



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO

Largo Mazzini, 1 - 65013 Città Sant'Angelo (Pe) Tel.:

085/9699052 – 085/9699776 fax: 085/960719

C.F. 91111420682 – Cod. Mec. PEIS00400Q – Cod. Univoco UFDD4P PEO:

peis00400q@istruzione.it - PEC: peis00400q@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.omnicomprensivocsangelo.edu.it

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO 2023-2024

Il giorno 30 gennaio 2024 alle ore 11:00 presso la sede dell'Istituto Omnicomprensivo di Città Sant'Angelo si sono riunite le parti, ai sensi del CCNL 2019-2021 Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18.01.2024, per la stipula del presente Contratto Integrativo d'Istituto relativo alla organizzazione del servizio erogato e alle modalità e ai criteri di gestione del Fondo dell'Istituzione scolastica per l'anno 2023-2024.

Le materie già oggetto di contrattazione integrativa previste dal precedente contratto 2016-18 (art. 22) sono integrate e ampliate dal nuovo CCNL 2019-21 all'art. 30 (che sostituisce in toto il precedente art. 22).

Per la parte pubblica: Il Dirigente scolastico Lorella ROMANO

Per la parte sindacale:

RSU Daniela Santroni

RSU Pina Ruscitti

RSU Fabiola Dolente

Amedeo Antroddicchia SNALS

TAS NANNARELLA FRANCESCO

Pina Ruscitti

Dolente Fabiola

UR RZ DS



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO

Largo Mazzini, 1 - 65013 Città Sant'Angelo (Pe)

Tel.: 085/9699052 – 085/9699776 fax:

085/960719

C.F. 91111420682 – Cod. Mec. PEIS00400Q – Cod. Univoco UFDD4P

PEO: peis00400q@istruzione.it - PEC: peis00400q@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.omnicomprensivocsangelo.edu.it

Visto il D.Lgs. 297/1994 “Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione”;

Vista la Legge 59/1997 art. 21 “Autonomia delle Istituzioni scolastiche”;

Visto il D.P.R. dell'8/03/1999 “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1999, n. 59;

Visti i commi 2-4 dell'art. 4, il comma 2 dell'art. 5 - l'art. 25 del D.Lgs. 165/01 “Dirigenti delle Istituzioni scolastiche”;

Visto il C.C.N.L. del 29/11/2007;

Visto il D.Lgs 150/09 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” **Vista** la Circolare applicativa per la funzione pubblica 13 maggio 2010 n. 7 “Indirizzi applicativi del Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150”;

Vista l'intesa stipulata tra il MIUR e le OO.SS. in data 7 agosto 2015;

Visto il CCNQ del 4 dicembre 2017;

Visto il C.C.N.L 2016/2018 del 19 aprile 2018;

Vista la nota MIM – prot. n. 25954 del 29 settembre 2023 “A.S. 2023/2024 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 – periodo settembre-dicembre 2023 e Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2024 – periodo gennaio-agosto 2024”;

Visto il Piano annuale delle attività del Collegio Docenti 2023;

Visto il Piano ATA 2023-2024;

Viste le precedenti intese stipulate;

Il presente Contratto è improntato ai seguenti

Principi generali

Art.1 – Principi generali:

- Subordinazione del Contratto integrativo ai vincoli di legge.
- Perseguimento dell'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività.
- Favorire il più ampio coinvolgimento di tutto il personale scolastico al fine di supportare e migliorare l'organizzazione e lo svolgimento dell'attività didattica ed extracurricolare, permettendo anche una retribuzione con il salario accessorio.
- Considerazione delle competenze professionali del personale, che si manifestano in attività effettivamente svolte, coerenti con il PTOF, come condizione per l'attribuzione del trattamento economico accessorio.
- Riconoscimento alla RSU e alle delegazioni sindacali di tutti i diritti sindacali previsti dal C.C.N.L. e del diritto di accesso preventivo agli atti, in base al principio di trasparenza. Tale diritto riguarda, in particolare, tutta la documentazione relativa alle proposte per la contrattazione presentate dalla parte pubblica.

Paolo Furetti

Dolente Fedele

DZ

WR



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO

Largo Mazzini, 1 - 65013 Città Sant'Angelo (Pe)

Tel.: 085/9699052 – 085/9699776 fax:

085/960719

C.F. 91111420682 – Cod. Mec. PEIS00400Q – Cod. Univoco UFDD4P

PEO: peis00400q@istruzione.it - PEC: peis00400q@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.omnicomprensivocsangelo.edu.it

Sono oggetto del contratto integrativo 2023-2024:

- criteri per la ripartizione del Fondo di Istituto, per l'individuazione e la ripartizione delle Funzioni strumentali e degli Incarichi specifici, ripartizione risorse relative a: area a rischio, attività complementari Ed. fisica, valorizzazione personale scolastico;
- ripartizione risorse PCTO;
- criteri generali per l'utilizzo delle strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);
- criteri articolazione orario scolastico;
- attuazione della normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 27 A, B, C, D, E del contratto 24 marzo 2011-2012 che si intendono confermati).

Sono pertanto oggetto del Contratto integrativo le materie previste per la contrattazione, con esclusione delle materie relative alla organizzazione degli uffici e alla gestione delle risorse umane afferenti alle prerogative dirigenziali.

Sono oggetto di informativa sindacale le liquidazioni relative a finanziamenti nazionali ed europei. Le parti sindacali, congiuntamente o singolarmente, devono essere informate sulle materie relative alla organizzazione e alla gestione delle risorse umane ed eventualmente possono chiederne l'esame congiunto, che non vincola la controparte.

Validità del contratto

Le norme contenute nel presente contratto si applicano a tutto il personale Docente e ATA in servizio nell'Istituto, sia con contratto a tempo indeterminato che determinato.

Il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione e conserva validità fino al prossimo rinnovo. I criteri relativi all'utilizzo delle risorse del Fondo di istituto e agli altri istituti contrattuali, relativi ai compensi accessori, sono invece riferiti al solo anno scolastico 2023/2024.

Tutto ciò premesso, tra la delegazione di parte pubblica e quella di parte sindacale, si stipula quanto segue:

Parte prima Diritti Sindacali

Art. 2 – Trasparenza e accesso agli atti da parte del personale in servizio presso l'Istituto

1. In seguito a quanto disposto dalla L. 241/90 e dal D.P.R. 352/92, tutto il personale in servizio presso questa istituzione scolastica potrà accedere alle informazioni di cui necessita e che lo riguardano. Potrà presentare domanda scritta e motivata alla Dirigenza indicando la documentazione che occorre. L'Amministrazione consegnerà la documentazione richiesta entro 10 giorni.
2. Tutte le comunicazioni ufficiali tra le parti, nella materia di cui al presente accordo, devono avvenire tramite lettera scritta, e-mail.

Prodotto *Donna Fucile* *Prodotto* *Prodotto* *Prodotto*



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO

Largo Mazzini, 1 - 65013 Città Sant'Angelo (Pe)

Tel.: 085/9699052 – 085/9699776 fax:

085/960719

C.F. 91111420682 – Cod. Mec. PEIS00400Q – Cod. Univoco UFDD4P

PEO: peis00400q@istruzione.it - PEC: peis00400q@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.omnicomprensivocsangelo.edu.it

3. Tutti gli atti che riguardano in particolare l'organizzazione del lavoro quali: orario, turni di vigilanza, disposizioni organizzative, assegnazione cattedre, graduatorie interne, prospetti analitici della distribuzione del fondo a consuntivo sono pubblicati sulla bacheca argo della scuola. Per garantire la necessaria informazione a tutto il personale tutte le comunicazioni vengono notificate a mezzo posta elettronica. Nel Piano della Trasparenza, visibile sul sito della scuola nella sezione "amministrazione trasparente", saranno indicati i dati aggregati del personale che ha fruito del salario aggiuntivo, distinti per area di appartenenza. La documentazione consegnata alla delegazione sindacale riporta invece addetto per addetto il salario aggiuntivo di ogni unità di personale.
4. Tutta la documentazione necessaria agli incontri di contrattazione e/o informazione deve essere inviata alla delegazione sindacale, di norma, almeno cinque giorni prima degli incontri.

Art. 3 – Patrocinio e diritto di accesso agli atti

1. La RSU, i delegati e i rappresentanti delle O.O.S.S. territoriali hanno il diritto di accesso agli atti su tutte le materie di cui all'Art. 6 del C.C.N.L. del 29/11/ 2007.
2. I soggetti di cui al comma 1, fatte salve le norme di cui alla Legge 675 del 31/12/1996, hanno diritto, su delega degli interessati, di accesso agli atti in ogni fase dei procedimenti che riguardano il personale coinvolto.
3. I soggetti di cui al comma 1 del presente punto, esercitano su delega dell'interessato, patrocinio nei procedimenti che riguardino i dipendenti dell'Istituto e hanno diritto al rilascio di copia degli atti attinenti il caso.

Art. 4 – Aggiornamento del personale

DOCENTI

1. Ai sensi dell'art. 63 C.C.N.L. 2006-2009 del 29/11/2007, la formazione è un diritto del docente.
L'Amministrazione si impegna a favorirne il più possibile, il pieno godimento.
2. In merito alla possibilità di fruizione di 5 gg. per anno scolastico con esonero dal servizio per la partecipazione ad iniziative di aggiornamento svolte da Enti accreditati o deliberate dal Collegio, il Dirigente può ricorrere al pagamento di ore eccedenti, tenuto conto della disponibilità di fondi in bilancio per questa attività.
In caso di numerose richieste su una stessa giornata, di norma oltre il 5% dei docenti, i permessi saranno concessi secondo i seguenti criteri:
 - a) eventuali accordi tra i docenti;
 - b) garanzia di partecipazione dei differenti gruppi disciplinari;
 - c) minor numero di giorni fruiti nel corso dell'anno.

ATA

Per l'aggiornamento del personale ATA si fa riferimento agli accordi nazionali e decentrati Art. 63 – Formazione in servizio - Art. 64 – Fruizione del diritto alla Formazione (C.C.N.L. 2006-2009). Per quel che concerne il riconoscimento delle ore di aggiornamento del personale ATA, svolte fuori dall'orario di lavoro, si farà ricorso al riposo compensativo.

DF

Roberto Fieschi

Rina Ruretti

103

10



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO

Largo Mazzini, 1 - 65013 Città Sant'Angelo (Pe)

Tel.: 085/9699052 – 085/9699776 fax:

085/960719

C.F. 91111420682 – Cod. Mec. PEIS00400Q – Cod. Univoco UFDD4P

PEO: peis00400q@istruzione.it - PEC: peis00400q@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.omnicomprensivocsangelo.edu.it

Art. 5 – Agibilità sindacale

1. È consentito comunicare con la RSU durante l'orario di lavoro per motivi di carattere sindacale, purché questo non pregiudichi la normale attività didattica o di lavoro nel caso del personale ATA.
2. Al fine di garantire l'esercizio delle libertà sindacali all'interno dell'Istituzione scolastica - previo accordo con l'amministrazione - la RSU ha diritto all'uso di spazi, mezzi e strumenti tecnici in dotazione (uso di fotocopiatrice, telefono, armadio per la raccolta del materiale).
3. Le strutture sindacali territoriali inviano comunicazione e materiali alla RSU e ai propri rappresentanti. Il Dirigente scolastico assicura la tempestiva trasmissione alla RSU e ai rappresentanti delle OO.SS di tutte le comunicazioni e di tutto il materiale inviato dalle rispettive strutture sindacali territoriali.
4. Alla RSU e alle Organizzazioni Sindacali è garantito l'utilizzo di apposite bacheche al fine dell'esercizio del diritto di affissione di cui all'Art. 25 della Legge 300/70. Il Dirigente Scolastico assicura la predisposizione di una bacheca, anche digitale, riservata all'esposizione di materiale sindacale della RSU, in modo da essere facilmente accessibile a tutti i lavoratori. Una ulteriore bacheca è collocata in aula docenti o nelle immediate vicinanze.
5. La RSU ha diritto ad affiggere nelle bacheche in precedenza menzionate, materiale di interesse sindacale e in materia di lavoro, in conformità alla normativa vigente sulla stampa e senza preventiva autorizzazione del Dirigente.
6. A cura della RSU, e fuori dall'orario di lavoro, può essere svolto nei locali scolastici messi a disposizione dal Dirigente, ad esclusione degli uffici, un servizio di sportello di consulenza sindacale per i soli lavoratori dell'Istituto.
7. Delle attività sindacali deve essere data la massima diffusione nei confronti del personale e delle famiglie, utilizzando gli strumenti più idonei.

Art. 6 – Assemblee Sindacali

Le assemblee (art.23 C.C.N.L. 2016-2018) che riguardano la generalità dei dipendenti o gruppi di essi sono indette con specifico ordine del giorno:

- a) singolarmente o congiuntamente da una o più organizzazioni sindacali rappresentative nel comparto ai sensi del CCNQ del 4 dicembre 2017;
- b) dalla RSU nel suo complesso e non dai singoli componenti, con le modalità dell'art. 4 del CCNQ del 4 dicembre 2017;
- c) dalla RSU, congiuntamente con una o più organizzazioni sindacali rappresentative del comparto ai sensi del CCNQ del 4 dicembre 2017.

L'indizione di assemblea sindacale in orario di lavoro va comunicata al Dirigente Scolastico, di norma, cinque giorni prima della data prevista per l'assemblea, perché questi possa mettere a disposizione locali idonei.

I lavoratori che partecipano all'assemblea devono comunicare, nelle modalità richieste, la propria adesione all'assemblea in orario di lavoro, visto che ogni lavoratore ha diritto a fruire di 10 ore annue per la partecipazione a questo tipo di assemblee. Alla scadenza prevista per la fine dell'assemblea il personale deve riprendere servizio, nella classe o nel settore di competenza.

Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino

DA
Solange Fusco
Pierluigi

W
R

In riferimento al personale ATA, per periodo di disconnessione si intende il periodo temporale che trascorre dall'ora di fine servizio fino all'ora utile di inizio servizio.



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO

Largo Mazzini, 1 - 65013 Città Sant'Angelo (Pe)

Tel.: 085/9699052 – 085/9699776 fax:

085/960719

C.F. 91111420682 – Cod. Mec. PEIS00400Q – Cod. Univoco UFDD4P

PEO: peis00400q@istruzione.it - PEC: peis00400q@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.omnicomprensivocsangelo.edu.it

In ogni periodo di disconnessione il personale ATA non è obbligato a leggere nessuna comunicazione telematica di sua competenza.

Si precisa che il diritto alla disconnessione ha carattere di reciprocità tra i dipendenti e l'amministrazione.

Art. 10 – Orario di lavoro docenti

L'attività di insegnamento si svolge in 18 ore settimanali nelle scuole e istituti d'istruzione secondaria di primo e secondo; in 24 ore per la Primaria distribuite in cinque giornate settimanali. Tutte le ore sono calcolate in 60 minuti.

L'orario giornaliero delle lezioni deve essere il più possibile compatto e non prevedere di norma più di tre ore vuote settimanali (buchi). Qualora il docente sia assegnatario di ore aggiuntive di insegnamento, ci potranno essere anche ulteriori ore buche. Il docente potrà esprimere solo un desideratum. Di norma non devono essere assegnate più di 5 ore e meno di 2 ore giornaliere di lezione. Gli impegni pomeridiani per le attività funzionali all'insegnamento sono regolamentati dal Piano annuale delle attività deliberato a inizio di anno scolastico dal Collegio docenti.

L'ora settimanale di ricevimento mattutino è gestita tramite appuntamento da registro elettronico; in caso di assenza di appuntamenti o una volta esauriti gli incontri previsti, il docente può ritenersi libero.

Art. 11 – Criteri articolazione orario scolastico

L'orario di lavoro del personale docente viene articolato in base a criteri didattici e di funzionalità del servizio.

CRITERI PER LA DEFINIZIONE DELL'ORARIO

Vincoli organizzativi

- Docenti con certificazione documentata
- Docenti su più scuole
- Docenti con Part-time
- Docenti con spezzoni orari
- Classi con articolazione di indirizzo
- Classi con articolazione linguistica
- Disposizioni per le supplenze
- Palestre (non più di tre classi contemporaneamente)
- Laboratori/Tempo Pieno

Vincoli didattici

- Discipline con solo 2 ore settimanali (non possono essere accoppiate in un solo giorno) a esclusione di scienze motorie
- Ore accoppiate per prove scritte e discipline con tre o più ore

[Handwritten signatures and initials on the right margin]



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO

Largo Mazzini, 1 - 65013 Città Sant'Angelo (Pe)

Tel.: 085/9699052 – 085/9699776 fax:

085/960719

C.F. 91111420682 – Cod. Mec. PEIS00400Q – Cod. Univoco UFDD4P

PEO: peis00400q@istruzione.it - PEC: peis00400q@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.omnicomprensivocsangelo.edu.it

Altri vincoli

- Ripartizione equa delle ore buche (max 3)
- Ripartizione equa delle ultime ore (settimana ora)
- Desiderata docenti

