VERBALE 2022 /02

RELAZIONE SULL'ANALISI PROGRAMMA ANNUALE ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

L'anno 2022 il giorno 10 del mese di febbraio alle ore 12,00, presso l'Istituto Centro Provinciale Istruzione Adulti – CPIA CATANIA1 – di Catania, (in modalità on line) si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 11 provincia di Catania.

Il Collegio è composto da:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
VALERIA	CAVALLARO(Presidente)	Regione Sicilia	Presente
MARCO	BELLUARDO (Componente)	Ministero della Pubblica Istruzione (MIUR)	Presente

- Il Collegio si riunisce per l'esame del Programma Annuale E.F. 2022 ai sensi dell'art. 51, comma del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129. Sono presenti il Dirigente scolastico Dott.ssa Antonietta Panarello e il D.S.G.A. Sig,ra Anna Salvatrice Mirone.
- Si procede, pertanto, all'esame del Programma Annuale predisposto dal D.S. e dal D.S.G.A. in data 27/01/2022 ed approvato dalla Giunta Esecutiva in data 31/01/2022

Dati Generali – Data di riferimento: 27 gennaio 2022

Nel corrente anno scolastico 2021/2022 sono iscritti, al 27 gennaio 2022, n. 1271 alunni, così ripartiti nei tre diversi percorsi di studio distinti per sede e per punti di erogazione:

EDIFICI	TIPOLOGIA (I)			N° Alunni	N° Moduli
	I° periodo didattico	II° periodo didattico	alfabetizzazione		
I.C. F. PETRARCA ex CTP1	27	20	0	47	1
IPSSEOA KAROL WOJTYLA ex CTP2	96	20	36	152	3
I.C. PESTALOZZI ex CTP4	92	0	59	151	3
I.C. DIAZ – MANZONI ex CTP5	63	0	41	104	2
I.C. MALERBA ex CTP6	47	13	49	109	3
I.C. C.B. CAVOUR ex CTP7	28	7	44	79	1
I.C. A. NARBONE ex CTP8	82	0	111	193	2
I.C. G. PONTE ex CTP9	82	8	59	149	1
SCUOLE CARCERARIE	**I° periodo didattico**	**II° periodo didattico**	**alfabetizzazione**	**N° Alunni**	**N° Moduli**
(CTP2) CTEE710015 – CASA CIRCONDARIALE PIAZZA LANZA	0	0	25	25	2
(CTP2) CTEE710037 – CASA CIRCONDARIALE BICOCCA	0	0	12	12	1
(CTP2) CTMM710014 – CASA CIRCONDARIALE BICOCCA	45	8	0	53	1
(CTP7) CTEE710048 – CASA CIRCONDARIALE BICOCCA IPM	0	0	2	2	1
(CTP7) CTMM71301G – CASA CIRCONDARIALE BICOCCA IPM	2	12	0	14	1
(CTP5) CTMM71201Q – CASA CIRCONDARIALE PIAZZA LANZA	56	67	0	123	2
(CTP8) CTEE703012 – CALTAGIRONE CASA CIRCONDARIALE	0	0	18	18	2
(CTP8) CTCT70300N – CALTAGIRONE CASA CIRCONDARIALE	40	0	0	40	2

Scansionato con CamScanner

TOTALE ALUNNI				1271	

Alunni Diversamente Abili 0

Dati Personale - Data di riferimento: 27 gennaio 2022

La situazione del personale dirigente, docente e non docente (organico di fatto) può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO	**1**

(B)

N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	**110**
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	**5**
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	**0**
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	**0**
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	**0**
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	**0**
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**7**
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**0**
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	**0**
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	**0**
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	**0**
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	**2**
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	**0**
**da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.*	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	**126**

N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	**1**
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	**0**
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	**0**
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	**6**
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	**0**
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**3**
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	**0**
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	**0**
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**0**
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	**0**
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	**18**
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	**0**
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**5**
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	**0**
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	**0**
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**0**
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	**0**
TOTALE PERSONALE ATA	**33**

