



**ISTITUTO
D'ISTRUZIONE
SECONDARIA
SUPERIORE**

PACIOLO-D'ANNUNZIO

**LICEO CLASSICO - LINGUISTICO - SCIENTIFICO
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO**

PROGETTO PON-FSE PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) "PER LA SCUOLA" 2014-2020
Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro
dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025
Progetto "Paciolo-D'Annunzio Orienta" – 10.1.6A-FDRPOC-EM-2024-14
CUP: I54D25003720001

Prot. n. vedi segnatura

Fidenza, 23/10/2023

Al DSGA

All'Albo Online

All'Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Nomina Responsabile della gestione amministrativa, contabile e logistica delle attività specialistiche, finalizzato al raggiungimento degli obiettivi, all'interno del progetto "Paciolo-D'Annunzio Orienta" – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.Lgs 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 02/2008;
- VISTA** la circolare n. 02/2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il Decreto interministeriale n. 129/2008, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio";
- VISTO** Il D. Lgs. n. 36/2023, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 64310 del 23/04/2025– Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato dal Fondo di Rotazione – Per la Realizzazione di "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor";
- VISTO** il progetto "Paciolo-D'Annunzio Orienta" presentato da questa istituzione scolastica in data 23/04/2025 con candidatura n. 1096272, costituito da n. 13 moduli formativi;
- VISTA** la nota del MIM prot.n. AOOGABMI/105104 del 19/06/2025 avente per oggetto: Autorizzazione progetto (in atti con prot. 9574 del 24/06/2025) – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare "Per la scuola" 2014-2020 finanziato

I.I.S.S. PACIOLO-D'ANNUNZIO

www.paciolo-dannunzio.edu.it

Via Manzoni, 6
43036 Fidenza (PR)
tel. 0524 522015
Sede via Alfieri - tel. 0524 526102

C.F. 91026190347
Codice univoco: UFNHLT
PEO: PRIS00300G@istruzione.it
PEC: PRIS00300G@pec.istruzione.it



con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”;

VISTO

il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTA

la nota prot. n. 105104 del 19/06/2025 di autorizzazione del progetto 10.1.6A-FDRPOC-EM-2024-14, per un importo pari a € 59.299,50;

VISTO

il proprio decreto di assunzione in bilancio Prot. n. 6159 del 02/10/2025;

VISTA

la delibera del Consiglio d'Istituto n. 26 del 28/05/2025 che approva all'unanimità l'adesione al Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A;

VISTA

la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n. 7322 del 18/11/2025;

VISTO

il Programma Annuale E. F. corrente, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 59 del 26/01/2026;

DECRETA

Art. 1 – Affidamento dell'Incarico per subentro

Al fine di garantire la piena continuità amministrativa ed organizzativa del progetto, a far data dal 1° settembre 2026 e fino al termine del progetto, l'incarico di “Responsabile della gestione amministrativa, contabile, logistica e di rendicontazione” per il progetto POC “Paciolo-D’Annunzio Orienta” (Codice 10.1.6A-FDRPOC-EM-2024-14) è affidato al DSGA di ruolo, Dott. Pasquale Livoti, subentrato nella titolarità dell'ufficio.

Art. 2 – Durata e Impegno orario

L'incarico è conferito per l'esecuzione delle attività e degli adempimenti connessi ai n. 4 moduli ancora attivi e alla chiusura della gestione, per un monte ore massimo effettivo di n. 40 ore. Le attività dovranno essere prestate in orario aggiuntivo a quello di servizio e concluse entro il termine ultimo di chiusura del progetto, e comunque non oltre la data del 31/12/2026.

Art. 3 – Specificazione dei Compiti

Il DSGA subentrante svolgerà tutte le funzioni necessarie alla corretta esecuzione dei restanti 4 moduli e alla rendicontazione complessiva. Nello specifico curerà i seguenti compiti:

1. Assicurare l'acquisizione degli atti, delle informazioni e della documentazione di supporto per i moduli residui in corso di svolgimento;
2. Curare la predisposizione della documentazione contabile e amministrativa legata alla gestione delle attività, all'attivazione e controllo dei contratti o lettere di incarico per il personale interno/esterno e alle eventuali procedure di acquisto beni e servizi per i moduli attivi;
3. Sovrintendere alle verifiche documentali e di regolarità formale delle attività svolte nei 4 moduli residui, collaborando con il Responsabile del Progetto e con i rispettivi Esperti e Tutor;
4. Provvedere alla liquidazione dei compensi spettanti al personale e ai fornitori coinvolti nelle attività progettuali residue;
5. Effettuare il controllo contabile finale e la quadratura complessiva tra il finanziamento autorizzato e le spese certificate;

6. Curare l'inserimento dei dati, la rendicontazione economico-finanziaria sulla piattaforma ministeriale dedicata e la trasmissione della documentazione finale per l'emissione del saldo da parte dell'Autorità di Gestione.

Art. 4 – Trattamento economico

Al Dott. Pasquale Livoti verrà corrisposto il compenso orario previsto dal CCNL Comparto Istruzione e Ricerca vigente per le ore eccedenti l'orario di servizio, pari a € 20,35 orari (lordo dipendente). La liquidazione del compenso sarà subordinata all'effettivo svolgimento delle attività, comprovato mediante la compilazione del registro delle presenze (timesheet), e all'approvazione della rendicontazione finale delle attività.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Francesco Barbieri

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.
82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate)*

Allegati:

Allegato A – Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione

3

AII. A

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(Art. 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001 e artt. 6 e 6-bis D.P.R. 62/2013)

Al Dirigente Scolastico
I.I.S.S. "Paciolo-D'Annunzio" – Fidenza
Agli atti

Oggetto: Dichiarazione nell'ambito del progetto:

PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) "PER LA SCUOLA" 2014-2020

Avviso Pubblico: Prot. 64310 del 23/04/2025 – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A

Titolo Progetto: "Paciolo-D'Annunzio Orienta"

CUP: **I54D25003720001**

Codice Progetto: 10.1.6A-FDRPOC-EM-2024-14

Il sottoscritto Pasquale Livoti, nato a Oppido Mamertina il 09/03/1974, in servizio presso codesta Istituzione Scolastica nel profilo di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA), in relazione all'incarico di Responsabile della gestione amministrativa, contabile, logistica e di rendicontazione per il progetto indicato in oggetto, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

4

L'insussistenza di cause di incompatibilità ostative all'espletamento dell'incarico in oggetto, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e della normativa contrattuale vigente.

L'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6 e 13 del D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità o di inconferibilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

Di non avere un interesse proprio, ovvero di parenti, affini entro il quarto grado, del coniuge o di conviventi, nelle attività e nelle procedure relative alla gestione del progetto in questione.

Di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico l'insorgenza di cointeressenze o di qualsiasi situazione di conflitto di interessi che dovesse manifestarsi nel corso dell'espletamento dell'incarico, astenendosi fin da subito da ogni adempimento gestionale o contabile correlato.

Fidenza, (inserire data e firma)