



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "Mastri Caravaggini"

Via Zenale e Butinone, 20 - 24043 Caravaggio BG

Cod. mecc: BGIC83500Q

Codice Fiscale: 93024430162

Tel. 0363/50598 - Fax 0363/351700

Codice Univoco ufficio: UF982B

bgic83500q@istruzione.it (PEO)

Codice IPA: istsc_bgic83500q

bgic83500q@pec.istruzione.it (PEC)

www.icmastricaravaggini.edu.it



Caravaggio, 29/10/2025

DETERMINA DIRIGENZIALE	
PROCEDURA DI ACQUISTO	
TIPOLOGIA DI ACQUISTO	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA – AFFIDAMENTO DIRETTO
DESCRIZIONE FORNITURA: AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI POSTALI CORRISPONDENZA CIG: B8DAB18F16	
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Prof.ssa Polidori Francesca DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL PROCEDIMENTO : DSGA Ravasi Daniela	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. 18/04/2016, n.50, Codice degli Appalti, in particolare l'art. 36, comma 1 e 2 a/b (Contratti sotto soglia);

CONSIDERATA la deliberazione ANAC 1097/2016 - Linee Guida n. 4;

VISTO il D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 di disposizioni correttive al D.Lgs 18/04/2016 n. 50;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 Nuovo codice degli appalti, in vigore dal 1° luglio 2023;

VISTO il D.l. 28 Agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in particolare gli artt. 43-48 (attività negoziale);

VISTA la nota MIUR prot. 74 del 05/01/2019 - Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – Orientamenti interpretativi;

VISTO il Programma Annuale 2025, predisposto con delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 11/02/2025

RITENUTO NECESSARIO avvalersi per l'anno 2025 dei servizi postali offerti da Poste Italiane S.p.A.;

ACCERTATO che non vi sono convenzioni CONSIP attive, aventi ad oggetto il suddetto servizio;

ATTESO che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura del suddetto servizio, risulta finanziariamente compatibile con le risorse finanziarie disponibili;

DETERMINA

- 1 - Le premesse sono parte integrante del presente provvedimento;
- 2- di autorizzare, l'affidamento diretto della fornitura dei servizi postali, all'operatore economico Poste Italiane S.p.A. con sede legale a Roma – Viale Europa, n. 190 codice fiscale 97103880585;
- 3- L'importo complessivo oggetto della spesa presunta, è determinato in euro € 300,00 (trecento/00); IVA ESCLUSA
CIG: **B8DAB18F16**
- 4- La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2025, all'aggregato A02 -Funzionamento amministrativo;
- 5- di individuare in qualità di Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Polidori Francesca e, in qualità di Responsabile dell'istruttoria, Il Direttore SGA, Ravasi Daniela

Il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito della Scuola nella sezione "Amministrazione trasparente".

**Il Dirigente
Francesca Polidori**

Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate