



Istituto d'Istruzione Superiore "E. Fermi Re Capriata"

Con sedi associate : IPLA "E. Fermi" e ITT "I. Giganti Curella"

via F. Re Grillo n. s.n.c. - 92027 Licata Tel. n° 0922/ 893987 Fax n° 0922/892934

C. F.: 91001430841 – Codice Univoco UFP6KZ

agis01100e@istruzione.it - agis01100e@pec.istruzione.it – Sito www.fermilicata.edu.it

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 04/2026

Oggetto: esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art.51, comma 3 del Regolamento amministrativo contabile recato dal D.l. 28 agosto 2018 n. 129.

L'anno 2026, il giorno 25 del mese di marzo alle ore 16,00, in videoconferenza, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'I.I.S.S. "E. Fermi – Re Capriata" di Licata (AG), Ambito 513 della provincia di Agrigento, codice meccanografico: AGIS01100E, composto da:

Nome Cognome		Rappresentanza	Assenza/Presenza
Dario Schembri	Presidente	Regione Siciliana - Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale	Presente
Calogero Alberto Petix	Componente	Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM)	Presente

per l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.l. 28 agosto 2018, n. 129 e lo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti

5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
3. Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12/2025
4. Corretta indicazione consistenze iniziali
5. Coerenza nella compilazione del modello K

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Certificazione Unica

1. Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
2. Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici
3. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti

4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti.

Premesso che:

- con D.A.n.655 del 17.03.2025 l'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale, Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Siciliana, ha nominato il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'I.I.S.S. "ENRICO FERMI" DI LICATA (AG), Ambito 513, AGIS01100E, nella persona del Dott. Dario Schembri;
- con D.A./Istr n. 1342 dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione professionale della Regione Siciliana del 09.07.2025 è stato nominato come componente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'I.I.S. E. Fermi – Re Capriata di Licata il Dott. Calogero Alberto Petix;
- Con mail del 26.02.2026 l'Istituzione scolastica ha trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti la documentazione per il rilascio del parere sul conto consuntivo relativo all'anno 2025, successivamente integrata con mail del 10.03.2026;
- In data 24.03.2026 il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, Dott. Dario Schembri, si è recato presso l'Istituzione scolastica, dalle ore 8.00 alle ore 11,00, alla presenza del DSGA Dot.ssa Adele Principato e del DS, Prof.ssa Amelia Porrello, per acquisire ulteriore documentazione ed informazioni ai fini del rilascio del parere.

In data odierna il Collegio dei Revisori dei conti procede all'esame del documento de quo.

Il Conto Consuntivo dell'anno 2025 sottoposto dal Dirigente scolastico all'esame dei revisori dei conti, è stato predisposto dal DSGA tenendo conto del:

- Decreto 129 del 28 agosto 2018 – Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 97 del 23.01.2025;
- Decreti di modifica al Programma Annuale;

Il conto consuntivo non risulta firmato digitalmente dal DSGA e dal Dirigente Scolastico e si compone degli allegati sotto riportati.

Al conto finanziario mod. H e conto del patrimonio mod. K, sono allegati:

- a) la relazione illustrativa;
- b) l'elenco dei residui attivi e passivi mod L;
- c) la situazione amministrativa definitiva mod J;
- d) il prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera mod. M;
- e) riepilogo per tipologia di spesa mod N;
- f) il rendiconto progetto/attività mod I;
- g) estratto conto bancario
- h) mod. 56 T della Banca d'Italia al 31/12/2025;
- i) estratto conto postale al 31/12/2025.

Si evidenzia quanto segue:

- la gestione dell'esercizio finanziario 2025 si è chiusa con un avanzo di competenza di € 1.802.967,20;
- la situazione finanziaria presenta un avanzo di amministrazione pari a € 2.708.871,07;
- l'ultimo conto consuntivo approvato è quello relativo all'esercizio 2024.

Variazioni al programma annuale 2025: l'istituzione ha effettuato 47 variazioni al programma annuale 2025.

