

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA



Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - fax 0303773026
C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - www.liceoarnaldo.edu.it



Codice AOO BSPC01000A - REGISTRO PROTOCOLLO
Prot. 0000390 del 23/01/2025
VI-3 (Uscita)

Brescia, 22/01/2025

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto della fornitura di TONER originali per stampante multifunzione laser HP MFP 179FNW per il Liceo "Arnaldo" di Brescia, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2016 e degli artt. 43, 44 e 45 del D.I. n. 129/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la necessità di procedere all'acquisto e a fornitura di n. 150 RISME di CARTA A4 e di n. 25 RISME di CARTA A3, entrambi i formati da 500 fg, per la sala stampa del Liceo "Arnaldo" di Brescia

Considerato che suddetto contratto di fornitura risulta essere coerente e funzionale con i documenti programmatici della scuola: il Programma Annuale e il PTOF di Istituto 2022-2025

Vista la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018

Visto il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 - "cd. Codice degli Appalti" emanato per La disciplina dei contratti Pubblici aventi per oggetto l'acquisizione di servizi, forniture e lavori

Dato atto che ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, affidamento e di esecuzione dell'appalto è il Dirigente Scolastico, la Dott.ssa Elena Lazzari, a cui spetta il compito di curare il corretto svolgimento della presente procedura, in accordo con il PA e le delibere del Consiglio di Istituto

Ritenuto congruo, utile vantaggioso e conveniente esperire una procedura ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 30 marzo 2023, n. 36 in cui viene disposto che il responsabile del procedimento della stazione appaltante per importi fino a 140.000 euro, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza, tempestività, trasparenza, pubblicità dei soggetti da invitare, possa ricorrere all'affidamento diretto della fornitura del suddetto materiale di cancelleria per la sala stampa della nostra scuola, "anche senza consultazione di più operatori economici specializzati nel mercato di riferimento

Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, di cui all'art. 1, c. 143 L. n. 107/2015"

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3, 11 e 43 del succitato D.I. 129/2018

Visto in particolare l'art. 44 del D.I. n. 129/2018 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale) in cui in particolare al comma 1 viene stabilito che "Il dirigente scolastico svolge l'attività negoziale necessaria all'attuazione del P.T.O.F. e del Programma Annuale, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d'istituto assunte ai sensi dell'articolo 45"

Visto l'art. 45, comma 2, lett. a), del Decreto Interministeriale n. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture [...] di importo superiore a 10.000,00 euro»

Visto il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale - "Acquisizione di lavori servizi e forniture al di sotto delle soglie comunitarie", approvato dal CdI con apposita delibera

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA



Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - fax 0303773026
C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - www.liceoarnaldo.edu.it



Visto il Programma Annuale 2025 e la relativa previsione di spesa destinata alla fornitura in oggetto, la quale è stata e imputata a bilancio nella scheda finanziaria **A02 - Funzionamento Amministrativo**

Visto l'art. 1 commi da 149 a 158 della Legge n. 228 del 24/12/2012, concernente l'obbligo, anche per le istituzioni scolastiche, di avvalersi delle "Convenzione-quadro CONSIP" pubblicate sulla piattaforma telematica del mercato elettronico del MEF (MePA)

Rilevata l'assenza, alla data odierna, di Convenzioni CONSIP attive per l'esecuzione delle forniture comparabili con quelle oggetto del presente provvedimento

Considerato che, a seguito di un'informale indagine di mercato tra gli operatori economici qualificati nella fornitura specializzata di Toner originali HP in oggetto, a cui affidare la fornitura in parola, la scuola ha individuato la società **GIFRAN srl**, con la sede legale e operativa a Bagnolo Mella (BS), in Via Aldo Moro, 1 int. A4 - CAP 25121 e avente PI/CF n. 02369570987

Considerato che per l'affidamento della fornitura in oggetto, la ditta **GIFRAN srl**, ha presentato, previa una nostra richiesta informale, un preventivo di spesa, per l'intera fornitura, per un importo complessiva di euro 460,30 IVA ESCLUSA, il quale è stato acquisito dalla scuola con *Prot. n. 371 del 22/01/2025*. La suddetta offerta è stata valutata e giudicata positivamente, sia per la competitività che la congruità dei costi richiesti

Tenuto conto che nei confronti del suddetto operatore non trova applicazione, nel caso di specie, del principio di rotazione, trattandosi di importo inferiore a 5.000 euro IVA esclusa, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del Decreto Legislativo n. 36/2023

Tenuto conto che la Stazione Appaltante ha verificato la sussistenza in capo all'operatore dei requisiti di capacità generale e speciale, in cui la normativa *nel caso di affidamenti di importo inferiore a euro 40.000, prevede la possibilità di svolgere le verifiche di cui sopra con le modalità descritte dall'art. 52 del Decreto Legislativo n. 36/2023*

Tenuto conto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e dal Decreto-Legge 12 novembre 2010, n. 187

Accertato che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA, la *Dott.ssa Giulia Magnoli*, si attesta la sussistenza a bilancio della copertura economica necessaria a sostenere la spesa complessiva prevista per la fornitura in oggetto

Visto l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG)

Acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. **B54D0E09A6**

Viste le disposizioni di cui all'art. 20, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e all'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria

Visto altresì, l'art. 28 del Decreto Legislativo n. 36/2023, recante «*Trasparenza dei contratti pubblici*»

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 45 comma 2 lett. a) del D.I. n. 129/2018, l'affidamento diretto, tramite buono d'ordine commerciale, del contratto riguardante la fornitura di n. 8 TONER originali HP, alla ditta **GIFRAN srl** di Bagnolo Mella (BS) avente PI/CF n. 02369570987, per un importo di spesa complessivo di euro 460,30 (euro quattrocento sessanta/30) IVA ESCLUSA

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA



Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - fax 0303773026
C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - www.liceoarnaldo.edu.it



- di autorizzare il Direttore SGA, il *Dott.ssa Giulia Magnoli*, ad impegnare la spesa complessiva dovuta per la suddetta, nella scheda finanziaria di bilancio del Programma Annuale 2025 denominata **A02 – Funzionamento Amministrativo**
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito dell'emissione di regolare Fattura Elettronica ai sensi dello *Split Payment - L. 190/2014 "Legge di Stabilità"* (Codice Ufficio Univoco: **UFGVI5** - Lotto CIG n. **B54D0E09A6** e previo accertamento da parte dell'Amministrazione della conformità del servizio reso e previa verifica dell'assenza di cause di esclusione di cui agli articoli 94, 95 e del possesso dei requisiti di cui all'art.100 del D.lgs. 36/2023della, con particolare riferimento alla:
 - regolarità della Certificazione contributiva (attestata dal **DURC**)
 - regolarità della Dichiarazione obbligatoria sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui dell'*art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13/08/2010* pena la nullità del contratto
- di conservare agli atti della scuola e di pubblicare copia del presente provvedimento nella sezione **Amministrazione Trasparente** del sito internet della nostra scuola www.liceoarnaldo.edu.it (ai sensi del *D. Lgs. 14 marzo 2013, 33 c.d. "Decreto Trasparenza"*)
- di rendicontare la suddetta spesa in Consiglio di Istituto in sede di Conto Consuntivo

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Elena Lazzari

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 3-bis c. 4-bis del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*