LICEO SCIENTIFICO -
LINGUISTICO STATALE -
"NICCOLO' RODOLICO" - FIRENZE
Prot. 0010092 del 26/10/2026
VII (Uscita)

Ministero dell'Istruzione e del merito
Liceo Scientifico – Linguistico Statale "Niccolò Rodolico"
Sede: via A. Baldovinetti, 5 - 50143 Firenze Tel. 055/70.24.47
Succursale: via del Podestà n. 98 - 50125 - Tel. 055/20.47.868
e-mail ministeriale: fips21000p@istruzione.it e-mail pec: fips21000p@pec.istruzione.it

Prot. n. 10092
Firenze, 26 Ottobre 2026

DECISIONE A CONTRARRE PER STIPULA CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA CON ESPERTO ESTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Testo Unico in materia di istruzione di cui al D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297;
- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante 'Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche', ed in particolare l'art. 44 che disciplina il ricorso ad esperti esterni per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- **VISTO** l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in materia di conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo ad esperti esterni nelle pubbliche amministrazioni;
- **VISTO** il Decreto Legge 19 settembre 2025, n. 127 (convertito con modificazioni dalla Legge 164/2025) che ridenomina i percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro e PCTO in percorsi di Formazione Scuola-Lavoro (FSL);
- **VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) vigente per l'anno scolastico 2026/2027, nel quale è inserita l'attività di formazione denominata 'AUTO AIUTO' rivolta agli studenti di questo Istituto;
- **PRESO ATTO** che per la realizzazione di tale percorso si rende necessario disporre di prestazioni professionali specialistiche di esperti esterni all'Amministrazione scolastica;
- **ATTESTATA** l'avvenuta verifica preliminare circa l'impossibilità di rinvenire la specifica competenza professionale richiesta all'interno del personale in servizio presso questa Istituzione Scolastica;
- **VISTO** che il Dott. Enrico Rialti risulta essere in possesso dei titoli professionali, pedagogici e culturali richiesti ed intende offrire la propria opera professionale per lo svolgimento dell'attività sopra descritta;
- **PRESO ATTO** che sono regolarmente pervenuti il curriculum vitae aggiornato e la documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli culturali e professionali del

predetto esperto, regolarmente verificati e depositati agli atti della scuola nel fascicolo di progetto;

- **VALUTATO** positivamente il curriculum e la documentazione specialistica presentata dal Dott. Enrico Rialti (C.F. RLTNRC86R16D612Z), psicologo e formatore esperto, avente i titoli culturali richiesti;
- **VISTA** la disponibilità manifestata dal suddetto professionista all'espletamento dell'incarico alle condizioni proposte dall'Istituzione Scolastica;
- **ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale per l'anno finanziario in corso;

DETERMINA

Art. 1 - Affidamento Incarico: Di approvare l'affidamento dell'incarico di prestazione d'opera intellettuale in qualità di formatore esterno per le attività del percorso di Formazione Scuola-Lavoro (FSL - ex PCTO) denominato 'FSL AUTO AIUTO', finalizzato all'attuazione di modelli peer to peer, al Dott. Enrico Rialti, nato a Firenze il [redacted], C.F. [redacted] residente a [redacted]

Art. 2 - Durata e Calendario delle Attività: L'incarico prevede lo svolgimento di complessive n. 4 ore di formazione, suddivise nei seguenti interventi specifici, come dettagliato nel contratto prot. n. 10583 del 27 Ottobre 2026:

- INCONTRO 1: Martedì 27/10/2026 dalle ore 15:00 alle ore 17:00 (2 ore) - Oggetto: 'Aiuto allo studio: cosa significa essere di supporto alle difficoltà scolastiche?'
- INCONTRO 2: Venerdì 13/11/2026 dalle ore 15:00 alle ore 17:00 (2 ore) - Oggetto: 'Metodo di studio + focus su strategie e strumenti per l'apprendimento umanistico e linguistico'.

L'esperto si impegna a svolgere l'attività personalmente, senza alcuna facoltà di farsi sostituire.

Art. 3 - Aspetti Economici e Imputazione di Bilancio: Per lo svolgimento della prestazione professionale sopra descritta, all'esperto verrà corrisposto un compenso orario pari a € 54,83 lordo stato, per un importo complessivo lordo stato pari a € 219,32. La spesa complessiva di € 219,32 graverà interamente sui fondi del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2026 e viene formalmente imputata alla specifica voce economica A04/01.

Art. 4 - Modalità di Liquidazione: Il pagamento del compenso dovuto avverrà a conclusione delle attività programmate, a titolo posticipato e a seguito di verifica del regolare ed effettivo svolgimento delle prestazioni da parte del Dirigente Scolastico, dietro presentazione di regolare fattura elettronica o nota di addebito emessa dal professionista secondo la normativa fiscale vigente.

Art. 5 - Natura Giuridica del Rapporto: Il presente incarico instaura un rapporto di lavoro autonomo di collaborazione di natura intellettuale, da espletarsi in piena autonomia professionale da parte

dell'esperto e senza alcun vincolo di subordinazione o di orario nei confronti di questa Amministrazione Scolastica, se non per il rispetto del calendario e degli orari stabiliti per le lezioni formativo-scolastiche.

Art. 6 - Copertura Assicurativa e Obblighi: Nello svolgimento delle attività l'esperto è obbligato al rispetto rigoroso del regolamento d'istituto, delle norme di sicurezza e alla corretta custodia dei locali e delle attrezzature della scuola. Il professionista è coperto da polizza assicurativa per i rischi di responsabilità civile verso terzi (RC) attivata da questa Istituzione Scolastica con la compagnia assicuratrice Pluriass Scuola.

Art. 7 - Trattamento dei Dati Personali (GDPR): Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche, i dati personali forniti dall'esperto o acquisiti d'ufficio saranno oggetto di trattamento cartaceo e informatizzato, nel rispetto dei principi di riservatezza, sicurezza e correttezza, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione amministrativa, contabile e giuridica del presente contratto d'opera.

Art. 8 - Pubblicità e Trasparenza: La presente determina, ai fini dell'efficacia e in ottemperanza agli obblighi di trasparenza amministrativa di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, viene pubblicata nell'Albo Pretorio online dell'Istituzione Scolastica nonché nell'apposita sezione 'Amministrazione Trasparente' - Sotto-sezione 'Consulenti e Collaboratori'.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Pierpaolo Putzolu