Parte seconda

Criteri per la destinazione del Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (MOF)

Alla data di sottoscrizione del contratto il Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (MOF)

comunicato dal Ministero è il seguente:

Tipologia delle risorse	Assegnazione 2023/24	Economie 2022/23	Totale disponibile 2023/24
Fondo Istituzione Scolastica	77419.34	11950.24	89369.58
Funzioni strumentali al POF (art.33 CCNL 29/11/2007)	5013.62	0.00	5013.62
Incarichi specifici al personale ATA	3520.96	0.00	3520.96
Area a rischio	1344.77	0.00	1344.77
Ore eccedenti Sc. Primaria	501.45	2445.13	2946.58
Ore eccedenti Sc. Secondaria	3664.00	8130.68	11794.68
Attività complementari di educazione fisica	3012.68	11673.47	14686.15
Indennità lavoro notturno/festivo	0.00	0.00	0.00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo	0.00	0.00	0.00
Ulteriori finanziamenti per corsi di recupero (quota destinata al personale docente dell'istituzione scolastica)	0.00	0.00	0.00
Assegnazione relative a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	0.00	0.00	0.00
TOTALE	94476.82	34199.52	128676.34

NB: gli importi riportati nelle varie tabelle sono "lordo dipendente"

Per le Figure strumentali si indicano le aree e il numero.

Per gli Incarichi specifici si indicano le attività svolte dal personale Ata che ricopre l'incarico e i fondi disponibili spettanti a ciascuna categoria del personale ATA e a ciascun addetto.

Art. 12 – Incarichi specifici personale ATA

Tale finanziamento è erogato dal MIM in base al numero degli ATA in organico di diritto (escluso il DSGA) e non può essere ridotto né destinato ad altri scopi.

Salvatore Fede
Pirelli
Pirelli



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO

Largo Mazzini, 1 - 65013 Città Sant'Angelo (Pe)

Tel.: 085/9699052 – 085/9699776 fax:

085/960719

C.F. 91111420682 – Cod. Mec. PEIS00400Q – Cod. Univoco UFDD4P

PEO: peis00400q@istruzione.it - PEC: peis00400q@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.omnicomprensivocsangelo.edu.it

La somma considerata è ripartita in base alla quotidianità delle funzioni svolte.

I criteri presi in considerazione per l'assegnazione degli incarichi al personale che non gode dell'art.

7 sono i seguenti:

- Disponibilità dichiarata da parte del personale
- Formazione specifica/esperienza professionale

Somma a disposizione € 3.520,96 così ripartita

Profilo	Attività	(lordo dip.)
Collaboratore scolastico	Ausilio alunni H e somministrazione farmaci - 6 unità	1950.00
	Collaborazione uffici segreteria - 1 unità	170.00
	Magazzino - 3 unità	300.00
	Primo soccorso - 8 unità	1100.00
TOTALE		3520.00

Ogni incarico specifico, già integrato da una quota del FIS, è da considerarsi onnicomprensivo, per cui non è possibile riconoscere ulteriori ore di straordinario se dovute allo svolgimento proprio dell'incarico specifico.

Art. 13 - Fondo di Istituto disponibile per la contrattazione

Le risorse del Fondo dell'Istituzione Scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nella scuola sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale delle attività del personale ATA.

Il **FIS** assegnato per l'anno scolastico 2023-2024 è € **60.815,17**. Il FIS comunicato dal MIM è calcolato sul numero dei posti in organico di diritto, pari a 130 docenti e 31 ATA (DSGA escluso).

La **valorizzazione del personale scolastico** assegnato per l'A.S. 2023-2024 è € **16.604,17**
Considerando la tabella che segue si ottiene il FIS disponibile per la contrattazione

Tipologia dei compensi (destinazioni non disponibili)	Assegnazione 2023/24
Compenso per il sostituto del DSGA : quota fissa e quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	586.93
Compenso quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA/Facente funzione	5580.00
TOTALE(A)	6166.93
Fondo Istituzione Scolastica (B)	89369.58
Totale utile alla contrattazione del FIS(C=B-A)	83202.65

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature: Pina Furetti]
[Handwritten signature: Daniela Ferraro]



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO

Largo Mazzini, 1 - 65013 Città Sant'Angelo (Pe)

Tel.: 085/9699052 – 085/9699776 fax:

085/960719

C.F. 91111420682 – Cod. Mec. PEIS00400Q – Cod. Univoco UFDD4P

PEO: peis00400q@istruzione.it - PEC: peis00400q@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.omnicomprensivocsangelo.edu.it

Il FIS disponibile per la contrattazione si è deciso di suddividerlo secondo le seguenti percentuali:

Docenti 70% - Ata 30% del FIS.

Pertanto

Tipologia compensi	Importo
FIS utile per la contrattazione	€ 83.202,65
FIS docenti – 69,650%	€ 57.950,65
FIS ATA – 29,850 %	€ 2.4835,99
Fondo riserva – 0,5 %	€ 416,01

Le economie del FIS confluiscono nel fondo per la contrattazione integrativa dell'a.s. successivo.

A) Personale ATA

Orario del personale ATA e straordinario

L'orario di lavoro ordinario per il personale Ata è indicato nel Piano delle attività del Personale Ata (P.A.A.), è predisposto dal DSGA e viene formulato nel rispetto delle finalità e obiettivi della scuola contenuti nel Piano dell'Offerta formativa predisposto dal Collegio dei Docenti e deliberato dal Commissario ad Acta. L'orario del personale è stato concordato a inizio di anno scolastico tra dirigenza e ciascun segmento del personale ATA incontrato nel mese di settembre in apposite riunioni.

