



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO "E. DE AMICIS"

Via Libertà, 34 - 94100 ENNA

093537494 – 09351866494

Codice Mecc.: ENIC82100N - Codice Fiscale: 91052140869 – Cod. Uff. UFRWWE

enic82100n@istruzione.it - enic82100n@pec.istruzione.it - <http://www.icdeamicisenna.edu.it>

ALL'ALBO
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AGLI ATTI

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI TUTOR A VALERE SUL PROGETTO:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 233 del 19/11/2024 - Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

Titolo del Progetto: *Una Bussola per il Futuro*

CUP: J34D25001070007

CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-101

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art.45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 28/01/2025, di approvazione del Programma Annuale;

VISTE le delibere di approvazione degli OO.CC.;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060, il Regolamento (UE) 2021/1058 e il Regolamento (UE) 2021/1057;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTA in particolare, la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, che punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000233 del 19/11/2024: *Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;*

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;

VISTO l'Allegato 1 al presente decreto, nomato "piano di riparto" che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per gli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026;

VISTO l'avviso prot. 57173 del 11/04/2025, richiamante il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di *"Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060"*;

VISTA la nota prot. AOOGABMI n. 105099 del 19/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060"*;

VISTA la necessità di individuare n.7 docenti interni in qualità di tutor per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTA la determina di avvio della procedura di selezione per il reclutamento di n. 7 docenti interni incaricati in attività di tutor, finalizzate alla realizzazione del progetto in oggetto, prot. n.10508 del 31/10/2025;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati"

DETERMINA

Art. 1 – Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione di n.7 Tutor per la realizzazione delle azioni di progetto così come di seguito declinato:

n°	Titolo del Modulo	Figure richieste	n° ore
1	Sport e lavoro	1 tutor	30
2	Informatica e nuovi linguaggi	1 tutor	30
3	Divento uno chef	1 tutor	30
4	Viaggio nel mondo classico e valorizzazione turistica	1 tutor	30
5	STEM in azione	1 tutor	30
6	Scuola di cinema: raccontiamo una storia	1 tutor	30
7	Divento imprenditore	1 tutor	30

Art. 2 – Retribuzione e durata dell’incarico

Per le figure individuate è previsto un compenso pari a € 30,00 per ciascuna ora di attività effettivamente prestata. L’incarico decorrerà dalla data di nomina e si concluderà con la chiusura del progetto.

Art. 3 – Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull’Allegato A e corredate dalla scheda di autovalutazione (Allegato B), curriculum vitae in formato europeo e copia del documento di identità, dovranno pervenire all’ufficio di segreteria entro le ore 13:00 del giorno 07/11/25. In caso di invio tramite mail, l'oggetto del messaggio dovrà riportare la dicitura "CANDIDATURA TUTOR – PERCORSI DI ORIENTAMENTO". Il curriculum vitae dovrà riportare un numero per ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede il punteggio, e tali numeri dovranno essere indicati nella scheda di autovalutazione allegata. Inoltre, dovrà essere consegnata un’ulteriore copia del Curriculum Vitae con i dati sensibili oscurati, ai fini della pubblicazione, nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy.

Art. 4 – Cause di esclusione

Saranno escluse le domande incomplete, prive di firme, pervenute oltre i termini, prive di documenti richiesti o non conformi ai requisiti previsti.

Art. 5 – Criteri di selezione

La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica, previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, sulla base delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e, se necessario, di un colloquio informativo-motivazionale volto a verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Gli incarichi saranno assegnati nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, pari opportunità e rotazione, seguendo l’ordine della graduatoria e, in subordine, le preferenze espresse. Sarà prioritariamente attribuito un incarico a ciascun candidato ammesso. In caso di parità di punteggio, la priorità spetterà al candidato più giovane di età. Sarà comunque data precedenza ai candidati che non abbiano mai ricevuto incarichi analoghi nell’a.s.2024/25 e 2025/26 a valere su progetti finanziati dall’Unione Europea.

Al termine dell’esame delle candidature sarà redatta una graduatoria provvisoria di merito, determinata in base al punteggio attribuito secondo la tabella di valutazione, e pubblicata dalla Dirigente Scolastica mediante affissione all’Albo e alla sezione Amministrazione Trasparente dell’Istituzione Scolastica. Come previsto dalla normativa vigente, trascorso il termine di 7 giorni per la presentazione di eventuali reclami, la graduatoria diverrà definitiva e avrà validità per l’intero periodo di realizzazione del Piano; successivamente si procederà all’assegnazione formale dell’incarico.

La Commissione si riserva, anche successivamente all’attribuzione dell’incarico, di escludere il candidato qualora non risulti possibile conciliare l’orario dell’incarico con l’orario ordinario di servizio.

Art. 6 – Compiti della figura professionale

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione;
- accerta l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell’eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l’intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con lo staff laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;

- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto;
- redige relazione finale individuale.

Art. 7 – Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 8 – Codice di comportamento

I soggetti individuati dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito (D.M. 26 aprile 2022, n. 105) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, come modificato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81), per quanto compatibili con l'incarico conferito.

Art. 9 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Adamo Maria Sebastiana.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo e sul Sito web dell'Istituto e ha valore di notifica per tutto il personale. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGPD UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

La Dirigente Scolastica
Maria Sebastiana Adamo

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglia di autovalutazione

Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di Tutor

Il/Lasottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
residente a _____ via _____
recapito tel. _____ recapito cell. _____
indirizzo E-Mail _____
in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-101

5

Allegato B – Griglia di autovalutazione TUTOR

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA					
			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
	Verrà valutata una sola laurea	15			
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
A4. CONOSCENZE SPECIFICHE SULLA DIDATTICA ORIENTATIVA (documentate attraverso corsi di formazione seguiti per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 5	2 punti cad.			
A5. CERTIFICAZIONI INFORMATICHE ECDL-EUCIP-EIPASS-PEKIT	Max 1	5 punti			
LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
A6. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR – PNRR ETC.)	Max 10	2 punti cad.			
A7. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR – PNRR ETC.)	Max 10	2 punti cad.			
A8. DOCENZA NELLE CLASSI DI CONCORSO COERENTI CON LE TEMATICHE DEI SINGOLI MODULI	Max 10	2 punti per ogni anno di incarico			
TOTALE PUNTI					

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO E/O TUTOR

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data _____

Firma _____