

Esporta queste risposte in PDF:

Esportazione in PDF

Esporta queste risposte come PDF

queXML: Esportazione queXML PDF

Nome dell'indagine (ID): Monitoraggio
sull'attuazione del Piano Triennale di
Prevenzione della Corruzione e della
Trasparenza (PTPCT) delle Istituzioni
Scolastiche della Sicilia 2025/2027 -
Anno 2025 (825265)

-

Istituzione scolastica: **AGIC818005 - IC -
GIOVANNI PHILIPPONE - GIOV - SAN
GIOVANNI GEMINI**

SEZIONE TRASPARENZA

Si è provveduto ad istituire la sezione "Amministrazione Trasparente", come
previsto dalla normativa vigente, nel sito web istituzionale della scuola?

Sì ✓

Il link di accesso alla sezione "Amministrazione trasparente" del sito web
dell'Istituzione scolastica è il seguente

<https://www.portaleargo.it/amt/admin/#/home>

Sul sito web dell'Istituzione scolastica la sezione "Amministrazione Trasparente" è mantenuta costantemente aggiornata?

Sì ✓

L'istituzione scolastica ha provveduto a pubblicare sulla sezione "Controlli e rilievi sull'Amministrazione" di Amministrazione Trasparente del proprio sito web la griglia di rilevazione degli obblighi di pubblicazione inviata dal proprio Collegio dei Revisori dei conti all'esito del controllo?

Sì ✓

All'esito del controllo effettuato dal Collegio dei Revisori dei conti sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione, sono emerse delle criticità (ovvero i campi relativi alla "completezza del contenuto" hanno ottenuto un punteggio minore del 100%)?

No ✗

Nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Istituzione scolastica è stato pubblicato il Programma Annuale?

Sì ✓

Nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Istituzione scolastica è stato pubblicato il Conto Consuntivo?

Sì ✓

Nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Istituzione scolastica è stato pubblicato il *Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio*?

Sì ✓

Nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Istituzione scolastica sono stati pubblicati i Provvedimenti del Dirigente scolastico (Determina e Proposta di incarico)?

Sì ✓

Il flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Istituzione scolastica è stato informatizzato?

Sì

A1

Quali sono le principali sotto-sezioni di "Amministrazione trasparente" alimentate da flussi informatizzati di dati?



Disposizioni Generali (11079)

Organizzazione (11080)

Consulenti e collaboratori (11081)



Personale (11082)

Attività e procedimenti (11083)

Provvedimenti (11084)



Bandi di gara e contratti (11085)

Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici (11086)



Bilanci (11087)

Controlli e rilievi sull'amministrazione (11088)

Servizi erogati (11089)



Pagamenti dell'amministrazione (11090)

Interventi straordinari e di emergenza (11091)

Altri contenuti - Prevenzione della Corruzione (11092)

Altri contenuti - Accesso Civico (11093)

Altri contenuti - Accessibilità e catalogo di dati, metadati e banche dati (11094)

Altri contenuti - Dati ulteriori (11095)

Altri contenuti - Protezione dei dati personali (11096)

Altri contenuti - Comitato Unico di Garanzia (CUG) (11097)

Altri contenuti - Manuale di gestione documentale (11098)

Indicare se la sezione "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Istituzione scolastica ha l'indicatore delle visite

No ✕

Sul sito web dell'Istituzione scolastica è stato inserito il link al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) delle Istituzioni Scolastiche della Sicilia 2025/2027?

Sì ✓

Sul sito web dell'Istituzione scolastica la sezione "Amministrazione Trasparente" è posizionata in modo chiaramente visibile nella homepage?

Sì ✓

Sono pervenute richieste di accesso civico "semplice"?

No ✕

Sono pervenute richieste di accesso civico "generalizzato"?

Sì ✓

Con riferimento alle richieste di accesso civico "generalizzato", indicare il numero complessivo di richieste pervenute

3

Con riferimento alle richieste di accesso civico "generalizzato", indicare i settori interessati dalle richieste

Disposizioni Generali (11194)

Organizzazione (11195)

Consulenti e collaboratori (11196)

Personale (11197)

Attività e procedimenti (11198)

Provvedimenti (11199)

Bandi di gara e contratti (11200)

Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici (11201)

Bilanci (11202)

Controlli e rilievi sull'amministrazione (11203)

Servizi erogati (11204)

Pagamenti dell'amministrazione (11205)

Prevenzione della Corruzione (11206)

Protezione dei dati personali (11207)

Manuale di gestione documentale (11208)

Altro

E' stato istituito il registro degli accessi?

Sì ✓

Con riferimento al registro degli accessi, indicare i settori delle richieste



Disposizioni Generali (11209)

Organizzazione (11210)

Consulenti e collaboratori (11211)



Personale (11212)

Attività e procedimenti (11213)



Provvedimenti (11214)



Bandi di gara e contratti (11215)

Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici (11216)



Bilanci (11217)

Controlli e rilievi sull'amministrazione (11218)

Servizi erogati (11219)



Pagamenti dell'amministrazione (11220)

Prevenzione della Corruzione (11221)

Protezione dei dati personali (11222)

Manuale di gestione documentale (11223)

Altro

E' rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro degli accessi l'esito delle istanze?

