COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE
MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito
UNIONE EUROPEA Fondo Sociale Europeo Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

8731 / 2026

OGGETTO: Determina a contrarre e di avvio della procedura negoziata senza bando ex art. 50, c. 1, lett. e) e art. 128 del D.Lgs. 36/202 su MePA (RdO Evoluta) con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV) per l'affidamento del Servizio di Assistenza Specialistica per l'Autonomia e la Comunicazione Personale degli Alunni con Disabilità – A.S. 2026/2027
CPV Principale: 85311200-4 (Servizi di assistenza sociale per disabili)
Importo presunto a base d'asta: € 71.428,57 (oltre IVA al 5% pari ad € 3.571,43, per un totale complessivo di € 75.000,00 IVA inclusa)
CIG: BD0DAAFC08

LA DIRIGENTE SCOLASTICA / RUP

- **VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante norme sul patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;
- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»;
- **VISTO** il Programma Annuale 2026 approvato tramite delibera n.5 del 22.01.2026 dal Consiglio d'Istituto;
- **VISTA** la comunicazione della Provincia di Cuneo con la quale si affidano a codesta istituzione scolastica €55.500,00 per l'attivazione di interventi di assistenza a sostegno dell'integrazione scolastica di allievi con disabilità, residenti nel territorio della provincia di Cuneo ed iscritti all'IIS Cravetta Marconi per l'anno scolastico 26/27;
- **VISTA** la comunicazione della Provincia di Alessandria registrata con prot. 6387 con la quale si autorizzano 12 ore settimanali per lo studente residente nella suddetta provincia;
- **CONSIDERATO** l'impegno assunto dalla città metropolitana di Torino allo stanziamento della cifra corrispondente al pagamento di n. 10 ore settimanali (prot. 7463);
- VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il «Codice dei contratti pubblici» e in particolare:
  - l'art. 15, in materia di Responsabile Unico del Progetto (RUP);
  - l'art. 17, comma 1;
  - l'art. 50, comma 1, lett. e), relativo all'uso delle procedure negoziate senza bando previa consultazione di almeno 5 operatori economici per l'affidamento di servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie;
  - l'art. 108, commi 1 e 2, lett. a), relativo al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV) individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo per i servizi ad alta intensità di manodopera e socio-assistenziali ed educativi;
  - l'art. 11, in materia di applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro di settore (CCNL Cooperative Sociali o equivalente);
  - l'art. 57 e l'art. 102, in materia di clausole sociali ed inserimento lavorativo;
  - l'art. 110, in tema di verifica ed esito delle offerte anormalmente basse;

Documento informatico firmato digitalmente da SILVIA CUNEO ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegateSILVIA CUNEO

- **CONSIDERATA** la necessità e l'urgenza di garantire per l'Anno Scolastico 2026/2027 la continuità e la qualità del servizio di assistenza specialistica per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità sensoriale, psico-fisica o relazionale frequentanti l'Istituto;
- **RITENUTO** di procedere all'affidamento mediante la piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestita da Consip S.p.A., tramite lo strumento della **Richiesta di Offerta (RdO) Evoluta / Negoziazione** rivolta ad almeno cinque operatori economici qualificati nella categoria merceologica pertinente;
- **PRESO ATTO** della quantificazione delle prestazioni oggetto di affidamento per una stima presunta complessiva di **n. 2.976 ore** di servizio, con tariffa oraria massima a base d'asta pari a **€ 24,00/ora (IVA esclusa)**, e un valore complessivo dell'appalto quantificato in **€ 71.428,57 imponibile** (+ € 3.571,43 IVA al 5%);
- **STABILITO** che l'appalto verrà aggiudicato tramite il criterio dell'**Offerta Economicamente Più Vantaggiosa (OEPV)** ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, ripartendo il punteggio massimo complessivo di 100 punti in:
  - **Offerta Tecnica:** max 80 punti (sulla base dell'esperienza, qualificazioni del personale, piano organizzativo, progetto educativo inclusivo e clausola sociale);
  - **Offerta Economica:** max 20 punti (sul ribasso rispetto al prezzo orario a base di gara);
- **ESAMINATA E APPROVATA** la predisposta **Lettera di Invito e Disciplinare di gara** regolante la procedura, le modalità di presentazione delle offerte amministrativa, tecnica ed economica, nonché i criteri e parametri puntuali di valutazione del merito tecnico;
- **ESAMINATO e APPROVATO** il capitolato
- **ACCERTATA** la copertura finanziaria sul Programma Annuale per l'esercizio finanziario di competenza;

