2 ISTITUTO COMPRENSIVO - "D. ALIGHIERI"-FRANCOFONTE
Prot. 0001836 del 19/02/2026
III (Uscita)

A tutti gli interessati
Amministrazione Trasparente
Albo on line
Sito WEB sezione PNRR
Atti della scuola fascicolo progetto

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Oggetto: **DECRETO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE ATA : Collaboratori Scolastici e Assistenti Amministrativi per la realizzazione del Progetto PNRR Azioni integrate per la realizzazione di ambienti didattici accoglienti e l'organizzazione di attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l'abbandono scolastico – Agenda sud – Fase 2 (D.M. 106/2025) Cup: E54D25007600006 Cod. identificativo progetto: M4C1I1.4-2025-1685-P-62282**
Titolo: Spazi per apprendere e crescere

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione Amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;
VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO l'art. 10 comma 3 - 5 del D.I. 129/2018, recepito per la Regione Sicilia con D.A. n. 7753 del 28 Dicembre 2018;
VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";
VISTO il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";
VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza" e, in particolare, l'articolo 47;
VISTO il decreto-legge 15 settembre 2023, n. 123, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 novembre 2023, n. 159, recante "Misure urgenti di contrasto al disagio giovanile, alla povertà educativa e alla criminalità minorile, nonché per la sicurezza dei minori in ambito digitale" e, in particolare, l'articolo 11;
VISTO il decreto-legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 aprile 2024, n. 56, recante "Ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";
VISTO il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";
VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;
VISTE le revisioni del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvate dal Consiglio dell'Unione europea (UE) in data 8 dicembre 2023 r 14 maggio 2024;
VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l'articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;
VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
VISTA la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170;
VISTE le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante "Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti", che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento dei target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
VISTE le istruzioni operative prot. n. 196979 del 13 novembre 2025 dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito relative agli "Azioni integrate per la realizzazione di ambienti didattici accoglienti e l'organizzazione di attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l'abbandono scolastico – Agenda sud – Fase 2 (D.M. 106/2025)";
CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per la realizzazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione
VISTO che l'istituto con codice meccanografico SRIC86300L – codice progetto M4C1I1.4-2025-1685-P-62282 è titolare dell'Investimento;
VISTO per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato altresì adottato il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 29 maggio 2025, n. 106, con il quale sono state destinate le risorse per le scuole soggetti attuatori così come individuate dal decreto;

VISTO che con la nota prot. n. 196979 del 13 novembre 2025 sono state definite le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito;
VISTA la proposta progettuale presentata dall'Istituzione scolastica II Istituto Comprensivo "Dante Alighieri" di Francofonte in data 12/12/2025 prot. n.15059;
Vista la delibera n. 67 del 10/12/2025 del Collegio docenti di approvazione della candidatura;
VISTA la delibera n.52 del 10/12/2025 del Consiglio di istituto di approvazione della candidatura;
VISTO che questa Istituzione scolastica è risultata beneficiaria delle risorse nell'ambito della linea di investimento PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica codice identificativo progetto M4C1I1.4-2025-1685-P-62282 CUP E54D25007600006 Titolo: Spazi per apprendere e crescere;
TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato DI 129/2018;
VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP;
VISTO l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;
VISTO l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;
VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;
VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti:
Collegio docente del 10/12/2025 delibera n. 77 Consiglio di Istituto del 10/12/2025 delibera n. 60;
CONSIDERATE le esigenze degli studenti e la necessità di migliorare gli apprendimenti;
CONSIDERATO che le risorse finanziarie stanziate costituiscono un finanziamento straordinario e aggiuntivo con l'obiettivo di garantire l'efficacia del servizio scolastico;
VISTO il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 71 del 28/01/2026;
VISTO il Decreto di assunzione in bilancio del 28/01/2026 delibera n.73;
VISTO la pubblicazione dell'atto di disseminazione e informazione per avvenuto finanziamento del progetto;
PRESO ATTO che per l'attuazione del progetto in oggetto è affidata alla Dirigente Scolastica in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;
VISTA l'istanza di autorizzazione a svolgere l'incarico di Project Management inviata all'USP di Siracusa prot. n. 556 del 21.01.2026, integrata con note prot. 1158 del 03.02.2026 e n. 1316 del 06.02.2026;
VISTA la Nota di Autorizzazione dell'USP di Siracusa prot. n. 2467 dell'11/02/2026 a svolgere l'incarico di Project Management per coordinamento e direzione;
VISTO il decreto di assunzione di incarico di Project management del Dirigente pro tempore per il coordinamento e la direzione del progetto;
VISTO che il progetto per la sua specificità e complessità prevede la realizzazione di ambienti didattici accoglienti;

VISTO che si ritiene necessario individuare il personale ATA attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione con il quale si stipulerà specifica Lettera di Incarico, per la corretta realizzazione del progetto in oggetto;
CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
VISTI i criteri di valutazione delle istanze per l'attribuzione e la determinazione dei compensi accessori definiti in sede di Contratto Integrativo di Istituto, nell'ambito del presente progetto PNRR D.M.106/2025 nota prot.n. ;
VISTO l'avvio del procedimento di selezione prot. n. 1834 del 19/02/2026;
tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

di avviare una procedura di selezione comparativa, rivolta al personale interno, attraverso la valutazione dei curricula, per il conferimento dell'incarico individuale di: Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico.
L'inquadramento economico ricadrà, così come da istruzioni operative all'interno del 10% della voce relativa a "Spese di progettazione e tecnico-operative". Per l'incarico affidato e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza.