Le variazioni di bilancio risultano deliberate dal consiglio d'istituto con verbali n.13 del 26.05.2025, n. 14 del 07.07.2025, n. 15 del 08.09.2025, verbale n. 01 del 19.12.2025, verbale n. 02 del 12.01.2026.

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: marzo 2026

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Classi/Sezioni		Alunni iscritti	Alunni frequentanti									
	Numer o classi corsi diurni (a)	Numer o classi corsi serali (b)		Alunni iscritti al 1° settembr e corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembr e corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui diversa - mente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentant i corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentant i corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	9	1	10	190	22	165	16	184	9	25	4	20	16
Seco n de	10	1	11	163	10	154	13	167	12	9	+3	15	13
Terze	9	2	11	118	32	117	22	139	9	1	10	13	11
Quarte	15	1	16	179	6	175	5	180	9	4	1	12	5
Quinte	13	1	14	160	14	159	16	175	7	1	+2	12	16
Totale	56	6	62	810	84	770	75	845	46	45	10		

Dati Personale- Data di riferimento: 31 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	127
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	39
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	13
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	200
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0

Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	14
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0

CONTO FINANZIARIO (Mod. H)

Dal Mod. H si ricava:

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz. definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	differenza in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	910.327,87				910.327,87
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	1.169.503,47	1.169.503,47	150.000,00	1.019.503,47	
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	31.259,61	31.259,61	30.259,61	1.000,00	
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	54.891,26	54.891,26	54.891,26		
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	181.342,91	181.342,91	162.692,31	18.650,60	
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	64.013,00	64.013,00	64.013,00		
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME					
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI					
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI					
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI					
12		ALTRE ENTRATE	851.292,33	851.292,33	838.840,33	12.452,00	
13		MUTUI					
Totale entrate			3.262.630,45	2.352.302,58	1.300.696,51	1.051.606,07	910.327,87
Disavanzo di competenza							
Totale a pareggio				2.352.302,58			

Le somme rimaste da riscuotere risultanti dal mod. H (residui attivi di competenza dell'esercizio) pari a € 1.051.606,07 coincidono con quelli indicati nel mod. J e nel mod. L.

Il rapporto tra le somme accertate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva individua la percentuale di risorse disponibili rispetto alle previsioni. Più si avvicina al valore 1 e maggiore risulteranno le disponibilità dell'istituto.
Nel caso specifico il rapporto ha valore pari a 0,72 (tenendo conto dell'avanzo di amministrazione).

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programmazione definitiva a	Somme impegnate b	Somme pagate c	Somme rimaste da pagare d=b-c	differenza in + o - e=a-b
A		ATTIVITÀ	1.770.650,11	389.350,30	371.791,48	17.558,82	1.381.299,81
P		PROGETTI	732.144,43	159.985,08	158.896,90	1.088,18	572.159,35
G		GESTIONE ECONOMICHE					
R		FONDO DI RISERVA	1.617,70				1.617,70
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
Totale spese			2.504.412,24	549.335,38	530.688,38	18.647,00	1.955.076,86
Avanzo di competenza				1.802.967,20			
Totale a pareggio				2.352.302,58			

Il rapporto tra le somme impegnate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva definisce la percentuale degli obblighi da pagare che l'istituto ha assunto. Più tale rapporto si avvicina a 1 e maggiore sarà stata l'attività di spesa posta in essere dall'Istituto rispetto alle previsioni iniziali.

In particolare si è determinato un indice pari a 0,22 sul totale delle spese.

FONDO MINUTE SPESE

Relativamente al fondo minute spese, il Collegio dei Revisori evidenzia che nell'anno 2025 l'istituzione scolastica ha provveduto alla chiusura dello stesso con reversale n.33 del 16.12.2025.

