



Liceo Scientifico Statale *Enrico Fermi*

Viale Europa, 97100 Ragusa

telefono 0932251136, fax 0932252830, Codice fiscale 92020910888

Codice Meccanografico RGPS01000R – Codice Univoco D'Ufficio UFZKRF

e-mail: rgps01000r@pec.istruzione.it - rgps01000r@istruzione.it

sito web <https://www.liceofermimg.edu.it/>

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "E. FERMI"-RAGUSA
Prot. 0004037 del 18/03/2026
VII-6 (Uscita)

Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente

Albo Pretorio on-line

Fascicolo Attività

Ufficio Contabilità e Anagrafe delle Prestazioni

OGGETTO: Convenzione per prestazione d'opera intellettuale professionale per predisposizione e trasmissione dichiarazione I.V.A. anno 2025 relativa a emissione fatture riscossione contributi *in conto scambio* impianto fotovoltaico.

L'anno duemilaventisei, il giorno 18 del mese di marzo 2026

tra

il Rappresentante Legale dell'Istituto Prof.ssa Giovanna Piccitto, nata a [redacted] domiciliato per ragioni d'Ufficio presso la sede dell'Istituto in Viale Europa, codice fiscale 92020910888;

e

la dott.ssa Simonelli Deborah, nata a [redacted] c.f. [redacted], partita iva [redacted] residente [redacted]

Premesso che:

- che l'articolo 45 comma 2 lettera h) del Decreto 28 agosto 2018, numero 129, consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio della autonomia scolastica;
- nell'anno 2017, è stata aperta una partita I.V.A. per questo Liceo scientifico, al fine di poter emettere fatture, su richieste periodiche del G.S.E., per riscuotere i contributi *in conto scambio* per energia prodotta che non viene consumata e dunque immessa nella rete pubblica;
- che il Liceo ha proceduto nel frattempo a sottoscrivere in data 28 dicembre 2020 il Regolamento per l'accesso e l'utilizzo del Portale produttori di e-distribuzione S.p.A., la cui validazione è intervenuta in data 19 febbraio 2021;
- che il Liceo ha provveduto anche al cambio di titolarità dell'impianto, al pagamento delle accise ed alla vidimazione dei registri degli impianti fotovoltaici;
- questo istituto scolastico non conta, al suo servizio, personale dotato delle specifiche competenze fiscali e delle necessarie abilitazioni alle trasmissioni telematiche IVA;
- che le prestazioni previste, di natura temporanea e altamente qualificata, richiedono la collaborazione di esperti in possesso di particolari requisiti, in linea con gli obiettivi delle attività programmate;
- la dott.ssa Deborah Simonelli, iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti di Ragusa dal 25/06/96 al n. 238/A, è in possesso delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della

normativa fiscale e delle abilitazioni alle trasmissioni telematiche, documentate in apposito curriculum vitae agli Atti della Scuola;

- che il componente ha notificato all'Istituzione Scolastica, per i connessi consequenziali adempimenti per l'anagrafe delle prestazioni, dichiarazione di incompatibilità, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 20 del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 numero 39,

tutto ciò premesso

visti

- Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, numero 275, concernente il *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59*;
- La legge 13 luglio 2015 numero 107, concernente *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*;
- Il Decreto 28 agosto 2018, numero 129, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107*;
- Il Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente le *istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana*;
- il deliberato del Consiglio di Istituto in ordine all'approvazione del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024;
- Il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto il 4 febbraio 2026 con delibera numero 3 – Verbale n.21;
- il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, numero 129, deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 21/12/2021, verbale numero 91, deliberazione numero 610 e il Regolamento incarichi individuali approvato con delibera n. 6, verbale n. 4 del 15/03/2024, integrato e modificato con delibera del C.d.I. n.7 del 5 novembre 2025;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- quanto indicato nelle premesse;

si conviene e stipula

il presente contratto di prestazione d'opera:

Articolo 1 – oggetto della prestazione

Il Dirigente Scolastico affida alla dott.ssa Deborah Simonelli, meglio generalizzata nelle premesse, che accetta, incarico per l'espletamento delle attività necessarie alla PREDISPOSIZIONE e TRASMISSIONE di ogni assolvimento, periodico e annuale IVA a carico dell'Istituto scolastico Liceo Scientifico "E.Fermi" Ragusa c.f. 92020910888 - P.I. 01649910880, relativo all'anno d'imposta 2025.

