



VII ISTITUTO COMPRENSIVO "G. A. COSTANZO"

Viale Santa Panagia 162, 96100 SIRACUSA tel. 0931/758333- fax 0931/754867-C.F. 80002030890-Cod.Univoco UFBAQC
e-mail: sric80600c@istruzione.it website: www.7iccostanzosiracusa.edu.it/ PEC: SRIC80600C@PEC.ISTRUZIONE.IT



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD” Codice identificativo progetto: 10.2.2A- FSEPON-SI-2024-207

AZIONI RIVOLTE ALLE REGIONI:
ABRUZZO, BASILICATA, CALABRIA, CAMPANIA, EMILIA, MOLISE, PUGLIA, SARDEGNA, SICILIA, TOSCANA, UMBRIA, VALLE D'AOSTA, VENETIA

7° I.C. "Costanzo"-SIRACUSA
Prot. 0003681 del 31/05/2024
VI-2 (Uscita)

Spett.le Ditta Caffè Renoir
Di Marco Fontana
Viale Santa Panagia, 142/144
Marcofontana475@gmail.com

CIG: B1EDAC2480	CUP: D34C23000710006
-----------------	----------------------

Visto l'avviso pubblico prot. n. 134894 del 21/11/2023;
Acquisita l'esigenza di organizzare un incontro finale coinvolgendo tutti i partecipanti alunni e referenti dei vari moduli del progetto PON Agenda Sud;
Vista la ns. richiesta prot. n. 3647 del 29/05/2024, per il servizio catering relativo al progetto PON Agenda Sud
Visto il preventivo proposto da codesta ditta, ns. prot.3674 del 31/05/2024;
Vista la determina n. 28/2024;
Codesta Spett.le Ditta è invitata a fornire a questa Istituzione scolastica il seguente servizio di catering:

Quantità	Cad.	Descrizione della fornitura
520	1:00	Rustici assortiti
TOTALE		

Condizioni di fornitura: Salvo espresso patto contrario i prezzi di intendono franco locali dell'istituto e comprensivi di ogni accessorio. La Ditta fornitrice sarà ritenuta responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico. Dovrà essere emessa la fattura per ogni buono di ordinazione con l'indicazione del CIG e del CUP (ove richiesto). Il pagamento sarà effettuato dopo collaudo positivo eseguito dal personale di questa istituzione scolastica. Si evidenzia che, in deroga a quanto previsto dal Dlgs n.231 del 9.10.2002 (attuazione della direttiva CEE 2000/35 relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali) non è possibile stabilire alcun termine certo per il pagamento. Pertanto, codesta Ditta, superati i termini previsti dalla norma suddetta (30 giorni), non potrà avanzare alcun diritto di risarcimento per gli interessi moratori.					Totale Imponibile	€. 426,23

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
€. 426,23	-	-	22	93,77	520:00

Importo totale della fornitura €

520:00

Codice Univoco Ufficio	NOME UFFICIO
UFBAQC	Uff_eFatturaPA

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Lenora Coco

Annotazioni:	A - Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche(L.217/2010). 1. il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche; 2. il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla scuola e alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante (la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria; 3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il presente Buono d'ordine; 4. eventuali modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate non oltre i 7 giorni successivi. 5. Art.3 comma 8 L.136/2010 e s.m.i. - Clausola rescissoria : la Ditta si impegna ad assumersi, a pena di nullità assoluta del presente ordine, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, senza eccezione o riserva alcuna, secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ; 6. Art.3 comma 9 bis L.136/2010 e s.m.i. - Clausola risolutiva : Le transazioni relative al suddetto ordine , eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ,costituiscono causa di risoluzione del contratto . 7- Documento unico di regolarità contributiva (DURC) Solo dopo l'acquisizione del suddetto documento e la verifica della regolarità contributiva, questa istituzione scolastica provvederà al pagamento della somma dovuta. C - <i>Informativa ai sensi del G.D.P.R. 679/16.</i> Ai sensi del G.D.P.R. 679/16 si forniscono le seguenti indicazioni: i dati forniti da Codesta Ditta verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione; il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico; il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura amministrativo-contabile; Potranno venire a conoscenza , in qualità di responsabili o incaricati: il dirigente scolastico, il direttore dei servizi generali ed amministrativi, il personale amministrativo, i componenti gli Organi Collegiali (Consiglio d'Istituto, Giunta Esecutiva) ed i revisori dei conti.
--------------	---