Protocollo 0002328/2023 del 05/05/2023

UNIONE EUROPEA | MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO | REGIONE SICILIANA

Istituto Comprensivo "L. Capuana"

Piazza Martiri d'Ungheria, 4 - Tel. 0932/1914089 - C.F. 80005770880
email: rgic80100c@istruzione.it – pec: rgic80100c@pec.istruzione.it - sito web: www.iccapuana.edu.it
97010 - G I A R R A T A N A (RG)
Codice Univoco D'Ufficio:**UF4QL7**

Albo – sito web/Amm.ne Trasp. – Atti

OGGETTO: **Determina a contrarre N°25/2023**– Affidamento diretto per servizi di RPD_adeguamento al regolamento UE 679/2016 R.G. P. D. e servizio di NETSECURITY - periodo 01/06/2023 al 31/05/2026, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, art. 45,c.2 lett.a)- D.A. 7753 del 28-12- 2018 - Importo contrattuale pari a € 2.160,00 IVA ESCLUSA. –
CIG Z533B03C96
A01/01_FUNZIONAMENTO GENERALE DECORO DELLA SCUOLA -EF 2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RILEVATA la necessità di procedere all'affidamento del servizi di RPD per la Scuola e di NETSECURITY per i seguenti plessi: Scuola Primaria di Giarratana – scuola Secondaria di Giarratana – Scuola Secondaria di Monterosso Almo.

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.A. Reg.Sicilia 28 dicembre 2018, n. 7753 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Sicilia, il quale recepisce il D.I. 129/2018il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delleseguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;*

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 deisuccitati D.I. 129/2018 e D.A. 7753/2018;

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO Il Piano dell'Offerta Formativa (PTOF), annualità 2022/25, approvato dal Consiglio di Istituto in data 21/12/2022 con delibera n. 2;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 4 del 06/02/2023, in particolare il piano di destinazione di spesa - **A01/01_FUNZIONAMENTO GENERALE DECORO DELLA SCUOLA -EF 2023**

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo); in particolare: l'art. 30 in merito ai principi da rispettare, oltre al principio di rotazione, nell'affidamento dei contratti:

- al principio di proporzionalità garantito dall'adeguatezza e idoneità dell'azione amm.va rispetto alle finalità e all'importo modesto della fornitura;
- ai principi di economicità, tempestività ed efficacia garantiti da un impiego ottimale delle risorse, dalla congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico e dalla rapidità della procedura di selezione semplificata ai sensi dell'art. 36, in assenza di obiettive ragioni;

Documento informatico firmato digitalmente dalla Dott.ssa Anna Caratozzolo, ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate ANNA CARATOZZOLO

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, modificato dall'art. 22 D. L.vo 56/2017, il quale prevede che, "*nella procedura di cui all'art. 36, c.2 lett.a)la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*";

VISTE Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[…] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.A. 7753/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture,secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;

VISTO Il Regolamento d'Istituto per l'Attività Negoziale ai sensi dell'articolo 45 comma2 lettera a del Decreto 28 agosto 2018 n.129 recepito dal Decreto della Regione Siciliana, n.7753 del 28 dicembre 2018, in ordine ai limiti e criteri per affidamento e l'esecuzione di contratti pubblici e per modalità di affidamento di lavori,servizi e forniture di importo superiore per quanto di competenza del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n.6 del 13.03.2019 - Verbale n.1./2019, modificato con delibera n.10 del 04.06.2020 verbale n.3/2020 e con delibera n. 68 del 16.11.2022;

VISTO l'art. 1, comma 449 della legge 296/2006, come modificato dall'art 1, comma 495, della legge 208/2015, che prevede, che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 46, comma 1, del D.I. 129/2018, in base al quale «*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa*»;

VISTA la "Legge di Bilancio 2019" LEGGE 30 dicembre 2018, n. 145 che al comma 130 dispone l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell' articolo 328 del Regolamento di cui al DPR n.207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTI il D.L. 16 luglio 2020, n.76 convertito con modificazioni dalla Legge 11/09/2020 n.120 e il D.L. 31 maggio 2021, n.77 convertito con modificazioni dalla Legge 29/07/2021 n.108 – "Decreto Semplificazioni";

