

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SANTA TERESA DI RIVA

VIA F.LLI LO SCHIAVO ,69
98028 S. TERESA DI RIVA (ME)

VERBALE N. 04/2025

Il giorno 17 del mese di Aprile, alle ore 10.30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito A02 di Messina.

Assiste alla seduta il Direttore dei servizi generali ed amministrativi Sig.ra Anna Maria Miuccio..

La riunione, prevede l'esame del conto consuntivo 2024, ai sensi degli articoli 22 e 23 del nuovo regolamento amministrativo contabile recato dal Decreto Assessoriale n. 7753 del 28.12.2018.

Il Collegio è composto da:

Nome e Cognome	Rappresentanza (qualità)	Assenza/Presenza
Sgrò Carlo Felice	Regione Siciliana - Assessorato Regionale dell'Istruzione e Formazione Professionale (Presidente)	Presente
Alosi Carmelo	Ministero dell'Istruzione Università e ricerca (MIUR) (Componente)	Presente

L'esame delle risultanze è stato svolto anche sulla scorta della relazione predisposta dal Dirigente Scolastico e dal Direttore S.G.A. sull'andamento della gestione e dei risultati conseguiti nel corso dell'esercizio (art. 22 e 23 del Regolamento 7753/2018).

Il conto consuntivo, elaborato conformemente a quanto disposto dagli artt. 22 e 23 del D.A. 28 dicembre 2018, n. 7753 si compone di:

- Modello H - Conto Finanziario;
- Modello J - Situazione amministrativa e finanziaria definitiva al 31/12/2024;
- Modello K - Conto Patrimoniale;
- Modello L - Elenco dei residui attivi e passivi;
- Modello M - Prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera;
- Modello N - Riepilogo per tipologia di spesa;
- Modello I - Rendiconto delle singole Attività (n .23), dei singoli Progetti (n.26) ed una scheda R 98.

Preliminarmente il Collegio dei revisori dei conti ritiene opportuno evidenziare che:

- il documento contabile in esame è stato predisposto seguendo le disposizioni del D.A. n. 7753/2018 della Regione Siciliana;
- l'ultimo Conto Consuntivo relativo all'anno 2023 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con verbale n. 3 del 02/05/2024 delibera n39;
- il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario oggetto di esame del Conto consuntivo è stato approvato dal Consiglio di Istituto nel verbale n 1 con delibera n. 6 del 29.01.2024;
- le relative variazioni, dell'esercizio finanziario oggetto di esame risultano formalmente approvate con provvedimenti esecutivi nei termini di legge per un importo pari a **€ 772.337,09.**
- il totale degli stanziamenti delle previsioni definitive in entrata ed in uscita, risultano in pareggio, considerando, altresì, l'avanzo di amministrazione e la disponibilità da programmare;
- le somme accertate o impegnate e rimosse o pagate, in ciascun aggregato, corrispondono ai totali risultanti dai partitari;

- sulla scorta dei libri contabili e della documentazione messa a disposizione, il Collegio ha proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; dà atto che il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze:

Mod. H

RIEPILOGO DELLE ENTRATE

Aggregato	Programmazione definitiva	Somme accertate
Avanzo di amministrazione presunto	243.702,18	0,00
Finanziamenti dall'Unione Europea	491.635,86	491.635,86
Finanziamenti dallo Stato	2.413,76	2.413,76
Finanziamenti dalla Regione	67.315,21	67.315,21
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	133.000,93	133.000,93
Contributi da privati	92.040,81	92.040,81
Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00
Rimborsi e restituzione somme	0,00	0,00
Alienazione di beni materiali	0,00	0,00
Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00
Sponsor e utilizzo locali	0,00	0,00
Altre entrate	0,00	0,00
Mutui	0,00	0,00
Totale entrate	1.030.108,75	786.406,57
Disavanzo di competenza		0,00
Totale a pareggio		786.406,57

RIEPILOGO DELLE SPESE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)
Attività	650.510,93	155.080,57
Progetti	361.238,89	70.301,23
Gestioni economiche	0,00	0,00
Fondo di riserva	250,00	0,00
Disavanzo di amministrazione presunto	0,00	0,00
Totale spese	1.011.999,82	225.381,80
Avanzo di competenza		561.024,77
Totale a pareggio		786.406,57

