

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2024/002

Presso l'istituto IS G.RAINERI di PIACENZA, l'anno 2024 il giorno 14, del mese di maggio, alle ore 13:50, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 4 provincia di PIACENZA.

La riunione si svolge presso da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
PATRIZIA	MIRABELLA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
FABIANA	TRINETTI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Si precisa che il presente Verbale è redatto da remoto a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici con modalità prevista dall'art. 51 comma 2 e dall'art. 52 comma 4 del D.I. 129/2018 e tenuto conto dell'esigenze organizzative della scuola.

Il Conto Consuntivo risulta interessato da proroga giusta nota M.I. n. 8259 del 14/03/2024.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2023 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

- Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

- Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
- Correttezza modelli
- Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
- Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
- Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
- Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
- Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
- Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
- Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
- Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

- Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
- Riaccertamento dei residui
- Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

- Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
- Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi

3. *Concordanza tra valore disponibilit  liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonch  Poste SpA al 31/12*
4. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
5. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Conforme gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018*
4. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Rendiconto gestione economica (Mod. I)

G01 - Azienda agraria

1. *Esame della specifica relazione illustrativa del direttore dell'azienda sui risultati della gestione (art. 25, comma 6, del DI n. 129/2018)*
2. *Corretta tenuta delle scritture contabili dell'azienda ai sensi dell'art. 25, comma 7, del DI n. 129/2018*
3. *Verifica della esistenza / non esistenza di un distinto conto corrente presso l'Istituto che gestisce il servizio di cassa dell'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del DI n. 129/2018)*
4. *Verifica del riversamento delle entrate derivanti dalla gestione dell'azienda sul sottoconto fruttifero della contabilit  speciale di tesoreria statale intestata all'Istituzione scolastica(art.25, comma 12, del DI n.129/2018)*
5. *Verifica della regolare tenuta dei registri obbligatori prevista dalla vigente normativa fiscale*
6. *Concordanza delle risultanze contabili con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale*
7. *Verifica dei versamenti all'Erario previsti dalla vigente normativa fiscale*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestivit  dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestivit  dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024   la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversa- mente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime				0					0		0	0
Seconde				0					0		0	0
Terze				0					0		0	0
Quarte				0					0		0	0
Quinte				0					0		0	0
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prime	13	8	5	26	307	217	90		307	13	0	11,81
Seconde	13		13	26	307	178	129		307	15	0	11,81
Terze	13		13	26	311	190	121		311	13	0	11,96
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	39	8	31	78	925	585	340	0	925	41	0	11,86

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	96
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	28
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	22
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	24
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	25
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	15
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	234
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	8
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	13
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	20
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	10
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	4
TOTALE PERSONALE ATA	69

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2023 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 541.077,66		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 1.192.592,24	€ 1.192.592,24	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 182.974,04	€ 182.974,04	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 86.533,39	€ 86.533,39	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 172.801,88	€ 172.801,88	1,00
06-Contributi da privati	€ 184.327,00	€ 184.327,00	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 148.372,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 11.634,69	€ 11.634,69	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 2.520.312,90	€ 1.830.863,24	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 1.830.863,24	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attivita'	€ 1.850.240,63	€ 1.682.221,24	0,91
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 74.919,75	€ 74.919,75	1,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 69.475,05	€ 69.286,39	1,00
A03-Didattica	€ 1.329.396,39	€ 1.189.789,83	0,90
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 48.118,86	€ 36.873,76	0,77
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 322.660,06	€ 305.680,99	0,95
A06-Attivita' di orientamento	€ 5.670,52	€ 5.670,52	1,00
Progetti	€ 160.974,36	€ 142.607,55	0,89
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 45.660,16	€ 40.896,02	0,90
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 24.844,18	€ 16.410,26	0,67
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 83.782,89	€ 83.272,89	1,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 4.828,13	€ 2.028,38	0,43
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 1.859,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 148.372,00	€ 0,00	0,00

G01-Azienda agraria	€ 148.372,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 3.000,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 2.162.586,99	€ 1.824.828,79	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 357.725,91		
Avanzo di competenza		€ 6.034,45	
Totale a Pareggio		€ 1.830.863,24	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2023 presenta un avanzo di competenza di € 6.034,45.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 85,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2023	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2023	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 320.817,11	€ 277.203,28	€ 43.613,83	€ 390.743,38	€ 25.149,23	€ 409.207,98

	Iniziali al 1/1/2023	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2023	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 489.411,95	€ 330.571,61	€ 158.840,34	€ 727.764,95	€ 74.663,16	€ 811.942,13

Ad oggi (13/05/2024) non risultano incassati residui attivi risultano pagati residui passivi per euro € 113.588,06.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 2.127.041,75. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2023	Variazioni	Situazione al 31/12/2023
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 1.024.163,96	€ 482.154,80	€ 1.506.318,76
Totale Disponibilità	€ 1.047.579,19	€ 385.085,93	€ 1.432.665,12
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 2.071.743,15	€ 867.240,73	€ 2.938.983,88
PASSIVO			
Totale debiti	€ 489.411,95	€ 322.530,18	€ 811.942,13
Consistenza Patrimoniale	€ 1.582.331,20	€ 544.710,55	€ 2.127.041,75
Totale Passivo	€ 2.071.743,15	€ 867.240,73	€ 2.938.983,88