L'incarico è da configurarsi come attività meramente occasionale consistente in prestazione professionale. Si conviene inoltre espressamente che il credito derivante dal presente incarico non potrà essere oggetto di cessione a terzi (o di mandato all'incasso o di delegazione sotto qualsiasi forma).

Resta inteso che quanto pattuito con la presente convenzione, ha carattere occasionale, rimane limitata al programma di lavoro concordato e non comporta, per accordo reciproco espresso, obbligo di contribuzione obbligatoria, sia essa di natura subordinata, parasubordinata o autonoma.

Restano, inoltre, a esclusivo carico della parte contraente, in quanto compresi nel corrispettivo, le spese organizzative e di gestione dell'attività.

Articolo 2 – corrispettivi

Il corrispettivo dovuto dall'Istituto per quanto oggetto della presente convenzione, è il seguente: €. 253,76 (duecentocinquantatre/76) importo onnicomprensivo di ogni onere;

Il corrispettivo si intende comprensivo anche delle spese organizzative e di trasferta.

Il corrispettivo di cui al precedente comma verrà liquidato e pagato a presentazione di regolare fattura elettronica.

L'impegno di spesa viene assunto all'Aggregato A, Voce A|02|08 del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026.

Nulla è dovuto dall'Amministrazione al contraente nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima

Articolo 3 – modalità di pagamento

Il corrispettivo pattuito di cui all'articolo 2 della presente convenzione, verrà pagato entro e non oltre trenta giorni dalla prestazione effettuata.

Il pagamento della somma pattuita potrà avvenire a liquidazione effettuata dal D.S.G.A., previa certificazione della regolare esecuzione e previo accertamento del diritto del creditore, come previsto dall'articolo 16, comma 1, del Decreto 28 agosto 2018, numero 129, precitato.

Articolo 4 - recesso

Il recesso in corso d'opera del contratto da parte della dott.ssa Deborah Simonelli, da formalizzarsi per iscritto, comporta una penale pari al 20% dell'importo spettante pattuito. Resta comunque convenuto che si procederà alla applicazione della penale fino alla concorrenza di quanto effettivamente dovuto, in dipendenza di quanto effettivamente fornito fino al momento della formalizzazione del recesso.

Articolo 5 – clausola risolutiva

Il presente contratto potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alla dott.ssa Deborah Simonelli, o per motivo organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività progettuali.

Articolo 6 - copertura assicurativa

Ogni onere assicurativo relativo alla fornitura è a totale carico della parte contraente.

Articolo 7 – foro competente

Resta convenuto tra le parti che il mancato rispetto di quanto fin qui evidenziato comporterà la automatica risoluzione della presente convenzione. Resta, altresì, convenuto che per quanto non contemplato nella presente convenzione si applicheranno gli artt. 2226, 2227 e 2228 del Codice Civile, con l'intento che a decidere le controversie sarà il Foro di Ragusa.

Le spese per l'eventuale registrazione della presente "convenzione" sono a totale carico del contraente.

Con la sottoscrizione della presente convenzione la dott.ssa Deborah Simonelli autorizza fin d'ora l'uso dei dati personali ai sensi della Legge 675/96 e successive modifiche ed integrazioni, consentendone il trattamento necessario per le fasi di monitoraggio fisico e finanziario del progetto, nonché per la valutazione e verifica amministrativo-contabile.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, è il Dirigente dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente,

Il Contraente

Dott.ssa Deborah Simonelli da:

SIMONELLI DEBORAH

Firmato il 18/03/2026 16:48

Seriale Certificato: 4218639

Valido dal 30/01/2025 al 30/01/2028

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Giovanna Piccitto

GIOVANNA PICCITTO

18.03.2026 15:14:04 CET