

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI VERBALE N. 3 del 02/04/2025

L'anno duemilaventicinque, il giorno 2 del mese di aprile alle ore 11.00, il collegio dei revisori dei conti, nominato con Decreto n. 1813 del 22/09/2022, con decreto n. 38 del 26/01/2023 della Regione Siciliana e con DA/Istr. N. 691 del 18/07/2024 con D.A. n. 1813 del 29/09/2022 e D.A. n. 38 del 26/01/2023 e composto da

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Giovanni	Occhipinti	Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale Presidente	Presente
Mery	Failla	M.I.M. Componente	Presente

procede all'esame del seguente ordine del giorno:

- a. Esame conto consuntivo anno 2024

Il Collegio verifica i libri contabili tenuti dall'istituzione scolastica informatizzati ed aggiornati alla data odierna che sono i seguenti:

1. Giornale di cassa;
2. Partitari di entrate e spese, in conto competenza e in conto residui;
3. Registro minute spese;
4. Registro inventari.

Il Collegio passa all'esame del primo punto all'o.d.g.: il conto consuntivo 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 129 del 28 agosto 2018, recepito dalla regione Sicilia con D.A. 7753 del 28 dicembre 2018, e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili

1. Riaccertamento dei residui
2. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali



2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere al 31/12*
5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo dell'Istituto cassiere al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

a) Popolazione scolastica:

Alla data di predisposizione del Programma annuale risultano iscritti e frequentanti n. 606 alunni distribuiti come segue:

- 8 classi di scuola secondaria di primo grado per un totale di n. 178 alunni di cui:
 - plesso centrale 4 classi n. alunni 93
 - succursale scuola media 4 classi n. alunni 85
- 20 classi di scuola primaria per un totale di n. 273 alunni di cui:
 - plesso San Giuseppe 10 classi n. alunni 165
 - plesso di Roccazzo 5 classi n. alunni 67
 - plesso di Piano dell'Acqua 1 pluriclasse n. alunni 26.
- 8 sezioni di scuola dell'infanzia per un totale di n. 155 di cui:
 - Plesso di via Fontana 4 sezioni n. alunni 94
 - Plesso di Roccazzo 3 sezioni n. alunni 50
 - Plesso di Piano dell'Acqua 1 sezione n. alunni 11

b) Personale:

L'organico di fatto del personale, alla data di predisposizione del Programma annuale, è costituito da 100 unità:

Dirigente Scolastico n. 1

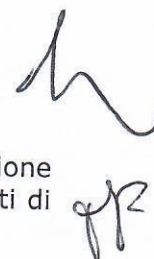
Personale ATA:

1. Direttore s.g.a. n. 1
2. Assistenti amm.vi n. 4
3. Collaboratori scolastici n. 14

Personale docente

4. n. 22 insegnanti di scuola dell'infanzia;
5. n. 36 insegnanti di scuola primaria;
6. n. 22 insegnanti di scuola secondaria di primo grado.

I Revisori dei Conti non esprimono parere in riferimento ai dati relativi alla popolazione scolastica, all'edilizia scolastica e al personale, in quanto danno atto di non avere strumenti di verifica.





Ministero
dell'Istruzione e
del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Serafino Amabile Guastella"

Corso Europa n. 1 - 97012 CHIARAMONTE GULFI (RG) Tel./Fax: 0932/922021 - 922442
e-mail: rgic80600g@istruzione.it - e-mail PEC: rgic80600g@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivoserafinoamabileguastella.edu.it
C. M.: RGIC80600G - C. F.: 92020720881 - C. Uff.: UFFQOH



Regione Siciliana

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente Scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz. definitiva a	Somme accertate b	Somme riscosse c	Somme rimaste da riscuotere d=b-c	differenza in + o - e=a-b
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	159.461,35				159.461,35
	01	NON VINCOLATO	7.002,71				7.002,71
	02	VINCOLATO	152.458,64				152.458,64
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	349.037,14	349.037,14	176.573,25	172.463,89	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	115.869,39	115.869,39	63.989,39	51.880,00	
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	233.167,75	233.167,75	112.583,86	120.583,89	
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	442,27	442,27	442,27		
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	185,00	185,00	185,00		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)					
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)					
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	43,63	43,63	43,63		
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	213,64	213,64	213,64		
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	25.213,07	25.213,07	25.213,07		
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	23.905,25	23.905,25	23.905,25		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	1.307,82	1.307,82	1.307,82		
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	370,00	370,00	370,00		
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI					
	02	PROVINCIA VINCOLATI					
	03	COMUNE NON VINCOLATI					
	04	COMUNE VINCOLATI					
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	370,00	370,00	370,00		
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI					
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	27.607,00	27.607,00	27.307,00	300,00	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE					
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI					
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA					
	04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	26.107,00	26.107,00	26.107,00		
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	1.500,00	1.500,00	1.200,00	300,00	