Scansionato con CamScanner

Programma annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati espressi in euro:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	**752.072,46**
01-01 – non vincolato	80.155,33
01-02- vincolato	671.917,13
02-Finanziamenti dall'Unione europea	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	00,00
04-Finanziamenti della Regione	**28.786,98**
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00
06-Contributi da privati	**14.969,00**
07-Proventi da gestioni economiche	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	0,00
09-Alienazione di beni materiali	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	0,00
12-Altre entrate	0,00
13-Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	**795.828,44**
SPESE	
Attività	**468.769,10**
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	54.176,59
A02-Funzionamento amministrativo	41.429,42
A03-Didattica	267.857,89
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	105.305,20
A06-Attività di orientamento	0,00
Progetti	**313.974,49**
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	268.005,18
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	31.064,14
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	14.905,17
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
Gestioni economiche	
G01-Azienda agraria	0,00
G02-Azienda speciale	0,00
G03-Attività per conto terzi	0,00
G04-Attività convittuale	0,00
R98-Fondo di Riserva	**2.000,00**
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
TOTALE SPESE	**784.743,59**
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	**11.084,85**
TOTALE A PAREGGIO	**795.828,44**

Scansionato con CamScanner

Verifica situazione amministrativa presunta

Si osserva che il programma annuale è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge e del regolamento di contabilità, nonché delle circolari amministrative, inoltre rispetta i principi di: trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità e veridicità.
La modulistica utilizzata è quella prevista nel regolamento di contabilità.
Le entrate previste ammontano ad Euro **795.828,44** di cui l'avanzo di amministrazione presunto è pari a **Euro 752.072,46** come riportato nel Mod. C al 01/01/2022.
La situazione amministrativa presunta, allegata al programma annuale, pone in evidenza, alla data del 01/01/2022 un fondo cassa complessivo di Euro **336.060,83** che coincide con il saldo dell'istituto cassiere.
Dalla medesima situazione amministrativa (Mod. C) risulta un avanzo di amministrazione presunto pari ad euro **752.072,46** così determinato:

Fondo cassa	+	336.060,83
Residui attivi	+	454.539,84
Residui passivi	-	38.528,21
Avanzo di amministrazione		752.072,46

L'aggregato Z, disponibilità finanziaria da programmare, ammonta a euro **11.084,85.**

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D) € 752.072,46

L'avanzo di amministrazione risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel Modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	439.318,62	367.116,82	72.201,80
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	46.689,43	35.446,57	11.242,86
A02-Funzionamento amministrativo	26.466,10	6.466,10	20.000,00
A03-Didattica	260.857,89	219.898,95	40.958,94
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	105.305,20	105.305,20	0,00
A06-Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
PROGETTI	301.668,99	301.668,99	**0,00**
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	268.005,18	268.005,18	0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	18.758,64	18.758,64	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	14.905,17	14.905,17	0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
GESTIONI ECONOMICHE	**0,00**	**0,00**	**0,00**
G01-Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G02-Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G04-Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**740.987,61**	**668.785,81**	**72.201,80**
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	**11.084,85**	**3.131,32**	**7.953,53**

Si osserva che a fronte di un avanzo di amministrazione presunto di euro 752.072,46 l'utilizzo dell'avanzo presunto è pari ad euro 740.987,61 di cui euro 668.785,81 con vincolo di destinazione ed euro 72.201,80 senza vincolo, come da modello D nel quale risulta da programmare la somma di euro 11.084,85 di cui euro 3.131,32 con vincolo di destinazione ed euro 7.953,53 senza vincolo.
Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Scansionato con CamScanner

Il fondo di riserva di euro 2.000,00 è stato determinato tenendo conto del limite (10%) previsto dall'art. 8 del D.I. 129/18 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 04 voce 01 delle entrate del programma annuale.

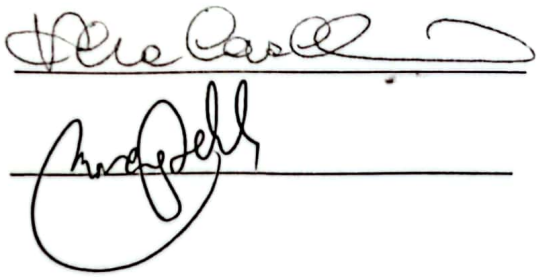
Conclusioni

Il Collegio dei revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2022, nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2022 raccomandando l'approvazione da parte del Consiglio d'Istituto entro e non oltre il 14 febbraio p.v.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro I Revisori dei conti, in merito all'utilizzo dell'Avanzo di Amministrazione presunto, anche a seguito della nota MIUR n. 9537 del 14/12/2009, invitano l'Istituzione scolastica a procedere ad una puntuale ed accurata verifica dei residui attivi ai fini del mantenimento degli stessi nelle scritture contabili, nonché ad una stringente osservanza di quanto disposto dall'art. 3, co. 3, del D.I. n. 44/01 relativamente all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione.

VALERIA CAVALLARO (Presidente)

MARCO BELLUARDO (Componente)



Scansionato con CamScanner