L'orario di servizio del personale ATA è di 36 ore settimanali per cinque giorni ed è articolato dal lunedì al venerdì dalle ore 07:30 alle ore 14:42 oltre rientri pomeridiani previamente concordati con il personale:

- Assistenti amministrativi: un giorno a settimana fino alle ore 17:00 oltre un venerdì a rotazione (uno ogni otto settimane);
- Collaboratori scolastici: rientri secondo disponibilità accordate e calendario stabilito.

L'accertamento dell'orario di lavoro avviene tramite rilevazione elettronica.

La scuola è aperta cinque giorni alla settimana, per cui il sabato è libero per tutti, salvo nei casi di apertura straordinaria. Per i giorni di apertura e di chiusura si fa riferimento al piano delle attività personale ATA.

In relazione alla pausa del lavoratore ATA si rinvia a quanto previsto dalla contrattazione collettiva nazionale.

[Handwritten signatures]

[Handwritten signatures and notes on the right margin, including 'Solid Tabia' and 'Pina Lucetti']



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO

Largo Mazzini, 1 - 65013 Città Sant'Angelo (Pe)

Tel.: 085/9699052 – 085/9699776 fax:

085/960719

C.F. 91111420682 – Cod. Mec. PEIS00400Q – Cod. Univoco UFDD4P

PEO: peis00400q@istruzione.it - PEC: peis00400q@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.omnicompensivocsangelo.edu.it

Lo straordinario è previsto per le necessità di funzionamento dell'Istituto e per il completamento di lavori urgenti dopo il termine delle lezioni pomeridiane dell'Istituto Tecnico, sia per i Collaboratori scolastici, sia per gli Assistenti tecnici e amministrativi.

Lo straordinario è sempre effettuato previa autorizzazione del DSGA e indicante orari e attività. Su richiesta del lavoratore le ore di straordinario saranno retribuite o recuperate con riposi compensativi.

Il totale del FIS ATA disponibile per la contrattazione per è di € 24835,99 in base alle seguenti attività:

Intensificazione ATA, assistente amministrativo

Intensificazione/Forfettario Assistente Amministrativo	Unità	Tot. Ore	Importo	(lordo dip.)
Attività contabili	1	25.00	15.95	398.75
Ricostruzioni di carriera	3	90.00	15.95	1435.5
Scrutini	3	90.00	15.95	1435.5
Supporto progetti	1	25.00	15.95	398.75
Valorizzazione (Gestione graduatorie ATA 2024)	5	Forf.	Forf.	2000.00
TOTALE	8	230.00		5668.5

Intensificazione ATA, collaboratore scolastico

Intensificazione/Forfettario Collaboratore scolastico	Unità	Tot. Ore	Importo	(lordo dip.)
Manutenzione	4	60.00	13.75	825.00
Referenti plesso	2	38.00	13.75	522.50
Sostituzione colleghi assenti	24	186.00	13.75	2557.5
Valorizzazione (attività di trasloco e allestimento edifici interessati lavori ristrutturazione)	24	Forf.	Forf.	2400.00
Valorizzazione (Attività di pre-scuola primaria)	10	Forf.	Forf.	500
TOTALE	30	248.00		6805.00

Riepilogo Straordinario ATA

Riepilogo Straordinario ATA	Tot. Ore	Importo	(lordo dip.)
Lavoro Straordinario AA/AT	350.00	15.95	5582.50
Lavoro Straordinario CS	480.00	13.75	6600.00
TOTALE	830.00		12182.50

Totale utilizzato € 24.656,00

MS

WR

Stefano Tosi
Stefano Tosi
Stefano Tosi



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO

Largo Mazzini, 1 - 65013 Città Sant'Angelo (Pe)

Tel.: 085/9699052 – 085/9699776 fax:

085/960719

C.F. 91111420682 – Cod. Mec. PEIS00400Q – Cod. Univoco UFDD4P

PEO: peis00400q@istruzione.it - PEC: peis00400q@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.omnicomprensivocsantangelo.edu.it

In caso di necessità o di esigenze impreviste, il dirigente, sentito il DSGA, può predisporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti in:

- lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo;
- intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.

Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico attraverso specifica modulistica allegata al presente contratto.

B) Docenti

L'accesso al FIS per il personale docente viene previsto per le seguenti prestazioni:

1. attività di coordinamento
2. attività di tutoraggio
3. progetti
4. commissioni
5. attività di recupero, di certificazione linguistica, di potenziamento

I criteri per l'affidamento di tutte le prestazioni sono i seguenti:

- disponibilità,
- gruppi di lavoro in cui siano presenti membri con esperienza pregressa e membri che possano acquisire tale esperienza per il futuro,
- numero di studenti coinvolti.

La quota docenti del **FIS DOCENTI disponibile per la contrattazione di € 57.950,65** viene suddivisa tra le seguenti attività:

Art. 88 lett. B

Descrizione attività	Unità	Ore totali	Importo orario	(lordo dip.)
Attività aggiuntive insegnamento primaria, SS1 e SS2	5	80	38.50	3080.00
certificazioni linguistiche	6	60	38.50	2310.00
Recupero apprendimenti Liceo	12	120	38.50	4620.00
TOTALE	23	260		10010.00

Lett. D

Classificazione	Titolo	Unità	(lordo dip.)
Organizzazione	Referente DSA	1	315.00
	Tutor docenti neo immessi in ruolo	13	2275.00
	Coordinatori dipartimenti	6	1050.00
	Coordinatori di classe	52	11375.00
	Team emergenza e antibullismo	3	805.00
	Referente CLIL e certificazioni	1	315.00

Pinella Piretti
D. C. 17/02/2019



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO

Largo Mazzini, 1 - 65013 Città Sant'Angelo (Pe)

Tel.: 085/9699052 – 085/9699776 fax:

