



Distretto Scolastico n° 34
ISTITUTO COMPRENSIVO
“Don Milani – Dorso”
ad indirizzo musicale

80046 San Giorgio a Cremano (Na)- Cupa San Michele, 32 -tel/fax 081/5743410

CODICE MECCANOGRAFICO NAIC8FF00G - C.F. 95186780631

e-mail naic8ff00g@istruzione.it – PEC
NAIC8FF00G@PEC.ISTRUZIONE.IT

I.C. 3 -DORSO-S.Giorgio a Crem.-NA-
Prot. 0009596 del 18/12/2024
IV-5 (Uscita)

San Giorgio a Cremano, 18/12/2024

All'albo e sito web

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA per il conferimento di incarichi individuali a personale interno all'Istituzione scolastica, aventi ad oggetto *attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)*

CUP H64D23003970006

Codice Avviso: M4C1I2.1-2023-1222

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-45181

Titolo del progetto: “La transizione digitale nelle scuole statali”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge n. 59/1997;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/ 2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il CCNL – Comparto Scuola 2019/2021 e i relativi allegati;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa triennio 2022/2025 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 2 del 20/12/2023;

VISTO il Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento

dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – di cui al D.M. n. 66 del 12/4/2023;

VISTE le Indicazioni operative del MIM PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) – prot. n. 141549 del 7/12/2023;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del Ministero dell'Istruzione per la realizzazione degli interventi;

VISTA la delibera n. 2 del 29/04/2024 del Collegio dei docenti di approvazione del Progetto dal titolo **“La transizione digitale nelle scuole statali”** e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F, nell'ambito del PNRR Linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)”;

VISTA la delibera n. 2 del 29/04/2024 del Consiglio di Circolo di approvazione del Progetto **“La transizione digitale nelle scuole statali”** e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F, nell'ambito del PNRR Linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)”;

VISTO il progetto **“La transizione digitale nelle scuole statali”**, inoltrato in data 27/02/2024 con codice inoltro 45181.0 attraverso la piattaforma **“FUTURA”**;

VISTO l'Accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura, firmato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Isabella Bonfiglio dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR, Simona Montesarchio prot. N.37990 del 03/03/2024, che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività a far data dalla sottoscrizione dell'accordo di concessione e conclusione entro il 31/12/2025;

VISTO il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 1/2024 del 26/01/2024;

ACQUISITO il Codice Unico di Progetto (CUP) n. **H64D23003970006**;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 con particolare riferimento all'art. 7 comma 6 che stabilisce che l'amministrazione deve preliminarmente avere accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno, prima di procedere al conferimento di incarichi ad esperti esterni;

VISTE le Linee Guida nazionali e provinciali per l'Orientamento e le Linee Guida nazionali per l'insegnamento delle STEM;

VISTO il progetto **“La transizione digitale nelle scuole statali”**, inoltrato in data **02/02/2024** con codice inoltro **30478.0** attraverso la piattaforma **“FUTURA”**;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 2207 del 7/3/2024 delle risorse finanziarie del Progetto dal titolo **“La transizione digitale nelle scuole statali”** e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F,

nell'ambito del PNRR Linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)";

VISTO il decreto assunto al Prot. N. 2718 del 22/03/2024 dal quale risulta che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art.5 della legge 241/1990 del progetto in parola è il Dirigente Scolastico prof.ssa Isabella Bonfiglio;

TENUTO CONTO che nei confronti del R.U.P. individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

PRESO ATTO della necessità utilizzare il personale ATA a supporto delle attività progettuali in oggetto per attività non ordinariamente comprese nel funzionamento ordinario dell'Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che gli incarichi saranno strumentali e strettamente connessi al raggiungimento dei Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che tali attività non rientra nel funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del Personale ATA;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 33/2013;

NELL'OSSERVANZA delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

PRECISATO che, all'esito della procedura selettiva, si individueranno i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica e si procederà con formale lettera di incarico;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, con lettera di incarico;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto del 18/10/2019;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 2207 del 7/3/2024 delle risorse finanziarie del Progetto dal titolo “**La transizione digitale nelle scuole statali**” e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F, nell’ambito del PNRR Linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)”;

CONSIDERATO che i criteri di attuazione del progetto in epigrafe saranno oggetto di puntuale informativa alle OO.SS. provinciali di categoria ai sensi dell’art. 18 del nuovo CCNL 2019/21;

