COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE

Cofinanziato dall'Unione europea

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giovanni XXIII"
Via Adige, 1 - 52028 Terranuova Bracciolini (AR)

***OGGETTO:* AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI- TUTOR E FIGURA AGGIUNTIVA A VALERE SUL PROGETTO** Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A –Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - **Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni**.

***CUP**: H54D25002750007*
***CNP**: ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2025-360*
***TITOLO**: Non solo d'inverno, non solo sui banchi*
***MODULO**: Corpo e movimento: crescere con lo sport!*
***IMPORTO AUTORIZZATO**: 51.765,00 €*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia9 di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 81 del 20.01.2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il PTOF per il triennio 2026 – 2028 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 2 del 08.01.2026 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 78 del 08/01/2026;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus;

VISTA la candidatura n. 13570 presentata dal nostro Istituto;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI 108714 del 25.06.2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus* per un importo totale di € 51.765,00;

VISTO il decreto dirigenziale di assunzione delle somme a bilancio prot. n. 17902 del 07.10.2025;

VISTO l'atto di disseminazione e pubblicizzazione del progetto prot. n. 17938 del 07.10.2025;

VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento, nonché il successivo articolo 6 riguardante i potenziali conflitti di interesse;

VISTO L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento e il successivo articolo 16 riguardante i potenziali conflitti di interesse;

VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;

VISTO il decreto dirigenziale di assunzione dell'incarico di RUP da parte del Dirigente Scolastico Prof.ssa Luisella Orsini, prot. n. 17903 del 07.10.2025;

VISTA la necessità di individuare docenti interni all'Istituzione scolastica in qualità di **"ESPERTO- TUTOR ED EVENTUALE FIGURA AGGIUNTIVA"**, per la corretta esecuzione del modulo in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto. DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali e per le seguenti azioni del progetto:

n°	***Tipologia Modulo***	***Titolo del Modulo e breve descrizione***	***Figure richieste e n. ore***
		CORPO E MOVIMENTO: CRESCERE CON LO SPORT! Il modulo si inserisce all'interno del percorso triennale di Scienze Motorie e Sportive, con l'obiettivo di consolidare e sviluppare le competenze motorie, relazionali e sociali già avviate nel primo anno, promuovendo uno stile di vita attivo,	

1	Educazione motoria	consapevole e sano. In questa fase della crescita, caratterizzata da cambiamenti fisici, emotivi e sociali, l'attività motoria rappresenta uno strumento fondamentale per favorire l'equilibrio psico-fisico dell'alunno, rinforzare l'autonomia personale e migliorare la gestione delle dinamiche di gruppo. Il modulo propone attività diversificate che mettono al centro il movimento come mezzo di espressione, benessere e relazione. Gli obiettivi principali del modulo prevedono attività volte a potenziare le capacità coordinative e condizionali (resistenza, forza, velocità, mobilità); ad affinare il controllo del proprio corpo nello spazio e nel tempo, a promuovere la partecipazione consapevole ad attività sportive individuali e di squadra. Si mira a consolidare le regole del gioco e il rispetto degli altri ed a stimolare la capacità di collaborare, comunicare e gestire le emozioni. Le attività proposte saranno articolate in esercizi motori individuali, a coppie e di gruppo, giochi sportivi e di squadra (come pallavolo, pallamano, basket, ecc.), percorsi di potenziamento fisico e circuiti motori; esercitazioni per l'educazione posturale e la mobilità articolare; momenti di riflessione sul fair play, sul ruolo delle regole e sull'inclusione. Sarà riservata particolare attenzione agli aspetti relazionali e inclusivi: attraverso attività cooperative e non competitive, si cercherà di valorizzare ogni alunno, tenendo conto delle diversità e promuovendo un ambiente sereno e stimolante. Il modulo mira, infine, a rafforzare negli studenti il senso di responsabilità verso sè stessi e verso gli altri, promuovendo atteggiamenti positivi nei confronti dell'attività fisica come componente fondamentale del benessere quotidiano e della salute a lungo termine.	*1 esperto= 30 ore* *1 tutor= 30 ore* *1 figura aggiuntiva= max 15 ore*

Art. 2 Calendario del corso. Il modulo si svolgerà tutti i mercoledì pomeriggio dal 07.10.2026 fino alla metà di dicembre e sarà diretto agli alunni delle classi seconde della scuola secondaria di I grado.