085/960719

C.F. 91111420682 – Cod. Mec. PEIS00400Q – Cod. Univoco UFDD4P

PEO: peis00400q@istruzione.it - PEC: peis00400q@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.omnicomprensivocsangelo.edu.it

	<i>Referente educazione civica</i>	1	315.00
	<i>team innovazione digitale</i>	3	525.00
	<i>Referente progetto ponte</i>	2	630.00
TOTALE		82	17605.00

Art. 88 lett. F

Descrizione attività	Unità	(lordo dip.)
<i>Primo Collaboratore Dirigente Scolastica</i>	1	2400.00
<i>Secondo collaboratore Dirigente Scolastico</i>	1	2400.00
TOTALE	2	4800.00

Art. 88 lett. K

Descrizione attività	Unità	(lordo dip.)
<i>Commissione orario</i>	7	700.00
<i>Coordinatore scuola primaria</i>	1	1000.00
<i>Coordinatore scuola secondaria primo grado</i>	2	2000.00
<i>Garante apprendimenti e coordinatore processi inclusivi</i>	1	350.00
<i>Referente biblioteca scolastica</i>	1	175.00
<i>referente book in progress</i>	1	175.00
<i>Referente indirizzo musicale</i>	1	150.00
<i>Referente l'Angolino</i>	1	150.00
<i>Referente Libera</i>	3	300.00
<i>Referente olio Sapiens</i>	1	100.00
<i>Referenti attività sportive</i>	3	450.00
<i>Referenti per la sicurezza e il benessere organizzativo</i>	3	600.00
<i>Referenti ufficio stampa</i>	2	300.00
<i>Responsabili di laboratorio</i>	4	600.00
<i>responsabili di plesso</i>	5	1500.00
<i>Supporto FUS</i>	13	1300.00
TOTALE	49	9850.00

Art. 88 lett. L

Descrizione attività	Unità	Ore totali	Importo orario	(lordo dip.)
<i>Gare e giochi matematica</i>	3	30	19,25	577.50
<i>Percorsi PCTO SS1</i>	1	10	19,25	192.50

fine Furetti
Salvatore Furetti
OF



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO

Largo Mazzini, 1 - 65013 Città Sant'Angelo (Pe)

Tel.: 085/9699052 – 085/9699776 fax:

085/960719

C.F. 91111420682 – Cod. Mec. PEIS00400Q – Cod. Univoco UFDD4P

PEO: peis00400q@istruzione.it - PEC: peis00400q@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.omnicomprensivocsangelo.edu.it

TOTALE	4	40	19,25	770.00
--------	---	----	-------	--------

Si precisa che se la somma stanziata per il recupero, attività sportive, certificazione linguistica, potenziamento non verrà utilizzata la rimanenza sarà destinata secondo l'ordine elencato

1. alle attività di coordinamento,
2. tutoraggio docenti in anno di prova,
3. formazione docenti oltre le 40 ore preventivamente concordate con la Dirigente Scolastica e la DSGA,
4. progetti e commissioni.

Collaboratori del Dirigente Scolastico

Per lo svolgimento delle attività di Vicepresidenza e di Staff a supporto della Presidenza si utilizzano le seguenti risorse di potenziamento: Staff di vicepresidenza. Per i compiti specifici si rinvia al funzionigramma allegato.

Attività di coordinamento didattico

Data l'importanza delle attività dei **Coordinatori** e in considerazione delle limitate risorse disponibili con il FIS 2023-2024 si è deciso di riconoscere per l'attività di coordinamento:

- classi prime e seconde scuola primaria: € 150,00 a funzione per ogni due classi;
- classi terze, quarte e quinte scuola primaria : € 200,00 a funzione per ogni tre classi;
- classi prime e seconde Scuola Secondaria Primo Grado: € 200,00 a funzione;
- classi terze Scuola Secondaria Primo Grado: € 250,00 a funzione;
- classi prime, seconde, terze e quarte Liceo: € 200,00 a funzione;
- classi quinte Liceo: € 300,00 a funzione.

Il compenso per i coordinatori di classe va corrisposto in proporzione al periodo di presenza. Il dirigente conferisce in forma scritta l'incarico di coordinamento come da funzionigramma.

Attività di tutoraggio

Sono riconosciute € 175,00 per l'attività di tutoraggio relativa ad ogni docente in anno di prova.

Progetti e Commissioni

Per le commissioni e i progetti si veda il funzionigramma e la relativa tabella allegata.

Descrizione attività	Unità	Ore totali	(lordo dip.)
Attività aggiuntive insegnamento primaria, SS1 e SS2	5	80 (38.50 €/h)	3080.00
certificazioni linguistiche	6	60 (38.50 €/h)	2310.00
Recupero apprendimenti Liceo	12	120 (38.50 €/h)	4620.00
Supporto FUS	13		1300.00
Team emergenza e antibullismo	3		805.00
Team innovazione digitale	3		525.00

Salute Tesio
Pire Lunetti



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO

Largo Mazzini, 1 - 65013 Città Sant'Angelo (Pe)

Tel.: 085/9699052 – 085/9699776 fax:

085/960719

C.F. 91111420682 – Cod. Mec. PEIS00400Q – Cod. Univoco UFDD4P

PEO: peis00400q@istruzione.it - PEC: peis00400q@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.omnicomprensivocsangelo.edu.it

Referenti progetto ponte	2	630.00
--------------------------	---	--------

Art. 14 – Funzioni strumentali

Il Collegio docenti del 6 settembre 2023 ha attribuito le funzioni strumentali ai docenti disponibili che possedevano le competenze necessarie per svolgere le diverse funzioni e avevano già maturato una esperienza nel campo specifico individuando le aree strategiche al PTOF.

