Istituto Istruzione Superiore "E. Fermi – Guttuso"
95014 - Giarre (CT)
OSSERVATORIO D'AREA DISPERSIONE N. 14
Sede Amministrativa: Via N. Maccarrone, 4 – Tel. 095-6136555
PECctis03900q@pec.istruzione.ite-mail ctis03900q@istruzione.it
http://www.isfermiguttuso.edu.it
Codice Fiscale 92030810870
Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF2MKU

IIS - "E. FERMI - GUTTUSO"-GIARRE
Prot. 0024826 del 29/10/2026
VI-2 (Uscita)

Amministrazione Trasparente – All'Albo
Ai Docenti coordinatori delle classi IV DI e V AI plesso Fermi
al docente ITP di informatica della classe V CI plesso Fermi
Al D.S.G.A.
Agli Atti del progetto

OGGETTO: AVVISO di richiesta di disponibilità e conferimento incarichi individuali di COORDINATORI DIDATTICI per la dispersione per le classi individuate indirizzo informatico, a valere sul progetto RISE VET – Potenziare l'istruzione e la formazione professionale - Programma di finanziamento Villum Fonden - European Vocational Education and Training Initiative Programme - Competenze per la twin transition (digitale & green); contrastiamo l'abbandono scolastico e rafforziamo la comunità educativa: studenti, famiglie, docenti - Numero di Progetto: VIL71206.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto prot. nr. 24718/VI-2 del 28/10/2026;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

EMANA AVVISO

per il reclutamento di personale interno funzionale al conferimento di incarichi per l'attuazione del progetto descritto in oggetto;

Art. 1
OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente Avviso (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi di:

- N. 3 figure di **COORDINATORI DIDATTICI per la dispersione, per le classi interessate triennio indirizzo informatico;**

secondo il seguente prospetto:

Tipologia di Figura richiesta	Classi interessate	Ore max di impegno per docente	Compenso orario lordo stato
N. 1 COORDINATORE DIDATTICO per la dispersione, **indirizzo informatico**	V AI plesso "Fermi"	60 ore	25,54 euro/ora omnicomprensivi lordo stato
N. 1 COORDINATORE DIDATTICO per la dispersione, **indirizzo informatico**	IV DI plesso "Fermi"	60 ore	25,54 euro/ora omnicomprensivi lordo stato
N. 1 COORDINATORE DIDATTICO per la dispersione, **indirizzo informatico**	V CI plesso "Fermi"	60 ore	25,54 euro/ora omnicomprensivi lordo stato

Art. 2
COMPITI DELLE FIGURE PROFESSIONALI

- **Docente con funzione di COORDINATORE DIDATTICO per la dispersione, indirizzo informatico:**

L'incarico prevede il Coordinamento degli interventi formativi di tipo laboratoriale condotti dai formatori esterni:

- Collaborare con il docente con funzione di Referente del progetto, con il Coordinatore Orientamento, il Coordinatore della valutazione e gli Assistenti tecnici;
- Collaborare con il Dirigente, con il Supporto al DS e il personale di segreteria;
- Assistere e guidare gli studenti nel percorso verificandone il corretto svolgimento;
- Gestire le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza rapportandosi con i formatori esterni;
- Informare gli organi scolastici preposti ed aggiornare il Consiglio di classe sullo svolgimento e andamento del percorso;
- Svolgere un ruolo di informazione e di raccordo con le famiglie degli allievi e con gli altri docenti dell'istituto;
- Supportare e guidare gli studenti durante lo svolgimento del percorso;
- Redigere una relazione finale individuale con il Timesheet delle ore svolte.

Art. 3
REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

1. Possono partecipare alla richiesta di disponibilità (a seguire, anche "**Partecipanti**") assegnati all'Istituzione scolastica che, alla data di scadenza del bando:
    a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
    b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
    c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
    d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
    e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
    f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
    g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

j. siano coordinatori delle classi V AI e IV DI plesso "Fermi" e docenti ITP di informatica della classe V CI plesso "Fermi";

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla richiesta di disponibilità attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella comunicazione di disponibilità, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

Art. 4
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

i. ricognizione del personale interno coordinatore delle classi interessate;

ii. ove non diano disponibilità i coordinatori interni delle classi interessate di cui al punto *sub* i), si procederà a ulteriore avviso di disponibilità destinato ai docenti delle classi del triennio del plesso "Fermi".