DETERMINA

1. **APPROVAZIONE PREMESSE:** Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **AVVIO DELLA PROCEDURA:** Di avviare la procedura negoziata per l'affidamento del *"Servizio di Assistenza Specialistica per l'Autonomia e la Comunicazione Personale degli Alunni con Disabilità"* per l'A.S. 2026/2027, previa consultazione di **almeno cinque operatori economici** idonei e qualificati iscritti al portale MePA, mediante invio di **RdO Evoluta** sul sistema informatico dell'AcquistinretePA (Consip).
3. **IMPORTO A BASE DI GARA:** Di fissare il valore dell'affidamento in **€ 71.428,57 (IVA esclusa)**, calcolato sulla base di un monte ore presunto di 2.976 ore ad un costo orario unitario massimo di € 24,00/ora (IVA esclusa). Gli oneri di sicurezza aziendali interni sono stimati pari ad € 0,00.
4. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** Di stabilire che la gara sarà aggiudicata con il criterio dell'**Offerta Economicamente Più Vantaggiosa (OEPV)** con un peso massimo pari a **80 punti per l'Offerta Tecnica** e **20 punti per l'Offerta Economica**.
5. **APPROVAZIONE ATTI DI GARA:** Di approvare la **Lettera di Invito,** il capitolato e relativi allegati da caricare sulla piattaforma MePA per la regolamentazione e gestione dell'iter procedurale.
6. **DESIGNAZIONE RUP:** Di confermare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 la Dirigente Scolastica *Prof.ssa Silvia Cuneo*.
7. **PUBBLICAZIONE:** Di pubblicare il presente provvedimento nell'apposita sezione *Amministrazione*

Trasparente dell'Istituzione Scolastica in conformità agli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. 33/2013 e dal D.Lgs. 36/2023.

La Dirigente Scolastica
Ing. Silvia Cuneo

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

Prot. 8731/2026

OGGETTO: Lettera di Invito a Procedura negoziata senza bando previa consultazione di almeno 5 operatori economici su MePA per l'affidamento del Servizio di Assistenza Specialistica per l'Autonomia e la Comunicazione Personale degli Alunni con Disabilità – A.S. 2026/2027.

CPV Principale: 85311200-4 (Servizi di assistenza sociale per disabili)

Criterio di aggiudicazione: Offerta Economicamente Più Vantaggiosa (OEPV) ai sensi dell'art. 108, c. 1 e c. 2 lett. a) del D.Lgs. 36/2023.

1. STAZIONE APPALTANTE

Istituto d'Istruzione Superiore "Cravetta - Marconi"

Sedi di svolgimento del servizio:

- **Sede Centrale:** Corso Roma n. 70, Savigliano (CN)
- **Sede Succursale:** Piazza Misericordia n. 1, Savigliano (CN)

RUP: Dirigente Scolastico Pro-Tempore Prof. Silvia Cuneo

2. OGGETTO E FINALITÀ DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del **Servizio di Assistenza Specialistica per l'Autonomia e la Comunicazione Personale** a favore degli alunni con disabilità sensoriale, psico-fisica o relazionale frequentanti l'Istituto per l'Anno Scolastico 2026/2027.