Art. 3 Retribuzione. Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per il ruolo di ***ESPERTO***, 30,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per il ruolo di ***TUTOR*** e 30,00 euro/ora onnicomprensivi lordo stato per la ***FIGURA AGGIUNTIVA***. Per la figura aggiuntiva il numero di ore retribuite varia in base al numero di alunni effettivamente partecipanti: in particolare, l'importo del rimborso si calcola moltiplicando il costo orario standard di € 30,00 LORDO STATO per il numero di alunni inseriti in candidatura, ovvero n. 15. Ciascun alunno potrà usufruire singolarmente di 1 ora aggiuntiva rispetto al monte ore del modulo, sempre in orario extrascolastico, e in orario diverso da quello delle ore del modulo. Ogni allievo, pertanto svolgerà (ad esempio in un modulo da 30 ore) 31 ore: 30 ore con Esperto e Tutor e 1 ora singolarmente con la figura aggiuntiva

Gli incarichi avranno durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.

Il corrispettivo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo Timesheet sulle ore effettivamente svolte ad attività svolta e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del Ministero dell'istruzione e del merito alla scuola, senza che questa ultima possa essere obbligata ad operare tramite anticipazioni di cassa.

Art. 4 Presentazione domande. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata

valutazione delle medesime;

- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Le istanze di partecipazione devono pervenire ***ENTRO LE ORE 10:00 DEL GIORNO 02.10.2026.*** L'istanza potrà essere inviata all'indirizzo mail aric81600e@istruzione.it o PEC aric81600e@pec.istruzione.it, inserendo come oggetto: "DOMANDA PROGETTO PN 21-27 MODULO CORPO E MOVIMENTO: CRESCERE CON LO SPORT!+ NOME E COGNOME",

La domanda di partecipazione (All. A) dovrà contenere pena esclusione:

- Curriculum vitae redatto in formato europeo in duplice copia: una con visibili i dati personali e una con i dati personali e sensibili oscurati ai fini della pubblicazione dello stesso in anagrafe delle prestazioni;
- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Tabella di valutazione dei titoli (All. B);
- Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interesse (All. C);

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

Art. 5 Cause di esclusione: saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
4) Documento di identità scaduto o illeggibile
5) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 6 Partecipazione. Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 7. Selezione. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate**.** Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 8. Casi particolari. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico. A parità di punteggio si terrà conto del seguente criterio: minore età e in caso di ulteriore parità: sorteggio. L'aggiudicazione del servizio avverrà anche in presenza di una sola candidatura, ritenuta valida e rispondente alle esigenze dell'Istituto;

Art. 9. Compiti delle figure professionali:

ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Occuparsi della verifica delle candidature raccolte*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Realizzare un puntuale progetto didattico coordinato con i colleghi tutor di modulo relativamente alle tematiche previste dal Modulo;*
- *Stabilire, unitamente al collega tutor di modulo e tenuto conto degli impegni scolastici, un calendario di incontri da trasmettere alla segreteria per le relative comunicazioni alle famiglie;*

- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito;*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

TUTOR

- *Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.*
- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

FIGURA AGGIUNTIVA

- *ha la funzione di supporto psicologico, a livello relazionale con i seguenti compiti:*
- *supporta gli alunni con problematiche relazionali e demotivati.*
- *cura e coordina, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione e, in generale, di gestione degli interventi dei moduli del*

Piano, nel rispetto dei tempi previsti, garantendone la fattibilità;

- *definire il cronogramma delle attività, organizza gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extrascolastico, gestisce le richieste di partecipazione predisponendo, ove necessario, una selezione degli alunni;*
- *attua un lavoro personalizzato a favore dei singoli allievi;*
- *partecipa alle riunioni periodiche di carattere organizzativo, relativamente al modulo assegnato;*
- *accompagna e sostiene i processi di apprendimento mediante interventi educativi e psicopedagogici;*
- *cura e aggiorna l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione e verifica che i dati inseriti nel sistema di Monitoraggio e Gestione dai vari attori del Piano siano corretti, coerenti e completi;*
- *registra nell'apposita piattaforma le attività svolte e le ore effettuate;*

Art. 10 Pagamenti. Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 11 Responsabile del Procedimento Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Luisella Orsini;

Art. 12 Pubblicità Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola https://www.icterranuova.edu.it/ ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del dlgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

- Allegato A - istanza di Partecipazione
- Allegato B - Griglie di autovalutazione
- Allegato C- Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interesse
- Curriculum vitae in formato europeo redatto in duplice copia: una con visibili i dati personali e una con i dati personali e sensibili oscurati ai fini della pubblicazione dello stesso in anagrafe delle prestazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA LUISELLA ORSINI
(firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giovanni XXIII"
Via Adige, 1 - 52028 Terranuova Bracciolini (AR)

