



Ministero dell'istruzione e del Merito

LICEO SCIENTIFICO STATALE "**Ettore Majorana**"



Con indirizzi di: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze Umane, Liceo Economico Sociale, Liceo Scientifico Sportivo, Liceo Scientifico delle Scienze applicate

Via Giuseppe Motta n. 87 – 95037 San Giovanni La Punta (CT)

Tel. 095 6136760 - Codice fiscale: 90001840876

P.E.C. ctps10000q@pec.istruzione.it

P.E.O.: ctps10000q@istruzione.it

Sito Web: <http://www.emajoranaliceo.edu.it>

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "E. MAJORANA"-S. GIOVANNI LA PUNTA
Prot. 0018007 del 28/11/2025
I (Uscita)

Agli Atti della scuola

Oggetto: Decreto Costituzione Team per l'innovazione digitale A.S. 2025-2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 297/94;

VISTA la L.13/07/2015, n. 107;

VISTO l'articolo 1, comma 59, della citata Legge n. 107 del 2015, che prevede che le istituzioni scolastiche possono individuare i docenti ai quali affidare il coordinamento delle attività relative al Piano Nazionale per la Scuola Digitale;

VISTO il Decreto MIUR 851 del 27/10/2015 con il quale è stato adottato il Piano Nazionale Scuola Digitale;

VISTA la nota MIUR n. 17791 del 19/11/2015 con la quale si prevede l'individuazione in ciascuna Istituzione Scolastica di un docente quale animatore digitale;

VISTO il Funzionigramma a. s. 2025/2026 approvato dal Collegio dei Docenti ed in via di completa ulteriore definizione;

TENUTO CONTO delle esigenze organizzative e gestionali dell'istituto;

RITENENDO che tutti i docenti individuati siano in possesso dei requisiti professionali e dell'esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate.

DECRETA

la costituzione del Team per l'innovazione digitale, per l'a. s. 2025/2026, così come di seguito individuato:

- **DIRIGENTE SCOLASTICO** Dott.ssa Carmela Maccarrone

- **ANIMATORE DIGITALE** Prof. Massiliano Angelico

- **Docenti componenti**

Prof. Angelico

Prof. Cosentino

Prof.ssa Costa S.

Prof.ssa Costa R.

Prof.ssa Gentile

Prof.ssa Giansanti

Prof.ssa Manciangli

Prof. Sirianni

- Personale Amministrativo e Tecnico (ATA),

Sig. Lanzaframe

Sig D'Urso

Compiti

L'Animatore digitale ha i seguenti compiti:

- coordinare il Team Digitale
- essere punto di riferimento per l'intera comunità scolastica, facilitando e guidando la trasformazione digitale, garantendo il supporto nella gestione del registro elettronico, sito web, gestione account edu.it e le funzioni/applicazioni Google for Education
- promuovere azioni per favorire l'innovazione didattica e l'uso efficace delle tecnologie digitali
- progettare e organizzare corsi di formazione per i Docenti e il personale scolastico, concentrandosi sull'uso di nuove tecnologie e metodologie didattiche innovative (es. utilizzo di piattaforme di e-learning, strumenti per la creazione di lezioni interattive o sull'integrazione di app educative)
- progettare e organizzare iniziative per stimolare la partecipazione di tutta la scuola alla creazione di soluzioni didattiche digitali
- collaborare all'ideazione e alla realizzazione di progetti innovativi e/o volti a promuovere la cittadinanza digitale responsabile, affrontando temi come la sicurezza online e il cyberbullismo
- promuovere la costante ricerca e sperimentazione di nuove tecnologie, hardware e software, che possano migliorare l'apprendimento e l'organizzazione scolastica
- collaborare con il Dirigente scolastico e l'ufficio tecnico per la scelta e l'implementazione delle attrezzature digitali e per la gestione delle infrastrutture di rete
- facilitare e promuovere iniziative per il cambiamento con l'obiettivo di integrare pienamente la tecnologia per migliorare i processi di apprendimento e insegnamento
- gestire e l'aggiornamento del sito web d'Istituto, assicurando una comunicazione efficace e chiara verso studenti e famiglie.
- curare le specifiche sezioni del PTOF, in collaborazione alla FS PTOF, e le specifiche pagine web del sito istituzionale

I Docenti componenti hanno i seguenti compiti:

- collaborare con l'animatore digitale per organizzare e condurre sessioni formative volte a supportare i Docenti nell'utilizzo quotidiano di software didattici, piattaforme di e-learning e altri strumenti tecnologici
- aiutare a integrare le tecnologie digitali nella didattica di tutti i giorni attraverso l'ideazione di progetti che utilizzano la robotica educativa, il coding o la creazione di contenuti multimediali promuove la sperimentazione di metodologie che rendano l'apprendimento più interattivo e coinvolgente

- lavora a stretto contatto con gli altri membri del team (animatore digitale, personale ATA e supporto tecnico) per individuare, testare e implementare soluzioni tecnologiche innovative
- supportare l'elaborazione del curricolo digitale di Istituto e alla sua progressiva implementazione quanti –qualitativa

Il **personale amministrativo e tecnico (ATA)** hanno i seguenti compiti:

- **Supportare** la gestione tecnica degli strumenti e della rete
- garantire il supporto tecnico, di natura operativo e infrastrutturale, e il supporto alla manutenzione per l'ottimale funzionamento delle dotazioni digitali della scuola (configurazione e manutenzione della rete internet LAN e Wi-Fi degli ambienti scolastici, dai laboratori alle aule, configurazione e manutenzione hardware come computer)
- rappresentare il primo punto di contatto per docenti, studenti e personale scolastico in caso di guasti, malfunzionamenti o problemi tecnici di vario tipo
- fornire supporto diretto e pratico per l'utilizzo delle piattaforme digitali (come il registro elettronico, le G Suite for Education, ecc.) e degli strumenti informatici
- fornire il supporto al DS per assicurare la protezione dei dati e delle reti scolastiche
- collaborare con il referente Cyberbullismo/bullismo e l'animatore digitale per l'adozione di misure per prevenire attacchi informatici e cyberbullismo
- lavorare a stretto contatto con l'animatore digitale per implementare le soluzioni tecnologiche individuate e con il direttore dei servizi amministrativi per la gestione degli inventari e degli acquisti di nuove attrezzature