Art. 5

CRITERI DI SELEZIONE

Saranno esaminate tutte le richieste di disponibilità.
Per l'individuazione, in vista dell'attribuzione dell'incarico specifico per la gestione delle attività ad esso connesse, la Commissione di Valutazione appositamente istituita seguirà i seguenti criteri:

1. Aver prodotto richieste di disponibilità (ALLEGATO A) entro i termini indicati dal presente bando di selezione completa di tutti gli allegati richiesti.
2. Saranno assegnati n. 3 incarichi ai docenti che hanno prodotto richiesta di disponibilità.
3. Ai fini della partecipazione alla procedura di richiesta disponibilità in oggetto, per i docenti con funzione di Coordinatori didattici è richiesto di essere coordinatori delle classi V AI e IV DI plesso "Fermi" e docenti ITP di informatica della classe V CI plesso "Fermi".

Art. 6
VALUTAZIONE DEI REQUISITI

1. Il Dirigente scolastico verifica i requisiti di ammissibilità e redige il verbale con i nominativi dei docenti che hanno presentato istanza di disponibilità.

Art. 7
ESITO DELLA SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Il verbale con l'elenco delle richieste di disponibilità sarà approvato con determina del Dirigente Scolastico e resa pubblica a mezzo circolare interna e affissione all'albo dell'istituto.
L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento ad personam del Dirigente Scolastico secondo la normativa vigente. L'assegnazione sarà stabilita in base alla graduatoria di merito e secondo i criteri stabiliti dagli OO. CC.
La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Art. 8
DURATA DELL'INCARICO - PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

1. Il progetto dovrà essere avviato nel corso dell'anno scolastico 2026/2027 e dovrà concludersi entro il mese di agosto 2027.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al partecipante, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. Le attività avranno luogo presso le sedi comunicate dall'Istituzione scolastica.

Art. 9
CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

1. Il corrispettivo lordo per il docente Coordinatore per la dispersione scolastica è stabilito in euro 25,54 (euro venticinque/54), inteso quale importo lordo stato a ora onnicomprensivo, importo inteso al lordo di ogni altro onere, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi del personale, descritti nel dettaglio attività e costi del progetto "RISE VET";
2. Il corrispettivo verrà erogato al termine dell'espletamento di tutte le attività previste, come specificato nello schema di lettera di incarico/contratto di lavoro autonomo, a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi e del raggiungimento dei target e dei millestone.

Art. 10
MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. Gli interessati dovranno far **pervenire la propria richiesta di disponibilità, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 di martedì 3 novembre c.a**., per mail all'indirizzo di posta elettronica ctis03900q@istruzione.it ed indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.I.S. "Fermi - Guttuso" – Via N. Maccarrone, 4 – 95014 Giarre (CT).
2. Ogni facente istanza dovrà inviare una richiesta di disponibilità per la tipologia di figura per la quale si comunica la disponibilità.
3. Tutta la documentazione inviata con posta elettronica dovrà essere digitalmente compilata ed in formato PDF.

4. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di disponibilità pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento diversi.

5. **L'oggetto della disponibilità dovrà riportare la dicitura "Comunicazione di disponibilità figura di Coordinatore Didattico per la dispersione classe …….. – "RISE VET" - Cognome e Nome".**

6. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

7. La comunicazione di disponibilità, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la comunicazione di disponibilità, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. 165/2001, deve essere corredata dalla carta di identità.

8. Ciascun documento presentato dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

9. La comunicazione di disponibilità dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

10. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

11. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 11
ESCLUSIONI

Saranno cause tassative di esclusione:

1) Istanza di comunicazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
3) Documento di identità scaduto o illeggibile;
4) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 12
MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 13
NORME DI SALVAGUARDIA

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione da parte dell'organizzazione CEIPES ETS - Ente Finanziatore: Fondo per la Repubblica Digitale- Impresa Sociale S.r.l.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate devono essere documentate in apposito registro di presenza o verbali o altro strumento ritenuto valido a dare evidenza dell'impegno lavorativo svolto.

L'incarico attribuito potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico -operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

Nel caso di sospensione del corso sarà riconosciuto esclusivamente il compenso relativo alle ore di corso effettivamente svolte.
Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.
Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera, alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 14
CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 15
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IISS "E. Fermi – Guttuso", con sede in Giarre (CT) via Maccarrone n. 4, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo ctis03900q@pec.istruzione.it o ctis03900q@istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IISS "E. Fermi – Guttuso" è stato individuato, nel Dott. Gaetano Ginardi, raggiungibile ai seguenti indirizzi e-mail: ctis03900q@pec.istruzione.it o ctis03900q@istruzione.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla comunicazione di disponibilità.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 16
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 15 del Dlgs 36/2023, il Responsabile del procedimento è il Dott. Gaetano Ginardi, in qualità di D.S. email istituzionale ctis03900q@istruzione.it, numero di telefono 0956136555.

Art. 17
PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Provvedimenti dirigenti amministrativi.

Art. 18
RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 19
NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente *format* di Avviso pubblico:

- All. A Comunicazione di disponibilità

Il Dirigente Scolastico
Dott. Gaetano Ginardi
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'amministrazione Digitale e normativa connessa