Al Dirigente Scolastico IC Giovanni XXIII

Domanda di partecipazione alla selezione per il percorso formativo PIANO ESTATE AVVISO 81652 DEL 23.05.2025 MODULO: *CORPO E MOVIMENTO, CRESCERE CON LO SPORT!*

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____via_____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione riguardante il modulo ***CORPO E MOVIMENTO: CRESCERE CON LO SPORT!*** per l'attribuzione dell'incarico di (barrare la casella di interesse):

☐ **ESPERTO**

☐ **TUTOR**

☐ **FIGURA AGGIUNTIVA**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

_____

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito

☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Allegato C (Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interesse)
- Curriculum Vitae in formato europeo redatto in duplice copia: una con visibili i dati personali e una con i dati personali e sensibili oscurati ai fini della pubblicazione dello stesso in anagrafe delle prestazioni;

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giovanni XXIII"
Via Adige, 1 - 52028 Terranuova Bracciolini (AR)

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLARESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto IC Giovanni XXIII al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giovanni XXIII"
Via Adige, 1 - 52028 Terranuova Bracciolini (AR)

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO				
TITOLI ED ESPERIENZE	**n. riferimento del curriculum**	**Punteggio per ogni titolo e punteggio massimo attribuibile**	**Punteggio a cura del candidato**	**Punteggio a cura della commissione/DS**
A1. LAUREA IN SCIENZE MOTORIE O DIPLOMA ISEF Verrà valutato un solo titolo		Votazione inferiore a 100= 20 punti Votazione da 100 a 110= 25 punti Votazione 110 e lode = **30 punti**		
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1). Verrà valutata una sola laurea		30		
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2). Verrà valutato un solo titolo		20		
Anzianità di insegnamento nel ruolo di appartenenza		Da 0 a 5 anni= 5 punti Da 6 a 11 anni = 10 punti Da 12 a 17 anni= 15 punti		

		Da 18 a 23 anni= 20 punti Oltre i 23 anni= **25 punti**		
Esperienza in qualità di ESPERTO per progetti PNRR-PON-PN 21-27		5 punti per ciascuna esperienza, **max 15 punti**.		
Esperienza in qualità di ESPERTO per i progetti di EDUCAZIONE MOTORIA già svolti all'interno dell'Istituto		10 punti per ciascuna esperienza, **max 30 punti**.		
TOTALE MAX 100				

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giovanni XXIII"
Via Adige, 1 - 52028 Terranuova Bracciolini (AR)

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR				
TITOLI ED ESPERIENZE	**n. riferimento del curriculum**	**Punteggio massimo attribuibile**	**Punteggio a cura del candidato**	**Punteggio a cura della commissione/DS**
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale). Verrà valutata una sola laurea		**40**		
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1). Verrà valutata una sola laurea		30		
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2). Verrà valutato un solo titolo		20		
Esperienza in qualità di TUTOR per progetti PNRR-PON-PN 21-27 all'interno dell'amministrazione scolastica		10 punti per ciascuna esperienza, **max 30 punti**.		
Esperienza in qualità di TUTOR per progetti di EDUCAZIONE MOTORIA all'interno dell'amministrazione scolastica		10 punti per ciascuna esperienza, **max 30 punti**.		
TOTALE MAX 100				

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giovanni XXIII"
Via Adige, 1 - 52028 Terranuova Bracciolini (AR)

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER FIGURA AGGIUNTIVA				
TITOLI ED ESPERIENZE	**n. riferimento del curriculum**	**Punteggio massimo attribuibile**	**Punteggio a cura del candidato**	**Punteggio a cura della commissione/DS**
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale). Verrà valutata una sola laurea		**40**		
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1). Verrà valutata una sola laurea		30		
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2). Verrà valutato un solo titolo		20		
Esperienza in qualità di FIGURA AGGIUNTIVA per progetti PNRR-PON-PN 21-27 all'interno dell'amministrazione scolastica		10 punti per ciascuna esperienza, **max 30 punti**.		
Esperienza in qualità di FIGURA AGGIUNTIVA per progetti di EDUCAZIONE MOTORIA all'interno dell'amministrazione scolastica		10 punti per ciascuna esperienza, **max 30 punti**.		
TOTALE MAX 100				

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giovanni XXIII"
Via Adige, 1 - 52028 Terranuova Bracciolini (AR)

***ALLEGATO C: DICHIARAZIONE* DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSE**

Il sottoscritto _____ Nato a _____ il_____ residente a_____ Provincia di _____Via_____ Codice Fiscale _____

in relazione al ruolo di _____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
   - non coinvolge interessi propri;
   - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
   - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
   - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

_____