Il risultato di competenza accertato nell'esercizio 2024 è il seguente:

Totale accertamenti di competenza	786.406,57
Totale impegni di competenza	225.381,80
Saldo gestione di competenza: avanzo	561.024,77

Il Collegio procede, in applicazione dell'art. 51, 3° comma lett. B del D.A. 7753/2018, alla determinazione del livello percentuale di utilizzo della dotazione finanziaria, come di seguito specificato:

Aggregato	Scheda progetto	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Percentuale di utilizzo
A	ATTIVITA'			
A01	Funzionamento generale e decoro della scuola	31.112,95	7.301,52	23,47%
A02	Funzionamento amministrativo	53.261,13	26.738,72	50,20 %
A03	Didattica	460.498,89	56.743,33	12,32 %
A04	Alternanza Scuola-Lavoro			
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	104.208,36	64.297,00	61,70 %
A06	Attività di Orientamento	1.429,60		
//	TOTALE			
P	PROGETTI			
P01	Progetti in ambito scientifico, tecnico e professionale	6.942,25	1.049,20	15.11%
P02	Progetti in ambito umanistico e sociale	328.755,45	58.553,82	17.81%
P03	Progetti per certificazioni e corsi professionali	20.764,74	9.327,40	44.92%
P04	Progetti per formazione/aggiornamento del personale	4.339,45	1.370,81	31.57%
P05	Progetti per Gare e Concorsi	437,00		
///	TOTALE	1.011.749,82	225.381,80	22.28%
G	GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	
R	FONDO DI RISERVA	250,00	0,00	
D	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 22.28% di quelle programmate.

Gestione dei residui

Dalla verifica risulta che i residui attivi e passivi provenienti da esercizi precedenti e quelli di competenza dell'esercizio in esame, concordano con le risultanze contabili e sussiste il titolo giuridico che consente il loro mantenimento nella contabilità, come analiticamente dimostrato nel modello L) allegato al Conto Consuntivo.

La gestione dei residui viene evidenziata nella seguente tabella:

SITUAZIONE DEI RESIDUI

La situazione dei residui, risultante dal modello L, è la seguente:

	Da Riscuotere (anni precedenti)	Residui esercizio	Totale residui
Residui Attivi	72.972,97	321.510,42	394.483,39

	Da Pagare (anni precedenti)	Residui esercizio	Totale residui
Residui Passivi	6.380,91	6.006,26	€ 12.387,17

I totali dei residui concordano con le risultanze del modello L e del mod. J.

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento. Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere classificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

Aggr.	Personale (impegnato)	Beni di consumo (impegnato)	Prestazioni di servizi da terzi (impegnato)	Altre spese (impegnato)	Tributi (impegnato o)	Beni investiment o (impegnato)	Rimbors o poste correttiv e	Oneri finanz/straor (impegnato)	Totale programmazion e definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a *100
A01	€ 0,00	€ 6.220,90	€ 0,00	€ 0,00	1.080,62	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.112,95	€ 7.301,52	23,47 %
A02	€ 0,00	€ 20.974,94	€ 2.015,82	€ 1.029,97	€ 2.717,99	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 53.261,13	€ 26.738,72	50,20 %
A03	€ 1.927,52	€ 53.729,68	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.086,13	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 460.498,89	€ 56.743,33	12,32 %
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00 %
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 64.297,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 104.208,36	€ 64.297,00	61,70 %
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.429,60	€ 0,00	0,00 %
P01	€ 0,00	€ 1.049,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.942,25	€ 1.049,20	15,11 %
P02	€ 48.162,55	€ 5.520,10	2.932,94	1.200,00	€ 738,23	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 328.755,45	€ 58.553,82	17,81%
P03	€ 0,00	€ 4.500,00	€ 4.647,40	€ 0,00	€ 180,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.764,74	€ 9.327,40	44,92 %

Aggr.	Personale (impegnato)	Beni di consumo (impegnato)	Prestazioni di servizi da terzi (impegnato)	Altre spese (impegnato)	Tributi (impegnato)	Beni investimento (impegnato)	Rimborso poste correttive	Oneri finanz/straor (impegnato)	Totale programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	b/a *100
P04	€ 1.370,81	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.339,45	€ 1.370,81	31,59 %
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 437,00	€ 0,00	0,00 %
R98	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 250,00	€ 0,00	0,00 %
	€ 51.460,88	€ 91.994,82	€ 73.893,16	€ 2.229,97	€ 5.802,97	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.011.999,82	€ 225.381,80	22,27%

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 22,27%.

