



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Q. CATAUDELLA"
Viale dei Fiori n° 13 - 97018 Scicli (RG) - C.F. 90012100880 - COD. MIN. RGIS00800B
Liceo Scientifico e Liceo Classico RGPS00801T
Istituto Tecnico Economico RGTD00801N - Istituto Tecnico Agrario RGTA008017
Istituto Professionale Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera RGRH00801G
Tel. 0932/831962 - Email: rgis00800b@istruzione.it - Pec: rgis00800b@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocataudella.edu.it

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE NUMERO 02 DEL 05 MAGGIO 2025

L'anno 2025, nel giorno 05 del mese di maggio, alle ore 10.10, si riunisce il Collegio dei Revisori dell'Istituto di istruzione Superiore "Q. Cataudella" di Scicli

Il Collegio procede alle verifiche e controlli di cui al seguente ordine del giorno:

1. Parere di regolarità contabile su Conto Consuntivo 2024;

Il Collegio è composto da:

Nominativo	Qualifica	Rappresentanza	Assenza/Presenza
FRANCESCO TERRANOVA	Presidente	Ass. Regionale Formazione ed Istruzione	Presente
SEBASTIANA MATARAZZO	Componente	Ministero dell'Istruzione e del merito	Presente

Il Collegio risulta completo in tutti i suoi componenti e pertanto procede alla verifica relativa al **Parere di regolarità contabile su Conto Consuntivo 2024**

Il Conto Consuntivo dell'Esercizio Finanziario 2024 è stato predisposto dal Direttore S.G.A, in data 15 marzo 2025, nel rispetto delle vigenti disposizioni regolamentari in materia di gestione e contabilità delle Istituzioni Scolastiche, con particolare riferimento al D.I. n° 129 del 28 agosto 2018, recepito dalla Regione Sicilia con D. A. n° 7753 del 28/12/2018, e in ottemperanza alle disposizioni impartite dalle circolari dell'Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale, le quali forniscono le indicazioni cui debbono uniformarsi le istituzioni scolastiche per la predisposizione e l'approvazione del conto consuntivo.

I dati relativi alla programmazione definitiva sono la risultante delle poste iniziali approvate con il programma annuale 2024, con l'aggiunta delle variazioni al programma deliberate durante l'E.F. 2024. Le variazioni alle previsioni iniziali sono state regolarmente deliberate con provvedimenti del Dirigente Scolastico regolarmente sottoposti a ratifica del Consiglio di Istituto.

Il Collegio dei Revisori procede alla verifica e all'esame degli allegati che costituiscono parte integrante del Conto Consuntivo 2024 nonché della relazione tecnico-contabile allegata che ne illustra analiticamente i contenuti fondamentali e i risultati della gestione, come previsto dalle norme vigenti.

Formano parte integrante del Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2024 i seguenti allegati:

- Mod. H – Conto finanziario;
- Mod. I - Rendiconto progetto/attività;
- Mod. J – Situazione amministrativa definitiva al 31 dicembre 2024;
- Mod. K – Conto patrimonio;
- Mod. L – Elenco residui;
- Mod. M – Rendiconto Spese personale;
- Mod. N – riepilogo per tipologia di spesa;
- Relazione illustrativa

CONTO FINANZIARIO – Mod. H

Esame delle Entrate

Le entrate effettivamente accertate nell'esercizio sono risultate pari a **€ 900.135,08**, a fronte di una previsione definitiva di **€ 1.743.589,43** comprensiva del prelevamento dell'avanzo di amministrazione, come di seguito si riporta:

TIPOLOGIA ENTRATA	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2023	843.454,35	
FINANZIAMENTI DELL'UNIONE EUROPEA	366.501,82	366.501,82
FINANZIAMENTI DELLO STATO	18.141,23	18.141,23
FINANZIAMENTI DELLA REGIONE	68.666,09	68.666,09
FINANZIAMENTI DI ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	179.639,77	179.639,77
CONTRIBUTI DA PRIVATI	241.187,90	241.187,90
PROVENTI DA GESTIONI ECONOMICHE	23.379,45	23.379,45
RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME	1.477,95	1.477,95
ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	0,00	0,00
ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	0,00	0,00
SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	0,00	0,00
ALTRE ENTRATE	1.140,87	1.140,87
MUTUI	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE ACCERTATE	1.743.589,43	900.135,08

Esame delle Spese - Attività/ Progetto

Il totale delle spese impegnate è risultato pari a **€ 991.452,47** a fronte di una previsione definitiva di **€ 1.739.589,43** come di seguito si riporta

