



**REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA**  
**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"G. RODARI – G. NOSENGO"**  
**VIA SAN PAOLO, 107 - 95030 GRAVINA DI CATANIA**  
**Cod. Mecc. CTIC8A4007 - C.F. 93190610878**  
**TEL 095/7258150**  
**e-mail [ctic8a4007@istruzione.it](mailto:ctic8a4007@istruzione.it) – [ctic8a4007@pec.istruzione.it](mailto:ctic8a4007@pec.istruzione.it)**  
**[www.icrodarinosenngo.edu.it](http://www.icrodarinosenngo.edu.it)**

Spett.le Ditta Europolice s.r.l.  
Viale Vittorio Veneto n. 281  
Catania  
Partita IVA n. 05085400876

**OGGETTO:** disciplinare trattativa diretta con un solo operatore economico per affidamento diretto acquisto modulo antincendio Festa della Musica 2025.

## **1. PREMESSA**

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa, la scrivente Istituzione Scolastica intende affidare mediante trattativa diretta con sistema M.E.P.A. alla vs. spett.le Ditta, la prestazione del modulo antincendio per lo svolgimento dell'evento di fine anno scolastico Festa della Musica che si terrà in data 31/05/2024 presso l'Anfiteatro Comunale "Turi Ferro" di Gravina di Catania (CT). Ciò in ottemperanza a quanto indicato nella decisione a contrarre del Dirigente Scolastico prot. n° 4903 del 12/05/2025, i cui contenuti fanno parte integrante del presente disciplinare.

La prestazione dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta Ditta, è invitata pertanto a **presentare la propria migliore offerta tecnico/economica utilizzando esclusivamente gli strumenti MEPA messi a disposizione da Consip, per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre i termini indicati nella procedura informatica.**

La presente procedura, indetta a seguito della verifica di congruità dei costi da voi proposti (prot. 343-2025) effettuata attraverso confronto di prezzi e condizioni e registrata al protocollo con nota n. 4254 del 17/04/2025, non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva, la quale avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della Trattativa. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

## **2. OGGETTO**

Si richiede la prestazione dei seguenti servizi, dalle ore 18:15 alle ore 20:15 del giorno 29/05/2025:

- N. 1 mezzo antincendio attrezzato (autobotte);

- N. 2 addetti qualificati antincendio.

L'affidatario si impegna a garantire la prestazione del servizio a regola d'arte, con mezzi conformi alla vigente normativa, in ottimo stato di manutenzione.

Gli addetti che presteranno il servizio dovranno essere regolarmente formati e in possesso degli attestati di idoneità tecnica conformi alla vigente normativa. A tal proposito, l'affidatario si impegna a trasmettere i nominativi degli addetti e i relativi attestati entro le 24 ore antecedenti allo svolgimento dell'evento.

L'affidatario si impegna a sottoscrivere la dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti previsti dall'art. 94 e ss. del d.lgs. n. 36/2023 (codice degli appalti), la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, il patto d'integrità previsto dalla normativa anticorruzione, a prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali e a sottoscrivere per accettazione il relativo modulo di consenso.

Qualora la prestazione svolta non sia conforme alle specifiche richieste dall'Istituto e accettate dall'affidatario, l'Istituto si riserva ogni azione di rivalsa, anche legale.

Gli importi su cui si richiede ribasso sono quelli indicati nella determina di indizione della procedura.

### **3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari**

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG è quello indicato in epigrafe.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

### **4. Oneri della sicurezza (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016)**

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi per la sicurezza non soggetti a ribasso.

### **5. Luogo di esecuzione**

L'aggiudicatario dovrà effettuare le prestazioni contrattuali nel luogo sopra indicato e sulla base di eventuali successive indicazioni della scrivente Istituzione.

### **6. Modalità dell'offerta**

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA ed integrata dai seguenti documenti richiesti sempre attraverso la medesima piattaforma:

1. Disciplinare firmato digitalmente da parte del legale rappresentante per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni;
2. Comunicazione conto corrente dedicato ai sensi della L.136/2010;
3. Patto di integrità;
4. Dichiarazione requisiti ex art. 94 e ss. d.lgs. n. 36/2023;
5. Sottoscrizione informativa privacy.

## **7. Criterio di valutazione delle offerte**

L'offerta pervenuta sarà valutata esclusivamente in base al prezzo offerto per i servizi indicati nel disciplinare.

I servizi indicati sono vincolanti ai fini dell'ammissione della offerta.

## **8. Stipula ed eventuale contratto collegato**

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria", a seguito dei controlli effettuati utilizzando il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) ed eventualmente nelle more dell'ottenimento dei certificati richiesti agli enti preposti, ove necessari.

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula.

## **9. Ulteriori informazioni**

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviate attraverso il sistema di comunicazione MEPA.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

## **10. Condizioni particolari di fornitura e servizi inclusi**

Con l'invio dell'offerta, con allegato disciplinare firmato digitalmente la Ditta produce formale accettazione delle condizioni di cui al presente articolo anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie.

## **11. Verifica di conformità**

In caso di esito positivo del **verbale di verifica della conformità/certificato di regolare esecuzione**, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data dell'atto varrà come **Data di Accettazione della prestazione** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale/certificato.

## **12. Ritardi e penali**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto per cause addebitabili al Fornitore, l'Istituzione Scolastica, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

## **13 Corrispettivo e Fatturazione**

Il corrispettivo verrà corrisposto dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante a decorrere dalla Data di accettazione della prestazione.

La fattura elettronica dovrà riportare CIG, prevedere lo split payment e distinguere le singole voci di fornitura.

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, che potrà essere emessa dopo lo svolgimento delle prestazioni.

#### **14 Definizione delle controversie**

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Catania.

#### **In Allegato:**

- 1) disciplinare;
- 2) Modello dichiarazione tracciabilità flussi finanziari ai sensi della L.136/2010;
- 3) Modello dichiarazione patto di integrità;
- 4) Modello dichiarazione requisiti ex art. 94 e ss.;
- 5) Modulo privacy operatore economico

Il Dirigente Scolastico  
D.ssa Anna Maria Sampognaro

Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti  
dell'art. 20 comma 2 del D. lgs.7 marzo 2005 n. 82  
"codice dell'Amministrazione digitale"