Per un esame più completo, si riporta il riepilogo per tipologia spesa, Mod. N, per riscontrare le incidenze sul totale per le singole tipologie di spesa

	Personale	Beni di consumo	Prestazione di servizi terzi	Altre spese	Tributi	Beni investi mento	Oneri finanz/straor	Poste correttive	Fondo di riserva	Totale spese
Programmazione definitiva	€ 554.160,69	€ 299.539,10	€ 102.051,78	€ 23.745,39	€ 32.252,86	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 250,00	€ 1.011.999,82
% tipologia di spese programmate/totale spese programmate al netto del fondo di riserva	54,76 %	29,60 %	10,08 %	2,35 %	3,19 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,02%	
Somme impegnate	€ 51.460,88	€ 92.144,05	€ 73.893,16	€ 2.229,97	€ 5.835,80	€ 0,00	0,00	0,00	0,00	€ 225.563,86
% tipologia di spese impegnate / totale spese impegnate	22,81 %	40,85 %	32,76 %	0.10 %	2,59 %	0,00 %	0,00 %	0,00%	0,00%	

Dall'esame della precedente tabella emerge che, sul totale delle spese programmate, le principali spese programmate sono rappresentate dalle spese per prestazione di personale per una percentuale del 54,76 %;

A seguire si può osservare quanto segue:

- per beni di consumo il 29,60%
- per servizi di terzi il 10,08%
- per tributi il 3,19%
- per altre spese lo 2,35 %;
- fondo di riserva lo 0,02%.

mentre per le spese impegnate è possibile osservare l'incidenza percentuale che segue:

- per i beni di consumo il 40,85%
- per le prestazioni di servizi da terzi il 32,76%;
- per il personale il 22,81%;
- per i tributi 2,59 %
- per altre spese lo 0,10 %;

Il collegio ha esaminato la documentazione relativa ai seguenti mandati e reversali scelti a campione:

Mandato n 164 del 08/08/2024 media direct srl per e 11.479,60 , controllo durc ed esattoria OK

Mandato n 200 del 10/12/2024 Paolo Chillemi per e 800,00 , controllo durc ed esattoria non dovuto.

Reversale n 106 del 19/12/2024 Quota viaggio Ragusa per € 200,00

;

reversale di incasso n 70 del 02/08/2024 per € 13.851,62 secondo acconto progetto Pon .

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA 2024

La situazione amministrativa mostra i seguenti dati sintetici complessivi della gestione:

FONDO DI CASSA			
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	€		201.834,89
Ammontare somme riscosse:			
a) in conto competenza	€	465.896,15	
b) in conto residui	€	17.247,38	
		Totale	€ 483.143,53
Ammontare dei pagamenti eseguiti:			
c) in conto competenza	€	221.375,54	
d) in conto residui	€	41.972,15	
		Totale	€ 263.347,69
Fondo di cassa a fine esercizio	€		421.630,73
Avanzo (o disavanzo) complessivo di fine esercizio			
- Residui attivi	€	394.483,39	
- Residui passivi	€	12.387,17.	
Avanzo (o disavanzo) di amministrazione a fine esercizio	€		803.726,95

La situazione di cassa al 31/12/2024 concorda con le risultanze alla stessa data del giornale di cassa e dell'estratto conto dell'Istituto cassiere pari ad € 421.630,73. Il saldo della scuola e, dell'Istituto cassiere coincidono per un importo di € 421.630,73. con la Banca D'Italia non coincidono per € 3.165, 00 ciò è dovuto alla non contabilizzazione di sospesi al 31.12.2024 che non sono transitati dal n. 1006 al n.1012 e che invece sono stati regolarmente inseriti nella reversali n. 115, inserita nella distinta n 32 e nelle reversali n 116 117, 118 inseriti nella distinta n 33.

