

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - B R E S C I A



C.so Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03041212 - fax 0303773026 - C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it
PEC: bspc01000a@pec.istruzione.it
<https://www.liceoarnaldo.edu.it/>



L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O

Codice AOO BSPC01000A - REGISTRO PROTOCOLLO
Prot. 0003580 del 15/06/2026
VI-3 (Uscita)

All' Albo

All' Amministrazione Trasparente

Agli Atti

DETERMINA DI INDIZIONE DELLA PROCEDURA

OGGETTO: DETERMINA DI INDIZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 7 NONCHÉ ART. 183 DEL D.LGS. N. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONCESSIONI PER IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE, MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI DURATA TRIENNALE ALL'INTERNO DEL LICEO CLASSICO STATALE «ARNALDO» DI BRESCIA, PER UN VALORE STIMATO DI € **76.000,00** (IVA ESCLUSA), CON AGGIUDICAZIONE MEDIANTE IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, AI SENSI DELL'ART. 108 DEL D.LGS. N. 36/2023, TRAMITE RDO EVOLUTA SULLA PIATTAFORMA MePA.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15/03/1997, n. 59, concernente la delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il D.P.R. 08/03/1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici" e il D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 (Disposizioni integrative e correttive);

VISTO in particolare l'art. 17, comma 1, del Codice, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento le stazioni appaltanti adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione;

VISTO l'art. 1, comma 449, della Legge 27/12/2006, n. 296, e l'art. 1, comma 583, della Legge 27/12/2019, n. 160, che prevedono l'obbligo per le scuole di approvvigionarsi tramite gli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A.;

VISTO il Regolamento del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e le relative Condizioni Generali di Contratto;

VISTO il D.M. 06/11/2023 (G.U. n. 282 del 02/12/2023, in vigore dal 31/03/2024) che disciplina l'applicazione dei CAM (Criteri Ambientali Minimi) per gli affidamenti relativi ai servizi di ristoro, bar interni e vending machine;

VISTA la Legge n. 241 del 07/08/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. **25** del **14/04/2026** di autorizzazione all'avvio della procedura;

VISTO il Programma Annuale 2026, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. **10** del **27/01/2026**;

DATO ATTO che la concessione del servizio di ristorazione a mezzo distributori automatici interni al Liceo Classico Statale «Arnaldo» di Brescia è di prossima scadenza o deve essere rinnovata;

CONSIDERATO che il Liceo Classico Statale «Arnaldo» ha la necessità di affidare il servizio di concessione per il servizio di ristorazione, mediante distributori automatici, di durata triennale;

DATO ATTO della non esistenza di convenzioni Consip attive in merito a tale specifica categoria merceologica, con caratteristiche comparabili a quelle oggetto del presente affidamento;

DATO ATTO che la piattaforma MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di CONSIP S.p.A. consente l'espletamento di RDO Evolute per servizi di questo tipo, e che l'utilizzo di tale strumento è coerente con gli obblighi di cui all'art. 1, comma 449, L. 296/2006;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 58, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, non risulta opportuna la suddivisione del servizio in più lotti, trattandosi di un servizio indivisibile di cui occorre garantire una gestione unitaria;

CONSIDERATO che non si rilevano oneri derivanti da rischi per interferenze;

TENUTO CONTO che la durata contrattuale è pari a **36** mesi e che il valore della concessione è stimato in € **76.000,00** (IVA esclusa), calcolato sulla base delle stime dei consumi medi giornalieri rapportati all'intero periodo di durata del contratto;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 41, comma 13, del Codice, i costi della manodopera stimati per l'intera durata contrattuale del servizio ammontano a circa il 18% dell'importo posto a base di gara, in riferimento al CCNL Terziario, Distribuzione e Servizi (codice univoco CNEL H011);

DATO ATTO che il canone posto a base di gara, al rialzo, è pari a € 6.000,00 annui e a € 18.000,00 per l'intera durata triennale;

VALUTATA l'idoneità della prof.ssa **Elena Lazzari** a ricoprire l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP), sussistendo le competenze richieste dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. Di autorizzare l'indizione di una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento della concessione triennale del servizio di ristorazione a mezzo distributori automatici all'interno del Liceo Classico Statale «Arnaldo» di Brescia, per un valore stimato di € **76.000,00** (IVA esclusa), con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023, tramite RDO Evoluta sulla Piattaforma MePA (CONSIP S.p.A.).

2. Di stimare il valore massimo presunto della concessione in **€ 76.000,00 (settantaseimila/00)** (esclusa IVA), ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. n. 36/2023, calcolato sulla base del fatturato dichiarato dal fornitore uscente relativo agli anni 2023, 2024 e 2025, proiettato sulla durata triennale del contratto e maggiorato del 15%. Tale stima ha carattere puramente indicativo e non impegna in alcun modo l'Amministrazione."

3. Di aggiudicare la concessione del servizio secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023.

4. Di approvare la seguente documentazione di lex specialis allegata alla presente determina:

- a) Avviso pubblico per manifestazione d'interesse;
- b) Modello Richiesta (Allegato 1);
- c) Capitolato tecnico (include CAM relativi ai servizi di ristoro - D.M. 06/11/2023);
- d) Schema di contratto/concessione;
- e) Piano Economico Finanziario (PEF);
- f) Listino prezzi distributori automatici a base di gara;
- g) Planimetria dei locali destinati al servizio di ristoro (*da acquisire al momento del sopralluogo*).

5. Di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del Codice, la/il prof.ssa/prof. **Elena Lazzari**, in quanto in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del Codice.

6. Di rinviare ad un successivo momento l'individuazione del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC).

7. Di dare atto che il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136, e che il CIG sarà acquisito tramite la Piattaforma MePA in sede di RDO Evoluta.

8. Di disporre la pubblicazione della presente determina e dell'avviso per manifestazione d'interesse sul sito istituzionale dell'Istituto – sezione Amministrazione Trasparente – nonché sull'Albo Pretorio online, ai sensi degli artt. 27, 28 e 29 del D.Lgs. 36/2023 e del D.Lgs. 33/2013.

Brescia, 12/06/2026

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Elena Lazzari

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

ELENA LAZZARI
15.06.2026 12:47:20 CEST

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - B R E S C I A



C.so Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03041212 - fax 0303773026 - C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it
PEC: bspc01000a@pec.istruzione.it
<https://www.liceoarnaldo.edu.it/>



L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O

Protocollo n. (in *segnatura*) del 15/06/2026

Al MePA – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

(tramite piattaforma Acquisti in Rete PA – CONSIP)

All'Albo

All'Amministrazione Trasparente

Agli Atti

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE – Indagine di mercato per la costituzione di un elenco di operatori economici interessati a partecipare alla procedura di affidamento della CONCESSIONE TRIENNALE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE, MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI, UBICATI PRESSO IL LICEO CLASSICO STATALE «ARNALDO» DI BRESCIA, da gestire tramite RDO Evoluta sulla Piattaforma MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – CONSIP).

1. COMMITTENTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: Liceo Classico Statale «Arnaldo» di Brescia

Sede legale: C.so Magenta, 56 – 25121 Brescia

Codice Fiscale: 80050100173

Codice Ministeriale: BSPC01000A

RUP: Dirigente Scolastica Elena Lazzari

E-mail istituzionale: bspc01000a@istruzione.it

PEC: bspc01000a@pec.istruzione.it

2. STAZIONE APPALTANTE

Il Liceo Classico Statale «Arnaldo» di Brescia agisce quale stazione appaltante in autonomia, avvalendosi della Piattaforma MePA (Acquisti in Rete PA) gestita da CONSIP S.p.A. per l'espletamento della procedura tramite RDO Evoluta, ai sensi dell'art. 1, comma 449, della Legge 27/12/2006, n. 296 e dell'art. 1, comma 583, della Legge 27/12/2019, n. 160.

3. PREMESSA E FINALITÀ DELL'AVVISO

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente ad acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici interessati a partecipare alla successiva procedura negoziata, che sarà espletata mediante RDO

Evoluta sulla Piattaforma MePA, per l'affidamento della concessione triennale del servizio di ristorazione a mezzo distributori automatici.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Liceo, che sarà libero di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o para concorsuale; non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

4. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La concessione ha per oggetto l'affidamento del servizio di ristorazione mediante distributori automatici ubicati presso la sede del Liceo Classico Statale «Arnaldo» di Brescia – C.so Magenta, 56, secondo le modalità e le condizioni che saranno dettagliate nel Capitolato tecnico allegato alla successiva RDO Evoluta.

Il servizio si articola come segue:

Servizio principale: gestione della distribuzione di bevande calde, fredde e alimenti preconfezionati mediante distributori automatici installati presso la sede dell'Istituto, garantendo l'indicazione chiara e visibile dei prezzi.

CPV: 42933000-5 – Distributori automatici

Servizi accessori: consegna, installazione, messa in esercizio, disinstallazione, ritiro e smaltimento dei distributori; lavori funzionali allo svolgimento del servizio; pulizia interna ed esterna dei distributori; manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature.

5. DURATA E VALORE STIMATO

Durata contrattuale	36 mesi (triennio) – con eventuale proroga tecnica
Valore stimato della concessione	€ 76.000,00 (IVA esclusa), calcolato sulla base del fatturato stimato del concessionario per l'intera durata
Canone annuo a base di gara (rialzo)	€ 6.000,00 annui / € 18.000,00 per l'intera durata triennale (questo è l'attuale contratto)
Criterio di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa (art. 108 D.Lgs. 36/2023)
Piattaforma di gara	MePA – Acquisti in Rete PA (CONSIP) – RDO Evoluta

6. UTENZA E CONTESTO

Il numero presuntivo di soggetti presenti presso l'Istituto ammonta a circa 730 unità (studenti 650 e personale 80). Il personale e gli alunni sono presenti prevalentemente dalle ore 07:00 alle ore 14:00, dal lunedì al venerdì: 07:30 alle ore 13:00, il sabato, in conformità con il calendario scolastico.

I dati numerici sono puramente indicativi e l'Istituto non garantisce un numero minimo di utenti.

Nell'Istituto è presente un servizio bar-ristoro che opera nei medesimi orari sopra indicati

7. MODALITÀ DI GARA – RDO EVOLUTA SU MePA

La procedura di affidamento sarà espletata tramite RDO Evoluta (Richiesta di Offerta) sulla Piattaforma MePA di CONSIP S.p.A. (www.acquistinretepa.it), ai sensi:

- D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), art. 76 e art. 183;
- Art. 1, comma 449, L. 296/2006 e art. 1, comma 583, L. 160/2019;
- Regolamento MePA e relative Condizioni Generali di Contratto.

Requisito essenziale per la partecipazione alla RDO: l'operatore economico deve essere abilitato al MePA nella categoria merceologica coerente con l'oggetto della concessione (Distributori automatici / Servizi di ristorazione). La mancata abilitazione al MePA preclude la partecipazione alla procedura.

- **Fase 1 – Manifestazione d'interesse:** in questa fase è sufficiente la **semplice registrazione** sulla piattaforma MePA (www.acquistinretepa.it). Non è ancora richiesta l'abilitazione nella categoria merceologica.
- **Fase 2 – RDO Evoluta:** per partecipare alla procedura negoziata vera e propria è **obbligatoria l'abilitazione** al MePA nella categoria merceologica pertinente. L'operatore che presenta manifestazione d'interesse deve pertanto avviare contestualmente la procedura di abilitazione, che dovrà essere completata prima della scadenza della RDO.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale

- Assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e art. 53, co. 16-ter del D.Lgs. 165/2001.

b) Requisiti di idoneità professionale

- Iscrizione nel Registro delle Imprese o nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della procedura.

c) Capacità economica e finanziaria

- Fatturato globale maturato nel miglior triennio del quinquennio antecedente alla pubblicazione del presente avviso almeno pari a € **66.187,62** IVA esclusa.

d) Capacità tecnica e professionale

- Esecuzione nel decennio precedente, per committenti pubblici o privati, di servizi analoghi alla gestione di distributori automatici di snack e bevande, di importo minimo pari a € **70.000,00**.

e) Requisito MePA (obbligatorio)

- Abilitazione al MePA nella categoria merceologica adeguata all'oggetto del servizio (www.acquistinretepa.it).

9. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti sopra indicati, devono far pervenire la propria manifestazione di interesse compilando e sottoscrivendo digitalmente l'allegato Modello Richiesta.

Modalità di invio	Esclusivamente tramite la Piattaforma MePA (www.acquistinretepa.it), accedendo alla procedura con le proprie credenziali e allegando il Modello Richiesta firmato digitalmente.
Scadenza	Ore 12:00 del 30/06/2026
Richieste di chiarimento	Ore 12:00 del 25/06/2026 – via PEC o Piattaforma MEPA

Non saranno ammesse manifestazioni d'interesse pervenute oltre la data e l'orario di scadenza sopra indicati o inviate con modalità diverse da quelle previste.

"Gli operatori economici non ancora abilitati al MePA nella categoria merceologica pertinente possono comunque presentare manifestazione d'interesse, purché in possesso di registrazione attiva sulla piattaforma. Tali operatori sono tenuti a completare la procedura di abilitazione nella categoria merceologica adeguata prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte nella successiva RDO Evoluta, pena l'esclusione dalla procedura negoziata."

10. SELEZIONE DEI CONCORRENTI

Il Liceo Classico Statale «Arnaldo» intende invitare alla successiva RDO Evoluta su MePA tutti gli operatori economici che abbiano presentato domanda, che siano in possesso dei requisiti di cui al punto 8, che siano registrati sulla piattaforma MePA e che non incorrano nelle cause di esclusione di cui al punto 11.

Qualora il numero di operatori economici in possesso dei requisiti risultasse **superiore a 10 (dieci)**, la stazione appaltante procederà a una selezione dei soggetti da invitare applicando, in ordine di priorità, i seguenti criteri:

1° criterio – Maggiore fatturato globale nel miglior triennio del quinquennio precedente (capacità economica e finanziaria dichiarata);

2° criterio – Maggiore importo di servizi analoghi eseguiti nel decennio precedente (capacità tecnica e professionale dichiarata);

3° criterio – In caso di ulteriore parità, anzianità di iscrizione al Registro delle Imprese (data di costituzione più risalente).

Il possesso dei requisiti sarà dichiarato nel Modello Richiesta. L'omessa o incompleta indicazione degli elementi richiesti non darà luogo a richieste di integrazione documentale e comporterà la collocazione in fondo alla graduatoria di selezione, ovvero l'esclusione in caso di carenza dei requisiti minimi.

11. CAUSE DI ESCLUSIONE

- Mancata presentazione entro i termini e con le modalità indicate;
- Carenza dei requisiti richiesti;
- Mancata abilitazione al MePA nella categoria merceologica pertinente.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati forniti dagli operatori economici saranno trattati dal Liceo Classico Statale «Arnaldo» di Brescia, quale titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e alla successiva RDO Evoluta.

13. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato:

- Sul sito istituzionale del Liceo Classico Statale «Arnaldo» di Brescia (www.liceoarnaldo.edu.it) – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara, nella sezione provvedimenti in formato tabellare;
- Sull'Albo Pretorio online dell'Istituto;
- Sul portale MePA (Acquisti in Rete PA) nella sezione annunci/avvisi.

14. DOCUMENTI ALLEGATI

- Allegato 1 – Modello Richiesta e informativa privacy (Manifestazione di Interesse)

Brescia, 15/06/2026

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Elena Lazzari

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - B R E S C I A



C.so Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03041212 - fax 0303773026 - C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it
PEC: bspc01000a@pec.istruzione.it
<https://www.liceoarnaldo.edu.it/>



L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O

ALLEGATO 1 – MODELLO RICHIESTA

Allegato all'Avviso di Manifestazione di Interesse

AL

Liceo Classico Statale «Arnaldo» di Brescia

C.so Magenta, 56 – 25121 Brescia

Tramite la Piattaforma MePA (www.acquistinretepa.it)

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INCLUSIONE NELL'ELENCO DEI SOGGETTI DA INVITARE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE TRIENNALE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE, MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI, UBICATI PRESSO IL LICEO CLASSICO STATALE «ARNALDO» DI BRESCIA – RDO EVOLUTA SU MePA.

Il/La sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____, C.F. _____

in qualità di (barrare) ☐ Titolare ☐ Legale Rappresentante ☐ Procuratore ☐ Altro: _____

dell'impresa/ente denominato: _____

con sede legale in: _____

via/piazza: _____ n. _____

C.A.P. _____ – Comune _____

P. IVA / C.F.: _____

Tel.: _____ PEC: _____

preso atto delle informazioni contenute nell'Avviso di Manifestazione d'Interesse pubblicato dal Liceo Classico Statale «Arnaldo» di Brescia inerenti la volontà dell'Istituto di procedere all'affidamento della concessione triennale per la gestione del servizio di ristorazione mediante distributori automatici;

tenuto conto che l'avviso è finalizzato unicamente a individuare un numero sufficiente di operatori economici da invitare alla successiva procedura di affidamento tramite RDO Evoluta su MePA, e che il medesimo non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali;

**MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE AD ESSERE INVITATO
ALLA EVENTUALE SUCCESSIVA RDO EVOLUTA SU MePA
IN RELAZIONE ALLA RICHIESTA DICHIARA**

☐ di possedere i requisiti di partecipazione richiesti dall'Avviso, e precisamente:

Requisiti di ordine generale:

- di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e art. 53, co. 16-ter del D.Lgs. 165/2001;

Requisiti di idoneità:

- di essere iscritto nel Registro delle Imprese / Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della procedura;

Numero REA / iscrizione: _____

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- di aver conseguito un fatturato globale nel miglior triennio del quinquennio antecedente alla pubblicazione dell'avviso almeno pari a € _____ IVA esclusa;

Fatturato dichiarato (miglior triennio): € _____

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- di aver eseguito nel decennio precedente, per committenti sia pubblici che privati, servizi analoghi alla gestione di distributori automatici di snack e bevande di importo minimo pari a € _____;

Importo servizi analoghi dichiarati: € _____

Requisito MePA (obbligatorio):

- ☐ **Opzione A** – *L'operatore è già abilitato al MePA nella seguente categoria merceologica: _____ (indicare username/codice fornitore)*

- ☐ **Opzione B** – *L'operatore è registrato al MePA ma non ancora abilitato nella categoria merceologica pertinente, e si impegna a completare l'abilitazione prima della scadenza della RDO Evoluta*

*La mancata abilitazione al MePA nella categoria pertinente **precluderà** la partecipazione alla RDO Evoluta.*

DATI PER LE COMUNICAZIONI

Indirizzo PEC per le comunicazioni: _____

Referente (nome e cognome): _____

Telefono referente: _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, le dichiarazioni mendaci o la formazione di atti falsi o il loro uso sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., per le sole finalità connesse alla presente procedura.

Luogo: _____ Data: ____/____/2026

Per il concorrente
Il Legale Rappresentante

(firma digitale)

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - B R E S C I A

C.so Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03041212 - fax 0303773026 - C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it
PEC: bspc01000a@pec.istruzione.it
<https://www.liceoarnaldo.edu.it/>



L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O

CAPITOLATO TECNICO

Concessione Triennale del Servizio di Ristorazione

mediante Distributori Automatici
Liceo Classico Statale «Arnaldo» – Brescia

Stazione Appaltante	Liceo Classico Statale «Arnaldo» – C.so Magenta, 56, 25121 Brescia
Piattaforma di gara	MePA – RDO Evoluta (CONSIP S.p.A.)
Durata	36 mesi (triennio)
Valore stimato concessione	€ 76.000 (IVA esclusa)
Canone annuo a base di gara	€ 6.000,00 (soggetto a rialzo)
CPV	42933000-5 – Distributori automatici
RUP	Prof.ssa Elena Lazzari
Criterio aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa – art. 108 D.Lgs. 36/2023

TITOLO I – INDICAZIONI GENERALI

ART. 1 – TERMINI E DEFINIZIONI

Nell'ambito del presente Capitolato Tecnico si intende per:

- **Affidatario, Aggiudicatario o Concessionario:** il soggetto cui, in caso di aggiudicazione tramite RDO Evoluta su MePA, sarà affidato il contratto in relazione al servizio in oggetto;
- **Amministrazione Concedente / Istituzione Scolastica:** il Liceo Classico Statale «Arnaldo» di Brescia;
- **Stazione Appaltante:** il Liceo Classico Statale «Arnaldo» di Brescia, che gestisce la presente procedura in autonomia tramite RDO Evoluta su MePA;
- **Canone Concessorio:** l'importo periodico che il Concessionario dovrà corrispondere per l'utilizzo degli spazi pubblici, oggetto di rialzo in sede di offerta economica;
- **Capitolato:** il presente documento, allegato alla RDO Evoluta su MePA;
- **Codice:** D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 «Codice dei Contratti Pubblici» e ss.mm.ii.;
- **MePA:** Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, piattaforma di e-procurement di CONSIP S.p.A. (www.acquistinretepa.it);
- **RDO Evoluta:** Richiesta di Offerta Evoluta, strumento di negoziazione elettronica del MePA tramite il quale viene espletata la presente procedura;
- **Concessione o Servizio:** la prestazione di gestione del Servizio di ristorazione mediante distributori automatici presso la sede del Liceo Classico Statale «Arnaldo» di Brescia – C.so Magenta, 56;
- **Data di Attivazione del Servizio:** la data indicata dall'Istituzione Scolastica all'Affidatario quale momento di inizio dell'esecuzione del Servizio;
- **Distributori Automatici:** le apparecchiature automatiche per la somministrazione di bevande calde, fredde e alimenti preconfezionati da installare presso la sede di C.so Magenta, 56;
- **Listino Distributori Automatici a base di gara:** l'elenco dei prodotti con i prezzi posti a base di gara, allegato alla RDO Evoluta;
- **CAM:** Criteri Ambientali Minimi per i servizi di ristoro, bar interni e vending machine, di cui al D.M. 06/11/2023 (G.U. n. 282 del 02/12/2023).

ART. 2 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La Concessione ha per oggetto l'affidamento dei «Servizi di ristorazione, mediante Distributori Automatici, ubicati presso la sede del Liceo Classico Statale «Arnaldo» di Brescia – C.so Magenta, 56 – 25121 Brescia», secondo le modalità e le condizioni di seguito previste.

Il Servizio andrà a beneficio di tutti i soggetti presenti a vario titolo presso l'Istituto (studenti, docenti, personale ATA, genitori, esperti esterni autorizzati).

Servizio principale: la gestione della distribuzione di bevande calde, fredde e alimenti preconfezionati, garantendo l'indicazione in modo chiaro e visibile dei prezzi, da effettuarsi mediante n. 5 Distributori Automatici da installare nei locali specificatamente indicati nella planimetria allegata, di cui:

- n. 3 Distributori di bevande calde;
- n. 2 Distributori di bevande fredde ed alimenti preconfezionati;

Servizi Accessori: consegna, installazione, messa in esercizio, disinstallazione, ritiro e smaltimento dei Distributori Automatici; lavori funzionali allo svolgimento del Servizio; pulizia interna ed esterna dei Distributori; manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature automatiche e degli impianti.

La gestione del Servizio è a cura del Concessionario, a proprio rischio, mediante personale e organizzazione propri. La controprestazione a favore del Concessionario consiste nel diritto di gestire funzionalmente e sfruttare economicamente il Servizio: il corrispettivo per l'erogazione dei prodotti sarà versato direttamente dagli utenti.

ART. 3 – DURATA DEL CONTRATTO

Il Servizio avrà una durata di **36** (trentasei) mesi, naturali e consecutivi, decorrenti dalla Data di Attivazione del Servizio.

Previo accordo tra le parti, il Liceo Classico Statale «Arnaldo» potrà avvalersi di un periodo di proroga tecnica, per il tempo strettamente necessario a garantire la continuità della prestazione nelle more della conclusione delle procedure di scelta del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 120, comma 11, del Codice.

Il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una Convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012.

ART. 4 – CONTESTO DI RIFERIMENTO E UTENZA

Di seguito si riportano alcune indicazioni sul contesto di riferimento:

Il numero presuntivo di soggetti presenti presso l'Istituto ammonta a circa 730 unità (studenti 650 e personale 80). Il personale e gli alunni sono presenti prevalentemente dalle ore 07:00 alle ore 14:00, dal lunedì al venerdì: 07:30 alle ore 13:00, il sabato, in conformità con il calendario scolastico.

- gli studenti effettuano durante la giornata una o più pause ricreative secondo l'orario scolastico;
- i dati numerici sono puramente indicativi: l'Istituto non garantisce un numero minimo di utenti né il mantenimento del numero di studenti e personale. Il Concessionario non potrà pretendere alcun corrispettivo né richiedere modifiche al contratto per eventuale mancata affluenza dell'utenza.

ART. 5 – CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI

Per l'espletamento del Servizio, l'Istituzione Scolastica concede in gestione al Concessionario i locali e gli spazi meglio identificati nella planimetria allegata al presente Capitolato.

Tali locali sono dotati degli impianti necessari per lo specifico utilizzo. Qualora gli impianti presenti non fossero ritenuti adeguati, il Concessionario dovrà eseguire, a proprie spese, l'installazione degli impianti necessari (meccanici, elettrici, idrici, ecc.).

La Concessione in uso dei locali ha carattere accessorio, trovando la sua causa nel Servizio di gestione dei Distributori Automatici; pertanto la sua durata è subordinata e inscindibilmente connessa alla durata del Contratto. Le Parti si danno reciprocamente atto che la Concessione in uso non costituisce rapporto di locazione ai sensi della L. n. 392/1978.

ART. 6 – CANONE CONCESSIONARIO E ALTRI ONERI

Il Concessionario dovrà corrispondere al Liceo Classico Statale «Arnaldo» un Canone annuo base d'asta pari a € 6.000,00 (euro seimila euro/00), soggetto a rialzo nella presente procedura di gara. Il canone triennale complessivo a base di gara è pari a € 18.000,00 (euro diciottomila euro/00).

L'entità del canone sarà valutata nell'ambito dell'offerta economica ed è comprensivo dei costi relativi alla custodia dei locali (servizi di pulizia e vigilanza).

"Il Canone Concessionario sarà corrisposto in 2 (due) rate semestrali anticipate, ciascuna da pagarsi entro il 30 marzo e il 30 settembre di ogni anno, mediante versamento tramite **piattaforma PagoPA**.

L'Istituzione Scolastica provvederà a creare l'evento di pagamento sulla piattaforma PagoPA e a trasmettere al Concessionario il relativo avviso di pagamento con congruo anticipo rispetto alla scadenza di ciascuna rata, e comunque non oltre 15 (quindici) giorni prima della data di scadenza.

Il Concessionario è tenuto ad effettuare il pagamento entro i termini indicati nell'avviso **PagoPA**. In caso di ritardato pagamento superiore a 15 giorni rispetto alle singole scadenze, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere immediatamente l'affidamento, con diritto al risarcimento del danno e applicazione degli interessi legali vigenti alla data di scadenza del pagamento, senza necessità di costituzione in mora."

ART. 7 – CONSEGNA DEI LOCALI E AVVIO DEL SERVIZIO

Successivamente alla stipula del contratto, l'Istituzione Scolastica procederà alla consegna dei locali all'Affidatario, con redazione del Verbale di presa in Consegna.

Entro il termine massimo di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data del Verbale di consegna, il Concessionario si impegna a consegnare e installare i Distributori Automatici conformemente alle indicazioni ricevute.

Entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni dal completamento dell'installazione, il gestore dovrà assicurare l'avvio del Servizio.

In ogni caso, sarà onere del Concessionario garantire l'effettivo avvio del Servizio entro e non oltre 90 (novanta) giorni dalla stipula del Contratto.

Entro quindici giorni lavorativi dalla verifica positiva, il Concessionario dovrà presentare apposita S.C.I.A. al S.U.A.P. del Comune di Brescia, dandone comunicazione all'Istituzione Scolastica.

Alla scadenza contrattuale, il Concessionario si impegna a riconsegnare i locali in perfetto stato di pulizia, conservazione e manutenzione, vuoti e sgomberi dai propri Distributori Automatici, entro 10 (dieci) giorni dalla scadenza.

TITOLO II – VALORE DEL CONTRATTO

ART. 8 – VALORE DEL CONTRATTO

Il Contratto ha ad oggetto la gestione funzionale ed economica del Servizio di Distribuzione Automatica, con assunzione in capo al Concessionario del rischio operativo legato alla gestione del Servizio.

Il valore presunto del Contratto è stato stimato, ai sensi dell'art. 179 del Codice, in € 76.000,00 (euro settantaseimila/00), al netto dell'IVA, per l'intera durata triennale della Concessione.

Tale valore è stato determinato sulla base del fatturato storico dichiarato dall'attuale gestore dei distributori presenti nell'Istituto, proiettato su una durata di 3 anni e adeguato con un margine del 15 %. Tale stima ha carattere puramente indicativo e non impegna in alcun modo l'Amministrazione Aggiudicatrice.

I costi per oneri di sicurezza derivanti da interferenze sono pari a € 0,00.

ART. 9 – PREZZI

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del Contratto, l'Affidatario concorderà con l'Amministrazione l'Elenco dei Prodotti, impegnandosi a praticare i prezzi unitari derivanti dall'applicazione della percentuale unica di ribasso proposta in sede di gara.

È ammessa la revisione annuale dei prezzi a partire dal secondo anno del Contratto, a richiesta del Concessionario e sulla base degli aumenti degli indici ISTAT dei prezzi al consumo. Gli aggiornamenti devono essere autorizzati per iscritto dall'Istituzione Scolastica prima dell'applicazione.

Aumenti applicati senza autorizzazione saranno motivo di risoluzione del Contratto.

ART. 10 – RIEQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO

Qualora si verificassero fatti non imputabili al Concessionario che incidano sull'equilibrio del Piano Economico e Finanziario, è possibile la revisione dello stesso al fine di rideterminare le condizioni di equilibrio, sempreché non venga compromessa la permanenza dei rischi in capo all'Affidatario, ai sensi dell'art. 194 del Codice.

TITOLO III – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE AUTOMATICA

ART. 11 – DISPOSIZIONI GENERALI

Tutte le funzioni, i servizi e le prestazioni devono essere organizzati e resi in modo puntuale e diligente, nel pieno rispetto dei parametri qualitativi presenti nella documentazione di gara e della normativa vigente. Tutti gli oneri economici non esplicitamente esclusi nel presente Capitolato sono interamente a carico del Concessionario.

ART. 12 – OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario dovrà eseguire il Servizio nel rispetto di quanto previsto dal presente Capitolato, dagli atti di gara, dalla propria offerta e dalla normativa vigente. In particolare, il Concessionario si impegna:

- a garantire, sin dal primo giorno di attivazione, l'erogazione completa del Servizio con diligenza professionale e decoro;
- ad assicurare un'adeguata disponibilità, varietà e qualità dei generi offerti, con particolare riferimento alle esigenze degli utenti celiaci, intolleranti al lattosio e vegani/vegetariani;
- a provvedere al rifornimento regolare dei Distributori Automatici con frequenza giornaliera (lunedì-sabato), nelle fasce orarie concordate con l'Amministrazione;
- a osservare le disposizioni per la riduzione degli sprechi alimentari di cui alla L. n. 166/2016;
- a esporre chiaramente i prezzi di ciascun prodotto e le targhette per i prodotti privi di glutine;
- a installare n. ____ Distributori Automatici nei locali dell'Istituto conformemente a quanto indicato in sede di gara;
- a provvedere, con proprio personale e a proprie spese, all'igiene interna ed esterna dei Distributori e degli spazi in uso;
- a effettuare, a proprie spese, la manutenzione ordinaria e straordinaria dei Distributori e degli Impianti eventualmente installati;
- ad adottare e osservare nello svolgimento del Servizio le disposizioni di cui al D.M. 06/11/2023 (CAM per i servizi di ristoro, bar interni e vending machine), allegato al presente Capitolato;
- a presentare specifica «Relazione CAM» contenente le informazioni, i metodi e la documentazione necessaria per accertare la conformità ai criteri obbligatori e a quelli premianti eventualmente previsti.

ART. 13 – SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione, il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

I contratti di subappalto dovranno essere stipulati, in misura non inferiore al 20% delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese come definite all'art. 1, comma 1, lett. o) dell'Allegato I.1 al Codice.

ART. 14 – ALTRI ONERI DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario dovrà altresì:

- rispondere direttamente dei danni a persone e/o cose comunque provocati nell'esecuzione del Servizio;
- segnalare tempestivamente, per iscritto, all'Istituzione Scolastica l'esigenza di eventuali interventi di sua competenza;
- provvedere al pagamento del Canone Concessorio secondo le modalità indicate all'art. 6;
- sostenere le spese di stipula e registrazione del Contratto;
- provvedere al pagamento di tutte le imposte e tasse derivanti dalla gestione del Servizio;
- adempiere a tutti gli obblighi amministrativi e autorizzatori (es. S.C.I.A.) necessari per lo svolgimento dell'attività;
- assicurare lo svolgimento del monitoraggio del Servizio, presentando all'Istituzione Scolastica una «Relazione sull'andamento del servizio» con cadenza quadrimestrale e una «Relazione di verifica dell'attività svolta e dei risultati conseguiti» al termine di ogni anno scolastico, entro il 31 luglio.

ART. 15 – ONERI A CARICO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

L'Istituzione Scolastica provvederà a:

- svolgere quanto di propria competenza per garantire la disponibilità dei locali idonei;
- mettere a disposizione gli impianti necessari per lo svolgimento del Servizio;
- consentire l'accesso del personale addetto per lo svolgimento del Servizio;
- effettuare, a proprie spese, la manutenzione straordinaria dei beni immobili.

ART. 16 – IL CATALOGO DEI PRODOTTI

Il Concessionario si obbliga ad assicurare un'adeguata disponibilità, varietà e qualità dei generi offerti, tenendo in adeguata considerazione le esigenze degli utenti celiaci, intolleranti al lattosio e vegani/vegetariani.

Le grammature dei generi elencati sono da intendersi come quantitativi minimi a porzione. È vietata la vendita di prodotti non risultanti nel Catalogo dei Prodotti approvato, pena l'applicazione delle penali di cui all'art. 32.

È fatto assoluto divieto di inserire nei Distributori Automatici qualunque tipo di bevanda alcolica o superalcolica e tabacchi o prodotti contenenti tabacco.