Sì ✓

Nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito web dell'Istituzione scolastica sono stati pubblicati *atti, dati e informazioni relativi al PNRR* per garantirne la trasparenza?

Sì ✓

Indicare quali sono i principali fattori che hanno eventualmente rallentato l'adempimento degli obblighi di pubblicazione:

NESSUNO

RASA

Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) delle Istituzioni Scolastiche della Sicilia per il periodo 2025-2027, adottato con Decreto Ministeriale n. 192 del 16 ottobre 2025, tra le altre cose prevede che il Dirigente Scolastico ricopra per la propria scuola i seguenti ruoli:

- Referente per la Trasparenza del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) ;
- Responsabile della pubblicazione dei dati;
- Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA).

Si è provveduto a registrare il RASA sul portale internet dei servizi dell'ANAC, nonché ad associare all'utenza del Dirigente Scolastico il profilo di operatore RASA presso l'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) per gli adempimenti previsti (<https://www.anticorruzione.it/-/anticorruzione-5>)?

Sì ✓

SEZIONE EVENTI CORRUTTIVI

ATTENZIONE

Questa sezione va compilata inserendo esclusivamente dati non già comunicati all'Ambito Territoriale di riferimento.

Si sono verificati eventi corruttivi?

No ✕

SEZIONE CONFERIMENTO E AUTORIZZAZIONE INCARICHI

E' stato applicato il *principio di rotazione* nella formazione di commissioni per la scelta del contraente per affidamento di lavori, servizi e forniture, per concessione, erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, per attribuzione di vantaggi economici di qualsiasi genere?

Sì ✓

E' stata adottata una procedura prestabilita per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi?

Sì ✓

Specificare le modalità di svolgimento della procedura prestabilita per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi

AVVISO PUBBLICO

Sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati?

No ✕

SEZIONE SEGNALAZIONI SUL PERSONALE

ATTENZIONE

Questa sezione va compilata inserendo esclusivamente dati non già comunicati all'Ambito Territoriale di riferimento.

Sono pervenute segnalazioni di illeciti dal personale scolastico?

No ✕

Sono pervenute segnalazioni anonime o da parte di soggetti non appartenenti al personale scolastico?

No ✕

SEZIONE PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E PENALI

ATTENZIONE

Questa sezione va compilata inserendo esclusivamente dati non già comunicati all'Ambito Territoriale di riferimento.

Nel corso del 2025 sono pervenute segnalazioni che prefigurano responsabilità disciplinari o penali legate ad eventi corruttivi?

No ✕

Nel corso del 2025 sono stati avviati procedimenti disciplinari per fatti penalmente rilevanti a carico del personale scolastico?

No ✕

Indicare se nel corso del 2025 sono stati avviati a carico dei dipendenti procedimenti disciplinari per violazioni del codice di comportamento, anche se non configurano fattispecie penali

No ✕

FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO

E' stata erogata la formazione dedicata specificamente alla prevenzione della corruzione tenendo anche conto dell'obbligo di formazione sui temi dell'etica (art. 15, co. 5-bis, del d.P.R. 62/2013)?

Sì ✓

Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione indicare se ha riguardato, in particolare:

La gestione delle situazioni di conflitto di interessi (10834)

Etica ed integrità (10835)



I contenuti dei codici di comportamento (10836)



I contenuti del PTPCT/Sezione anticorruzione e trasparenza PIAO/MOG 231 (10837)

Processo di gestione del rischio (10838)

Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze:

SNA (10839)

Università (10840)

Altro soggetto pubblico (specificare quali) (10841)



Soggetto privato (specificare quali) (10842)

TREND MANAGMENT

Formazione in house (10843)

Altro (specificare quali) (10844)

Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base di eventuali questionari somministrati ai partecipanti

OTTIMO

SEZIONE ALTRE MISURE

Sono stati utilizzati i *Patti d'Integrità* per procedure di gara per acquisto di beni e servizi?

Sì ✓

31

Numero di contratti in cui sono stati utilizzati i *Patti d'integrità* (10832)

Ci sono stati casi di attivazione delle azioni di tutela previste in eventuali protocolli di legalità o patti di integrità inseriti nei contratti stipulati (cfr. Delibera n. 309 del 27 giugno 2023 - Bando tipo n. 1 - 2023)?

No ✗

Sono state rilevate ipotesi di violazione dei divieti contenuti nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001 (partecipazione a commissioni e assegnazioni agli uffici ai soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al Capo I, Titolo II, Libro II, c.p.)?

No ✗

Sottoscrizione

Io sottoscritto/a in qualità di Dirigente Scolastico pro tempore presso
l'Istituto AGIC818005 - IC - GIOVANNI PHILIPPONE - GIOV, ai sensi e per
gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la mia responsabilità

DICHIARO

l'autenticità di tutte le informazioni contenute nella presente rilevazione e
di essere consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni
non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

Il Dirigente Scolastico

	Nome - SQ001	Cognome - SQ002
- SQ001	ANGELA	FASINO

Data invio: 2025-12-05 11:58:48