A campione vengono prese in esame, tramite il generatore di numeri casuali BLIA (estrazione id B3N7W del 24.03.2026 - ore 08:46:18):

- la spesa registrata al progressivo n. 11 del 10.03.2025 relativa all'acquisto di targhe ricordo per € 60,00, con regolare scontrino.
- la spesa con progressivo n. 14 del 20.05.2025 di € 4.00 per acquisto di batterie, con regolare scontrino.
- la spesa con progressivo n. 18 del 09.06.2025 di euro 20,00 con beneficiario Poste Italiane per spese varie (fornitore: Mondo carta), con regolare ricevuta.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (Mod. J)

La situazione amministrativa al 31/12/2025 è la seguente:

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA	
FONDO DI CASSA	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	386.678,84
Ammontare somme riscosse:	
a) in conto competenza	1.300.696,51
b) in conto residui attivi	191.364,14
Totale	<u>1.878.739,49</u>
Ammontare dei pagamenti eseguiti:	
a) in conto competenza	530.688,38
b) in conto residui	97.462,97
Totale	<u>628.151,35</u>
Fondo di cassa a fine esercizio	<u>1.250.588,14</u>
AVANZO (O DISAVANZO) COMPLESSIVO DI FINE ESERCIZIO	
Residui attivi	1.478.224,93
Residui passivi	19.942,00
Avanzo di Amministrazione	<u>2.708.871,07</u>

Il fondo cassa dell'Istituto Cassiere, estrapolato dal sito web della Banca Monte dei Paschi di Siena, in data 31/12/2025 è pari a € 1.250.588,14 e concorda con il giornale di cassa e con il saldo risultante dal mod. 56 T alla data del 31/12/2025.

Nell'anno finanziario 2025 sono state emesse n.42 reversali per un totale di € 1.492.560,65 e n. 783 mandati per un totale di € 628.151,35

CONTO CORRENTE POSTALE

Per quanto attiene il conto corrente postale n. 12345922, intestato all'Istituzione scolastica, risulta un saldo finale al 31.12.2025 di euro 3.325,96;

La disponibilità dei depositi dell'Istituto, al 31.12.2025 risulta pertanto pari a:

C.C bancario al 31.12.2025 euro € 1.250.588,14

C.C postale al 31.12.2025: euro 3.325,96

CONTO PATRIMONIALE (Mod. K)

La situazione patrimoniale dell'Istituzione scolastica è la seguente:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	342.082,27	488.117,78	830.200,05
Totale Disponibilità	1.011.302,00	1.720.837,03	2.732.139,03
Deficit patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Totale Attivo	1.353.384,27	2.208.954,81	3.562.339,08
PASSIVO			
Totale debiti	98.757,97	-78.815,97	19.942,00
Consistenza Patrimoniale	1.254.626,30	2.287.770,78	3.542.397,08
Totale Passivo	1.353.384,27	2.208.954,81	3.562.339,08

I saldi dei registri inventari verificati in modalità telematica (registro inventario impianti, macchinari e attrezzature e registro inventario materiale bibliografico) coincidono con le risultanze indicate nel modello K.

Il totale dei depositi bancari e postali risultanti dal modello K è pari al fondo di cassa, più il saldo in del conto corrente postale al 31.12.2025;

Il collegio procede a campione ad una verifica sui beni dell'inventario (estrazione Blia del 24.03.2026 id: W3NF7 – H9:05:41)

- 300 Computer
- 964 stampante
- 1855 armadio (RE Capriata)

Tutti i beni sono stati reperiti.

GESTIONE RESIDUI (Mod. L)

La situazione è la seguente:

Residui attivi	Iniziali all'1/1/2025	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui esercizio 2025	Totale Residui
	617.983,00	0.00	191.364,14	426.618,86	1.051.606,07	1.478.224,93
totali						

Residui passivi	Iniziali all'1/1/2025	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui esercizio 2025	Totale Residui
	98.757,97	0.00	97.462,97	1.295,00	18.647,00	19.942,00

Il Collegio dei Revisori rileva che, tra quelli riportati nel modello L, è indicato un residuo attivo relativo all'anno 2022, debitore: Assessorato Bilancio Regione Siciliana con oggetto: "PO FESR SICILIA 2014/2020 asse 10 azione 10.7.1" di euro 12.081,45, per cui è stata richiesta la motivazione del mantenimento. A riguardo il DSGA ha riferito che il residuo de quo afferisce ad un progetto per cui è stato utilizzato un importo inferiore a quello finanziato e, pertanto, tale somma non verrà incassata dall'istituzione scolastica e dovrà essere radiata.