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive per la fornitura oggetto della presente;

DATO ATTO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

VISTO l'art. 31, comma 1 del D.Lgs. 50/2016,così come modificato dall'art.21 del D.L.vo 56/2017,in merito alla nomina del RUP

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

CONSIDERATO che il DS CARATOZZOLO ANNA dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, c.1, D.L.vo 50/2016, avendo un livello giuridico e adeguate competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

CONSIDERATO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016,sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida A.N.AC.n.3

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire lo svolgimento dell'attività scolastica in condizioni di sicurezza e nel rispetto delle norme vigenti sul trattamento dei dati;

VISTO Il preventivo della **Ditta Netsense srl - Via Nuovaluce 38/E, - 95030 Tremestieri Etneo, P. IVA 04253850871**, assunto a prot. 2253 del 04/05/2023, dell'importo pari a € 2.160,00 IVA esclusa per un triennio;

RITENUTO di scegliere il fornitore di cui sopra, anche se costituisce l'affidatario precedente, per le seguenti motivazioni: *Ditta affidabile e affermata in zona,* tenuto conto altresì *del grado di soddisfazione maturato a conclusione dei precedenti rapporti contrattuali: servizio svolto puntualmente, con rispetto dei tempi, dei costi e di tutte le condizioni contrattuali;*

CONSIDERATO che la fornitura offerta dall'operatore di cui sopra risulta valida e congrua, nonché rispondente all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare;

CONSIDERATO che la fornitura è presente su MePa e pertanto si procederà tramite Ordine diretto di acquisto;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale triennale dal 01/06/2023 al 31/05/2026;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara **CIG Z533B03C96**

RITENUTO che sulla base di quanto specificato al punto 4.3.3 delle Linee Guida n° 4 dell'ANAC, approvate il 26/10/2016 e della Delibera ANAC del 27/02/2019, all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto non saranno richieste:
- né la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, tenuto conto altresì del disposto dell'art. 1 comma 4 della Legge 11 settembre 2020,
- né la definitiva di cui all'art. 103 comma 11 D.Lgs.50/2016, considerate: la natura della prestazione da affidare tale da non far percepire rischi di un inadempimento dell'appaltatore, nonché la convenienza economica dell'affidamento;

CONSIDERATO che la Stazione Appaltante, *svolgerà le verifiche del possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.L.vo 50/2016 con le modalità semplificate descritte al paragrafo 4.2 delle Linee Guida A.N.AC.;*

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi [o forniture] comparabili con quelli oggetto di affidamento;

CONSIDERATO che trattasi di servizi resi da remoto e pertanto non si prevedono rischi da interferenze ai fini del DUVRI, e che gli oneri per la sicurezza sono pari a "0"

PRESO ATTO che l' importo di cui al presente provvedimento, risulta pari ad un totale, per l triennio, pari a **€ 2.160,00, oltre IVA pari a € 475,20, per un Totale di € 2.635,20 IVA inclusa, mentre l'importo per ciascun anno è pari a € 878,40 IVA inclusa** e trova copertura nel programma annuale EF 2023, alla voce di destinazione **A01/01_FUNZIONAMENTO GENERALE DECORO DELLA SCUOLA -EF 2023**

RITENUTO di garantire il principio di trasparenza e pubblicità mediante pubblicazione all'albo pretorio online e al sito web Amministrazione Trasparente della scuola;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

OGGETTO di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 45, c.2 lett.a) delD.A.7753/2018, l'affidamento diretto come segue:
servizi di RPD per la Scuola e di NETSECURITY per i seguenti plessi: Scuola Primaria di Giarratana – scuola Secondaria di Giarratana – Scuola Secondaria di Monterosso Almo

FORNITORE **Netsense srl Via Novaluce 38/E 95030 Tremestieri Etneo - P.I. 04253850871**

IMPORTO **€ 2.160,00, oltre IVA pari a € 475,20, per un Totale di € 2.635,20 IVA inclusa**

CONTRATTO OdA su MePa

DURATA Dal 01-06-2023 al 31-05-2026

FATTURAZIONE La fattura che sarà emessa dovrà essere conforme a quanto stabilito dal Decreto Ministeriale numero 55 del3 aprile 2013, trattandosi, nella fattispecie, di rapporto economico con Pubblica Amministrazione, come previsto dall'articolo 1, commi da 209 a 214, della Legge 244/2007.

