



DIREZIONE DIDATTICA STATALE
 "GIUSEPPE FAVA" (CTEE06100V)
 Via Timparello, 47 - Tel. e Fax 095.7277486
 95030 MASCALUCIA (CT) - Cod. Fisc.: 80022040879
 ctee06100v@istruzione.it - www.cdgfava.gov.it
 ctee06100v@pec.istruzione.it

VERBALE N. 2/2021

L'anno duemilaventuno il giorno diciannove del mese di gennaio si è riunito, in modalità telematica, il Collegio dei Revisori dei Conti Ambito CT27 (Direzione Didattica Statale "G. Fava" di Mascalucia), nominato dall'Assessore Regionale con D.A. n. 1055 del 05/06/2020 e D.A. 1545 del 1°/07/2020, nelle persone di:

Dott. Santo Torrisi	Presidente (in rapp.za dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione - Regione Siciliana)
Dott. Fabio Alberto Bonanno	Componente (in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione)

A seguito della straordinaria situazione di emergenza sanitaria venutasi a creare, con circolare n. 0026810 del 09/11/2020, il M.I.U.R. ha previsto nelle "Indicazioni operative per i Revisori dei Conti delle istituzioni scolastiche ed educative statali" che le verifiche e i controlli di competenza dei Revisori, e la trasmissione e ricezione della relativa documentazione, dovranno avvenire mediante l'uso di strumenti informatici. Quindi, il presente verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2021 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.A. 28 dicembre 2018, n. 7753 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
6. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8 comma 1)
7. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione



[Handwritten signature]

L'Istituto nell'anno scolastico 2020/2021 per i corsi individuati nel P.T.O.F., funziona con n. 36 classi di scuola Primaria e n° 15 sezioni di scuola dell'Infanzia, con un totale di n. 997 alunni, di cui n. 309 di scuola dell'Infanzia e n. 688 di scuola Primaria, così suddivisi:

PRIMARIA		INFANZIA	
N°20 classi	Via Timparello (Sede Centrale)	N°11 sezioni	via Timparello (Sede Centrale)
N°10 classi	Via Reina	N°4 sezioni	Via Reina
N° 6 classi	Via dei Villini	//	//

La situazione del personale docente e A.T.A. dell'anno scolastico 2020/2021 può così sintetizzarsi:

☛ SCUOLA DELL'INFANZIA Posto Comune n. 19 docenti + 3 doc. suppl. covid
Sostegno n. 5 docenti + 2 docenti supplenti temp.
Religione n. 1 docente + 1 doc. suppl. covid

☛ SCUOLA PRIMARIA Posto Comune n. 54 docenti + 7 doc. suppl. covid
Sostegno n. 28 docenti + 2 doc. supplenti temp.
Specialisti L. 2 n°3 doc. + 1 doc. suppl. covid
Religione n° 4 docenti + 1 doc. suppl. covid

☛ SERVIZI AMMINISTRATIVI D.S.G.A. n°1
Assistenti Amministrativi n. 6
+ 1 docente utilizzata in altri compiti;
Collaboratori Scolastici n. 16 (org. di diritto)
Coll. Scol. suppl. annuali n. 4 (org. di fatto)
Coll. Scolastici covid n. 4

Il predetto numero, corrisponde all'organico comunicato dall'Ufficio VII – Ambito Territoriale per la Provincia di Catania tramite il sistema informativo del Ministero della Pubblica Istruzione



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Il Programma Annuale 2021, predisposto dalla Giunta esecutiva come risultante dal verbale n. 2 del 14/01/2021, è stato redatto in coerenza con il PTOF deliberato dal Collegio dei docenti ed adottato da parte del Consiglio di Circolo (Verbale n. 26 del 16/11/2020 – Delibera n. 1). Lo stesso è stato trasmesso al Collegio dei Revisori con mail del 15.01.2021.

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 127.862,74
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 85.561,20
03-Finanziamenti dello Stato	€ 350,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 18.300,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	
06-Contributi da privati	€ 8.500,00
07-Proventi da gestioni economiche	
08-Rimborsi e restituzione somme	
09-Alienazione di beni materiali	
10-Alienazione di beni immateriali	
11-Sponsor e utilizzo locali	
12-Altre entrate	€ 0,01
13-Mutui	
TOTALE ENTRATE	€ 240.573,95
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 1.500,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 29.581,36
A03-Didattica	€ 58.615,06
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 500,00
A06-Attività di orientamento	
Progetti	
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 4.073,07
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 143.232,86
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 2.121,60
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	
R98-Fondo di Riserva	€ 950,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	
TOTALE SPESE	€ 240.573,95
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 240.573,95



dh

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 127.862,74, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	€ 78.846,41	€ 78.846,41	
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola		€ 1.500,00	€ 0,00
A02-Funzionamento amministrativo		€ 21.581,35	€ 0,00
A03-Didattica		€ 55.765,06	€ 0,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro		€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero		€ 0,00	€ 0,00
A06-Attività di orientamento		€ 0,00	€ 0,00
PROGETTI	€ 49.016,33	€ 49.016,33	
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"		€ 2.073,07	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"		€ 46.821,66	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"		€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"		€ 121,60	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"		€ 0,00	€ 0,00
GESTIONI ECONOMICHE			
G01-Azienda agraria		€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale		€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi		€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale		€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 127.862,74	€ 127.862,74	€ 0,00

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.



Il Collegio ha verificato che

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF è stato approvato

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2021, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2021.

La firma sul presente verbale sarà effettuata in presenza, nella prima riunione utile del Collegio. Oggi viene firmato digitalmente dai Revisori dei Conti e trasmesso alla PEC dell'Istituzione scolastica per essere inserito nell'apposito registro.

Dott. Fabio Alberto Bonanno

Dott. Santo Torrisi

