

IC RICCARDO DA LENTINI-V.VENETO -  
Prot. 0008515 del 31/08/2026  
IV-1 (Uscita)



**ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRENSIVO**

**"RICCARDO DA LENTINI – V. VENETO"**

**Via Focea 3/5 - 96016 Lentini (SR)**

**e-mail: [src83800x@istruzione.it](mailto:src83800x@istruzione.it)**

**pec: [src83800x@pec.istruzione.it](mailto:src83800x@pec.istruzione.it)**

**C.F. 91016040890 codice univoco UF2JJK**

**Codice Ministeriale: SRIC83800X - Tel. 0958133110**

**CODICE PROGETTO: ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-439**

**TITOLO PROGETTO: Innoviamo**

**CUP:G64D26001370007**

Al personale ATA  
Albo  
Amministrazione trasparente  
Al sito della scuola

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ATA PROFILO COLLABORATORE SCOLASTICO E ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** per la realizzazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”, del Programma nazionale “Scuola e competenze” per il periodo di programmazione 2021-2027

| Sot<br>to<br>Azi<br>on<br>e | Codice<br>identificativo<br>progetto  | Titolo Modulo                | Destinata<br>ri | Dura<br>ta | Importo    | Importo<br>totale |
|-----------------------------|---------------------------------------|------------------------------|-----------------|------------|------------|-------------------|
| ESO4.5<br>.A2.B             | ESO4.5.A2.B<br>-FSEPN-<br>SI-2026-439 | Disturbi<br>oppositivi*      | Docenti         | 30<br>ore  | € 7.460,00 | € 20.980,00       |
|                             |                                       | Gestione dei<br>conflitti    | Docenti         | 30<br>ore  | € 6.060,00 |                   |
|                             |                                       | Intelligenza<br>Artificiale* | Docenti         | 30<br>ore  | € 7.460,00 |                   |

\* è previsto il servizio mensa.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso del M.I.M. prot. AOOGABMI 95165 del 24/04/2026 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione", del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027 ;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 73/2026 del 27/01/2026 di approvazione del Programma Annuale esercizio Finanziario 2026;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 10/12/2024 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la candidatura n. 104701 inoltrata il 05/05/2026;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 148735 del 11/06/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti";

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la delibera 61 del Collegio dei docenti di cui al verbale n. 7 della seduta del 18/05/2026 per la ratifica della partecipazione al Progetto PON Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione", del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027;

VISTA la delibera n. 89 del Consiglio di Istituto di cui al Verbale n. 13 del 20/05/2026 per la ratifica della partecipazione al Progetto PON Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione", del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio, prot. 7200 del 24/06/2026;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il D.I. n.129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 21 del 18/02/2025 relativa alla definizione dei criteri generali per l'individuazione delle figure professionali interne ed esterne per la realizzazione dei progetti;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

## EMANA

il presente avviso pubblico di richiesta di disponibilità.

### Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno per le seguenti figure:

- collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari
- assistenti amministrativi da impiegare nella gestione del progetto

## Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi da attivare è di:

- a) n° 90 ore complessive per i collaboratori scolastici
- b) n° 30 ore complessive per gli assistenti amministrativi

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2027 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

## Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

## Art. 4 Compiti

Per il profilo collaboratore scolastico:

Le figure prescelte dovranno:

- a) Verificare e provvedere all'accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con l'esperto ed il tutor d'aula impegnati per la formazione
- b) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
- c) Assicurare la vigilanza e la pulizia dei locali

Per il profilo assistente amministrativo:

Le figure prescelte dovranno:

- a) protocollare e pubblicare gli atti nell'apposita sezione all'albo e in amministrazione trasparente, secondo la normativa vigente;
- b) verificare le ore rese dai collaboratori scolastici;
- c) collaborare con il Ds, con gli esperti e con i tutor ed essere di supporto agli stessi;
- d) espletare tutte le azioni connesse con l'attività negoziale.

## Art. 5 Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A **entro le ore 14.00 del 07/19/2026** consegnandola presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

## Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

## Art. 7 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://icriccardodalentini-vittorioveneto.edu.it/>

Il dirigente scolastico  
prof.ssa Francesca Liotta \*

Firmato digitalmente