Art.1

Documentazione per presentazione candidatura

L'istanza di partecipazione, rivolta a tutto il personale scolastico interno, provvisto dei requisiti richiesti, dovrà essere corredata di

1. Allegato A Domanda di partecipazione
2. Allegato B Griglia di valutazione
3. Dichiarazione assenza cause di incompatibilità
4. Dichiarazione ricevuta Informativa privacy
5. Curriculum vitae in formato europeo
6. Documento di identità in corso di validità

La domanda dovrà pervenire all'indirizzo mail istituzionale SRIC86300L@istruzione.it **entro le ore 12:00 del 26/02/2026 riportando nell'oggetto la dicitura *"Domanda di partecipazione PNRR D.M.106/2025 nome e cognome".***

Art.2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di verificare il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art.3
Cause di esclusione

1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) domanda priva degli allegati A e B
4) Omissione di firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
7) Scheda valutazione titoli non compilata
8) Requisiti di ammissione mancanti e/o non veritieri
9) assenza anche solo di uno dei documenti indicati all'art.1 del presente avviso

Art.4
Criteri di selezione

Saranno valutati i titoli inerenti alla candidatura, tenendo conto di quanto riportato nell'allegato B. A parità di punteggio si individuerà il candidato anagraficamente più giovane.

Tabella di valutazione	Punteggio (max54 punti)
Diploma di Istituto di Istruzione secondaria di 2° Grado	Punti 10
Diploma di Qualifica triennale	Punti 5
Possesso di competenze ed esperienze professionali nel settore di pertinenza pregresse e documentate	Punti 2 per ogni anno di servizio (max 24 punti)

Pregresse esperienze di partecipazione a progetti nazionali e comunitari	Punti 2 per attività (max p. 4)
Possesso di certificazioni informatiche	Punti 3
Disponibilità dichiarata all'assolvimento di particolari incarichi in orario di servizio e/o aggiuntivo	Punti 2
Corsi di aggiornamento specifici alla propria professione	Punti 2 per ogni certificazione (max p. 6)

Art.5

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima determinata dalla data di ultimazione del piano, fissata dall'Autorità di Gestione, a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 6

Compenso e modalità di erogazione

1) Al Personale Collaboratore Scolastico verrà corrisposto un compenso per n.200 ore max da dividere tra i partecipanti in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza.
2) Al Personale Amministrativo verrà corrisposto un compenso per n.70 ore max da dividere tra i partecipanti in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza.
3) Il corrispettivo verrà erogato a conclusione delle attività e comunque solo a seguito dell'effettiva materiale assegnazione del budget assegnato a questa istituzione scolastica dall'autorità di missione, tenuto conto delle ore effettivamente prestate, fuori dall'orario di servizio e a seguito di presentazione di relazione finale e timesheet.
4) I compensi verranno altresì erogati all'incaricato a seguito di presentazione del progetto di fattibilità in tempi congrui, per l'avvio delle procedure negoziali, finalizzate all'acquisto delle forniture pattuite, considerato che le procedure (acquisti e forniture e collaudo) dovranno essere concluse entro il 30/06/2026.

Art. 7

Compiti dell'Assistente Amministrativo – Compiti del Collaboratore Scolastico

L'assistente amministrativo dovrà:

- Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria;
- Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo;
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure;

- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto.

Il Collaboratore Scolastico dovrà:

- Supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti;
- Organizzare e sistemare materiale all'interno delle aule;
- Seguire le indicazioni e collaborare con gli operatori di progetto (DS.DSGA, Team di progetto….)

Art.8
Commissione di valutazione

1. La Commissione sarà composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate.
5. A parità di punteggio prevarrà il candidato anagraficamente più giovane.

Art.9
Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La procedura di selezione è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter di seguito descritto:
   a) ricognizione rivolta al personale scolastico interno all'Istituzione ove non sussistano professionalità interne si procederà con avviso rivolto al personale esterno.

Art. 10
Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art.11
Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Con la presente si informa la S.V. che i dati personali forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i

modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/SRIC86300L
Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne allegherà una specifica.
Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.
Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo n.33/ 2013, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.
Il Responsabile del sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo n.33/2013 per quanto oggetto del presente disposto.

Art.12
Pubblicizzazione

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti i documenti di interesse relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi, bandi, pubblicità etc), saranno tempestivamente pubblicati su Amministrazione Trasparente, su Albo on line e nella specifica sezione:
https://www.2istitutocomprensivodante.it/pnrr-futura/pnrr-agenda-sud-fase-2-d-m-106-2025-cup-e54d25007600006/

Art. 13
Informazioni e rinvio ad altre disposizioni

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento dirigenziale di nomina specifica di incarico sottoscritta dall'interessato per accettazione. In caso di rinuncia per iscritto da parte di un aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento dei rimanenti concorrenti presenti in graduatoria. Il provvedimento di nomina potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il contratto (o nomina per incarico) dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Mariella Cocuzza
f.to digitalmente