Vengono altresì esaminati, tra quelli riportati nel modello L, i residui passivi n. 748, 749 e 750 che risultano radiati con decreto del DS del 04.03.2026, in quanto afferenti a somme relative ad attività non realizzate.

RIEPILOGO SPESE

Dall'analisi delle spese per tipologia emerge quanto segue:

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
1	SPESE DI PERSONALE	969.326,11	118.494,90	12,22%
2	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	152.236,10	23.300,57	15,31%
3	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	773.032,74	399.517,87	51,68%

4	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	421.682,76	0,00	0,00%
5	ALTRE SPESE	64.428,59	2.345,85	3,64%
6	IMPOSTE E TASSE	0,00	3.245,14	
7	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	118.565,94	0,00	0,00%
8	ONERI FINANZIARI	0	0	
9	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	3.522,30	2.431,05	69,02%
98	FONDO DI RISERVA	1.617,70	0,00	0,00
	Totale Generale	2.504.412,24	549.335,38	

Il rapporto tra le somme impegnate ed i valori della programmazione definitiva rileva il livello percentuale di utilizzo delle dotazioni delle singole voci di spesa di ciascun progetto/attività.

Il Collegio dei revisori prende atto della dichiarazione del Direttore dei servizi generali e amministrativi e del Dirigente che nel corso dello stesso esercizio finanziario non vi sono state gestioni fuori bilancio.

Piattaforma Certificazione Crediti

L'Istituzione Scolastica, con comunicazione del 08.02.2026 ha provveduto alla comunicazione dello stock del debito PCC.

Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti

L'articolo 9, del DPCM 22/09/2014 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 265 del 14/11/2014) ha definito l'Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti come un indice annuale dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture.

Il citato DPCM ha previsto inoltre che a decorrere dall'anno 2015, le pubbliche amministrazioni debbano elaborare un indicatore trimestrale dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti.

L'ultimo indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti comunicato dall'istituzione scolastica è quello relativo all'anno 2025 (annuale) ed è pari a -18,98.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione Irap per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata in data 06.10.2025 prot.ADE n.25100610391823990;

Dichiarazione dei sostituti d'imposta (Mod 770)

La dichiarazione dei sostituti d'imposta (mod 770/2025) per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata in data 03.10.2025 prot.ADE n.25100311220648255;

Certificazione Unica

La Certificazione Unica 2026 per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata in data 09.03.2026 prot.ADE n. 26030909004611883 e n. 26030911003417239;

Nel corso della verifica il presidente del Collegio dei Revisori accerta che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento
- I modelli sono correttamente compilati
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti
- Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12/2025
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- l'istituzione scolastica **non** ha proceduto al riaccertamento dei residui
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi

- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Avvenuta presentazione del modello IRAP
- Avvenuta presentazione del modello 770
- Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP
- Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
- Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica
- Sono stati pubblicati sul sito istituzionale della Scuola gli indicatori di tempestività dei pagamenti dei quattro trimestri 2025 e quello annuale.

Conclusioni

Il Collegio dei Revisori dei Conti prende atto della dichiarazione del Direttore dei servizi generali e amministrativi e del Dirigente che nel corso dello stesso esercizio finanziario non vi sono state gestioni fuori bilancio, né contabilità speciali.

Il Collegio dei Revisori dei Conti ritiene di poter esprimere **parere favorevole** all'approvazione del Conto Consuntivo per l'esercizio 2025. Null'altro avendo da relazionare, la seduta, per le operazioni di cui sopra, viene tolta alle ore 18,00 ed il presente verbale sarà trasmesso, in modalità telematica, all'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione professionale (dipartimento.istruzione.formazione@certmail.regione.sicilia.it), per il tramite dell'Istituzione scolastica, cui si dà mandato.

Il Collegio dei revisori dei conti:

Il Presidente, Dott Dario Schembri

Il Componente Dott. Calogero Alberto Petix