TIPOLOGIA SPESA	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)
ATTIVITA'	908.838,44	405.754,25
PROGETTI	738.510,32	566.380,50
GESTIONI ECONOMICHE	90.240,67	19.317,72
FONDO DI RISERVA	2.000,00	0,00
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00
TOTALE USCITE PREVISTE	1.739.589,43	991.452,47

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA DEFINITIVA – Mod. J

Fondo cassa: Il fondo cassa al 31 dicembre 2024 ammonta, ad €. **261.031,85** ed è coincidente con le scritture contabili, con quanto riportato sugli allegati e con l'estratto conto dell'Istituto cassiere alla data del 31 dicembre 2024.

CONTO DI CASSA			
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2024			684.305,13
SOMME RISCOSE	Competenza	699.512,87	
	Residui	26.550,20	
	Totale(1)	726.063,07	
SOMME PAGATE	Competenza	973.090,23	
	Residui	176.246,12	
	Totale(2)	1.149.336,35	
Differenza (1-2)			- 423.273,28
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2024			261.031,85

Avanzo di amministrazione: La situazione amministrativa definitiva al 31/12/2024 evidenzia un avanzo di amministrazione complessivo di €. **747.159,96**.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			
ATTIVI	Esercizio Corrente	200.622,21	
	Esercizi Precedenti	322.147,14	
	Totale(1)	522.769,35	
PASSIVI	Esercizio Corrente	18.362,24	
	Esercizi Precedenti	18.279,00	
	Totale(2)	36.641,24	
Differenza (1-2)			486.128,11
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2024			261.031,85
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2024			747.159,96

L'avanzo di Esercizio 2024 di Euro **-91.317,39** è così determinato:

ENTRATE EFFETTIVE E.F. 2024	900.135,08
SPESE EFFETTIVE E.F. 2024	991.452,47
AVANZO ESERCIZIO 2024	-91.317,39

Gestione residui:

I residui attivi al 31/12/2024, risultanti dal mod. J ed analiticamente elencati nel Mod. L ammontano a € **522.769,35** e sono relativi tutti all'accertamento di finanziamenti per progetti PON e PNRR in fase di attuazione o conclusi e non totalmente ancora riscossi.

I residui passivi al 31/12/2024, dell'esercizio corrente, sono relativi a fatture di competenza emesse in fase di chiusura di esercizio e non liquidate entro l'esercizio finanziario stesso.

Risulta in residuo passivo relativo all'E.F. 2023, pari a €. 18.279,00, dovuto a impegno per pagamento Tarsu anni precedenti al 2009, comunicati ma di cui non ha fatto seguito cartella esattoriale. Si procederà a verificare la sussistenza degli impegni e ad effettuare eventualmente radiazione parziale o totale. Su tale residuo non trovasi documentazione e si invita alla verifica ed eventuale stralcio

Nel corso dell'Esercizio Finanziario 2024 si è proceduto alla radiazione di residuo attivo di competenza dell'E.F. 2023, relativo ad accertamento di finanziamento ministeriale n.248 del PNRR M1C1 -1.2., MITD – “Completamento del passaggio al cloud dei servizi digitali della scuola”, pari ad €. 4.977,00, La radiazione è dovuta a revoca del finanziamento in quanto non ammesso. Il decreto di radiazione, allegato alla presente relazione, è stato approvato dal consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 04/07/2024.

I Revisori dei Conti hanno accertato che per i residui attivi è stata determinata la consistenza dei crediti e per quelli passivi individuati gli enti creditori. Si concorda, quindi, sulla necessità del mantenimento dei superiori residui attivi e passivi nelle scritture contabili.

SITUAZIONE PATRIMONIALE – Mod. K

La consistenza patrimoniale, risultante dai registri inventari, concorda con le risultanze delle corrispondenti voci del “mod. K”. La stessa a fine esercizio, complessivamente, si attesta in € **1.392.277,50**. Durante l'anno sono dati acquistati beni mobili per un valore di €. **121.977,60**.

Si è proceduto a scarico inventariale per furto dei mezzi e delle attrezzature agricole per un valore di €. **117.684,44**. A fine anno si è proceduto a rivalutazione annuale per ammortamento del patrimonio. Si attesta un ammortamento pari ad €. **125.023,37**.

Il valore totale delle immobilizzazioni materiali ha avuto, pertanto, un decremento pari ad €. **-120.730,21**, come analiticamente dettagliato nella relazione illustrativa allegata al Conto consuntivo.