Ministero
dell'Istruzione e
del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Serafino Amabile Guastella"

Corso Europa n. 1 - 97012 CHIARAMONTE GULFI (RG) Tel./Fax: 0932/922021 - 922442
e-mail: rgic80600g@istruzione.it - e-mail PEC: rgic80600g@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivoserafinoamabileguastella.edu.it
C. M.: RGIC80600G - C. F.: 92020720881 - C. Uff.: UFFQOH



Regione Siciliana

	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE					
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI					
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI					
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI					
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI					
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI					
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI					
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE					
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME					
	01	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI					
	02	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI					
	03	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI					
	04	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE					
	05	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE					
	06	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP					
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI					
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI					
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE					
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA					
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO					
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER ALLOGGI E PERTINENZE					
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI					
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c					
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI					
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI					
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE					

Handwritten signature

	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO					
	12	ALIENAZIONE DI SERVER					
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO					
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE					
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE					
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE					
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C					
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE					
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI					
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO					
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI					
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c					
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI					
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE					
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI					
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE					
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c					
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI					
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI					
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO					
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE					
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI					
12		ALTRE ENTRATE	1.495,33	1.495,33	1.495,33		
	01	INTERESSI	0,01	0,01	0,01		
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA					
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c	1.495,32	1.495,32	1.495,32		
13		MUTUI					
	01	MUTUI					
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE					
Totale entrate			563.626,16	404.164,81	231.400,92	172.763,89	159.461,35
Disavanzo di competenza							
Totale a pareggio				404.164,81			

SPESE

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programmazz. definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	differenza in + o - e=a-b
A		ATTIVITA'	a	b	c	d=b-c	e=a-b
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	344.351,11 14.981,50	86.407,81 14.764,70	86.407,81 14.764,70		257.943,30 216,80
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	26.837,67	20.346,75	20.346,75		6.490,92
	A03	DIDATTICA	276.379,48	27.411,86	27.411,86		248.967,62
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO					
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	25.570,50	23.884,50	23.884,50		1.686,00
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	581,96				581,96
P		PROGETTI	219.100,42	96.264,53	96.264,53		122.835,89
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	14.602,27	11.681,72	11.681,72		2.920,55
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	202.136,39	84.582,81	84.582,81		117.553,58



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Serafino Amabile Guastella"

Corso Europa n. 1 - 97012 CHIARAMONTE GULFI (RG) Tel./Fax: 0932/922021 - 922442
e-mail: rgic80600g@istruzione.it - e-mail PEC: rgic80600g@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivoserafinoamabileguastella.edu.it
C. M.: RGIC80600G - C. F.: 92020720881 - C. Uff.: UFFQOH



Regione Siciliana

	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"				
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	2.361,76			2.361,76
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"				
G		GESTIONE ECONOMICHE				
	G01	AZIENDA AGRARIA				
	G02	AZIENDA SPECIALE				
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI				
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE				
R		FONDO DI RISERVA	50,00			50,00
	R98	FONDO DI RISERVA	50,00			50,00
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
Totale spese			563.501,53	182.672,34	182.672,34	380.829,19
Avanzo di competenza				221.492,47		
Totale a pareggio				404.164,81		

Pertanto, l'esercizio finanziario 2024 presenta un avanzo di competenza di **221,492,47**

Situazione Residui (Mod. L)

	Iniziali al 01/01/2024	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2024	Residuo attivo radiato	Totale Residui
Residui Attivi	159.619,55	11.593,64	148.025,91	172.763,89	11.593,65	278.870,15

	Iniziali al 01/01/2024	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2024	Residuo passivo radiato	Totale Residui
Residui Passivi	123.021,26	67.236,38	55.784,88	0,00	3.860,08	51.924,80

Ad oggi risultano incassati residui attivi per € 11.593,64 e pagati residui passivi per € 67.236,38.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale al 31/12/2024 pari a € 219.123,81 Le immobilizzazioni materiali, a seguito della rivalutazione dei beni esistenti al 31 dicembre, (come disposto dalla circolare, dell'Ass.to regionale, n. 17 del 06/10/2014 che recepisce le circolari MIUR prot. n. 8910/2011 e n. 2233 del 02/04/2012) ammontano ad € 124.304,76.