Le prestazioni richieste comprendono:

- **Supporto all'autonomia personale:** assistenza nell'orientamento, spostamenti e gestione dei materiali scolastici/educativi.
- **Facilitazione della comunicazione:** utilizzo di linguaggi e strumenti specialistici (es. LIS, Braille, CAA) in coerenza con il Profilo di Funzionamento.
- **Integrazione e socializzazione:** promozione della partecipazione attiva alle attività di classe, laboratori, uscite e viaggi di istruzione.
- **Collaborazione al PEI:** partecipazione dei referenti/operatori alle riunioni del GLO e supporto alla verifica del PEI.

Documento informatico firmato digitalmente da SILVIA CUNEO ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegateSILVIA CUNEO

3. DURATA

Durata: Il servizio decorre dalla data dell'aggiudicazione del servizio in oggetto e sino al termine delle lezioni del medesimo anno scolastico.

VALORE DELL'APPALTO

Budget complessivo massimo a base di gara: € 71.428,57 imponibile oltre ad € 3.571,43 per IVA).

Quantificazione dell'Offerta Economica e Tariffa Oraria:

- **Monte ore presunto complessivo: n. 2.976 ore** di servizio.
- **Prezzo unitario orario massimo a base di gara: € 24,00 / ora** (IVA esclusa).
- Gli operatori economici dovranno formulare la propria offerta economica indicando la tariffa oraria offerta in ribasso rispetto alla base d'asta di € 24,00/ora.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 41, comma 14, del D.Lgs. 36/2023, il costo della manodopera stimato dalla Stazione Appaltante per l'esecuzione del presente appalto è pari ad € 59.728,32 (IVA esclusa), determinato sulla base del monte ore presunto di n. 2.976 ore e del costo medio orario del lavoro per il personale impiegato nel CCNL Cooperative Sociali (Inquadramento Livello C1).

Tale importo è ricompreso nell'importo complessivo a base di gara di € 71.428,57 e non è soggetto al ribasso d'asta offerto, fermo restando la facoltà dell'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo offerto deriva da una più efficiente organizzazione aziendale nel rispetto dei minimi salariali inderogabili.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., l'operatore economico è tenuto ad applicare al personale impiegato nell'esecuzione del servizio il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di settore: CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle Cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo (Cooperative Sociali) o un contratto equivalente che garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative.

Il costo orario offerto non potrà in alcun caso essere inferiore ai minimi salariali inderogabili stabiliti dalla legge e dalle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il richiamato CCNL. Offerte con un costo orario inferiore a tale importi saranno considerate suscettibili di anomalia ed evocheranno il procedimento di verifica ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023. Offerte che non garantiscano il rispetto dei minimi retributivi inderogabili saranno escluse dalla procedura.

1. **Oneri aziendali per la sicurezza:** Stimati in € 0,00 (trattandosi di servizi di natura intellettuale/prestazionale).

2. **Clausola di Salvaguardia e Regolamentazione del Monte Ore:** *Il monte ore complessivo indicato (n. 2.976 ore) è da intendersi unicamente quale* ***stima presunta massimo fatturabile*** *ai fini della formulazione dell'offerta economica e della determinazione dell'importo di gara. L'Istituzione Scolastica liquiderà unicamente le ore di servizio effettivamente rese ed attestate dai fogli presenza degli operatori, senza che l'aggiudicatario possa vantare pretese o indennizzi in caso di fruizione parziale del monte ore stimato.*
3. **Gestione delle assenze degli alunni:**

In caso di assenza dell'alunno non preavvisata, all'operatore viene riconosciuta unicamente la **prima ora** della giornata lavorativa programmata.
Le ore di assistenza non prestate a causa di assenze prolungate dell'allievo potranno, previo accordo scritto con la Dirigenza dell'Istituto, essere recuperate e/o riappropriate per interventi mirati o a favore di altri allievi dell'Istituto beneficiari del servizio.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 qualificati sul MePA per la categoria pertinente, in possesso dei seguenti requisiti:

A. Requisiti di Ordine Generale e Idoneità Professionale

- Assenza delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.
- Iscrizione al Registro della C.C.I.A.A. (o albo professionale/cooperative equivalenti) per attività coerenti con l'oggetto del presente appalto (art. 100, c. 1 lett. a, D.Lgs. 36/2023).
- Regolarità contributiva e previdenziale (DURC regolare).
- Ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei disabili (L. 68/1999).
- Rispetto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008).
- Assenza di condizioni ostative ex D.Lgs. 231/2001 e rispetto del D.Lgs. 39/2014 (Verifica del Certificato del casellario giudiziale "antipedofilia" ex art. 25-bis D.P.R. 313/2002 per tutto il personale impiegato).