FONDO PER LE MINUTE SPESE

La gestione delle minute spese per l'esercizio finanziario 2024 è stata effettuata correttamente dal D.S.G.A.; le spese sono state registrate nell'apposito registro ed il fondo economale di € 1.000,00 anticipato al D.S.G.A. con mandati n. 2 del 06/02/2024 e n. 234 del 27/12/2024, è stato regolarmente restituito con reverse n. 115 del 27/12/2024.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta che la consistenza patrimoniale dell'istituto a fine esercizio, data dalla differenza tra il totale dei valori degli elementi attivi e quello dei valori passivi, è pari ad € **1.491.202,18**. I valori esposti, corrispondenti con quelli risultanti dal registro dell'inventario e con le scritture contabili, sono di seguito indicati:

STATO PATRIMONIALE

Attività	Situazione all'1/1	Variazioni	Situazione al 31/12
IMMOBILIZZAZIONI			
Immateriali	0,00	0,00	0,00
Materiali	17.965,59	657.122,47	675.088,06
Finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni	17.965,59	657.122,47	675.088,06

DISPONIBILITA'			
Rimanenze	0,00	0,00	0,00
Crediti	90.220,35	304.263,04	394.483,39
Attività finanziarie non facenti parte delle immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide	201.834,89	219.795,84	421.630,73
Totale disponibilità	292.055,24	524.058,88	816.114,12
Deficit patrimoniale	0,00	0,00	0,00
TOTALE ATTIVO	310.020,83	1.181.181,35	1.491.202,18
Passività	Situazione all'1/1	Variazioni	Situazione al 31/12
DEBITI			
A lungo termine	0,00	0,00	0,00
Residui passivi	48.353,06	-35.965,89	12.387,17
Totale Debiti	48.353,06	-35.965,89	12.387,17
Consistenza patrimoniale	261.667,77	1.217.147,24	1.478.815,01
TOTALE PASSIVO	310.020,83	1.181.181,35	1.491.202,18
Note relative alla situazione patrimoniale:			

Dichiarazione del sostituto d'imposta (Mod. 770)

La dichiarazione Modello 770/2024 per il periodo d'imposta 2023 risulta presentata in data 06/08/2024 giusto protocollo di trasmissione telematica n. 24080611550547815.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione Modello IRAP 2024 per il periodo d'imposta 2023 risulta presentata in data 06/08/2024 giusto protocollo di trasmissione telematica n. 24080613270523655.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica 2025 per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini in data 12.03.2025 giusto protocollo di trasmissione telematica n. 25031214262059355.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

Alla data del 17.04.2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della scuola i seguenti indici di tempestività dei pagamenti:

- 1) 1° TRIMESTRE;
- 2) 2° TRIMESTRE;
- 3) 3° TRIMESTRE;
- 4) 4° TRIMESTRE;
- 5) INDICE ANNUALE.

CONCLUSIONI

Il Collegio dei revisori dei conti considerato quanto segue:

- a) vi è corrispondenza tra le somme accertate o impegnate e riscosse e pagate in ciascun capitolo e le risultanze delle scritture contabili;
- b) vi è concordanza tra il saldo dell'Istituto cassiere al 31 dicembre ed il saldo contabile di cassa;
- c) è stata accertata la concordanza tra i residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi precedenti e quelli formatisi nell'esercizio e le risultanze contabili;
- d) è stata verificata la correttezza della determinazione del risultato di amministrazione;

- e) Risultano rispettati i termini di predisposizione del documento;
- f) Sono presenti tutti i modelli che compongono il documento contabile;
- g) Risulta predisposta la relazione a cura del Dirigente scolastico e dal DSGA;
- h) E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico e dal DSGA;
- i) I modelli sono correttamente compilati;
- j) Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti;
- k) Il fondo minute spese risulta versato entro il 31/12;
- l) E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti;
- m) Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri cassa, partitari;
- n) L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere
- o) Sono esistenti i libri obbligatori.

Sulla base della sopra descritta relazione con le considerazioni ivi contenute, il Collegio dei Revisori dei Conti esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio d'Istituto e dà incarico al Direttore S.G.A. di trasmettere il verbale agli organi previsti dal regolamento di contabilità 7753 del 28/12/2018.

Il presente verbale, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott. Carlo Felice Sgrò _____

Dott. Carmelo Alosi _____