PRODOTTI PER DISTRIBUTORE BEVANDE CALDE

N.	Prodotto / Descrizione	Note
1	Caffè espresso – con marca (Illy o Lavazza o Borbone)	<i>gluten free</i>
2	Caffè lungo – con marca	<i>gluten free</i>
3	Caffè macchiato – con marca	<i>gluten free</i>
4	Cappuccino classico – con marca	<i>gluten free</i>
5	Cappuccino al cioccolato – con marca	<i>gluten free</i>
6	Caffè decaffeinato – con marca	<i>gluten free</i>
7	Caffè espresso – senza marca	<i>gluten free</i>

N.	Prodotto / Descrizione	Note
8	Caffè lungo – senza marca	<i>gluten free</i>
9	Caffè macchiato – senza marca	<i>gluten free</i>
10	Cappuccino classico – senza marca	<i>gluten free</i>
11	Caffè decaffeinato – senza marca	<i>gluten free</i>
12	Orzo corto	
13	Orzo lungo	
14	Cappuccino d'orzo	
15	Caffè al ginseng espresso	<i>gluten free</i>
16	Caffè al ginseng macchiato	<i>gluten free</i>
17	Cappuccino al ginseng	<i>gluten free</i>
18	Latte macchiato	<i>gluten free</i>
19	Tè al limone	<i>gluten free</i>
20	Cioccolata calda	<i>gluten free</i>
21	Bicchiera vuoto	<i>gluten free</i>

PRODOTTI PER DISTRIBUTORE BEVANDE FREDDI ED ALIMENTI PRECONFEZIONATI

N.	Prodotto / Descrizione	Note
22	Acqua naturale 500 ml – RPet (PET riciclato)	<i>gluten free</i>
23	Acqua frizzante 500 ml – RPet (PET riciclato)	<i>gluten free</i>
24	The freddo 500 ml (limone, pesca, verde) – es. San Benedetto, Nestea	<i>gluten free</i>
25	Succhi di frutta tetrapak min. 200 ml – Pesca, Pera, ACE, Mirtillo (senza zuccheri aggiunti)	<i>gluten free</i>
26	Succhi di frutta PET 250 ml – es. Yoga, Santal, Valfrutta	<i>gluten free</i>
27	Croccanti salati gr. 40/50 (crackers integrali, tarallini, grissini, chips di ceci, gallette di mais)	
28	Confezione frutta secca (mandorle, noci, nocciole)	
29	Tramezzini (2 pezzi) – prodotti freschi	
30	Confezioni di frutta fresca	

N.	Prodotto / Descrizione	Note
31	Snack dolci – es. Kinder buono, Kit Kat, Snickers, Mars, M&Ms	
32	Snack dietetici/ipocalorici – es. barrette Kellogg's, Vitasnella, Pavesini	
33	Merendine da forno – es. crostatine, cornetti, krapfen, frolle	
34	Biscotti da 6 pezzi – es. Oreo, Ringo, Wafer Loacker	
35	Yogurt da bere gusti assortiti – min. gr. 200	
36	Kefir alla frutta con cereali – min. gr. 160	
37	Caramelle senza zucchero	
38	Snack dolci e salati da forno senza glutine	<i>gluten free</i>
39	Snack dolci e salati da forno senza zuccheri aggiunti	
40	Snack dolci e salati da forno senza lattosio	<i>lactose free</i>

PRODOTTI PER COLONNINA ACQUA MICROFILTRATA (se prevista)

N.	Prodotto / Descrizione	Note
41	Acqua microfiltrata potabile naturale	
42	Acqua microfiltrata potabile frizzante	

Dovranno essere sempre presenti nei distributori di snack non meno di 4 prodotti contemporaneamente, almeno 2 dolci e 2 salati. Al fine di ridurre l'uso della plastica monouso, il Concessionario è obbligato ad utilizzare bottigliette di acqua in RPet (PET riciclato) e, nei distributori di bevande calde, bicchieri e palette monouso 100% biodegradabili e compostabili (norma EN 13432).

ART. 17 – MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il Servizio dovrà essere erogato garantendo la qualità, l'igiene e la sicurezza dei prodotti alimentari e la sostenibilità energetico-ambientale, in conformità alla normativa vigente.

Tutti i prodotti dovranno essere distribuiti nel rispetto della normativa sull'igiene alimentare – HACCP, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 193/2007 e ai Regolamenti CE n. 852/2004 e 178/2002.

Entro un mese dall'inizio delle attività, il Concessionario deve redigere e applicare il piano di autocontrollo. Il Concessionario sarà tenuto ad adeguarsi ad eventuali novità normative in materia di igiene dei prodotti alimentari.

ART. 18 – CALENDARIO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il Servizio deve essere garantito all'utenza dal lunedì al sabato, in conformità con il calendario scolastico. I Distributori Automatici devono essere operativi 24h/24h, salvo la presenza di dispositivi di risparmio energetico nelle ore di mancato utilizzo.

Il Concessionario e la Scuola, entro settembre di ogni anno scolastico, concorderanno il calendario di funzionamento del Servizio, incluse eventuali chiusure per festività.

ART. 19 – DISPOSIZIONI SUL PERSONALE IMPIEGATO

Il Concessionario è tenuto a impiegare personale qualificato e idoneo a svolgere i servizi sotto il profilo deontologico, professionale e sanitario, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri nel rispetto delle leggi vigenti, incluse quelle in materia di igiene, sicurezza, retribuzioni, contribuzioni e previdenza.

Il Concessionario deve garantire l'applicazione, per tutto il personale, della disciplina relativa al rapporto di lavoro dipendente regolamentato dai C.C.N.L. Commercio applicabili.

Prima dell'attivazione del Servizio, il Concessionario trasmette all'Istituzione Scolastica l'elenco nominativo del personale con indicazione delle qualifiche, dei numeri di posizione INPS/INAIL, delle ore mensili di lavoro e del contratto applicato. Il Concessionario individua e comunica il nominativo del responsabile del Servizio.

TITOLO IV – SERVIZI ACCESSORI E MANUTENZIONE

ART. 20 – FORNITURA E INSTALLAZIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Sono a carico del Concessionario gli oneri relativi alla fornitura e all'installazione dei Distributori Automatici. I Distributori forniti devono coincidere con quanto offerto in sede di gara e devono essere in ogni caso idonei allo svolgimento del Servizio.

I Distributori Automatici richiesti (numero definitivo da indicare nella planimetria allegata) devono possedere le seguenti caratteristiche minime:

- essere conformi alla legislazione vigente in materia di igiene, sicurezza e prevenzione incendi;
- essere di nuova fabbricazione e di ultima generazione al momento dell'installazione;
- possedere capacità di erogazione adeguata all'utenza potenziale;
- essere dotati di strumenti elettronici di pagamento uniformi per tutti i Distributori (sistema unico);
- essere di facile pulizia e disinfettabili sia internamente che esternamente;
- segnalare chiaramente l'eventuale indisponibilità di singoli prodotti;
- riportare targhetta con nominativo e ragione sociale dell'Impresa affidataria e recapito del referente;
- essere dotati di contatori per la rilevazione dei consumi di energia elettrica e acqua.

Tutti i beni forniti e installati dal Concessionario restano di proprietà dello stesso e dovranno essere ritirati, a spese del Concessionario, entro 10 giorni dalla scadenza della Concessione.

ART. 21 – MANUTENZIONI DI COMPETENZA DEL CONCESSIONARIO

Manutenzione ordinaria: dalla data di installazione e per tutta la durata della Concessione, il Concessionario dovrà mantenere i Distributori in perfetto stato di funzionamento, provvedendo alla necessaria assistenza tecnica.

Manutenzione straordinaria: in caso di guasti, il Concessionario dovrà intervenire entro 24 ore solari dalla segnalazione. Qualora non sia possibile ripristinare la funzionalità entro tale termine, dovrà provvedere alla sostituzione con apparecchiature equivalenti entro 48 ore.

Ogni intervento manutentivo deve essere annotato in un apposito Registro delle Manutenzioni.

ART. 22 – PULIZIA E IGIENE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Il Concessionario effettuerà le pulizie giornaliere e periodiche, interne ed esterne, dei Distributori Automatici, nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento CE n. 852/2004 e del proprio Piano di igiene e pulizia elaborato in sede di Offerta Tecnica.

La mancata osservanza delle tempistiche indicate nel Piano di igiene e pulizia comporterà l'applicazione delle penali di cui all'art. 32.

ART. 23 – GESTIONE DEI RIFIUTI

Il Concessionario garantisce la gestione dei rifiuti nel rispetto della normativa vigente in materia di raccolta differenziata (D.Lgs. n. 152/2006). I rifiuti derivanti dal rifornimento dei prodotti dovranno essere smaltiti a cura e spese del Concessionario.

Il Concessionario deve installare a propria cura e spese un adeguato numero di contenitori per la raccolta differenziata (plastica, lattine, rifiuti solidi urbani) e fornire al Liceo i sacchetti per la raccolta dei rifiuti per tutta la durata del servizio.

TITOLO V – SICUREZZA, CONTROLLO QUALITÀ E ASPETTI CONTRATTUALI

ART. 24 – DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

Il Concessionario deve provvedere, a propria cura e spese, a tutte le misure necessarie per garantire la sicurezza durante l'esecuzione del Servizio, in ossequio al D.Lgs. n. 81/2008. In particolare:

- redigere il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) entro la Data di Attivazione del Servizio;
- comunicare il nominativo del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;
- garantire l'osservanza delle norme relative all'igiene del lavoro e alle assicurazioni contro gli infortuni.

ART. 25 – DOCUMENTAZIONE PER I CONTROLLI DI CONFORMITÀ

Il Concessionario è tenuto a predisporre e conservare tutta la documentazione richiesta dal presente Capitolato e dalla normativa, tra cui:

- piano gestionale del Servizio (Capitolato e Offerta Tecnica);
- verbale di consegna e Verbale di inizio attività;
- elenco e curricula del personale impiegato;
- piano di autocontrollo HACCP;
- documentazione D.Lgs. 81/2008 (DVR, Piano di emergenza, ecc.);
- piano di gestione delle pulizie dei Distributori;
- registro delle manutenzioni;
- Relazione CAM ai sensi del D.M. 06/11/2023.

ART. 26 – MONITORAGGIO E CUSTOMER SATISFACTION

L'Amministrazione Aggiudicatrice potrà in qualsiasi momento effettuare controlli sulla qualità dei servizi e dei beni offerti, sul funzionamento dei Distributori e su tutte le modalità di espletamento del Servizio.

Il Concessionario predispone e attua un sistema di monitoraggio della soddisfazione degli utenti (customer satisfaction), da condurre almeno una volta per ciascun anno di svolgimento del Servizio. I risultati devono essere condivisi con la Scuola.

ART. 27 – INTERRUZIONE E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

Il Concessionario deve garantire la continuità del Servizio. Sono consentite interruzioni temporanee nei seguenti casi:

- scioperi del personale: con preavviso di almeno 5 giorni all'Istituto;
- guasto di apparecchiature: garantendo le prestazioni minime e concordando le soluzioni più idonee;
- cause di forza maggiore: non danno luogo a responsabilità per nessuna delle parti.

Salvo i casi sopra previsti, l'interruzione o sospensione unilaterale del Servizio costituisce inadempimento contrattuale che comporta la risoluzione del Contratto.

ART. 28 – PENALI

In caso di inadempimento nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali, l'Istituzione Scolastica, fatto salvo il risarcimento del maggior danno, applicherà le seguenti penali:

Cod.	Inadempienza	Penale
A	Mancato rispetto dei termini per l'installazione dei Distributori (art. 7)	€ 50,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo
B	Ritardo nell'effettiva attivazione del Servizio rispetto al termine di 90 giorni dalla stipula (art. 7)	€ 50,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo
C	Mancato rispetto delle tempistiche per pulizia e sanificazione – prima infrazione	€ 50,00
C	Mancato rispetto delle tempistiche per pulizia e sanificazione – infrazioni successive	€ 150,00
D	Omissione o mancato rispetto dei termini per gli interventi di manutenzione (art. 21)	€ 50,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo
E	Mancato rispetto dei tempi per il rifornimento/riassortimento dei Distributori (art. 12)	€ 25,00 per ogni giorno di ritardo
F	Mancata corresponsione del Canone concessorio annuo entro le scadenze (art. 6)	€ 50,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo
G	Rifiuto di sottoporsi ai controlli degli incaricati al monitoraggio (art. 26)	€ 100,00 per ogni violazione
H	Inadempimenti in tema di igiene e sicurezza degli alimenti (art. 17)	€ 200,00 per ogni violazione
I	Mancato rispetto della normativa sulla gestione dei rifiuti (art. 23)	€ 200,00 per ogni violazione

Cod.	Inadempienza	Penale
L	Rifornimento con prodotti non conformi al Catalogo (art. 16)	€ 100,00 per ogni violazione
M	Presenza di prodotti scaduti nei Distributori (art. 16)	€ 100,00 per ogni violazione
N	Bottigliette d'acqua non conformi (non RPet) (art. 16)	€ 100,00 per ogni violazione
O	Bicchieri/palette non biodegradabili/compostabili (art. 16)	€ 100,00 per ogni violazione

Le penalità, cumulativamente, non possono superare il 10% dell'importo contrattuale netto (art. 126, comma 1, D.Lgs. 36/2023).

ART. 29 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione Aggiudicatrice potrà risolvere di diritto il Contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa comunicazione via PEC, nei seguenti casi (elenco esemplificativo e non esaustivo):

- venir meno dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e tecnico-professionale;
- sospensione del Servizio da parte delle autorità competenti per mancanza di requisiti;
- grave inadempienza alle norme di legge su prevenzione infortuni e sicurezza;
- interruzione parziale o totale del Servizio senza giustificato motivo;
- cessione del Contratto;
- apertura di procedure concorsuali a carico del Concessionario;
- inosservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010);
- superamento del 10% del valore economico massimo del Contratto per penali accumulate;
- presenza di bevande alcoliche, superalcoliche o prodotti contenenti tabacco nei Distributori;
- dopo n. 5 contestazioni formali nell'arco di 12 mesi, per le quali non siano pervenute o non siano state accolte le giustificazioni dell'Affidatario.

ART. 30 – CAUZIONE DEFINITIVA

La stipula del Contratto è subordinata alla presentazione del deposito cauzionale definitivo nella misura del 10% del valore complessivo della Concessione, ai sensi dell'art. 106, comma 1, del Codice, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni assunte e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempienze.

ART. 31 – ASSICURAZIONI

L'Affidatario, ai fini della stipula del Contratto, è obbligato a presentare idonea polizza per Responsabilità Civile verso Terzi (RCT), ai sensi dell'art. 103, comma 7, del Codice, con massimale non inferiore a € 2.500.000,00 per sinistro, e a mantenerla in vigore per tutta la durata del Contratto. La polizza dovrà coprire i rischi subiti dagli utenti (intossicazioni, avvelenamenti, ecc.), i danni ai locali e agli impianti, i danni arrecati a terzi.

ART. 32 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Affidatario, in sede di stipula del Contratto, dovrà indicare un conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, e dichiarare di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità. La violazione di tale obbligo determinerà la risoluzione di diritto del Contratto.

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) sarà acquisito tramite la Piattaforma MePA in sede di RDO Evoluta.

ART. 33 – RECESSO

Ai sensi dell'art. 123 del Codice, l'Istituzione Scolastica potrà recedere dal Contratto in qualunque momento, dandone comunicazione al Concessionario con preavviso di almeno 30 giorni solari, decorsi i quali il Concessionario sarà tenuto alla riconsegna dei locali.

ART. 34 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali di tutti i soggetti coinvolti nella presente procedura e nell'erogazione del Servizio saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii. Il titolare del trattamento è il Liceo Classico Statale «Arnaldo» di Brescia. I dati potranno essere utilizzati esclusivamente per finalità strettamente connesse all'esecuzione della presente Concessione.

ART. 35 – DIVIETI

Il Concessionario non potrà adibire o utilizzare i locali, i Distributori e gli Impianti per scopi diversi da quelli previsti dal presente Capitolato; non potrà mutare la destinazione d'uso dei locali né cederli a terzi, neppure temporaneamente. È fatto espressamente divieto di cedere, in tutto o in parte, l'oggetto del Contratto. L'inosservanza determinerà la risoluzione del Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

ART. 36 – FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza della Concessione e del relativo Contratto sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Brescia.

Brescia, 15/06/2026

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Elena Lazzari

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - B R E S C I A



C.so Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03041212 - fax 0303773026 - C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it
PEC: bspc01000a@pec.istruzione.it
<https://www.liceoarnaldo.edu.it/>



L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O

SCHEMA DI CONTRATTO DI CONCESSIONE

Concessione Triennale del Servizio di Ristorazione mediante Distributori Automatici

CIG: _____ (acquisito tramite MePA)

Protocollo: n. _____ del ____/____/2026

CONCEDENTE: Liceo Classico Statale «Arnaldo» – C.so Magenta, 56, 25121 Brescia – C.F. 80050100173, rappresentato dalla Dirigente Scolastica Prof.ssa Elena Lazzari

CONCESSIONARIO: _____, con sede legale in _____, P. IVA _____, rappresentato da _____, in qualità di _____

Addì ____/____/2026, in Brescia

TRA

Il Liceo Classico Statale «Arnaldo» di Brescia (di seguito «Concedente» o «Istituzione Scolastica»), C.so Magenta, 56 – 25121 Brescia, C.F. 80050100173, nella persona della Dirigente Scolastica Prof.ssa Elena Lazzari, nata a _____ il _____, C.F. _____, che agisce in nome e per conto dell'Istituzione Scolastica in virtù dei poteri conferitile dalla normativa vigente;

E

La Società/Ditta _____, con sede legale in _____, via _____, P. IVA/C.F. _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, in persona del legale rappresentante _____, nato a _____ il _____, C.F. _____, (di seguito «Concessionario»);

di seguito anche congiuntamente denominati «Parti»;

PREMESSE

PREMESSO CHE:

- con Determina di Indizione n. _____ del _____, la Dirigente Scolastica ha autorizzato l'avvio della procedura negoziata per l'affidamento della concessione triennale del servizio di ristorazione mediante distributori automatici, tramite RDO Evoluta sulla Piattaforma MePA;
- con atto n. _____ del ____/____/2026 il Liceo ha proceduto all'aggiudicazione definitiva della concessione in favore del Concessionario, che ha presentato l'offerta risultata economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023;
- l'aggiudicazione è divenuta efficace a seguito dei controlli di cui all'art. 17, comma 7, del D.Lgs. 36/2023;
- il Concessionario ha prodotto tutta la documentazione richiesta ed ha costituito la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 36/2023;
- il Concessionario dichiara di aver preso piena conoscenza del Capitolato Tecnico, dell'Avviso di Manifestazione d'Interesse, della propria Offerta Tecnica ed Economica e di ogni altro atto di gara, accettandoli senza riserva alcuna;

TITOLO I – OGGETTO, DURATA E VALORE

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente Contratto ha ad oggetto la concessione al Concessionario della gestione funzionale ed economica del servizio di ristorazione mediante distributori automatici ubicati presso la sede del Liceo Classico Statale «Arnaldo» di Brescia – C.so Magenta, 56, con assunzione in capo al Concessionario del rischio operativo legato alla gestione del Servizio.

Il Servizio comprende:

- **Servizio principale:** la distribuzione di bevande calde, fredde e alimenti preconfezionati mediante n. 5 Distributori Automatici (n. 3 bevande calde, n. 2 bevande fredde/snack, da installarsi nei locali indicati nella planimetria allegata (Allegato A);
- **Servizi accessori:** consegna, installazione, messa in esercizio, disinstallazione, ritiro e smaltimento dei Distributori; manutenzione ordinaria e straordinaria; pulizia interna ed esterna; gestione dei rifiuti.

Il Contratto è regolato dal Capitolato Tecnico (Allegato B), dall'Offerta Tecnica (Allegato C) e dall'Offerta Economica (Allegato D), che ne costituiscono parte integrante e sostanziale. In caso di contrasto tra le disposizioni del presente Contratto e quelle degli allegati, prevalgono le disposizioni del Contratto.

ART. 2 – DURATA

Il Contratto ha durata di **36 (trentasei)** mesi naturali e consecutivi, decorrenti dalla Data di Attivazione del Servizio comunicata dall'Istituzione Scolastica.

In ogni caso, il Concessionario deve garantire l'avvio del Servizio entro e non oltre 90 (novanta) giorni dalla data di sottoscrizione del presente Contratto.

Il Contratto può essere prorogato, previo accordo tra le Parti, per il tempo strettamente necessario a garantire la continuità del Servizio nelle more della conclusione delle procedure per la scelta del nuovo contraente (proroga tecnica), ai sensi dell'art. 120, comma 11, del D.Lgs. 36/2023.

Il presente Contratto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una Convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili, ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012.

ART. 3 – VALORE DEL CONTRATTO E RISCHIO OPERATIVO

Il valore stimato della Concessione, ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. 36/2023, ammonta a € 76.000,00 (euro settantaseimila/00), IVA esclusa, per l'intera durata triennale. Tale stima ha carattere puramente indicativo e non impegna in alcun modo l'Istituzione Scolastica.

Il corrispettivo a favore del Concessionario consiste esclusivamente nel diritto di gestire e sfruttare economicamente il Servizio: i ricavi derivanti dalla vendita dei prodotti agli utenti spettano interamente al Concessionario, che assume integralmente il rischio operativo di gestione, ivi incluso il rischio di domanda.

L'Istituzione Scolastica non garantisce alcun livello minimo di ricavi né di affluenza dell'utenza. Il Concessionario non potrà pretendere alcun corrispettivo aggiuntivo né richiedere la modifica del Contratto per eventuale mancata affluenza.

TITOLO II – CANONE E OBBLIGHI ECONOMICI

ART. 4 – CANONE CONCESSIONARIO

Il Concessionario corrisponde all'Istituzione Scolastica un Canone concessorio annuo pari a € _____ (euro _____/00) IVA esclusa, risultante dall'offerta presentata in sede di gara (canone a base di gara € _____, ribasso/rialzo offerto: ____%).

Il Canone triennale complessivo ammonta a € _____ (euro _____/00) IVA esclusa.

Il Canone è corrisposto in 2 (due) rate semestrali anticipate, ciascuna entro:

- il 30 marzo di ogni anno (I semestre);
- il 30 settembre di ogni anno (II semestre).

"Il Canone Concessorio sarà corrisposto in 2 (due) rate semestrali anticipate, ciascuna da pagarsi entro il 30 marzo e il 30 settembre di ogni anno, mediante versamento tramite **piattaforma PagoPA**."

L'Istituzione Scolastica provvederà a creare l'evento di pagamento sulla piattaforma PagoPA e a trasmettere al Concessionario il relativo avviso di pagamento con congruo anticipo rispetto alla scadenza di ciascuna rata, e comunque non oltre 15 (quindici) giorni prima della data di scadenza.

Il Concessionario è tenuto ad effettuare il pagamento entro i termini indicati nell'avviso PagoPA. In caso di ritardato pagamento superiore a 15 giorni rispetto alle singole scadenze, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere immediatamente l'affidamento, con diritto al risarcimento del danno e applicazione degli interessi legali vigenti alla data di scadenza del pagamento, senza necessità di costituzione in mora."

ART. 5 – SPESE PER UTENZE

Il Concessionario rimborsa annualmente all'Istituzione Scolastica le spese per le utenze (energia elettrica, acqua) consumate dai Distributori Automatici, determinate sulla base dei consumi effettivi rilevati mediante appositi contatori. Gli importi per le utenze sono definiti in contratto e potranno essere adeguati annualmente.

Restano a totale carico del Concessionario ogni altro onere, tassa, imposta e contributo derivante dalla gestione del Servizio.

ART. 6 – REVISIONE DEL CANONE

A partire dal secondo anno contrattuale, il Canone può essere soggetto a revisione annuale, su richiesta di una delle Parti, nella misura massima della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo (FOI) registrata nell'anno precedente. La revisione è applicata solo dopo accordo scritto tra le Parti.