I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

ATTIVO			
DESCRIZIONE	SITUAZIONE AL 01/01	VARIAZIONI	SITUAZIONE AL 31/12
Totale immobilizzazioni	90.449,89	33.854,87	124.304,76
Totale disponibilità	282.482,61	112.336,44	394.819,05
Deficit patrimoniale	0,00	0,00	0,00
TOTALE ATTIVO	372.932,50	146.191,31	519.123,81
PASSIVO			

Totale debiti	123.021,26	-71.096,46	51.924,80
Consistenza patrimoniale	249.911,24	217.287,77	467.199,01
TOTALE PASSIVO	372.932,50	146.191,31	519.123,81

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
01	SPESE DI PERSONALE	427.438,15	87.327,54	20,43%
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	48.949,05	35.132,04	71,77%
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	55.858,49	46.761,10	83,71%
04	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	17.657,71	427,00	2,42%
05	ALTRE SPESE	1.866,41	1.342,94	71,95%
06	IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	
07	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	0,00	0,00	
08	ONERI FINANZIARI	0,00	0,00	
09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	11.681,72	11.681,72	100,00%
Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	
98	FONDO DI RISERVA	50,00	0,00	0,00%
Totale generale		563.501,53	182.672,34	

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			122.863,06
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2024	
Riscossioni	11.593,64	231.800,92	243.394,56
Pagamenti	67.236,38	183.072,34	250.308,72
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio			115.948,90
Residui Attivi	106.106,26	172.763,89	278.763,89
Residui Passivi	51.924,80	0,00	51.924,80
Avanzo di amm.ne al 31/12/2024			342.894,25
Entrate accertate nell'esercizio 2024			404.564,81
Spese impegnate nell'esercizio 2024			183.072,34
Avanzo di amm.ne di competenza			221.492,47

Il Fondo cassa al 31/12/2024 riportato nel modello J è pari € 115.948,90 in concordanza con le scritture del libro giornale e con il saldo dell'Istituto Cassiere Banca Agricola Popolare di Ragusa (banca che dal 01/07/2019 svolge la funzione di cassiere del nostro Istituto Scolastico) e con il saldo risultante dalla Banca d'Italia.

Ultima reversale registrata n. 70 del 21/12/2024 di € 152,00, riguarda contributo volontario delle famiglie per assicurazione a.s. 2024/2025.

Per quanto riguarda la gestione delle minute spese si evidenzia che le spese sono state registrate nell'apposito registro ed il fondo iniziale di € 400,00 anticipato al D.S.G.A. con mandato n. 53 del 11/10/2024 è stato regolarmente restituito con apposita reversale n. 35 del 10/12/2024. Le registrazioni vanno dal n. 1 del 11/10/2024 al n. 21 del 10/12/2024, saldo 0,00.

Spese per Attività e Progetti



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Serafino Amabile Guastella"

Corso Europa n. 1 - 97012 CHIARAMONTE GULFI (RG) Tel./Fax: 0932/922021 - 922442
e-mail: rgic80600g@istruzione.it - e-mail PEC: rgic80600g@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivoserafinoamabileguastella.edu.it
C. M.: RGIC80600G - C. F.: 92020720881 - C. Uff.: UFFQOH



Regione Siciliana

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

RIEPILOGO SPESE

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono: nulla da rilevare.

- Risultano osservate le norme regolamentari
- E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
- I modelli sono correttamente compilati
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti
- Il fondo minute spese risulta versato entro il 31/12
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della Gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo dell'Istituto cassiere
- Il modello J è coerente con gli altri modelli

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalla verifica effettuata circa la presenza e regolare tenuta dei registri obbligatori e non (giornale di cassa, partitario, entrate spese, libro degli inventari ecc.) esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13.00 viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.



Ministero
dell'Istruzione e
del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Serafino Amabile Guastella"

Corso Europa n. 1 - 97012 CHIARAMONTE GULFI (RG) Tel./Fax: 0932/922021 - 922442
e-mail: rgic80600g@istruzione.it - e-mail PEC: rgic80600g@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivoserafinoamabileguastella.edu.it
C. M.: RGIC80600G - C. F.: 92020720881 - P. Uff.: UFFQOH



Regione Siciliana

PRESIDENTE

RAPPRESENTANTE MIM