



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "GINO ZAPPA"
Via Achille Grandi, 4 - 21047 Saronno (VA)
Tel. 02 960 31 66 - Fax 02 967 014 31
Cod. Univ. Uff. UFMUGQ - Cod. Fisc. 94000170129 - Cod. Mecc. VATD08000G
E-mail: vatd08000g@istruzione.it - Sito Web: www.itczappa.edu.it



Codice progetto: 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-213

CUP: I74D26001150007

Titolo del progetto: "Dispositivi Digitali"

Decreto Dirigenziale n. 76 del 01/08/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- | | |
|--------------|--|
| Vista | • la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi», e successive modificazioni e integrazioni; |
| Vista | • la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa; |
| Visto | • il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante il Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; |
| Visto | • il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e, in particolare, gli articoli 25 e 53, concernenti, rispettivamente, le attribuzioni del Dirigente scolastico e la disciplina degli incarichi retribuiti dei dipendenti pubblici; |
| Visto | • il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»; |
| Visto | • il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici, come modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209; |



Cofinanziato
dall'Unione europea



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Visti

- il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e il regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recanti la disciplina applicabile alla programmazione dei Fondi strutturali europei 2014-2020;

Visto

- il decreto del Ministero dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38, concernente gli interventi finanziati nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) «Per la Scuola» 2014-2020;

Visto

- l'Avviso pubblico prot. AOOGABMI n. 94540 del 24 aprile 2026, «Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola», emanato nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) «Per la Scuola» 2014-2020, Obiettivo specifico 10.8, Azione 10.8.6, Sotto-azione 10.8.6A;

Vista

- la candidatura presentata dall'Istituto Tecnico Commerciale Statale «Gino Zappa» in risposta al predetto Avviso;

Vista

- la nota del Ministero dell'istruzione e del merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, prot. AOOGABMI n. 170737 del 3 luglio 2026, acquisita agli atti dell'Istituto con prot. n. 6130/E del 14 luglio 2026, con la quale è stato autorizzato il progetto codice 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-213, CUP I74D26001150007, per un importo complessivo pari a euro 15.618,00;

Visto

- il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026;

Visto

- il Piano triennale dell'offerta formativa dell'Istituto e la coerenza del progetto autorizzato con gli obiettivi formativi, organizzativi e strategici in esso definiti;

Viste

- le deliberazioni degli Organi collegiali competenti relative all'adesione al Programma Operativo Complementare (POC) «Per la Scuola» 2014-2020 e alla realizzazione dell'intervento finanziato;

Considerata

- la necessità di assicurare al progetto una direzione unitaria, un coordinamento costante e un presidio puntuale degli adempimenti organizzativi, procedurali, gestionali, documentali e di monitoraggio previsti dall'Autorità di gestione;

Considerato

- che le funzioni di Project Manager risultano essenziali ai fini della corretta e tempestiva attuazione dell'intervento, del coordinamento delle procedure di acquisizione delle forniture, della gestione delle piattaforme GPU e SIF2020, nonché della chiusura del progetto entro il 15 ottobre 2026 e della certificazione delle spese entro il 31 ottobre 2026;

Considerato

- che il Dirigente scolastico, in ragione delle attribuzioni istituzionali, dell'inquadramento giuridico e delle competenze professionali possedute, è pienamente idoneo allo svolgimento dell'incarico;

Dato atto

- che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi rispetto all'incarico da assumere;

Considerato

- che, avuto riguardo alla consistenza finanziaria, alla natura e ai tempi di attuazione dell'intervento, l'impegno necessario per l'espletamento dell'incarico è stimato in complessive n. 20 ore, da svolgersi oltre l'orario ordinario di servizio e senza sovrapposizione con altre attività remunerate;

Dato atto

- che il compenso è determinato nella misura di euro 25,00 per ogni ora effettivamente prestata e documentata, al lordo delle ritenute a carico del dipendente, entro il limite massimo complessivo di euro 500,00 lordo dipendente, oltre agli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione, e trova copertura, nei limiti dell'ammissibilità e della disponibilità finanziaria, nelle risorse destinate alle spese generali del progetto autorizzato;

Tutto ciò visto, considerato e rilevato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DECRETA

Art. 1

Di assumere l'incarico di **Project Manager** del progetto «Dispositivi Digitali», codice 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-213, CUP I74D26001150007, con il compito di gestire e coordinare tutte le attività per la buona realizzazione del progetto stesso.

Art. 2

Di determinare in n. 20 ore la durata massima dell'incarico, da espletarsi dalla data del presente decreto e sino alla conclusione di tutte le attività progettuali.

Art. 3

Di stabilire, per le prestazioni di cui all'articolo 1, un compenso orario pari a **euro 25,00** (venticinque/00), al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali a carico del dipendente. In caso di impossibilità sopravvenuta o di mancato svolgimento della prestazione, non sarà corrisposto alcun compenso; potranno essere rimborsate esclusivamente le spese effettivamente sostenute e debitamente documentate.

Art. 4

Di trasmettere il presente decreto al Direttore dei servizi generali ed amministrativi per gli adempimenti conseguenziali;

Art. 5

Di disporre la pubblicazione del presente decreto all'Albo on line, nella sezione «Amministrazione trasparente» e nella sezione del sito istituzionale dedicata ai Fondi strutturali europei e al Programma Operativo Complementare (POC) «Per la Scuola» 2014-2020, raggiungibile al link: <https://www.itczappa.edu.it/dispositivi-digitali/>.

Art. 6

Il presente decreto è immediatamente efficace ed esecutivo ai sensi dell'art. 21-quater della legge 7 agosto 1990, n. 241, fermo restando l'assolvimento degli adempimenti autorizzatori previsti per lo svolgimento dell'incarico retribuito da parte del Dirigente scolastico.

Art. 7

Avverso il presente decreto, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, è ammesso reclamo al Dirigente scolastico entro quindici giorni dalla data di pubblicazione all'Albo on line. Restano salvi gli ulteriori rimedi giurisdizionali e amministrativi esperibili nei termini di legge.

Saronno, 01/08/2026

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angelica de Angelis

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni.