



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN DOMENICO SAVIO"

VIA SGROPPILO, 27 – 95027 SAN GREGORIO DI CATANIA
telefono 09516941252 – 09516942468 - C.F. 80022030870 – cod. mecc. CTIC852002
e-mail: ctic852002@istruzione.it - posta certificata: ctic852002@pec.istruzione.it
www.icsaviosangregorio.gov.it

Agli atti
All'Amministrazione trasparente

DECISIONE A CONTRARRE CON AFFIDAMENTO DIRETTO

Ex art. 50, c. 1, lett. B), del d.lgs. N. 36 del 2023

OGGETTO: Fornitura materiale didattico
CIG: B1D0134A55

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"
- VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 26/01/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il programma annuale per l'anno scolastico 2024
VISTO	il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i;
VISTO	il Dlgs 81/08 "attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro";
VISTO	l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 140.000,00 Euro al netto dell'IVA, mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;
ACCERTATA	la necessità di acquisire materiale amministrativo e didattico per le esigenze degli alunni e per espletamento esami di Stato dell' I.C. San Domenico Savio ;
RILEVATA	l'assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la fornitura in oggetto, come da documentazione in atti
DATO ATTO	che la fornitura è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)
EVIDENZIATO	che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta attivazione di una convenzione Consip nel settore oggetto di gara
CONSIDERATI	i principi di concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità, trasparenza e proporzionalità a cui l'Amministrazione è tenuta nell'espletamento della presente procedura di cui all'art. 3 "Principio dell'accesso al mercato" del D.Lgs. n. 36/2023;
RITENUTO	opportuno affidare il servizio di cui sopra all'impresa, che ha presentato un preventivo con un prezzo congruo tenuto conto dei prezzi di mercato per servizi analoghi, e accertato che l'impresa è in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
CONSIDERATO	che, nel procedere all'acquisizione dei preventivi di spesa, questo Istituto non ha consultato il contraente uscente, né operatori economici invitati e non affidatari nella precedente procedura negoziata;
RITENUTO	congruo porre a base dell'affidamento in questione il corrispettivo di Euro 249,58 (iva 22 ESCLUSA);
TENUTO CONTO	Che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti.
RITENUTO	di individuare Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Fonti Daniela come responsabile unico del progetto per l'affidamento della fornitura/del servizio in parola, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
ACCERTATO	che il costo di cui sopra, pari ad Euro 304,50 inclusa IVA 22%, graverà sulla voce A03/02 del bilancio 2024 dell'I.C. San Domenico Savio;

DISPONE

Art. 1

E' autorizzato l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 all'impresa "BORGIONE" con sede legale in VIA GABRIELLI, 1 – 10077 SAN MAURIZIO CANAVESE (TO) P.IVA 02027040019 - per l'affidamento del servizio: acquisto materiale di cancelleria, per un importo di Euro **249,58** oltre IVA, con la riserva che qualora in conseguenza della verifica dei requisiti non sia confermato il

possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, questa Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC.

Art. 2

Di indicare il CIG n. **B1D0134A55** in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

Art. 3

Il pagamento avverrà dopo, accertamento da parte della stazione appaltante del documento unico di regolarità contributiva (DURC). In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'affidatario o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi di cui all'articolo 119 del D.Lgs 36/2023, impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.

Art. 4

Ai fini della tracciabilità dei pagamenti, in ottemperanza della normativa antimafia, il pagamento sarà corrisposto a mezzo di bonifico bancario su un conto corrente dedicato previa presentazione in segreteria dell'informativa "modello sulla tracciabilità dei flussi" ai sensi della Legge 136/2010 art. 3 comma 1 e 7, e successive modificazioni ed integrazioni e della fattura elettronica. Codice Univoco della stazione appaltante è: **UFBKQY**

Art. 5

Ai sensi del D.Lgs 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del progetto in qualità di Dirigente Scolastico Dott.ssa Fonti Daniela

La presente determinazione viene assunta in conformità dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 36/2023, quale "Decisione di Contrarre" e, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata sul sito web della scuola – Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Fonti Daniela