

IPSSC FILIPPO RE - RE
Prot. 0011213 del 18/11/2024
VI-2 (Uscita)

ISTITUZIONE SCOLASTICA I.P.S.S.C. "FILIPPO RE"
Viale Trento Trieste, 4 - 42124 – Reggio Emilia - Tel. 0522 – 437981
e-mail: rec01000p@istruzione.it PEC: rec01000p@pec.istruzione.it
C.F. 80014130357 - C.M. RERC01000P



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (DM 66/2023) finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU					
Missione Componente	Codice Avviso	Titolo Avviso Decreto	Codice progetto	Importo assegnato	CUP
M4C1	M4C1I2.1-2023-1222	Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (DM 66/2023)	M4C1I2.1-2023-1222-P-33613	€ 40.065,99	C84D23003740006
Linea investimento	M4C1I2.1 – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (DM 66/2023)				
Accordo di concessione	Accordo di concessione: REIC85400A - M4C1I2.1-2023-1222-P-33613 -prot. n.0031977 del 28/02/2024 (assunto agli atti con prot. n. 0002035 del 04/03/2024)				
Titolo Progetto	Digital Network				

- **Albo**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Sito sezione PNRR**

DETERMINA DI INDIZIONE AVVISO DI SELEZIONE DI 3 DOCENTI ESPERTI E 3 DOCENTI TUTOR PER PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE E DI 10 DOCENTI ESPERTI E 10 DOCENTI TUTOR PER LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento

concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi)

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTO l'atto di concessione prot. n. 0031977 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, assunto agli atti con protocollo n. 0002035 del 04/03/2024

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 21/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

RITENUTO che la Dott.ssa Mariangela Fontanesi risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per la procedura in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023 e dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al medesimo decreto legislativo n. 36/2023;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Mariangela Fontanesi, in relazione alla procedura oggetto del presente provvedimento, ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità, conflitto di interessi ed obblighi di astensione, assunta agli atti con prot 11212 del 18/11/2024;

DETERMINA

In riferimento al progetto autorizzato e finanziato

di autorizzare l'avvio di una selezione interna/esterna volta al conferimento dei seguenti incarichi:

Tipologia percorso e destinatari	Descrizione	N° ore	N° edizioni	N° esperti	N° tutor	Modalità
<u>Percorso di transizione digitale:</u> l'attività amministrativa fra digitalizzazione, trasparenza e privacy, applicazioni Office automation e Google	Presentazione del quadro normativo, valutazione delle attività da intraprendere e misure organizzative da adottare per affrontare gli adempimenti in materia di digitalizzazione, trasparenza e privacy nello svolgimento dell'attività amministrativa di una istituzione scolastica. Uso delle applicazioni Office automation e Cloud.	20	1	1	1	On line
<u>Percorso di transizione digitale:</u> Percorsi di intelligenza artificiale e nuove metodologie	Introduzione all'Intelligenza Artificiale nel contesto educativo (concetti fondamentali, storia e	13	1	1	1	On line

di lavoro in contesti educativi nella didattica	sviluppo. IA nella didattica, Etica e IA, risorse e strumenti IA), applicazioni di IA nella didattica (Machine learning e didattica, analisi dati con IA, chatbot educativi, IA per l'inclusività), utilizzo etico dell'IA (principi etici, approccio europeo all'IA, casi di studio e applicazioni didattiche responsabili dell'IA).					
<u>Percorso di transizione digitale:</u> Percorso formativo di tecnologia didattica Stem	AR/VR nella didattica stampa e scanner 3D, Cybersecurity, Coding, website creation	26	1	1	1	On line
<u>Percorso di formazione sul campo (workshop):</u> Social Network	Utilizzo in ambito lavorativo, Digital Marketing e strategie di comunicazione applicate alle tecnologie	10	1	1	1	Presenza
<u>Percorso di formazione sul campo (workshop):</u> Utilizzo di strumenti digitali per lo sviluppo di competenze tecnologiche	Sviluppo di competenze tecnologiche attraverso l'uso di droni, videocamere, fotocamere, ocular.	10	1	1	1	Presenza
<u>Percorso di formazione sul campo (workshop):</u> A.I. insegnate a scuola	Applicazioni di IA nella didattica: che cos'è, principali utilizzi, metodi e strumenti	10	1	1	1	Presenza
<u>Percorso di formazione sul campo (workshop):</u> APP per DSA e BES	Approfondimento per l'utilizzo delle principali app e risorse per alunni con DSA e BES (Read&Write, correttori ortografici, libri di testo, ...).	10	1	1	1	Presenza
Percorso di formazione sul campo: Suite Adobe e APP di Mac	Approfondimento per l'utilizzo dei programmi di grafica della Suite adobe e delle app di Mac	10	1	1	1	Presenza
<u>Percorso di formazione sul campo (workshop):</u> Digitalizzazione per Collaboratori Scolastici	Google Workspace (documenti, fogli e calendar) Moduli di Argo	10	1	1	1	Presenza
<u>Percorso di formazione sul campo (workshop):</u> Corso Excel e Google fogli – livello base	Prima alfabetizzazione informatica per la compilazione di fogli di calcolo attraverso l'utilizzo di formule di base (somma, divisione, media, ...)	10	1	1	1	Presenza
<u>Percorso di formazione sul campo (workshop):</u>	Fogli di calcolo, funzioni avanzate e formule complesse, matrici, array e	10	1	1	1	Presenza

Corso Excel e Google Fogli – livello avanzato	macro, tabelle pivot, grafici e visualizzazioni avanzate.					
<u>Percorso di formazione sul campo (workshop):</u> Creazione di contenuti digitali e A.I.	Creare, sviluppare, integrare, rielaborare contenuti digitali, comunicare, condividere e interagire con gli altri attraverso le tecnologie, IA, creare immagini, video testo, realtà aumentata e virtuale, MS Office	10	1	1	1	Presenza
<u>Percorso di formazione sul campo (workshop):</u> Cybersecurity, Cyberbullismo e Social	Password, crittografia, attacchi malware-ramsonware, messaggi di posta elettronica sospetti. Misure basilari di sicurezza nei pagamenti on line, sintomi della dipendenza digitale, acchiappa click o clickbait, obsolescenza programmata, AI	10	1	1	1	Presenza

- ☐ che gli incarichi avranno durata dalla data del conferimento fino alla conclusione delle attività previste all'interno di ciascun percorso. Le ore max, indicate negli incarichi, dovranno essere svolte esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio (per i candidati dipendenti da altre istituzioni scolastiche e da altre pubbliche amm.ni).
- ☐ Le ore indicate negli incarichi potranno subire rimodulazioni in funzione dell'effettiva erogazione da parte del MIM e delle effettive ore necessarie allo svolgimento del progetto.
- ☐ che i singoli compensi verranno liquidati previa rendicontazione delle ore effettivamente e personalmente rese dal personale incaricato (Time-sheet), dopo il controllo della corrispondenza di quanto dichiarato e compatibilmente con la liquidazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione. L'importo Lordo Stato, indicato in tabella, è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali a carico del dipendente e dell'Istituto, di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative e, nell'eventualità di candidature di personale libero professionista, dell'IVA, della RA e delle eventuali casse professionali, nonché di ogni altro eventuale onere;
- ☐ che il personale individuato dovrà provvedere ad implementare puntualmente i dati in piattaforma, con riferimento ai compiti/ruolo ad esso assegnati;
- ☐ di assumere l'incarico di Responsabile Unico del Progetto in questione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art.5 della Legge 241/1990;

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.ipsscfilippo.edu.it per la massima diffusione, nelle sezioni albo online e amministrazione trasparente, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Mariangela Fontanesi

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii*