



Liceo Scientifico Statale *Enrico Fermi*

Viale Europa, 97100 Ragusa

cod. fisc. 92020910888 – cod. mecc. RGPS01000R – cod. uff. UFZKRF

telefono 0932.251136 – fax 0932.252830

rgps01000r@pec.istruzione.it - rgps01000r@istruzione.it

www.liceofermimg.it/

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "E. FERMI"-RAGUSA
Prot. 0012295 del 06/10/2026
VII-5 (Uscita)

Albo Pretorio on-line

Sito web - Sezione Amministrazione Trasparente

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 **per attività formative inerenti il Progetto formativo docenti dei servizi educativi della prima infanzia**

- Vista** la Nota US.R. Sicilia prot. n. 10798 del 03/03/2025, Attività di formazione destinata ai docenti dei servizi educativi della prima infanzia - piano di Azione Pluriennale ai sensi dell'art. 8 D. Lgs. 65/17
- Visto** il Decreto Direttoriale prot. 37147 1.12.2022 - allegato 1, che individua il Liceo Scientifico Statale Enrico Fermi di Ragusa tra le Scuole Polo della Regione
- Visto** l'Accordo di Collaborazione tra i Dirigenti scolastici del Liceo Scientifico Statale "E.Fermi" di Ragusa e dell'I.I.S.S. "G.Verga" di Modica, Scuole Polo per la Formazione rispettivamente Ambito 23 e 24, il Dirigente dell'USR Sicilia Ufficio IX Ambito Territoriale di Ragusa e l'Università degli Studi di Catania Dipartimento di Scienze della Formazione;
- Visto** il Progetto Formativo elaborato a seguito di questa intesa, dal titolo **ALFABETI AFFETTIVI. Atelier di comunicazione educativa, linguaggi di cura e ben-essere professionale nei contesti 0-6**, della durata di n. 25 ore di attività formative da svolgersi in modalità blended, nonché il relativo Piano Finanziario;
- Vista** la nota autorizzativa relativa alla realizzazione del progetto e al piano finanziario, acquisita agli atti con prot. n. 12102 del 02/10/2026;
- Visto** Il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto il 4 febbraio 2026 con delibera numero 3 Verbale n. 21 - aggregato di gestione spese P04/18;
- Visto** l'estratto del Verbale n.7 del 23/04/2025 del Consiglio di Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Catania che individua, sulla base dell'Accordo di Collaborazione, le figure inerenti la docenza, il coordinamento e la progettazione - acquisito agli Atti con prot. n. 11266 del 21/09/2026;

PREMESSO

che l'Istituto necessita di acquisire un ausilio qualificato in ordine alle attività previste dal Progetto Formativo rivolto agli educatori/educatrici operanti nei servizi 0/6 e ai docenti delle scuole dell'infanzia e primaria dell'Ambito territoriale n. 23 di Ragusa;

che i docenti sono stati individuati nell'ambito dell'Accordo di Collaborazione che prevede il contributo di professori universitari ed esperti nei temi dell'educazione affettiva e della narrazione in ambito educativo;

che la **Prof.ssa Gabriella Aprile**, ordinaria di Pedagogia generale, sociale e interculturale presso il Dipartimento di

Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Catania, risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* acquisito agli Atti, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività;

che trattandosi di formazione rivolta a personale della pubblica amministrazione non è prevista l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ma solo una comunicazione dell'incaricato alla propria amministrazione;

che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche* e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 40, comma 1, della Legge 449/1997 recante «*Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica*»

Visto il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999, *Regolamento autonomia scolastica*;

Visto il Decreto Assessoriale della Regione Siciliana 28 dicembre 2018 numero 7753, concernente *Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana*;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”;

Visti gli artt. 2222 e ss. del cod. civ. relativi al contratto di prestazione d'opera e, in particolare, l'art. 2229 avente ad oggetto la prestazione d'opera intellettuale;

Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e, in particolare, l'art. 15 che prevede la pubblicazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni degli incarichi di collaborazione o consulenza;

Tutto ciò premesso,

L'anno duemilaventisei, il giorno sei del mese di ottobre,

tra

il Rappresentante Legale dell'Istituto **Prof.ssa Giovanna Piccitto**

e

la **prof.ssa Gabriella D'Aprile**

si conviene e stipula

Articolo 1 – oggetto della prestazione e destinatari

Il Dirigente Scolastico affida alla **Prof.ssa Gabriella D'Aprile**, meglio generalizzata nelle premesse, che accetta, **incarico di docenza per l'attuazione delle attività formative**, indirizzate agli educatori/educatrici operanti nei servizi 0/6 e ai docenti della scuola dell'infanzia e primaria delle Istituzioni scolastiche della Rete Ambito 23 della provincia di Ragusa, previste dal Progetto “**ALFABETI AFFETTIVI. Atelier di comunicazione educativa, linguaggi di cura e ben-essere professionale nei contesti 0-6**” per un totale di **n.10 ore**;

Inoltre, come da Progetto formativo, alla stessa sono affidate:

- **Il coordinamento, la progettazione, la validazione dei materiali, il monitoraggio e la valutazione**
- **la progettazione e la produzione di materiali per i moduli formativi - la funzione di componente del Comitato Tecnico Scientifico**

La prestazione ha carattere occasionale, rimane limitata al programma di lavoro concordato e non comporta, per accordo reciproco espresso, obbligo di contribuzione obbligatoria, sia essa di natura subordinata, parasubordinata o autonoma in quanto, si ribadisce, trattasi di collaborazione non durevole e non attinente ad attività esercitate con carattere di abitudine.

Articolo 2 – modalità di svolgimento e durata della prestazione

Svolgimento: come da calendario concordato.

Periodo di svolgimento: dal 06/10/2026 al 30/11/2026.

La prof.ssa Gabriella D'Aprile, si obbliga a compiere la prestazione con lavoro proprio, senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente, restando obbligato soltanto al conseguimento del risultato. Il prestatore d'opera svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo, senza alcuna continuità nella esecuzione delle prestazioni, senza alcun coordinamento con l'attività del committente e senza alcun inserimento funzionale nell'organizzazione scolastica e non dovrà osservare alcuna direttiva specifica né rispondere in via gerarchica al committente o ad alcun dipendente dell'istituzione scolastica.

Articolo 3 – corrispettivi

Il corrispettivo dovuto dall'Istituto per quanto oggetto della presente convenzione è il seguente: -

- Coordinamento, progettazione, validazione materiali, monitoraggio e valutazione 25 ore (costo/h € 51,64) – totale € 1.291,00 importo lordo dipendente;
- Progettazione e produzione materiali moduli formativi 10 ore (costo/h € 51,64) – totale € 516,40 importo lordo dipendente;
- Docenza erogata in presenza o tramite webinar 10 ore (costo/h € 51,64) – totale € 516,40 importo lordo dipendente;
- Comitato tecnico scientifico 8 ore (costo/h € 41,32) – totale € 330,56 importo lordo dipendente.

Totale complessivo € 2.654,36 importo lordo dipendente.

Il corrispettivo si intende comprensivo anche delle spese organizzative e di trasferta.

La spesa viene imputata all'Aggregato P voce 04|18 del corrente esercizio finanziario del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026.

Nulla è dovuto dall'Amministrazione al contraente nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Prima dell'emissione del mandato di pagamento, verranno effettuati i controlli previsti dall'art. 48-bis, comma 1-ter, d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602, come introdotto dalla legge 30 dicembre 2025, n. 199.

Articolo 4 – modalità di pagamento

Il corrispettivo pattuito di cui all'articolo 3 della presente convenzione, verrà pagato entro e non oltre trenta giorni dalla prestazione effettuata, previa presentazione di un timesheet attestante le ore svolte e di ogni altra documentazione comprovante l'attività effettuata.

Il pagamento della somma pattuita potrà avvenire a liquidazione effettuata dal D.S.G.A., previa certificazione della regolare esecuzione e previo accertamento del diritto del creditore, come previsto dall'articolo 16, comma 1, del Decreto 28 agosto 2018, numero 129, precitato.

Articolo 5 – clausola risolutiva

Il presente contratto potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alla Prof.ssa Gabriella D'Aprile, o per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività progettuali.

Articolo 6 – copertura assicurativa

Ogni onere assicurativo relativo alla prestazione è a totale carico della parte contraente.

Articolo 7 – foro competente

Resta convenuto tra le parti che il mancato rispetto di quanto fin qui evidenziato comporterà la automatica risoluzione della presente convenzione. Resta, altresì, convenuto che per quanto non contemplato nella presente convenzione si applicheranno gli artt. 2226, 2227 e 2228 del Codice Civile, con l'intento che a decidere le controversie sarà il Foro di Ragusa.

Le spese per l'eventuale registrazione del presente contratto sono a totale carico del contraente.

Con la sottoscrizione del presente contratto la Prof.ssa Gabriella D'Aprile autorizza fin d'ora l'uso dei dati personali ai sensi della Legge 675/96 e successive modifiche ed integrazioni, consentendone il trattamento necessario per le fasi di monitoraggio fisico e finanziario del progetto, nonché per la valutazione e verifica amministrativo-contabile.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modifiche ed integrazioni, è il Dirigente dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente contratto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Contraente
Prof.ssa Gabriella D'Aprile

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Piccitto



GABRIELLA
D'APRILE
Universita
di Catania
28/03
/1978
06.10.2026
13:53:09
GMT+02:00

GIOVANNA PICCITTO
06.10.2026 14:59:27 CEST