Relazione sul Programma Annuale

VERBALE N. 1/2026

L' anno 2026 il giorno 28 del mese di gennaio alle ore 9 nei locali del II Istituto Comprensivo "Dante Alighieri" di Francofonte (SR), si è riunito il Collegio dei Revisori Conti ambito n. 04 della Provincia di Siracusa, nominati con D.A. della Regione Sicilia n. 1161 del 15 giugno 2023 e D.A.2028 del 14 settembre 2023 , c/o l' Istituto Comprensivo "D. Alighieri" di Francofonte .

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Nunziata	Corsari	Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione Professionale	Presente
Pierpaolo	Calafiore	Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM)	Presente

Il Collegio ai sensi dell'art. 05, comma 8 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.M. 28/08/2018, n.129 nonché D.I. n.7753 del 28/12/2018, procede allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Il programma annuale è stato elaborato secondo le indicazioni fornite con note: Nota MIM Prot. n. 0014674 del 01/10/2025 - Assegnazione MOF (Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa) per l'anno 2026, che stabilisce i criteri e le modalità per l'assegnazione delle risorse destinate al miglioramento dell'offerta formativa. -DDS Regione Sicilia n. 1781 del 08 settembre 2025 - Assegnazione spese di funzionamento, che regolamenta l'assegnazione delle risorse per il funzionamento delle scuole e per il sostegno alle attività scolastiche quotidiane.-Nota MIM Prot. n. 0024599 del 18/11/2025 - Proroga alla predisposizione e approvazione del programma annuale 2026, che autorizza la dilazione dei tempi di approvazione del Programma Annuale. - Circolare n. 22 Assessorato dell'Istruzione e Formazione Professionale Regione Sicilia del 26/11/2025 - Proroga alle scadenze per la predisposizione del Programma Annuale 2026.

Programma Annuale

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli: Mod.A – Programma Annuale, Mod.B – Scheda Illustrativa finanziaria, Mod.C – Situazione Amministrativa Presunta, Mod. D – Avanzo di amministrazione, Mod.E – Riepilogo per tipologia di Spesa.
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva stabilito in Euro 1.334,37 che risulta nei limiti del 5% della dotazione ordinaria regionale.
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa

9. Verifica Approvazione PTOF, aggiornamento approvato dal Collegio dei Docenti in data 10/12/2025 con delibera n.77.
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo Economale ai sensi dell'art. 21 del 129/2018.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione.

L' avanzo di amministrazione presunto è pari ad € 376.304,25 e viene distribuito come si evince dal sotto indicato prospetto (Mod.D).

Dati Generali

L'Istituzione Scolastica dispone di una sede centrale, sita a Francofonte (SR), in Piazza Dante s.n. civico, nel fabbricato c'è la Presidenza, la segreteria e n. 16 classi Scuola Sec 1° grado e n. 5 classi di Scuola Primaria, di due plessi staccati siti uno in Via On. Seb. Franco s.n. civico con n. 10 classi di Scuola Primaria e 8 sezioni di Scuola dell'Infanzia e uno in Via Europa con n. 11 classi di Scuola Primaria e n.3 sezioni di scuola dell'Infanzia.

Il Collegio ha accertato che il numero complessivo degli alunni relativo all'anno scolastico 2025/2026 è di unità 1123 così divisi: n° 542 in 26 classi Scuola Primaria, n° 255 in 11 Sezioni di Scuola dell'Infanzia e n° 326 in 16 classi di scuola sec. di primo grado. Alla data della presente relazione risultano in servizio presso l'Istituto le seguenti unità di personale:

QUALIFICHE	UNITA' DI SERVIZIO
Dirigente Scolastico	1
Docenti di ruolo	100
Docenti di religione	6
Supplenti Annuali alla fine dell'a.s.	2
Supplenti temporanei fino al termine delle attività did.	35
Supplenti temporanei fino al termine delle lezioni	0
Docenti di ruolo scuola materna regionale	
TOTALE PERSONALE	144

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	376.304,25
02-Finanziamenti dell'Unione Europea	
03-Finanziamenti dello Stato	510,00
04-Finanziamenti della Regione	26.687,33
05-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	

06-Contributi da privati	10.000,00
07-Gestioni economiche	
08-Rimborsi e restituzione di somme	
09- Alienazione di beni materiali	
10 - Alienazione di beni immateriali	
11- Sponsor e utilizzo locali	
12- Altre Entrate	
13- Mutui	
TOTALE ENTRATE	**413.501,58**
Attività	**379.025,75**
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	25.404,84
A02-Funzionamento amministrativo	24.568,65
A03-Didattica	314.424,65
A04-Alternanza Scuola lavoro	0,00
A05- Visite guidate e programmi di studio all'estero	10.199,00
A06- Attività di orientamento	4.428,61
Progetti	**10.516,21**
P01 Progetti in ambito "Scientifico,Tecnico e Professionale"	2.028,13
P02 Progetti in ambito "Umanistico e Sociale"	4.701,83
P03 Progetti per "Certificazione e Corsi Professionali"	0,00
P04 Progetti per " Formazione/Aggiornamento del Personale	3.786,25
P05 Progetti per "Gare e Concorsi"	0,00
Gestioni economiche	0,00
Fondo di Riserva	1,.334,37
TOTALE SPESE	**390.876,33**
Disponibilità finanziaria da programmare	22.625,25
TOTALE A PAREGGIO	**413.501,58**

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il Programma Annuale al 14/01/2026 espone un avanzo di amministrazione presunto di **Euro 376.304,25**, come riportato nel Mod. D. e un saldo di cassa pari ad € 195.827,68 che concorda con il saldo riportato nel MOD. 56 T di BANCA d'ITALIA del mese di dicembre 2025.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	296.357,35	46.805,44

Funzionamento generale e decoro della scuola	2.642,80	14.096,41
Funzionamento amministrativo generale		12.679,01
Didattica	289.086,94	20.030,02
Alternanza scuola lavoro		
Visite guidate e viaggi di istruzione	199,00	
Attività di orientamento	4.428,61	
PROGETTI	**10.426,59**	**89,62**
Progetti in ambito "Scientifico tecnico e professionale"	2.028,13	
Progetti in ambito "Umanistico e Sociale"	4.701,83	
Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale	3.696,63	89,62
TOTALE GENERALE	**306.783,94**	**46.895,06**

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 comma 2 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Conclusioni

Il Collegio dei Revisori dei Conti, in relazione a quanto sopra esposto, osserva che:

- Risultano osservate le norme regolamentari;
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale;
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento;
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato;
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B;
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti;
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1);
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa;
- Il PTOFF è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 10 dicembre 2025 con verbale n. 12 delibera n.60.
- E' stato individuato l'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 del D.A. n. 7753 del 28/12/2018, stabilita per l'esercizio finanziario 2026 in euro 1.000,00;
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione.

Pertanto, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025/2026 nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale E.F. 2026.

Il presente verbale, chiuso alle ore 9,45 l'anno 2026 il giorno ventotto del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro, di cui diventa parte integrante.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Corsari Nunziata _____

Calafiore Pierpaolo _____