MINUTE SPESE

Per quanto riguarda la gestione del fondo minute spese si dà atto che la stessa è avvenuta nel pieno rispetto del dettato di cui all'art. 21 del D.I. 129/2018.

L'uso del fondo anticipato di € 2.000,00 è avvenuto nelle forme ivi previste e nei limiti deliberati dal Consiglio d'Istituto. Inoltre, l'utilizzo dello stesso è avvenuto con oculatezza e parsimonia e le spese effettuate, tutte documentate, sono state improntate a una rigorosa politica di pertinenza, economicità e proficuità. Si è proceduto a chiusura del fondo in data 30/08/2024 per cessazione dal servizio del precedente DSGA, e alla sua riapertura con il subentro della DSGA attualmente in servizio

Tutte le operazioni compiute sono state contabilizzate cronologicamente nell'apposito registro e, a chiusura dell'esercizio finanziario, il Direttore s.g.a. ha proceduto a riversare le somme rimaste in giacenza in entrata del bilancio.

CONCLUSIONI

Ciò premesso e rappresentato, grazie all'esame di cui sopra, si dà atto che:

- Gli importi iscritti nella previsione iniziale e le variazioni in aumento (+) o in diminuzione (-) sono corrispondenti alle risultanze del programma annuale per l'anno 2024 approvato dal Consiglio di Istituto e alle variazioni regolarmente deliberate dallo stesso o altrimenti autorizzate;
- La gestione è avvenuta separatamente per la competenza e per i residui;
- Le entrate e le uscite, siano esse attinenti alla gestione della competenza o alla gestione dei residui, concordano con quanto registrato e trascritto nei relativi registri partitari; ciascuna operazione registrata nei superiori libri è supportata dalla relativa documentazione e le stesse sono raggruppate e ordinate separatamente per singolo aggregato, voce, tipo e conto;
- Per quanto attiene alle spese, si precisa che l'ammontare dei mandati, per ogni aggregato o progetto, è contenuto nei limiti della previsione definitiva; i mandati risultano emessi a favore

dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati; i documenti di spesa sono regolari ai fini dell'IVA e delle altre ritenute previste dalle normative vigenti;

- I totali delle programmazioni definitive delle entrate e delle spese del conto finanziario risultano a pareggio;
- Gli impegni di spesa non hanno ecceduto lo stanziamento del corrispondente specifico aggregato
- Le variazioni nella consistenza patrimoniale netta a fine esercizio hanno trovato giusta corrispondenza nelle variazioni intervenute nell'anno e registrate nei registri inventari;
- Le verifiche analitiche o a campione, effettuate sulle scritture contabili, non hanno evidenziato anomalie o irregolarità.
- Non si sono riscontrate gestioni fuori bilancio.

Per quanto sopra, noi Revisori

- tenuto conto che, sia la gestione finanziaria e patrimoniale, sia il livello percentuale del relativo utilizzo appaiono nella norma e regolari e sono sempre coerenti con i risultati complessivi della più generale gestione contabile, amministrativa e didattica dell'Istituto;
- tenuto, altresì, conto che tutta l'azione amministrativa e gli atti amministrativi prodotti sono stati improntati al rispetto dei criteri di legittimità e che la gestione economico-finanziaria è stata anch'essa improntata allo stesso criterio, nonché ai principi di economicità, efficienza, efficacia e produttività e, complessivamente, di proficuità del rapporto costi/benefici,

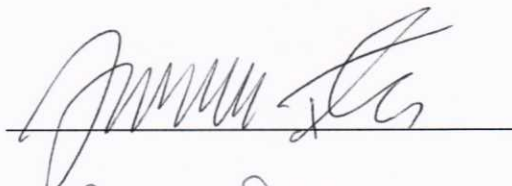
esprimiamo

unanime parere favorevole all'approvazione del "Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2024" e nei documenti che lo compongono, parte integrante e sostanziale, che lo compongono.

Dopo l'espressione del parere di regolarità contabile da parte di questo Collegio, Il Conto Consuntivo 2024, corredato da tutti i prospetti e gli allegati che ne fanno parte integrante e sostanziale, compreso il presente parere, verrà sottoposto, entro i termini stabiliti dal D.I. 129/2008, al Consiglio di Istituto per l'approvazione definitiva.

Il presente verbale, viene chiuso alle ore 10,30 e viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

REVISORE Terranova Francesco



REVISORE Matarazzo Sebastiana

