Protocollo 0004093/2023 del 04/04/2023

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Istituto Comprensivo "PROVENZANI"
Via Pietro Nenni - 92020 – Palma di Montechiaro (AG)
Cod. Fisc. 81000430843 – Cod. Mecc. AGIC847005
PEC*: agic847005@pec.istruzione.it*
E*Mail: agic847005@istruzione.it*
www.icprovenzani.edu.it
Tel. 0922.969241

Agli Atti

All'Ins. Domizio MINEO

OGGETTO	**LETTERA DI INCARICO DI ANIMATORE DIGITALE** **del progetto a valere sul PNRR – finalizzato alla realizzazione del progetto Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR** Titolo: ANIMATORE DIGITALE Codice identificativo progetto: **M4C1I2.1-2022-941** CUP: **E34D22003960006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso interno di selezione, prot. n. 3637 del 24.03.2023;

istruzione: dagli asili nido alle Università -Investimento 1.4“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica” (D.M. 170/2022)”*;*

VISTO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tantoritenuto e premesso, con il presente atto

VISTA l’istanza di partecipazione pervenuta in data 27.03.2023 prot. n.3702;

CONSIDERATO che è pervenuta una sola candidatura

NOMINA

L’ins. MINEO Domizio, docente interno a tempo indeterminato, **ANIMATORE DIGITALE del progetto a valere sul PNRR –finalizzato alla realizzazione del progetto Linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR**

1. L’Incarico prevede l’espletamento delle seguenti prestazioni: ATTIVITA’ FORMATIVA

- gestione piattaforma FUTURA;
- predisposizione documenti strategici;
- monitoraggio esiti moduli formativi;
- predisposizione forme di comunicazione;
- verifica necessità logistiche ed efficacia percorsi formativi;
- coordinamento attuazione percorsi;
- fornitura di tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall’inizio sino alla conclusione del progetto;
- rispetto del calendario degli incontri programmatici;
- collaborazione attiva con il dirigente scolastico e con area 2 per la corretta attuazione del progetto;

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di massimo 20 ORE, a decorrere dalla data di sottoscrizione e fino alla conclusione delle operazioni del progetto e comunque non oltre il 31/08/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 2.000,00 (Euro Duemila/00),** importo inteso lordo stato, rapportato alle **20 ore** effettivamente prestate, come risultanti dal *registro attività* che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo registro attività sulle ore effettivamente svolte, a conclusione delle attività del progetto e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allega alla presente lettera di incarico:

i. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuseppina Morreale

Documento firmato digitalmente