TITOLO III – OBBLIGHI DELLE PARTI

ART. 7 – OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario si obbliga a:

- eseguire il Servizio in conformità al Capitolato Tecnico, all'Offerta Tecnica e alla normativa vigente, garantendo qualità, igiene e continuità;
- installare i Distributori Automatici entro 10 giorni dalla consegna dei locali e avviare il Servizio entro 5 giorni dall'installazione;
- rifornire i Distributori Automatici con frequenza giornaliera (lunedì-sabato) nelle fasce orarie concordate;
- assicurare la piena conformità ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al D.M. 06/11/2023;
- rispettare le norme HACCP (D.Lgs. 193/2007, Reg. CE 852/2004 e 178/2002);
- impiegare personale qualificato, in regola con tutte le disposizioni in materia di lavoro, previdenza e sicurezza (D.Lgs. 81/2008);
- corrispondere il Canone concessorio nei termini stabiliti all'art. 4;
- stipulare e mantenere in vigore per tutta la durata contrattuale la polizza assicurativa RC di cui all'art. 17;
- costituire e mantenere la garanzia definitiva di cui all'art. 16;
- consegnare all'Istituzione Scolastica, prima dell'avvio del Servizio: elenco del personale, piano di autocontrollo HACCP, DVR, piano di igiene e pulizia, Relazione CAM, polizza assicurativa;
- presentare relazioni quadrimestrali sull'andamento del Servizio e una relazione annuale entro il 31 luglio;
- riconsegnare i locali al termine della Concessione in perfetto stato di pulizia e manutenzione, liberi dai propri Distributori entro 10 giorni dalla scadenza;
- rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010, utilizzando il conto corrente dedicato indicato all'art. 18.

ART. 8 – OBBLIGHI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

L'Istituzione Scolastica si obbliga a:

- consegnare i locali al Concessionario entro i termini previsti, con redazione del relativo Verbale;
- mettere a disposizione gli impianti necessari (rete elettrica e idrica) per il funzionamento dei Distributori;
- consentire l'accesso del personale del Concessionario per lo svolgimento del Servizio;
- effettuare, a proprie spese, la manutenzione straordinaria dei beni immobili;
- esercitare il monitoraggio e il controllo di qualità del Servizio, anche tramite apposita Commissione.

ART. 9 – DIVIETI

Il Concessionario non può:

- adibire i locali concessi a usi diversi da quelli previsti dal Capitolato;

- cedere, in tutto o in parte, il Contratto o i locali a terzi;
- apportare modifiche strutturali ai locali o agli impianti senza previa autorizzazione scritta dell'Istituzione Scolastica;
- inserire nei Distributori bevande alcoliche, superalcoliche, tabacchi o prodotti contenenti tabacco;
- vendere prodotti non compresi nel Catalogo approvato o prodotti scaduti.

L'inosservanza dei divieti di cui al presente articolo costituisce causa di risoluzione di diritto del Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

TITOLO IV – PREZZI, PENALI E RISOLUZIONE

ART. 10 – PREZZI AL PUBBLICO

I prezzi praticati agli utenti per i prodotti erogati dai Distributori Automatici sono quelli risultanti dall'Offerta Economica del Concessionario (ribasso del ____% sul Listino prezzi a base di gara allegato), esposti chiaramente in corrispondenza di ciascun prodotto.

I prezzi sono soggetti a revisione annuale a partire dal secondo anno contrattuale, su richiesta del Concessionario e previo accordo scritto con l'Istituzione Scolastica, sulla base degli indici ISTAT. Aumenti applicati senza autorizzazione scritta costituiscono causa di risoluzione del Contratto.

ART. 11 – PENALI

In caso di inadempimento, l'Istituzione Scolastica applica le penali previste all'art. 32 del Capitolato Tecnico, che si intende integralmente richiamato. Le penali si applicano previa contestazione scritta e assegnazione di un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per le controdeduzioni del Concessionario.

Le penali, cumulativamente, non possono superare il 10% dell'importo contrattuale netto (art. 126, comma 1, D.Lgs. 36/2023). Al superamento di tale soglia, l'Istituzione Scolastica ha facoltà di risolvere il Contratto.

L'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'Istituzione Scolastica al risarcimento del maggior danno.

ART. 12 – INADEMPIMENTI E RISOLUZIONE

L'Istituzione Scolastica può risolvere di diritto il Contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa comunicazione via PEC, al verificarsi delle cause previste all'art. 29 del Capitolato Tecnico (che si intende integralmente richiamato), tra cui in particolare:

- grave inadempienza delle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza;
- interruzione del Servizio senza giustificato motivo per più di 3 giorni consecutivi;
- cessione del Contratto o dei locali a terzi;
- violazione degli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- superamento del 10% dell'importo contrattuale per penali accumulate;
- mancata reintegrazione della garanzia definitiva entro 10 giorni dalla richiesta;
- apertura di procedure concorsuali a carico del Concessionario.

La risoluzione determina l'obbligo del Concessionario di riconsegnare immediatamente i locali e i Distributori, e il diritto dell'Istituzione Scolastica all'incameramento della garanzia definitiva, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

ART. 13 – RECESSO

L'Istituzione Scolastica può recedere dal Contratto in qualsiasi momento, ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. 36/2023, con preavviso scritto (via PEC) di almeno 30 giorni. In tal caso il Concessionario ha diritto al pagamento del Canone maturato fino alla data di efficacia del recesso, senza ulteriori indennizzi.

Il Concessionario non può recedere unilateralmente dal Contratto, salvo i casi di forza maggiore debitamente documentati.

TITOLO V – GARANZIE, ASSICURAZIONI E TRACCIABILITÀ

ART. 14 – SUBAPPALTO

Il Concessionario ha dichiarato in sede di gara di voler/non voler ricorrere al subappalto. Le prestazioni subappaltabili sono quelle indicate nell'Offerta Tecnica, nel limite del ____% dell'importo contrattuale.

Il subappalto è soggetto alle condizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. 36/2023. Il Concessionario rimane in ogni caso responsabile nei confronti dell'Istituzione Scolastica dell'esatto adempimento del Contratto.

ART. 15 – CESSIONE DEI CREDITI

La cessione dei crediti derivanti dal presente Contratto è disciplinata dall'art. 106 del D.Lgs. 36/2023. Qualsiasi cessione deve essere comunicata all'Istituzione Scolastica e da questa accettata per iscritto.

ART. 16 – GARANZIA DEFINITIVA

Il Concessionario ha costituito, ai sensi dell'art. 106, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, una garanzia definitiva pari al 10% del valore complessivo della Concessione, corrispondente a € _____, mediante _____ (fideiussione bancaria/polizza assicurativa) n. _____ del ____/____/2026, rilasciata da _____.

La garanzia è escussa dall'Istituzione Scolastica in caso di inadempimento del Concessionario, a copertura delle penali e di ogni altro onere. La garanzia deve essere reintegrata entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta dell'Istituzione Scolastica. Lo svincolo avviene, previa verifica dello stato dei locali e degli impianti, entro 60 giorni dalla scadenza del Contratto.

ART. 17 – ASSICURAZIONI

Il Concessionario ha stipulato e mantiene in vigore, per tutta la durata del Contratto, la seguente polizza assicurativa: Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) – Polizza n. _____, Compagnia _____, con massimale non inferiore a € 2.500.000,00 per sinistro.

La polizza copre i danni a persone e cose derivanti dall'esecuzione del Servizio, ivi inclusi i rischi subiti dagli utenti (intossicazioni alimentari, ecc.) e i danni ai locali e agli impianti. Le quietanze relative alle annualità successive devono essere trasmesse all'Istituzione Scolastica alle rispettive scadenze.

ART. 18 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Concessionario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, utilizza per tutti i movimenti finanziari relativi al presente Contratto il seguente conto corrente dedicato (anche non in via esclusiva) alle commesse pubbliche:

Istituto bancario: _____

IBAN: IT _____

Soggetti abilitati ad operare: _____ – C.F. _____

La violazione degli obblighi di tracciabilità costituisce causa di risoluzione di diritto del Contratto. Il CIG del presente Contratto è: _____.

TITOLO VI – DISPOSIZIONI FINALI

ART. 19 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali delle Parti e dei soggetti coinvolti nell'esecuzione del Contratto sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii. Il titolare del trattamento è il Liceo Classico Statale «Arnaldo» di Brescia. I dati sono utilizzati esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente Contratto.

ART. 20 – PUBBLICITÀ E AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Il presente Contratto e i relativi atti sono soggetti agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 28 del D.Lgs. 36/2023 e all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013, e saranno pubblicati nella sezione «Amministrazione Trasparente» del sito istituzionale del Liceo Classico Statale «Arnaldo» di Brescia.

ART. 21 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese relative alla stipula e registrazione del presente Contratto, ivi compresi eventuali imposte e bolli, sono a carico del Concessionario.

ART. 22 – DOMICILIO DELLE PARTI

Il Concedente elegge domicilio presso la sede dell'Istituzione Scolastica: C.so Magenta, 56 – 25121 Brescia –
PEC: bspc01000a@pec.istruzione.it.

Il Concessionario elegge domicilio in: _____ via _____
PEC: _____.

Tutte le comunicazioni tra le Parti avvengono per iscritto, preferibilmente tramite PEC.

ART. 23 – LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il presente Contratto è regolato dalla legge italiana. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del Contratto, è competente in via esclusiva il Foro di Brescia.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Contratto, si applicano le disposizioni del D.Lgs. 36/2023, del Codice Civile e delle altre norme vigenti in materia.

ART. 24 – ALLEGATI

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto:

- Allegato A – Planimetria dei locali destinati al Servizio;

- Allegato B – Capitolato Tecnico;
- Allegato C – Offerta Tecnica del Concessionario;
- Allegato D – Offerta Economica del Concessionario (canone e listino prezzi con ribasso applicato);
- Allegato E – Piano Economico Finanziario;
- Allegato F – Garanzia definitiva;
- Allegato G – Polizza assicurativa RCT;
- Allegato H – Verbale di consegna dei locali (da allegare successivamente);
- Allegato I – CAM e Relazione CAM del Concessionario.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005.

IL CONCEDENTE

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Elena Lazzari

IL CONCESSIONARIO

Il Legale Rappresentante

(firma digitale)

(firma digitale)

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - B R E S C I A

C.so Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03041212 - fax 0303773026 - C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it
PEC: bspc01000a@pec.istruzione.it
<https://www.liceoarnaldo.edu.it/>



L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O

PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (PEF)

Concessione Triennale del Servizio di Ristorazione – Distributori Automatici

Il presente Piano Economico Finanziario (PEF) è redatto ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. 36/2023 e costituisce documento di supporto alla valutazione dell'equilibrio economico-finanziario della Concessione. I valori riportati hanno natura indicativa e sono da aggiornare con i dati effettivi al momento dell'aggiudicazione.