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 709.672,50
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2023		
Riscossioni	€ 277.203,28	€ 1.440.119,86	€ 1.717.323,14	
Pagamenti	€ 330.571,61	€ 1.097.063,84	€ 1.427.635,45	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 999.360,19
Residui Attivi	€ 18.464,60	€ 390.743,38		€ 409.207,98
Residui Passivi	€ 84.177,18	€ 727.764,95		€ 811.942,13
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 596.626,04

Il Fondo cassa al 31/12/2023 riportato nel modello J è pari a € 999.360,19 NON concorda con la situazione dell'Istituto cassiere per l'importo di € 18,95.= corrispondente al mandato n° 1203 del 18/12/2023, contabilizzato dalla Scuola e NON dall'Istituto Cassiere e NON presente nel Mod. 56 T., mentre con le giacenza presso la Banca d'Italia (Mod. 56 T tesoreria Unica) vi è una differenza di + € 2.202,64.= corrispondente ai mandati n° 1203 del 18/12/2023 contabilizzato dalla Scuola e non dall'Istituto Cassiere e non presente nel mod. 56T, e n° 1329-1330-1331-1332-1333-1334-1335 e n° 1337 tutti del 29/12/23 contabilizzati dalla Scuola e dall'Istituto Cassiere, ma NON presenti nel mod. 56 T.

Dalle risultanze del sottoconto fruttifero della contabilità speciale di tesoreria statale (Banca d'Italia, mod. 56 T) risulta il corretto riversamento delle entrate derivanti dalla gestione dell'Azienda agraria (G01) sul distinto conto corrente aperto per l'Azienda presso il medesimo Istituto che gestisce il servizio di cassa dell'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del DI n. 129/2018), che al 31/12/2023 presenta un saldo di euro 31.705,93, con un differenza, rispetto al giornale di cassa e al saldo dell'Istituto Cassiere entrambi pari a Euro 31.651,50, di + € 54,73.= corrispondente al mandato n° 54 del 27/12/23 contabilizzato dall'Azienda Agraria e dall'Istituto Cassiere, ma NON presente nel mod. 56 T).

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE												
	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			

A01	€ 0,00	€ 29.267,03	€ 45.652,72	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 74.919,75	€ 74.919,75	100,00 %
A02	€ 0,00	€ 5.865,75	€ 44.468,41	€ 0,00	€ 17.874,15	€ 1.078,08	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 69.475,05	€ 69.286,39	99,73%
A03	€ 166.859,18	€ 88.928,38	€ 74.795,56	€ 856.471,61	€ 1.455,10	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.280,00	€ 1.329.396,39	€ 1.189.789,83	89,50%
A04	€ 27.108,09	€ 6.668,17	€ 3.097,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 48.118,86	€ 36.873,76	76,64%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 305.680,99	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 322.660,06	€ 305.680,99	94,74%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.670,52	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.670,52	€ 5.670,52	100,00 %
P01	€ 0,00	€ 28.435,15	€ 12.460,87	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 45.660,16	€ 40.896,02	89,57%
P02	€ 5.361,09	€ 1.953,65	€ 9.095,52	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.844,18	€ 16.410,26	66,06%
P03	€ 54.820,90	€ 11.271,05	€ 17.180,94	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 83.782,89	€ 83.272,89	99,40%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.028,38	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.828,13	€ 2.028,38	42,02%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.859,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 254.149,26	€ 172.389,18	€ 520.131,41	€ 856.471,61	€ 19.329,25	€ 1.078,08	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.280,00	€ 2.011.214,99	€ 1.824.828,79	91,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	13,93%	9,45%	28,51%	46,94%	1,06%	0,06%	0,00%	0,00%	0,08%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 91,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 88,98%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa al un progetto, con le considerazioni che seguono:

P.1.4 - ACETO NOBILE Entrate definitivamente programmate per € 1.150,00 provenienti da Finanziamenti dello Stato per € 850,00 ed altre entrate per € 300,00. Spese definitivamente programmate per € 1.150,00 impegnate € 919,01 e pagati per € 849,12 e rimasto da pagare € 68,89 la cui somma è compresa nei residui passivi e una residua disponibilità di € 230,99. Vengono visionati i relativi mandati nn. 1010-1144-1268-1296-1313-1314. Sono stati acquistati servizi ed utilizzo di beni di terzi. La documentazione esaminata risulta corretta.