CONSIDERATO che i criteri per l’attribuzione e la determinazione delle risorse relative al progetto comunitario e destinate alla remunerazione del personale ai sensi dell’art. 16 del nuovo CCNL 2019/21 saranno oggetto di contrattazione integrativa di istituto;

VISTO il proprio decreto di avvio della presente procedura di selezione Prot. N. 9498 del 13/12/2024;

VISTA la disponibilità di risorse per i cd. costi indiretti

EMANA

Il presente avviso di selezione interna per il conferimento di almeno n. 7 incarichi individuali (n. 5 presso il Plesso Don Milani e n. 2 presso il Plesso Dorso) a personale interno all’istituzione scolastica per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi del progetto autorizzato Codice Avviso: M4C1I2.1-2023-1222 Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-45181 Titolo del progetto: “La transizione digitale nelle scuole statali”.

Art. 1 – Figure richieste

Il presente avviso è destinato al reclutamento della figura di collaboratori scolastici da impiegare per tutte le attività operative strumentali alla realizzazione dei **servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023) CUP H64D23003970006 Codice Avviso: M4C1I2.1-2023-1222 Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-45181 Titolo del progetto: “La transizione digitale nelle scuole statali”.**

I collaboratori scolastici saranno impiegati nella gestione dell’edificio scolastico per le attività extracurricolari (pulizia degli spazi, supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità, ecc.).

Art. 2 - Requisiti di accesso

Per lo svolgimento dell’incarico potrà presentare domanda il personale in servizio a tempo indeterminato e che accetti di svolgere servizio in orario aggiuntivo.

Art. 3 - Modalità e termini di partecipazione

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello 1, devono essere inviate tramite posta elettronica all'indirizzo NAIC8FF00G@ISTRUZIONE.IT o consegnate brevi manu entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30/12/2024; nell'oggetto della e-mail deve essere indicata la dicitura "ISTANZA SELEZIONE interna collaboratori scolastici per supporto logistico-operativo al progetto "La transizione digitale nelle scuole statali".

Art. 4 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine;

requisiti di accesso non verificabili o non rispondenti al vero.

Art. 5 – Selezione

L'esame delle candidature sarà effettuato da una Commissione, appositamente nominata dal Dirigente Scolastico con il compito di stilare una graduatoria in funzione delle griglie di valutazione sottostanti:

TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado	Punti 5
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Punti 10
Attestato di qualifica professionale	Punti 10
Anni di ruolo	Punti 1 per ogni anno con max 5 punti
Anni di servizio prestati presso l'Istituto	Punti 1 per ogni anno , massimo 10 punti
Totale massimo	Punti 40

A seguito della valutazione effettuata dalla Commissione, sarà pubblicata sull'Albo dell'Istituto la graduatoria provvisoria. Eventuali ricorsi amministrativi, adeguatamente motivati, avverso la graduatoria potranno essere presentati dai candidati entro cinque giorni dalla pubblicazione. Il Dirigente si riserva di non assegnare alcun incarico in assenza di candidature corrispondenti ai profili richiesti.

Art. 6 - Dichiarazione mendace

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta al candidato/a della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato/a comporta l'immediata decadenza dall'incarico.

Art.7 – Compenso

Per l'incarico di supporto operativo sarà corrisposto da parte dell'Istituto l'importo orario di € 18,25 lordo stato, onnicomprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale e assistenziale sia a carico del dipendente sia a carico dello Stato.

Qualora tutte le attività non possano essere concluse per cause indipendenti dall'Istituto e/o per sospensione del progetto (facoltà riservata al Dirigente Scolastico qualora il percorso del progetto non dovesse più corrispondere ai criteri che ne hanno consentito l'incarico), il compenso sarà liquidato per le ore effettivamente svolte.

Il compenso per la prestazione sarà liquidato alla fine delle attività progettuali, compatibilmente al raggiungimento dei target previsti nell'accordo di concessione e previa presentazione di relazione e time sheet e a condizione che i fondi siano stati erogati.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Con la presente clausola l'I.C. 3 Dorso, che riceve le candidature, dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità all'art. 11 comma 1 lettere da a) ad e) del D.Lgs 196/03. Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03 comma 1 lettere da a) ad f), l'I.C. 3 Dorso di San Giorgio a Cremano (NA) dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D.Lgs 196/03; che il Titolare del trattamento dei dati è la prof.ssa Isabella Bonfiglio, Dirigente Scolastico dell'I.C. 3 Dorso.

Art. 9 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominata Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

San Giorgio a Cremano, 18/12/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO/R.U.P.

Prof.ssa Isabella Bonfiglio

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)