1. IPOTESI DI BASE E PARAMETRI

Parametro	Valore
Durata della Concessione	36 mesi (3 anni scolastici)
Sede	C.so Magenta, 56 – 25121 Brescia
Numero distributori installati	n. ____ (di cui ____ bev. calde, ____ bev. fredde/snack, ____ acqua microfiltrata)
Utenza potenziale stimata	circa ____ unità/giorno (studenti + personale)
Giorni di funzionamento annui	circa 200 gg/anno (lun-sab, calendario scolastico)
Prezzo medio di vendita (stima)	€ _____ per erogazione
Numero erogazioni giornaliere stimate	circa ____ erogazioni/giorno (tutti i distributori)
Fatturato annuo stimato (lordo IVA 10%)	€ _____
Fatturato annuo stimato (netto IVA)	€ _____
Fatturato triennale stimato (netto IVA)	€ _____
Canone annuo offerto (base d'asta: € ____)	€ _____ (rialzo/ribasso del ____%)
Canone triennale totale	€ _____

2. CONTO ECONOMICO PREVISIONALE (valori in €, IVA esclusa)

Voce	Anno 1	Anno 2	Anno 3	TOTALE
A – RICAVI				
Ricavi da vendita prodotti (stimati)	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____
Altri ricavi eventuali	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
TOTALE RICAVI (A)	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____
B – COSTI OPERATIVI				
Costo prodotti (acquisto merci ~55% ricavi)	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____
Costo del personale (CCNL Terziario ~18%)	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____
Manutenzione ordinaria distributori	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____
Pulizia e igiene distributori	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____
Rimborso utenze (energia elettrica, acqua)	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____
Canone concessorio	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____
Assicurazione RCT	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____
Spese amministrative e generali	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____
Ammortamento investimento distributori	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____
TOTALE COSTI OPERATIVI (B)	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____
C – RISULTATO				
EBITDA (A - B)	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____
Oneri finanziari	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____
Imposte (IRES/IRAP stimate)	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____
UTILE/PERDITA NETTA (A-B-oneri-imposte)	€ _____	€ _____	€ _____	€ _____

3. INVESTIMENTI INIZIALI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Voce di investimento	Importo stimato (€)
Fornitura e installazione distributori automatici (n. ____)	€ _____
Colonnine acqua microfiltrata (n. ____)	€ _____
Opere di allacciamento rete idrica/elettrica	€ _____
Allestimento spazi (eventuali migliorie)	€ _____
TOTALE INVESTIMENTO INIZIALE	€ _____
Ammortamento annuo (su 3 anni)	€ _____

4. ANALISI DEL RISCHIO OPERATIVO

Ai sensi dell'art. 177 del D.Lgs. 36/2023, il contratto configura una concessione di servizi in quanto il Concessionario assume integralmente il rischio operativo, inteso come il rischio legato alla gestione dei lavori o dei servizi sul lato della domanda o dell'offerta. In particolare:

- **Rischio di domanda:** il numero di utenti e le quantità consumate possono variare rispetto alle stime; l'Istituzione Scolastica non garantisce alcun volume minimo di vendite;
- **Rischio di offerta:** il Concessionario sostiene in proprio i costi di acquisto dei prodotti, manutenzione, personale e investimento nei distributori, indipendentemente dai ricavi conseguiti;
- **Rischio di variazione prezzi:** le variazioni dei costi delle materie prime e dell'energia sono a carico del Concessionario, salvo il meccanismo di revisione prezzi previsto contrattualmente;
- **Rischio normativo:** eventuali nuovi obblighi normativi (CAM, sicurezza alimentare, ecc.) sono a carico del Concessionario.

L'equilibrio economico-finanziario della Concessione è verificato sulla base del presente PEF. In caso di eventi straordinari non imputabili al Concessionario che alterino significativamente l'equilibrio, le Parti possono procedere alla revisione del PEF ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 10 del Capitolato.

5. NOTE E AVVERTENZE

- Tutti i valori riportati nel presente PEF sono stimati e hanno carattere puramente indicativo; non costituiscono garanzia di risultati economici per il Concessionario;
- I dati di partenza (utenza, consumi, prezzi) sono basati sullo storico dell'Istituto e su stime di mercato aggiornate; il Concessionario è tenuto a verificarli con le proprie analisi prima della presentazione dell'offerta;
- Il PEF definitivo, con i valori effettivi desunti dall'Offerta aggiudicataria, sarà allegato al Contratto di Concessione come Allegato E;
- Il presente documento è redatto ai soli fini della trasparenza procedurale e non costituisce impegno finanziario dell'Istituzione Scolastica.

Brescia, ____/____/2026

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Elena Lazzari

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - B R E S C I A

C.so Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
 tel. 03041212 - fax 0303773026 - C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it
 PEC: bspc01000a@pec.istruzione.it
<https://www.liceoarnaldo.edu.it/>



**L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O**

LISTINO PREZZI A BASE DI GARA

Distributori Automatici – Liceo Classico Statale «Arnaldo» – Brescia

Riferimento procedura	RDO Evoluta MePA – Liceo Arnaldo Brescia	Validità	Base di gara – soggetto a ribasso
------------------------------	--	-----------------	-----------------------------------

I prezzi indicati nel presente listino costituiscono i prezzi MASSIMI a base di gara, soggetti a ribasso percentuale unico da parte del concorrente in sede di offerta economica. I prezzi sono IVA inclusa (aliquota indicata per ciascuna categoria). Il concorrente applica un'unica percentuale di ribasso a tutti i prodotti del listino.

N.	Prodotto / Descrizione	Formato min.	Prezzo base (€)	IVA %
DISTRIBUTORE BEVANDE CALDE				
1	Caffè espresso (con/senza marca)	1 erogazione	€ 0,80	10%
2	Caffè lungo (con/senza marca)	1 erogazione	€ 0,80	10%
3	Caffè macchiato (con/senza marca)	1 erogazione	€ 0,90	10%
4	Caffè decaffeinato (con/senza marca)	1 erogazione	€ 0,80	10%
5	Cappuccino classico (con/senza marca)	1 erogazione	€ 1,00	10%
6	Cappuccino al cioccolato (con/senza marca)	1 erogazione	€ 1,10	10%
7	Caffè con cacao (macchiato/lungo)	1 erogazione	€ 0,90	10%
8	Caffè ginseng (espresso/lungo/macchiato)	1 erogazione	€ 0,90	10%
9	Cappuccino ginseng (classico/cacao)	1 erogazione	€ 1,10	10%
10	Orzo (corto/lungo/macchiato)	1 erogazione	€ 0,80	10%
11	Cappuccino d'orzo (classico/cacao)	1 erogazione	€ 1,00	10%
12	Latte macchiato	1 erogazione	€ 1,00	10%
13	Tè al limone caldo	1 erogazione	€ 0,80	10%
14	Cioccolata calda	1 erogazione	€ 1,20	10%

15	Latte e cioccolato	1 erogazione	€ 1,10	10%
16	Bicchiere vuoto	1 bicchiere	€ 0,10	10%
DISTRIBUTORE BEVANDE FREDDE				
17	Acqua naturale (RPet)	500 ml	€ 0,50	10%
18	Acqua frizzante (RPet)	500 ml	€ 0,50	10%
19	Tè freddo al limone	500 ml	€ 1,20	10%
20	Tè freddo alla pesca	500 ml	€ 1,20	10%
21	Tè freddo verde	500 ml	€ 1,20	10%
22	Succo di frutta tetrapak (pesca/pera/ACE/mirtillo)	200 ml	€ 1,00	10%
23	Succo di frutta PET (vari gusti)	250 ml	€ 1,20	10%
DISTRIBUTORE ALIMENTI PRECONFEZIONATI – SNACK SALATI				
24	Crackers/schiacciatine/tarallini integrali	40–50 g	€ 1,00	10%
25	Grissini (ai semi o tradizionali)	40–50 g	€ 1,00	10%
26	Chips di ceci / gallette di mais	40–50 g	€ 1,10	10%
27	Frutta secca (mandorle/noci/nocciole)	30–40 g	€ 1,20	10%
PRODOTTI FRESCHI				
28	Tamezzino (2 pezzi)	min. 100 g	€ 2,00	10%
29	Confezione frutta fresca (es. mela, pera, banana)	1 pezzo	€ 1,00	10%
SNACK DOLCI				
30	Snack cioccolato (Kinder Bueno, Kit Kat, Snickers, Mars)	1 conf.	€ 1,30	10%
31	Snack dietetico/ipocalorico (barretta Kellogg's, Vitasnella)	1 conf.	€ 1,20	10%
32	Merendina da forno (crostatina, cornetto, krapfen, frolla)	1 conf.	€ 1,20	10%
33	Biscotti (Oreo, Ringo, Wafer Locker)	1 conf. 6 pz	€ 1,10	10%
34	Yogurt da bere (gusti assortiti)	min. 200 g	€ 1,50	10%
35	Kefir alla frutta con cereali	min. 160 g	€ 1,50	10%
36	Caramelle senza zucchero	1 conf.	€ 0,80	10%

PRODOTTI SENZA GLUTINE / SENZA ZUCCHERI / SENZA LATTOSIO				
37	Snack dolce/salato gluten free	1 conf.	€ 1,30	10%
38	Snack dolce/salato senza zuccheri aggiunti	1 conf.	€ 1,20	10%
39	Snack dolce/salato senza lattosio	1 conf.	€ 1,20	10%
COLONNINA ACQUA POTABILE MICROFILTRATA (se prevista)				
40	Acqua microfiltrata naturale	1 bicchiere (250 ml)	€ 0,20	10%
41	Acqua microfiltrata frizzante	1 bicchiere (250 ml)	€ 0,20	10%
TOTALE PRODOTTI A LISTINO: 41 Ribasso offerto dal concorrente: _____ % Tutti i prezzi si intendono IVA inclusa al 10%				

NOTE AL LISTINO

- Il ribasso offerto in sede di gara si applica in modo uniforme a tutti i prezzi del presente listino;
- I prezzi risultanti dall'applicazione del ribasso costituiranno i prezzi effettivi praticati all'utenza e dovranno essere esposti chiaramente su ciascun distributore;
- Il Concessionario può proporre prodotti aggiuntivi rispetto al presente listino (Catalogo Aggiuntivo), indicando esclusivamente la tipologia e la categoria merceologica (biologico, gluten free, vegano/vegetariano), senza indicazione del prezzo; il prezzo sarà concordato con l'Amministrazione prima dell'avvio del Servizio;
- I prezzi sono soggetti a revisione annuale a partire dal secondo anno contrattuale, previa richiesta scritta del Concessionario e accordo con l'Istituzione Scolastica, sulla base degli indici ISTAT;
- È vietata la vendita di prodotti non compresi nel Catalogo approvato o a prezzi superiori a quelli autorizzati;
- Il formato minimo indicato è quello richiesto dal Capitolato; il Concessionario può proporre formati superiori allo stesso prezzo.

Brescia, 15/06/2026

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Elena Lazzari

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - B R E S C I A



C.so Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03041212 - fax 0303773026 - C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it
PEC: bspc01000a@pec.istruzione.it
<https://www.liceoarnaldo.edu.it/>



L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Offerta Economicamente Più Vantaggiosa – art. 108 D.Lgs. 36/2023

Stazione Appaltante	Liceo Classico Statale «Arnaldo» – C.so Magenta, 56, 25121 Brescia
Oggetto	Concessione triennale servizio di ristorazione – distributori automatici
Piattaforma	MePA – RDO Evoluta (CONSIP S.p.A.)
Criterio di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa – art. 108, commi 1 e 2, D.Lgs. 36/2023
Punteggio TOTALE massimo	100 punti (70 Offerta Tecnica + 30 Offerta Economica)

1. DISPOSIZIONI GENERALI

La concessione è aggiudicata, ai sensi dell'art. 108, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, all'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, mediante l'applicazione dei criteri e sub-criteri di valutazione di seguito indicati.

La Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023, procede alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche secondo le modalità descritte nel presente documento.

La ripartizione del punteggio totale (100 punti) è la seguente:

Componente	Riferimento	Punteggio max
A – OFFERTA TECNICA	Criteri A1 ÷ A7	70
B – OFFERTA ECONOMICA	Criteri B1 ÷ B2	30
PUNTEGGIO TOTALE MASSIMO		100

Saranno escluse le offerte che non raggiungano il punteggio tecnico minimo di 35/70 punti (soglia di sbarramento). La soglia di sbarramento si applica prima dell'apertura delle offerte economiche.

2. OFFERTA TECNICA – CRITERI E PUNTEGGI (max 70 punti)

L'Offerta Tecnica deve essere redatta in lingua italiana, firmata digitalmente dal legale rappresentante, e non deve contenere riferimenti a prezzi o valori economici (pena l'esclusione). Deve essere strutturata seguendo l'ordine dei criteri di valutazione sotto indicati.

