



Istituto Comprensivo Statale "Montaldo"

Via Montaldo, 8 - 16137 GENOVA - Tel. 010 8392409; fax: 010 8393429

Codice meccanografico: GEIC83000D; E-mail: geic83000d@istruzione.it; P.E.C.: geic83000d@pec.istruzione.it

Prot. nr. 225/26

Genova, 08/01/2026

CIG Z823CFE801

Oggetto: Determina pagamento compenso tesoreria periodo dal 01/01/25 al 31/12/2025-

Affidamento diretto della gestione del servizio di cassa dal 01/01/2024 al 31/12/2026 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023.-Convenzione per la gestione del servizio di cassa delle ISA Prot. nr. 7041 del 24/11/23, durata triennale dal 01/01/24 al 31/12/2026, stipulata con l'Istituto di Credito Credit Agricole Italia S.p.A..

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

CONSTATATA l'esigenza di procedere all'individuazione di un Istituto di credito al quale affidare la gestione del servizio di cassa;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTE la nota Miur prot.n. 24078 del 30-11-2018 relativa all'Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129.

VISTO l'art. 20 comma 5 e comma 6 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

RITENUTO ai sensi dell'art. 20 comma 6 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 di derogare agli schemi di cui al comma 5, considerato che l'importo del servizio, seppur quadriennale, rimane ampiamente al di sotto dei 39.999,99 euro.

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato autorizzato il Dirigente Scolastico a stipulare un contratto pluriennale per l'affidamento del servizio indicato in oggetto;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente iniziato come provvisorio in attesa di approvazione da parte del Consiglio d'Istituto;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;

TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) (servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

VISTO	l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) e b), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
CONSIDERATO	che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di "circostanza in cui si verifica un contatto rischioso tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale tra imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti";
RITENUTO	vantaggioso e conveniente aver espletato una procedura di affidamento diretto alla luce delle motivazioni di seguito riportate: - Valutazione positiva dell'offerta economica; - Accertata regolarità contributiva dell'operatore economico selezionato; - Ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio; - Integrazione, durante la precedente gestione, delle proprie procedure gestionali con il sistema informativa di Credit Agricole e il passaggio a Siope+, con risultati soddisfacenti in termini di efficienza e qualità del servizio;
VISTA	la successiva stipula della convenzione per la gestione del servizio di cassa delle ISA Prot. nr. 7041 del 24/11/23, di durata triennale dal 01/01/24 al 31/12/2026 con l'Istituto di Credito Credito Agricole Italia S.p.A. , poiché soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo annuale complessivo pari a € 1.300,00 e pertanto ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva per le seguenti ragioni;
TENUTO CONTO	che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di aver proceduto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, all'affidamento della gestione del servizio di cassa dall'01/01/2024 al 31/12/2026 all'Istituto di Credito Credit Agricole Italia S.p.A. – Sede legale Via Università, 1 – 431212 Parma (PR) CF 02113530345, P.I. 02886650346;

Art. 3

Di autorizzare la spesa annuale di € **1.300,00** IVA inclusa da imputare nel Programma Annuale E.F. **corrente** iniziato come provvisorio e in attesa di approvazione da parte del Consiglio d'Istituto, da imputare al relativo capitolo di bilancio A2.2-Funzionamento amm.vo;

Art. 4

La convenzione è stata stipulata entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

Il servizio oggetto della presente decisione è stato attivato entro i termini previsti dalla stipula della convenzione.

Art. 5

Di nominare il Dirigente Scolastico Prof.ssa Barbara Danovaro quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Barbara Danovaro