Il totale dei fondi per le funzioni strumentali per il 2023-2024 è pari a € 5.013,62 ed è così destinato:

Classificazione	Titolo	(lordo dip.)
Organizzazione	Area autovalutazione d'istituto	1002.72
	Area Orientamento	1002.72
	Area supporto ai docenti	1002.74
	Area dispersione	1002.72
	Area PTOF	1002.72
TOTALE		5013.62

Art. 15 – Aree a rischio

L'importo del MOF destinato per i progetti relativi alle "Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica" è attribuito all'istituzione scolastica in base ai dati della dispersione scolastica e il numero di alunni stranieri presenti.

Per l'A.S. 2023-24 è di euro 1.344,77 ed è impiegato per la copertura delle seguenti attività progettuali: studenti stranieri nuovi arrivati nell'a.s. 2023/2024, studenti adottati e altri con bisogni educativi speciali non certificati

Art. 16 – Attività complementari di educazione fisica

Le attività complementari di educazione fisica sono relative a progetti di avviamento alla pratica sportiva. A tale attività il compenso MOF relativo all'A.S. 2023/2024 è di 3.012,68 euro oltre le economie pari ad € 11673,47 debitamente progettate anche in relazione al fatto che al Liceo non si dispone ancora di una palestra e alla Scuola Secondaria di primo grado la palestra è stata riconsegnata in data 15 gennaio 2024.

Art. 17 – Ore eccedenti sostituzioni colleghi assenti

DF
Pina Furetti
Soluberti
UR



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO

Largo Mazzini, 1 - 65013 Città Sant'Angelo (Pe)

Tel.: 085/9699052 – 085/9699776 fax:

085/960719

C.F. 91111420682 – Cod. Mec. PEIS00400Q – Cod. Univoco UFDD4P

PEO: peis00400q@istruzione.it - PEC: peis00400q@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.omnicomprensivocsangelo.edu.it

Tale finanziamento è attribuito alla scuola in base all'organico dell'autonomia dei docenti della scuola e non può essere ridotto né destinato ad altri scopi. Per l'A.S. 2023/2024 risulta così composto:

Tipologia delle risorse	Assegnazione 2023/24	Economie 2022/23	Totale disponibile 2023/24
Ore eccedenti Sc. Primaria	501.45	2445.13	2946.58
Ore eccedenti Sc. Secondaria	3664.00	8130.68	11794.68

Art. 18 – PCTO

Il finanziamento relativo al PCTO a.s. 2023/2024 è oggetto di fondi ministeriali dedicati pari a € 6.277,83 derivanti dalla somma di: € 2.092,61 (finanziamento settembre-dicembre), € 4.185,22 (finanziamento gennaio-agosto), € 3.406,26 (avanzo a.s. 2022-2023). In merito alla ripartizione degli stessi si fa riferimento alla scheda descrittiva del P.A. 2024.

SPESE per PERSONALE DOCENTE

1.1 Docenti tutor PCTO:

- per ciascuna delle classi terze, che nel corrente a.s. saranno impegnate nello stage, si assegna una quota fissa di 400,00 per funzione per un totale di € 2.400,00;
- per ciascuna delle classi quarte, che nel corrente a.s. saranno impegnate nello stage con l'Università di Chieti, si assegna una quota fissa di 300,00 per funzione per un totale di € 1.800,00;
- per ognuna delle classi quinte, che nel corrente a.s. non saranno impegnate in tirocini, si prevede un impegno di 350,00 per funzione per un totale di € 2.100,00.
- per ogni referente € 1.000,00 per un totale di € 2.000,00.

1.2 Spese eventuali per docenti accompagnatori coinvolti in uscite/attività PCTO organizzate presso enti esterni al di fuori del loro orario di servizio (o in esubero rispetto all'impegno complessivamente pianificato): verrà utilizzato il residuo pari ad € 1.384,09 con compensi forfettari e previa autorizzazione del DS.

In mancanza di fondi sufficienti, si procederà come per i viaggi d'istruzione effettuati nella giornata di domenica o in altri giorni festivi: si adatteranno gli orari su base plurisettimanale e si utilizzerà la compresenza per recuperare le ore svolte.

Art. 19 – Tutor scolastico e orientatore

In base al decreto n.328 del 22/12/2022 "Linee guida per l'orientamento" e al D.M. 63/2023, dal presente a.s. 2023/2024. sono stanziati fondi dedicati all'attività di orientamento per le classi di triennio pari a euro 25.347,94 LD (€ 33.636,71 LS) come da nota prot. 27523 del 12/10/2023 (lordo dipendente). Tale somma viene così ripartita:

Pinella
Pirelli
Carla Fabiani
OF



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO

Largo Mazzini, 1 - 65013 Città Sant'Angelo (Pe)

Tel.: 085/9699052 – 085/9699776 fax:

085/960719

C.F. 91111420682 – Cod. Mec. PEIS00400Q – Cod. Univoco UFDD4P

PEO: peis00400q@istruzione.it - PEC: peis00400q@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.omnicomprensivocsangelo.edu.it

	N. docenti	compenso pro- capite (lordo Stato)	TOTALE
Docente orientatore	1	2.000,00	2.000,00
Docenti tutor	9	3.515,00	31.635,00
TOTALE			33.635,00

Art. 20 – Attività e corsi non programmati

Il supporto logistico ed amministrativo a corsi, riunioni, attività di enti e organizzazioni esterne all'Istituto Omnicomprensivo che comportino un utilizzo remunerato sia delle strutture tecniche dell'Istituto, sia il supporto di personale tecnico e amministrativo della scuola, devono essere comunicati alla RSU e contrattati con il personale coinvolto nelle attività.

Art. 21 – Trasparenza e pubblicità degli atti

1. Copia dei prospetti relativi al MOF dell'anno scolastico in corso e copia dei prospetti analitici indicante i nominativi, le attività, gli impegni orari e i relativi importi vengono consegnate alla RSU nell'ambito del diritto all'informazione.
2. Alla verifica per la definizione delle attività e compensi a consuntivo partecipa la RSU.

Art. 22 – Durata e campo di applicazione dell'intesa

1. La presente intesa si applica a tutto il personale in servizio presso l'Istituto Omnicomprensivo di Città Sant'Angelo e ha validità dalla data di sottoscrizione fino al 31 agosto 2024 e comunque fino alla stipula del nuovo contratto, fatto salvo il recepimento di norme di Legge o prescrizioni contrattuali difformi da quanto previsto da questo documento. In casi eccezionali la trattativa potrà essere riaperta su richiesta di una delle parti e comunque per gli aggiornamenti necessari.
2. Le parti si impegnano ad incominciare la trattativa per il nuovo contratto, relativo all'anno 2024/2025, entro l'inizio del mese di settembre 2024.
3. Per ogni controversia sulle materie oggetto della presente intesa, si presenterà ricorso secondo la procedura prevista per la conciliazione (Art.16 C.C.N.L. 95)

Parte terza

Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro

Art. 23 – Figure sicurezza

Sono state attivate in istituto tutte le figure previste dal D.Lgs 81/08, che sono le seguenti:

A: Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

Blue Ruretti Volente Fesce



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO

Largo Mazzini, 1 - 65013 Città Sant'Angelo (Pe)

Tel.: 085/9699052 – 085/9699776 fax:

085/960719

C.F. 91111420682 – Cod. Mec. PEIS00400Q – Cod. Univoco UFDD4P

PEO: peis00400q@istruzione.it - PEC: peis00400q@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.omnicomprensivocsangelo.edu.it

1. La RSU designa al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. L'RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nel C.C.N.L. in vigore all'art. 73 e dalle norme successive, alle quali si rimanda.

B: Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) coadiuvato dalla figura del SSP

Il Dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro, designa l'esperto esterno incaricato di stendere la relazione sulla sicurezza dell'edificio in tutte le sue parti e di collaborare con il dirigente all'aggiornamento del documento programmatico sulla sicurezza. Tale relazione viene inviata all'Ente proprietario dello stabile, che è il Comune di Città Sant'Angelo, insieme alla richiesta degli interventi necessari all'adeguamento dell'Istituto alle norme di sicurezza. Al RSPP esterno, in base al contratto con questi stipulato, compete il compenso pattuito, per il quale si attingerà ai fondi del bilancio.

C: La squadra antincendio e i responsabili del primo soccorso

Il Dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro, designa:

- le squadre antincendio nella misura di due addetti per piano scelti tra il personale ATA presente in Istituto 36 ore a settimana;
- gli addetti al primo soccorso tra il personale che abbia frequentato un apposito corso.

Tutto il personale seguirà un corso antincendio da organizzare in istituto in orario di lavoro.

D: Il Medico competente

Il Dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro, designa il Medico del lavoro competente ad effettuare controlli sui rischi per la salute derivanti da particolari condizioni di lavoro dei Collaboratori Scolastici e degli Assistenti Amministrativi (uso dei terminali, uso di materiali di pulizia, spostamento carichi etc.). Il Medico competente inoltre visita tutti i Collaboratori scolastici e gli Assistenti Tecnici e Amministrativi in entrata quest'anno, rilasciando a ciascuno il certificato di idoneità al servizio. La prestazione professionale del Medico competente è retribuita con fondi iscritti in bilancio.

Art. 24 – Formazione e informazione

Il datore di lavoro provvede a:

- far partecipare ad attività di formazione gli addetti antincendio non ancora muniti di attestato di partecipazione e gli addetti al primo soccorso;
- far partecipare tutto il personale docente e ATA ad incontri di informazione;

DF

Salvatore Fesole

Pirelli

UR

222



Sito WEB: www.omnicomprensivocsangelo.edu.it

- ad informare gli studenti sui comportamenti di prevenzione generale, e sugli incarichi degli alunni in caso di evacuazione;
- ad organizzare prove di evacuazione dell'edificio.

Art.25 - Decorrenze aspetti normativi: dal 19 gennaio 2024

- L. 104 per se stessi o terzi;
- Figli fino a 3 anni di età;
- Distanza dalla sede.

Art. 25 – Revisione del contratto

Le parti si riservano di incontrarsi per discutere su eventuali redistribuzioni relative a somme non utilizzate.

Il CCNL è sottoscritto da tutte le sigle sindacali rappresentative tranne la Uil Scuola RUA. Ai sensi delle disposizioni contrattuali, nel rispetto del Dlgs 165/01, sono titolari delle relazioni sindacali solo le OO.SS. firmatarie del CCNL

Per la parte pubblica:



W2

Five Parent ~~Leban~~ Fesise



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO

Largo Mazzini, 1 - 65013 Città Sant'Angelo (Pe)

Tel.: 085/9699052 – 085/9699776 fax:

085/960719

C.F. 91111420682 – Cod. Mec. PEIS00400Q – Cod. Univoco UFDD4P

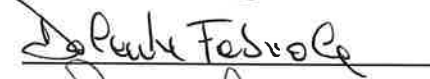
PEO: peis00400q@istruzione.it - PEC: peis00400q@pec.istruzione.it

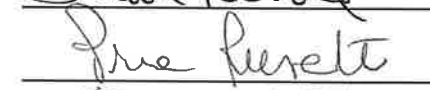
Sito WEB: www.omnicomprensivocsangelo.edu.it

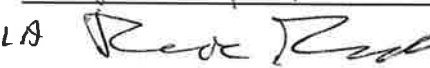
Il dirigente scolastico
Lorella ROMANO

Per la parte sindacale:

RSU DANIELA SANTONI 

RSU FABIOLA DOLENTO 

RSU  

TAS FRANCESCO HAMMARILLA 

Città Sant'Angelo, 30/01/2024