PAGAMENTO bonifico su c/c dedicato dopo regolare esecuzione, dietro presentazione di fattura elettronica, a seguito di verifica di regolarità contributiva e assunzione degli obblighi di tracciabilità, con verifica dell'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituzione scolastica, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16 del D.A. 7753/2018

IMPEGNO **A01/01_FUNZIONAMENTO GENERALE DECORO DELLA SCUOLA -EF 2023**

ULTERIORI CONDIZIONI CONTRATTUALI

La Stazione appaltante svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti generali con le modalità semplificate descritte al paragrafo 4.2 delle Linee Guida A.N.AC.: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC); per i restanti requisiti di moralità, procede alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28

Dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016; in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti siprocederà alla risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Il servizio essere eseguito a regola d'arte, secondo quanto indicato nel preventivo di spesa, nel pieno rispetto della normativa vigente, con verifica di conformità.

I termini di inizio e fine fornitura sono fissati in anni 3, con diritto di recesso da parte dell' isituto senza penali allo scadere di ogni periodo annuale.

Non è previsto subappalto e/o la cessione del contratto.

La fattura che sarà emessa dovrà essere conforme a quanto stabilito dal Decreto Ministeriale numero 55 del 3 aprile 2013, trattandosi, nella fattispecie, di rapporto economico con Pubblica Amministrazione, come previsto dall'articolo 1, commi da 209 a 214, della Legge 244/2007.

Sulla fattura indicata al precedente comma dovranno essere riportati il **codice univoco d'Ufficio UF4QL7 e C.I.G**. e il **C.U**.P. cui si riferiscono, come stabilito dal Decreto Legge 66/2014, nonché riportare la dicitura ***scissione dei pagamenti,*** come previsto dall'articolo 2 del D.M. 23 gennaio 2015, attuativo della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 pubblicata in Gazzetta Ufficiale 29 dicembre 2014, n. 300 (*split payment)***.**

La liquidazione della fattura, avverrà a lavori effettuati e certificazione della regolare esecuzione, con verifica dell'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituzione scolastica, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16 del D.A. 7753/2018.

Il pagamento avverrà entro e non oltre giorni 30 dal ricevimento di regolare fattura elettronica tramite emissione di mandato con bonifico sul conto corrente dedicato.

Prima di effettuare il pagamento la Stazione Appaltante procederà alla richiesta telematica di D.U.R.C. della Ditta all'Ente delegato al rilascio. In caso di DURC negativo si procederà all'intervento sostitutivo.

La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. e si impegna a dare comunicazione immediata alla Stazione Appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Ragusa della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Trattamento dei dati personali

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679.

Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto www.iccapuana.edu.italla sezione "Privacy e Protezione dei Dati". L'interessato può esercitare i propri diritti; si precisa che i dati personali forniti saranno altresì comunicati per le finalità connesse a eventuali rendicontazioni, a pubblicizzazione dell'evento e pubblicazione dei dati ai sensi del D.L.vo 33/2013. Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccoglierlo prima di effettuare qualsiasi trattamento.

In questi casi un eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

Responsabile unico del procedimento

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 31 del D.L.vo 50/2016, così come modificato dall'art. 21 del D.L.vo 56/2017 è il Dirigente Scolastico.

Pubblicità e trasparenza

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 n° 33, è il Dirigente Scolastico. Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo online e sul sito internet dell'Istituzione Scolastica sezione Amministrazione Trasparente-bandi di gara e contratti, così come previsto dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto.

Il Dirigente Scolastico Reggente
Dott.ssa Anna Caratozzolo