Cod.	Criterio di valutazione	Sub-criteri / Elementi valutati	Punt. max
GRUPPO 1 – QUALITÀ DEI DISTRIBUTORI E DELLE APPARECCHIATURE			
A1	Caratteristiche tecniche e qualitative dei distributori automatici	<i>Età e generazione dei distributori (nuovi vs. ricondizionati)</i> <i>Sistema di pagamento (contactless, app mobile, chiavetta)</i> <i>Presenza di display informativo (ingredienti, allergeni, calorie)</i> <i>Sistemi di risparmio energetico (classe energetica, stand-by)</i> <i>Conformità norme igieniche (es. lavaggio beccucci automatico)</i>	15 pt
A2	Servizi aggiuntivi proposti (colonnine acqua microfiltrata e altri)	<i>Numero e tipologia di colonnine acqua microfiltrata offerte (oltre al minimo)</i> <i>Ulteriori apparecchiature o servizi migliorativi offerti</i> <i>App mobile dedicata per pagamenti e monitoraggio scorte</i>	5 pt
GRUPPO 2 – QUALITÀ DEI PRODOTTI E CATALOGO			
A3	Qualità e varietà del catalogo prodotti offerto	<i>Numero e qualità dei prodotti biologici / a km zero offerti</i> <i>Ampiezza della gamma gluten free, vegan, senza lattosio</i> <i>Presenza di prodotti freschi e locali (frutta fresca, tramezzini artigianali)</i> <i>Qualità e notorietà dei marchi delle bevande calde (es. Illy, Lavazza, Borbone)</i> <i>Prodotti per esigenze nutrizionali specifiche (ipocalorici, senza zuccheri)</i>	15 pt
A4	Piano di igiene, pulizia e manutenzione	<i>Frequenza e modalità di pulizia/sanificazione dei distributori</i> <i>Piano HACCP e autocontrollo (completezza e dettaglio)</i> <i>Tempi di intervento per manutenzione straordinaria (< 24h = max punteggio)</i> <i>Disponibilità di distributori sostitutivi in caso di guasto</i>	10 pt
GRUPPO 3 – SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE			
A5	Conformità e miglioramento dei Criteri Ambientali Minimi (CAM)	<i>Completezza e qualità della Relazione CAM (D.M. 06/11/2023)</i> <i>Utilizzo di imballaggi ecosostenibili oltre i requisiti minimi</i> <i>Percentuale di prodotti biologici certificati offerti (es. > 30%)</i> <i>Sistemi di raccolta differenziata proposti (contenitori, sacchetti)</i>	10 pt

		<i>Efficienza energetica degli apparecchi (classe A o superiore)</i>	
GRUPPO 4 – ORGANIZZAZIONE E PROGETTO DI GESTIONE			
A6	Progetto organizzativo e gestionale del Servizio	<i>Organizzazione del personale dedicato (numero, qualifiche, turni)</i> <i>Piano di formazione del personale (igiene, sicurezza alimentare, attenzione all'utenza scolastica)</i> <i>Modalità e frequenza di rifornimento (giornaliero vs. più volte al giorno)</i> <i>Sistema di monitoraggio da remoto dei livelli di scorta</i> <i>Modalità di gestione reclami e customer satisfaction</i>	10 pt
A7	Esperienze pregresse e referenze in contesti scolastici o simili	<i>Numero di istituti scolastici serviti negli ultimi 5 anni</i> <i>Volume di distributori gestiti in contemporanea</i> <i>Certificazioni di qualità possedute (ISO 9001, ISO 22000, ecc.)</i>	5 pt
TOTALE OFFERTA TECNICA (A1 + A2 + A3 + A4 + A5 + A6 + A7)			70 pt

3. MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Per ciascun criterio tecnico (A1 ÷ A7), ogni commissario attribuisce un coefficiente di valutazione compreso tra 0 e 1 (con due decimali), secondo la seguente griglia di riferimento:

Coefficiente	Giudizio	Descrizione
0,00	Assente / Inadeguato	L'elemento non è presente nell'offerta o è del tutto inadeguato rispetto a quanto richiesto.
0,25	Scarso	L'elemento è presente ma in modo parziale e/o con gravi lacune; non soddisfa le aspettative minime.
0,50	Sufficiente	L'elemento è presente in modo accettabile, soddisfa i requisiti minimi ma senza elementi di pregio.
0,75	Buono	L'elemento è presente in modo completo e soddisfacente, con alcuni elementi di pregio e valore aggiunto.
1,00	Ottimo / Eccellente	L'elemento è presente in modo completo, dettagliato e con significativi elementi di eccellenza e valore aggiunto.

Il punteggio per ciascun criterio tecnico è calcolato come segue:

$$P_i = C_i \times P_{\max_i}$$

dove:

P_i = punteggio attribuito all'offerta per il criterio i

C_i = coefficiente medio attribuito dalla Commissione (media aritmetica dei coefficienti dei commissari)

P_{max_i} = punteggio massimo attribuibile al criterio i (come da tabella)

Il punteggio tecnico totale di ciascun concorrente è la somma dei punteggi ottenuti per tutti i criteri A1 ÷ A7.

Sono escluse dalla successiva fase economica le offerte che ottengano un punteggio tecnico complessivo inferiore a 35/70 punti (soglia di sbarramento = 50% del massimo tecnico).

4. OFFERTA ECONOMICA – CRITERI E PUNTEGGI (max 30 punti)

L'Offerta Economica deve essere formulata tramite la piattaforma MePA in sede di RDO Evoluta e deve indicare:

- **B1 – Canone annuo offerto:** importo in euro (rialzo rispetto alla base d'asta di € _____ annui);
- **B2 – Ribasso percentuale sul Listino Prezzi a base di gara:** percentuale unica di ribasso da applicare a tutti i prodotti del Listino allegato.

Cod.	Criterio di valutazione	Modalità di calcolo	Punt. max
COMPONENTE ECONOMICA – OFFERTA ECONOMICA			
B1	Canone annuo di concessione offerto (soggetto a RIALZO rispetto alla base d'asta)	Formula interpolazione lineare: $PB1 = (C_i / C_{max}) \times 20$ dove C_i = canone offerto dal concorrente i C_{max} = canone più alto tra tutte le offerte	20 pt
B2	Ribasso percentuale unico sul Listino Prezzi a base di gara (prezzi al pubblico)	Formula interpolazione lineare inversa: $PB2 = (R_i / R_{max}) \times 10$ dove R_i = ribasso % offerto dal concorrente i R_{max} = ribasso % più elevato tra le offerte	10 pt
TOTALE OFFERTA ECONOMICA (B1 + B2)			30 pt

La separazione tra canone (B1, peso maggiore, 20 pt) e ribasso sul listino (B2, peso minore, 10 pt) risponde alla necessità di garantire all'Istituzione Scolastica un'entrata certa (il canone), premiando al contempo chi offre prezzi più contenuti all'utenza scolastica.

5. FORMULE DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

5.1 Canone annuo (B1) – Interpolazione lineare diretta

$$PB1_i = (C_i / C_{max}) \times 20$$

PB1_i = punteggio attribuito al concorrente i per il criterio B1

C_i = canone annuo offerto dal concorrente i (in €)

C_{max} = canone annuo più elevato tra tutte le offerte ammesse (in €)

5.2 Ribasso sul Listino Prezzi (B2) – Interpolazione lineare inversa

$$PB2_i = (R_i / R_{max}) \times 10$$

PB2_i = punteggio attribuito al concorrente i per il criterio B2

R_i = percentuale di ribasso offerta dal concorrente i sul Listino Prezzi
 R_{max} = percentuale di ribasso più elevata tra tutte le offerte ammesse

Nota: il criterio B2 premia il ribasso (prezzi più bassi per l'utenza scolastica), non il rialzo. Percentuali di ribasso negative (rialzo sul listino) non sono ammesse.

6. CALCOLO DEL PUNTEGGIO TOTALE E AGGIUDICAZIONE

$$PT_TOT = (A1+A2+A3+A4+A5+A6+A7) + PB1 + PB2$$

PT_TOT = Punteggio Totale (max 100 punti)

La graduatoria finale è stilata in ordine decrescente di punteggio totale. La concessione è aggiudicata al concorrente che ottiene il punteggio totale più elevato.

In caso di parità di punteggio totale tra due o più concorrenti, si procede come segue:

- 1° criterio di spareggio: punteggio tecnico più elevato;
- 2° criterio di spareggio: canone annuo offerto più elevato (B1);
- 3° criterio di spareggio: ribasso sul listino più elevato (B2);
- 4° criterio di spareggio (residuale): sorteggio in seduta pubblica.

7. VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

La Commissione giudicatrice, qualora lo ritenga opportuno, può attivare il procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023, richiedendo al concorrente le giustificazioni relative alle voci che compongono l'offerta (in particolare in merito alla sostenibilità del canone offerto e alla congruità del ribasso sul listino).

La stazione appaltante esclude l'offerta che, anche dopo le giustificazioni fornite, risulti anomala in quanto non sorretta da adeguate giustificazioni tecnico-economiche.

8. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dalla Dirigente Scolastica ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La Commissione è composta da un numero dispari di componenti, non inferiore a 3, in possesso di adeguate competenze tecniche rispetto all'oggetto del contratto. I commissari non devono trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 36/2023.

La Commissione opera in modo collegiale. Le sedute di valutazione delle offerte tecniche sono riservate. Le sedute di apertura delle offerte economiche sono pubbliche.

9. CONTENUTO MINIMO DELL'OFFERTA TECNICA

L'Offerta Tecnica deve essere strutturata come segue e non deve superare le 30 (trenta) pagine complessive (esclusi allegati tecnici):

Cap.	Contenuto	Criterio valutato
1	Schede tecniche dei distributori automatici offerti (marca, modello, anno di produzione, classe energetica, sistema di pagamento, certificazioni)	A1
2	Descrizione dei servizi aggiuntivi offerti (colonnine acqua microfiltrata, app mobile, ecc.) con schede tecniche	A2
3	Catalogo prodotti proposto: elenco completo con indicazione di marca, formato, categoria merceologica (bio, gluten free, vegan, ecc.), origine geografica per i prodotti freschi	A3
4	Piano di igiene e pulizia: frequenza, modalità operative, prodotti utilizzati; Piano HACCP in forma sintetica; tempi di intervento per manutenzione ordinaria e straordinaria; disponibilità di distributori sostitutivi	A4
5	Relazione CAM (D.M. 06/11/2023): conformità ai criteri obbligatori e proposta di criteri premianti; certificazioni ambientali possedute; sistema di gestione rifiuti e raccolta differenziata	A5
6	Progetto organizzativo: organico dedicato, qualifiche, piano di formazione, modalità di rifornimento, sistema di monitoraggio da remoto, gestione reclami e customer satisfaction	A6
7	Referenze: elenco degli istituti scolastici serviti negli ultimi 5 anni (con indicazione di dimensioni e numero distributori gestiti); certificazioni di qualità possedute (ISO 9001, ISO 22000, ecc.)	A7

L'offerta tecnica priva di uno o più capitoli essenziali o che contenga riferimenti a prezzi o valori economici è esclusa dalla procedura.

10. QUADRO RIEPILOGATIVO DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

Cod.	Criterio	Punt. max	Tipo	Metodo
A1	Caratteristiche tecniche distributori	15	Tecnico	Discrezionale
A2	Servizi aggiuntivi	5	Tecnico	Discrezionale
A3	Qualità catalogo prodotti	15	Tecnico	Discrezionale
A4	Piano igiene e manutenzione	10	Tecnico	Discrezionale
A5	Criteri Ambientali Minimi (CAM)	10	Tecnico	Discrezionale
A6	Progetto organizzativo	10	Tecnico	Discrezionale
A7	Referenze ed esperienze	5	Tecnico	Discrezionale
—	SUBTOTALE TECNICO	70	—	—

B1	Canone annuo offerto (rialzo)	20	Economico	Interpolazione
B2	Ribasso sul listino prezzi	10	Economico	Interpolazione
—	SUBTOTALE ECONOMICO	30	—	—
—	PUNTEGGIO TOTALE MASSIMO	100	—	—

Brescia, 15/06/2026

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Elena Lazzari

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)