

	 REPUBBLICA ITALIANA MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO			
Cod. Mecc. CLIC82400R – C.F. 82002290854 Via Butera s.n.c. – 93012 GELA (CL) GelaTel. 0933/1966757 – Fax 0933/823425 e-mail clc82400r@istruzione.it pec clic82400r@pec.istruzione.it <u>CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE UFKSL8</u>				



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Agli Atti

All'Albo

Al fascicolo del progetto
"PON Agenda Sud - (DM 176 del 30/08/2023)"

Oggetto: **Avviso per la selezione di personale interno** all'istituzione scolastica per la figura professionale di **"Supporto tecnico amministrativo"** da impiegare nell'ambito del progetto: **"Laboratorio di Apprendimento Integrato per lo Sviluppo delle Competenze di Base - Scuola Primaria"** - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2- Azione 10.2.2 – Nota di adesione prot. nr. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD".

Codice **10.2.2A-FSEPON-SI-2024-272**

Titolo del progetto: **Laboratorio di Apprendimento Integrato per lo Sviluppo delle Competenze di Base**
CUP: **I34D23003120001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il nuovo codice degli appalti, Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTI in particolare la lettera b) comma 1 dell' art. 50 del sopracitato Decreto 36/2023 per il quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie comunitarie con la modalità di "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

VISTA la Delibera ANAC n. 261 del 20 giugno 2023 - Provvedimento Art 23 – BDNCP di Adozione del provvedimento di cui all'articolo 23, comma 5, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante «Individuazione delle informazioni che le stazioni appaltanti sono tenute a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche e i tempi entro i quali i titolari delle piattaforme e delle banche dati di cui agli articoli 22 e 23, comma 3, del codice garantiscono l'integrazione con i servizi abilitanti l'ecosistema di approvvigionamento digitale»;

VISTA la Delibera ANAC n. 262 del 20 giugno 2023 - Provvedimento art. 24 – FVOE di Adozione del provvedimento di cui all'articolo 24, comma 4, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 d'intesa con il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e con l'Agenzia per l'Italia Digitale;

VISTA la Delibera ANAC n. 263 del 20 giugno 2023 - Provvedimento art. 27 Pubblicità legale di Adozione del provvedimento di cui all'articolo 27 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 d'intesa con il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti recante «Modalità di attuazione della pubblicità legale degli atti tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici»;

VISTA la Delibera ANAC n. 264 del 20 giugno 2023 - Provvedimento art. 28 Trasparenza di Adozione del provvedimento di cui all'articolo 28, comma 4, del decreto legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36 recante individuazione delle informazioni e dei dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici che rilevano ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

VISTA la Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 di Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 (e sue successive modifiche) recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21/11/2023 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – riguardante "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'unione Europea – Next Generation EU"

VISTA la candidatura n. 1091468 di adesione all'Iniziativa presentata da questa Istituzione in data 10/01/2024;

VISTA la nota prot. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "*Laboratorio di Apprendimento Integrato per lo Sviluppo delle Competenze di Base – Scuola Primaria*" codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-272 proposto da questa Istituzione scolastica per un importo pari a euro 69.420,00;

PRESO ATTO delle disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'E.F. 2024 prot. n.930 del 08/02/2024;

VISTA la determina dirigenziale prot. N. 1012 del 12/02/2024;

DECRETA

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione mediante la valutazione delle esperienze e dei curriculum per la seguente figura professionale:

a) Supporto Tecnico Amministrativo;

Il presente Avviso è rivolto al personale interno all'istituzione scolastica.

Art. 1 Oggetto

Avvio di una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione delle esperienze e dei curriculum, per la selezione delle seguente **figura professionale di "Supporto tecnico amministrativo"**:

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è:

Figura professionale	Ore	Compenso Orario Lordo Stato*
Supporto Tecnico Amministrativo	60 totali	Euro 19,24

* per "Compenso Orario Lordo" si intende al lordo anche di tutti gli oneri a carico dell'Istituto Scolastico

Art.3 Requisiti di ammissione e griglia di valutazione

In ottemperanza al regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nella tabella sotto indicata e nell'allegato 2

Unità di personale	PROFILO	REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE
n. 2	SUPPORTO AMMINISTRATIVO	- Diploma di scuola secondaria superiore; - Pregresse esperienze, in qualità di supporto tecnico GPU, in progetti PON FSE-FESR; - Pregresse esperienze, in qualità di supporto tecnico amministrativo, in progetti PON FSE-FESR; - Conoscenza e uso dei programmi di segreteria digitale dell'istituzione scolastica; - Conoscenza e uso della piattaforma GPU. - Conoscenza e uso dei programmi di segreteria digitale dell'istituzione scolastica;

Art. 4 Compiti della figura

I compiti attribuiti alla figura di SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO sono:

- garantire, di concerto con il Dirigente Scolastico e il DSGA, la presenza dei documenti necessari alla registrazione dei diversi momenti di attuazione del Progetto;
- preparare tutta la documentazione richiesta dalla piattaforma GPU;
- procedere alla compilazione continua e puntuale della piattaforma GPU, inserendo tutta la documentazione necessaria;
- garantire, di concerto con il Dirigente Scolastico e il DSGA, la presenza dei documenti necessari alla registrazione dei diversi momenti di attuazione del Progetto;
- controllare la corretta compilazione dei documenti, garantendo la tempistica necessaria;

- archiviare opportunamente la documentazione acquisita;
- supportare le altre figure nella gestione amministrativa;
- supportare il DSGA nella realizzazione della documentazione riguardanti gli incarichi delle figure coinvolte nel progetto, interne ed esterne;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- supportare il DSGA nelle fasi di rendicontazione del progetto;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- provvedere alla chiusura della piattaforma a fine progetto in modo da permettere la rendicontazione finale del DSGA su SIDI;
- supportare il DSGA nelle fasi di rendicontazione del progetto;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

Art. 5 Presentazione domande

Le candidature, redatte ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello (All.1 – istanza di partecipazione; All.2 – scheda di valutazione) firmate in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, dovranno pervenire in busta chiusa all'Istituto Comprensivo "Gela e Butera", via Butera, snc, 93012 Gela (CL) oppure brevi manu o inviata via mail all'indirizzo clie82400r@istruzione.it entro le ore 12:00 di mercoledì 21 febbraio 2024. L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. La presentazione dell'offerta dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla gara. Farà fede il timbro di protocollo da parte dell'Istituto e non il timbro postale. Sull'oggetto della domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "Istanza Selezione AMMINISTRATIVI PON AGENDA SUD – D.M. 176/2023". Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Istanza di partecipazione (allegato 1);
- Scheda di autovalutazione (allegato 2);
- Copia di un documento di identità valido.

Non sono ammessi curricula scritti a mano. Per ogni tipologia di incarico si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. Una volta effettuata la valutazione delle candidature dei soggetti "INTERNI" alla scuola in mancanza di tali risorse, verranno selezionati le figure professionali all'esterno dell'Istituzione Scolastica.

Non si procederà all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

Art. 6. Valutazione comparative e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico, in data successiva al termine di presentazione delle domande. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae informato europeo e negli allegati 1 e 2, verranno prese in esame soltanto le candidature che rispettano i "requisiti minimi di accesso", come specificato nell'art.3 del presente Avviso.

Saranno valutati esclusivamente i titoli, le esperienze professionali e le certificazioni già acquisiti alla data di scadenza del presente Avviso, l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.matteigela.edu.it nell'apposita sezione "PON 2014-2020".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg.5 dalla pubblicazione, visto il carattere di urgenza della procedura. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web della Scuola. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera

durata del progetto. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, prevarrà il candidato interno con la migliore posizione nella graduatoria di istituto. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Art. 7 tempi tecnici

- 1) Pubblicazione avviso: mercoledì 12 febbraio 2024;
- 2) Scadenza per la presentazione delle istanze: mercoledì 21 febbraio 2024, ore 12.00;
- 3) Apertura buste: giovedì 22 febbraio 2024;
- 4) Graduatoria provvisoria/Proposta di aggiudicazione: venerdì 23 febbraio 2024;
- 5) Graduatoria definitiva/Aggiudicazione: martedì 27 febbraio 2024

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi;

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Rocco Trainiti.

Art. 10 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.matteigela.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Gela 12-02-2024

Il Dirigente Scolastico

Prof. Rocco Trainiti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del CAD e delle norme ad esso connesse

In allegato:

Allegato 1 - istanza di Partecipazione

Allegato 2 - Griglie di autovalutazione