delle relazioni sindacali (informazione, confronto contrattazione).
Punto 2 Assegnazione risorse e loro utilizzo	Le parti hanno preso atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'Amministrazione con comunicazioni MIM delle nuove risorse, prot. n. 15822 del 01/10/2025, prot. n. 30306 del 18/11/2025 e prot. n. 1502972, del 05/12/2025, integrate dalla comunicazione economie a.s. 2024/25 del DSGA, prot. n. 9345 del 17/11/2025. La ripartizione delle risorse del fondo tiene conto, anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, Docenti ed ATA, dei profili professionali amministrativi e ausiliari, e delle varie tipologie di posti (per i Docenti: EE e MM) presenti nell'unità scolastica. Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse, stanti gli orari antimeridiani e/o pomeridiani di erogazione del servizio di insegnamento curricolare e la particolare utenza della Scuola, viene prioritariamente orientata agli incarichi organizzativo-gestionali, essendo previsti, altresì, ulteriori impegni didattici progettuali con ore aggiuntive di insegnamento. Per le attività di recupero e di potenziamento vengono utilizzate prevalentemente le cosiddette ore a disposizione in orario curricolare, secondo gruppi di livello. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti, nei limiti dei diversi bisogni dell'utenza. L'utilizzazione delle risorse è volta a riconoscere, spesso solo simbolicamente ed in misura quasi esclusivamente forfetaria, l'impegno aggiuntivo profuso da quelle unità di personale che si rendono disponibili al miglior funzionamento dell'Istituzione Scolastica in termini di servizi all'utenza e, più in generale, in termini di interlocuzioni con gli <i>stakeholder</i> interessati ad una collaborazione con la Scuola per il raggiungimento dei suoi fini istituzionali. Sono esclusi automatismi nell'assegnazione delle risorse.
Punto 3 Aspetti procedurali	Il dirigente scolastico, nelle materie di informazione, confronto e contrattazione, ha formalizzato la propria proposta contrattuale con la comunicazione delle materie di informazione e confronto ex art. 30, cc. 10 e 9, CCNL 2019-2021, e delle nuove risorse ed economie per la contrattazione 2025/26, prot.

	8950, del 07/11/2025, oggetto di discussione al tavolo negoziale (per il confronto) nell'incontro del 18/11/2025 (verbale n. 1, prot. 9464 del 19/11/2025), procedendo nei successivi incontri, in accordo con il tavolo negoziale, alla ridefinizione di essa, (VERBALI RSU NN. 2 del 26/11/2025 e 3 del 03/12/2025, prot. 10127 del 03/12/2025), fino alla definizione dei compensi per le attività aggiuntive del personale (VERBALE RSU N. 4 del 05/05/2026) ed alla sottoscrizione dell'Ipotesi di Contratto di cui al verbale n. 5 del 18/05/2026, prot. n. 4639, cui, per i motivi già esposti, è seguita l'integrazione di un necessario ADDENDUM, prot. n. 5618 del 22/06/2026, parte integrante e sostanziale dell'Ipotesi di CII. Val la pena di precisare che la materiale sottoscrizione dell'Ipotesi, a seguito di ulteriori modifiche dei compensi per le attività aggiuntive del personale, resesi necessarie a seguito di confronto informale con il DSGA e con la RSU con cui si è congiuntamente rilevata o incongruenza della copertura finanziaria o omessa registrazione di attività effettivamente assegnate e svolte, come da Ipotesi assunta al prot. n. 3689 del 16/06/2026, si è conclusa, tramite applicativo Sigillo, in data 17/06/2026, prot. n. 5453, e con l'integrazione del citato ADDENDUM, prot. n. 5618 del 22/06/2026.
--	--

C) “Quantificazione e modalità di utilizzo delle risorse accessorie e attestazione della compatibilità finanziaria”

La quantificazione del complesso delle risorse disponibili per la Contrattazione Integrativa d'Istituto per l'a.s 2025/26 è stata determinata dalle comunicazioni MIM delle nuove risorse, prot. n. 15822 del 01/10/2025, prot. n. 30306 del 18/11/2025 e prot. n. 1502972, del 05/12/2025, integrate dalla comunicazione economie a.s. 2024/25 del DSGA, prot. n. 9345 del 17/11/2025.

Di seguito e con riferimento a ciascuna nota sopra citata, si illustrano nella sottostante tabella tali risorse:

Tipologia delle Risorse	Importo L.D. risorse 25/26 nota MIM 15822 del 01/10/25	Economie 2024/245 nota DSGA 9345 del 17/11/25	Importo L.D. I NOTA INTEGRATIVA MIM 30306 del 18/11/25	Importo L.D. II NOTA INTEGRATIVA MIM 1502972 del 05/12/25	TOTALE GENERALE
F.I.S. (Fondo Istituzioni Scolastiche)	38.153,93	656,45		Indennità di direzione DSGA (lett. c) 296,00 + lett. j) 296,62) Tot. 592,62	39403
				Indennità di direzione sostituto DSGA lett. d) 32,05	32,05
Funzioni Strumentali all'offerta formativa	6.569,23			120,89	6690,12
Prestazioni aggiuntive del personale ATA			178,11		178,11
Incarichi specifici del personale ATA	2.788,39			€ 146,41	2934,80

				Incarichi specifici per l'assistenza agli alunni h 402,25*	402,25
Ore eccedenti	1.926,87	9.044,80		471,45	2398,32
Valorizzazione del personale scolastico	8.372,45				8.372,45
TOTALI	57.810,87	9.701,25	178,11	1.765,67	€ 69.455,90

*Il tavolo negoziale ha concordato che la cifra di nuova assegnazione per Incarichi specifici per l'assistenza agli alunni h, pari ad € 402,25, con vincolo di destinazione per l'a.s. 2025/26, in assenza di alunni disabili nel corrente anno scolastico, sarà destinata al FMOF 26/27 da aggiungere come economia, senza vincolo di destinazione, da assegnare indistintamente alle due aree di personale nelle misure che saranno concordate per l'a.s. 2026/27.

D) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Sulla base dei criteri concordati, le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

- dalla somma di € 69.455,90, di cui alla precedente tabella precedente art. 30, (che includono le economie CII 24/25 pari ad € 9.701,25, da destinarsi indistintamente al FMOF 25/26 per i compensi delle attività aggiuntive del personale docente e ATA, senza vincolo di destinazione, prescindendosi, come da accordo in deroga a valere per l'a.s. 2025/26, dalle aree di personale in cui si sono realizzate) vanno sottratti i seguenti importi con vincolo di destinazione:

- indennità DSGA € 3.757,50 + € 592,62= € 4.350,12
- indennità sostituto DSGA € 224,00 + 32,05 = € 256,05
- Funzioni Strumentali all'offerta formativa = € 6.690,12
- Incarichi specifici del personale ATA = € 2.934,80
- Ore eccedenti € 2.398,32
- Prestazioni aggiuntive del personale ATA = € 178,11 (da aggiungere al 30%)
- Incarichi specifici per l'assistenza agli alunni h € 402,25 (*v. *supra*)

così da ottenere l'importo complessivo del FMOF pari ad € 52.246,13.

- Da tale importo, si è concordato di accantonare un Fondo di Riserva del 3% pari ad € 1567,38 (da destinare indifferentemente al personale docente e ATA, in caso di oneri lavorativi superiori a quanto programmato, da verificarsi a consuntivo, o di omessa registrazione di attività effettivamente assegnate e svolte), ottenendosi la cifra di € 50.678,75 da ripartire nelle due aree di personale docente e ATA nelle sottostanti proporzioni:
 - 70% al personale docente (€ 35.475,12);
 - 30% al personale ATA (€ 15.381,74, comprensivi di € 178,11 di nuova assegnazione con vincolo di destinazione).

Di seguito, la tabella riassuntiva delle attività e delle ripartizioni:

	ATTIVITA'	IMPORTO
1	Indennità di direzione	€ 4.350,12

2	Indennità del sostituto del DSGA	€ 256,05
3	Funzioni Strumentali	€ 6.690,12
4	Incarichi specifici	€ 2.934,80
5	Ore eccedenti	€ 2.398,32
6	Altre attività aggiuntive del personale docente*	€ 35.475,12
7	Altre attività aggiuntive del personale ATA**	€ 15.381,74
8	Fondo di riserva	€ 1567,38
TOTALE		€ 69.053,65 (+ € 402,25 destinata ad economie 26/27= € 69.455,90, in pareggio con le complessive disponibilità A.S. 2025/26)

*Incarichi organizzativo-gestionali (**€ 28.000, residuo € 10,50**); Progetti Didattico-Educativi di Ampliamento dell'Offerta Formativa (**€ 4.928**); Indennità di disagio (**€ 2.547,12**), **per un totale a pareggio di € 35.475,12;**

attività di intensificazione personale ATA: personale Amministrativo **€ 7.624,10; personale Ausiliario **€ 7.754,50, con un residuo di € 3,14, per un totale a pareggio di € 15.381,74.**

Si precisa che la quota oraria/emolumento individuale potrà essere liquidata solo a fronte delle autodichiarazioni prodotte da ciascun lavoratore, a fronte di effettivi oneri lavorativi aggiuntivi. Inoltre, per il personale ATA, gli oneri lavorativi aggiuntivi all'ordinario orario di servizio (intensificazione) ovvero oltre l'ordinario orario di servizio (straordinario) necessitano della previa autorizzazione del DSGA. Per le attività di intensificazione dell'attività ordinaria del personale ATA si terrà conto, oltre che della specifica attività, anche della maggiore/minore complessità della sede di servizio, in termini di utenza, classi attivate, personale assegnato e spazi lavorativi.

Gli emolumenti da corrispondere per le attività aggiuntive di tutto il personale, ad eccezione delle attività di straordinario (personale ATA) e di quelle eccedenti l'orario d'insegnamento previsto nel CCNL (personale docente), sono tutti ricondotti ad unità oraria a carattere forfetario.

Le disponibilità economiche individuali, riportate nell'Ipotesi come misura massima forfetaria indicata ai fini del rispetto della copertura finanziaria, ove non utilizzate o utilizzate in misura inferiore rispetto a quanto programmato, costituiranno copertura economica per attività aggiuntive di altre unità di personale rese disponibili ad effettuare le attività assegnate anche in misura superiore a quella programmata, prioritariamente nell'area di personale di appartenenza e, in subordine, inoltre, per il personale ATA, indipendentemente dall'area e dal profilo di appartenenza.

Alla luce delle precedenti illustrazioni,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

- l'invio ai Revisori dei Conti della presente Relazione Illustrativa, unitamente
 - a) alla Relazione tecnico-finanziaria del DSGA,
 - b) all'Ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto del 18/05/2026, sottoscritto il 17/06/2026, corredato dell'ADDENDUM, prot. n. 5618 del 22/06/2026;

c) ai Verbalì RSU di contrattazione da n. 1 a n. 5,
per il prescritto parere di compatibilità finanziaria ex art. 8, c. 8 del CCNL IR 2022/24, entro
10 giorni dalla citata data di sottoscrizione del 17/06/2026.

Trascorsi 15 giorni senza rilievi,

- l'invio TELEMATICO all'ARAN del Contratto integrativo definitivo, entro 5 giorni dalla sua sottoscrizione definitiva.

La citata documentazione è finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Fabio Pipitò

*"Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e
normativa connessa"*