

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo
L. DA VINCI - COMES D. M.

Sede legale plesso "da Vinci": Via Bernini, 10 - 80055 Portici - Telefax 0812154980

Plesso "Comes D.M.": Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 0812246167

naic8fw00g@istruzione.it - naic8fw00g@pec.istruzione.it www.davincicom.es.edu.it C.F.: 95186570636

Al sito Web – Atti PNRR

Albo pretorio

Amministrazione Trasparente

Alla **Ditta DGM Solutions di Del Gaizo Massimiliano**

Centro Direzionale Is. G1 80143 NAPOLI

a mezzo PAD MEPA CONSIP

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Progetto: Orizzonti digitali

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-40422

CUP: G74D23005570006

CIG: indicato nel documento di riepilogo della procedura di acquisizione telematica

TRATTATIVA DIRETTA CON UNICO OPERATORE FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE IN PRESENZA RELATIVO ALLA:

LINEA DI INTERVENTO A "Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM"

Oggetto: lettera di invito a presentare offerta - disciplinare di gara/affidamento;

PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), onde promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia, la scrivente Istituzione scolastica intende affidare mediante Trattativa diretta con unico operatore economico con sistema M.e.P.A., la fornitura delle prestazioni indicate in oggetto e dettagliatamente specificate nel Capitolato tecnico che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare.

Codesta ditta è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico-economica per la realizzazione delle prestazioni in oggetto entro e non oltre i tempi indicati nella piattaforma MePA. La procedura telematica è finalizzata all'acquisizione di servizi di formazione.

La trattativa diretta su MePA non obbliga la Stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del Committente. Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'Operatore economico in casi di rifiuto dell'offerta.

INDICAZIONI GENERALI

Premesso che l'intento della Stazione appaltante è la realizzazione completa del servizio di cui all'oggetto, sarà cura del fornitore affidatario provvedere all'organizzazione dei percorsi, alla messa a disposizione del personale e alla individuazione delle necessità in fatto di attrezzature.

I costi dovranno essere indicati, pur essendo una fornitura "a Corpo", in aggiunta al documento di offerta generato automaticamente dal MePA.

DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE TECNICHE DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI

I servizi richiesti e i corrispettivi massimali previsti sono quelli indicati nel "Capitolato descrittivo della prestazione e dei servizi"

INDICAZIONE DEL CIG E TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG sarà disponibile nel documento di riepilogo della PAD MEPA a seguito di presentazione dell'offerta. Si rammenta che il fornitore affidatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto.

LUOGO DI CONSEGNA ED ESECUZIONE

L'affidatario dovrà effettuare le prestazioni contrattuali richieste in presenza presso le sedi dell'istituzione scolastica come da Capitolato tecnico allegato al presente Disciplinare.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MePA, su propria carta intestata, e dalla stessa si dovrà evincere esplicitamente il costo per ciascuno dei servizi offerti.

Entrambi i modelli (Capitolato ed Offerta) dovranno essere firmati digitalmente dal Rappresentante Legale della ditta offerente. L'offerta dovrà, altresì, essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MePA e di seguito indicate.

Trattandosi di progettualità remunerata secondo il principio dell'Unità di Costo Standard (UCS) non saranno ammesse offerte in aumento.

CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Trattandosi di progettualità a Costi Standard, l'offerta pervenuta sarà valutata esclusivamente in base ai servizi offerti, purché non eccedenti l'importo a base di affidamento di € **47.460,00** onnicomprensivo di qualunque onere fiscale e contributivo a carico della ditta. I servizi indicati non sono vincolanti ai fini dell'accettazione della offerta.

STIPULA ED EVENTUALE CONTRATTO COLLEGATO

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MePA e solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria". La stipula del contratto sarà effettuata previa acquisizione di una autocertificazione dell'operatore economico affidatario attestante il possesso dei requisiti generali, finanziari e tecnici.

ULTERIORI INFORMAZIONI E RICHIESTA DI CHIARIMENTI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere richieste attraverso il sistema di comunicazione del MePA: non saranno ammessi quesiti posti attraverso altri canali.

CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA E SERVIZI INCLUSI

Dovrà essere esplicitamente compreso nel costo dei servizi tutto quanto indicato nel Capitolato tecnico secondo le tempistiche ivi precisate. L'offerta presentata deve recare esclusivamente le voci di costo afferenti a:

- Impiego di personale in qualità di Esperto formatore, n. ore, costo complessivo al netto e al lordo di ogni onere purché compreso nel massimale orario indicato in capitolato;
- Impiego di personale in qualità di Tutor, n. ore, costo complessivo al netto e al lordo di ogni onere purché compreso nel massimale orario indicato in capitolato;

Non sono ammessi costi aggiuntivi per trasporto, consegna o altro servizio non espressamente indicati nel presente articolo. Con l'invio dell'offerta e dei previsti allegati FIRMATI DIGITALMENTE la stessa è considerata formale accettazione delle condizioni di cui al presente Disciplinare anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di NAPOLI.

RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

I dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente al fine di procedere all'affidamento della fornitura, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

RESPONSABILE DEL PROGETTO E DELL'ESECUZIONE

Il Responsabile del Progetto, ai sensi dell'art. 15, del D.lgs. n.36/2023, è il Dirigente Scolastico che assume altresì la carica di Direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018.

RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nel presente documento si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione (All. A), redatta tramite il modello fornito dalla Stazione Appaltante, dovrà essere inviata corredata dai seguenti allegati tutti obbligatori:

- All. B - Autocertificazione possesso dei requisiti di partecipazione
- All. C - Dichiarazione Titolare effettivo
- All. D - Tracciabilità dei flussi finanziari – Conto corrente dedicato
- All. E - Insussistenza cause di incompatibilità OE
- All. F - Dichiarazione DNSH
- All. G - Dichiarazione lavoratori disabili
- All. H - Patto di integrità
- All. I - Dichiarazione situazione occupazionale
- All. L - Dichiarazione di consapevolezza assenza requisiti

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Filomena Maresca

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*