Rendiconto gestione economica (Mod. I)

G01 - Azienda agraria / G02 - Azienda speciale / G03 - Attività per conto terzi / G04 - Attività convittuale

ENTRATE	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	% Disponibilità (b / a)
Avanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Finanziamenti dallo Stato	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Finanziamenti dalla Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Contributi da privati	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Proventi da gestioni economiche	€ 148.372,00	€ 139.264,38	0,94
Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Altre entrate	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE ENTRATE	€ 148.372,00	€ 139.264,38	0,94
Disavanzo di competenza		€ 0,00	

SPESE	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	% Utilizzo (b / a)
Spese di personale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Acquisto di beni di consumo	€ 0,00	€ 125.743,28	0,00
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	€ 148.372,00	€ 12.959,93	0,09
Acquisto di beni d'investimento	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Altre spese	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Imposte e tasse	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Oneri straordinari e da contenzioso	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Oneri finanziari	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Rimborsi e poste correttive	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 148.372,00	€ 138.703,21	0,93
Avanzo di competenza		€ 561,17	

Pertanto, nell'esercizio finanziario 2023 la gestione economica presenta un avanzo di competenza di 561,17.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 202 risulta presentata nei termini

IL MODELLO DI DICHIARAZIONE IRAP 2023 RISULTA INVIATA CON NUMERO DI PROTOCOLLO N. 23092009265868660 IN DATA 20/09/2023

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini

LA CERTIFICAZIONE UNICA 2024 RISULTA INVIATA CON NUMERO DI PROTOCOLLO N.
24022110210164359 IN DATA 21/02/2024

IL MODELLO DI DICHIARAZIONE 770 2023 RISULTA INVIATA CON NUMERO DI PROTOCOLLO N.
23072510101048462 IN DATA 25/07/2023

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Risultano pubblicati (ex DPCM 22.9.2014 a fini di trasparenza) in Amministrazione Trasparente del sito istituzionale gli indicatori di tempestività dei pagamenti al link:

<https://www.campusagroalimentarepiacenza.it/amministrazione-trasparente?categoria=1701&cerca=&storico=&aoo=>

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento
- I modelli sono correttamente compilati
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti
- Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)
- La gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) è conforme alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018
- Il modello J è coerente con gli altri modelli
- La relazione illustrativa del conto consuntivo contiene gli elementi previsti per le gestioni economiche separate dal DI n. 129/2018
- Le scritture contabili della gestione economica risultano tenute come appositamente previsto dal DI n. 129/2018
- Esiste un distinto conto corrente presso l'Istituto che gestisce il servizio di cassa dell'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del DI n. 129/2018)
- Sono state riversate le entrate derivanti dalla gestione dell'azienda sul sottoconto della contabilità speciale di tesoreria intestata all'Istituzione scolastica (art. 25, comma 12, del DI n. 129/2018)
- I registri obbligatori previsti per la gestione economica dalla vigente normativa fiscale risultano regolarmente tenuti
- Le risultanze contabili della gestione economica concordano con i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa fiscale
- Risultano effettuati i versamenti all'Erario dovuti per la gestione economica, come previsto dalla vigente normativa fiscale
- Avvenuta presentazione del modello 770
- Rispettato il termine di presentazione del modello 770
- Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
- Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre

Conclusioni

La situazione delle risultanze della Banca d'Italia contabilità speciale n° 314604 disponibile presso l'Istituzione scolastica si riferisce alla data del 31/12/2023 e presenta un saldo di € 1.033.268,76. La riconciliazione con il relativo mod. 56 T (ovvero con la situazione giornaliera disponibile presso il tesoriere) evidenzia uno sbilancio di € 2.257,07. Il saldo del mod. 56 T al 31/12/2023 è riferito sia al conto della Scuola che al conto dell'Azienda Agraria. Infatti il servizio è svolto dalla CARIPARMA attraverso n° 2 c/c separati (Istituto c/c n° 30069558, Azienda c/c n° 60000223). Quindi avendo la Scuola e l'Azienda contabilità separate, si rende necessario scorporare la situazione del mod. 56 T. Pertanto il DSGA ha provveduto alla riconciliazione separata delle risultanze contabili che di seguito si riportano:

ISTITUTO:

saldo dal giornale di cassa al 31/12/2023 Euro 999.360,19;
risultanze dal mod. 56 T Euro 1.001.562,83 (+ € 2.202,64.= corrispondente ai mandati n° 1203 del 18/12/2023 contabilizzato dalla Scuola e non dall'Istituto Cassiere e non presente nel mod. 56T, e n° 1329-1330-1331-1332-1333-1334-1335 e n° 1337 tutti del 29/12/23 contabilizzati dalla Scuola e dall'Istituto Cassiere, ma NON presenti nel mod. 56 T.

AZIENDA:

saldo dal giornale di cassa al 31/12/2023 Euro 31.651,50;
risultanze dal mod. 56 T Euro 31.705,93 (+ € 54,43.= corrispondente al mandato n° 54 del 27/12/2023) contabilizzato dall'Azienda Agraria e dall'Istituto Cassiere, ma NON presente nel mod. 56 T)

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2023 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 14:45, l'anno 2024 il giorno 14 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

MIRABELLA PATRIZIA

TRINETTI FABIANA