B. Requisiti di Capacità Economica, Finanziaria e Tecnico-Professionale

- **Capacità economico-finanziaria:** idonee informazioni sui conti annuali che evidenzino un rapporto equilibrato tra attività e passività (art. 100, c. 1 lett. b, D.Lgs. 36/2023).
- **Capacità tecnico-professionale:** attestazione dell'impiego di professionalità aziendali idonee e

qualificate nella gestione di servizi analoghi (art. 100, c. 1 lett. c, D.Lgs. 36/2023).

C. Requisiti del Personale Operativo

Gli operatori impiegati (Assistenti all'Autonomia e alla Comunicazione) devono essere in possesso di uno dei seguenti requisiti all'atto dell'avvio del servizio:

1. Attestato di qualifica professionale di Assistente all'Autonomia e alla Comunicazione rilasciato da ente accreditato;
2. Laurea (triennale o magistrale) in Scienze dell'Educazione, Pedagogia, Psicologia o titoli equipollenti;
3. Diploma di Scuola Secondaria Superiore in ambito educativo/pedagogico o altro diploma unitamente a comprovata esperienza almeno biennale nell'assistenza scolastica/specialistica a disabili.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'**Offerta Economicamente Più Vantaggiosa (OEPV)** basata sul miglior rapporto qualità/prezzo (art. 108 D.Lgs. 36/2023), applicando la seguente ripartizione:

- Offerta Economica: max 20 Punti Formula concava alla migliore offerta
- Offerta Tecnica: max 80 Punti

Griglia di Valutazione dell'Offerta Tecnica (Punteggio Base 80 Punti)

N.	Criterio di Valutazione	Parametro / Modalità di Attribuzione	Punti Max
1	**Esperienza Ente in Istituti di istruzione superiore e Istituti comprensivi**	2 punti per ogni A.S. di servizio prestato in scuole pubbliche per un massimo di 6 punti	**6**

2	• **Accreditamenti e Certificazioni** • **Certificazioni ammesse:** • **Certificazione UNI 11010 specifica per i servizi rivolti alle persone con disabilità;** • **Certificazione ISO 9001 con settore di accreditamento pertinente ai servizi socio-educativi/assistenziali (EA 35/38);** • **Certificazione SA 8000**	3 punti per ogni certificazione/accreditamento posseduto massimo 4	**12**

	(Responsabilità Sociale) oppure ISO 45001 (Salute e Sicurezza sul lavoro) oppure UNI PdR 125 (Parità di Genere).		
3	**Formazione Specialistica Aggiuntiva Qualificazione del personale gli operatori/assistenti dovranno possedere formazione specialistica nell'ambito di disabilità specifiche (conoscenza di metodi riabilitativi specifici come CAA, tecniche cognitivo comportamentali,**	3 punti per ogni attestato posseduto da dipendenti dell'ente (CAA, LIS, Braille, Tecniche cognitivo-comportamentali) Si valuta il possesso di almeno un attestato per ciascuna delle 4 tipologie/aree disciplinari indicate (CAA, LIS, Braille, Tecniche cognitivo-comportamentali	**12**

	linguaggio dei segni, ecc.)		
4	**Coordinatore di Progetto**	Indicazione formale e valutazione del CV del Referente/Coordinatore di progetto	**1**
5	**Organizzazione, Continuità e Sostituzioni**	Valutazione della proposta organizzativa per garantire la continuità educativa e la sostituzione tempestiva entro 24/48h	**10**
6	**Progetto educativo inclusivo**	Progetto inclusivo e attività integrative; proposte	**30**
7	**Piano di assorbimento del personale al fine di garantire la continuità didattica e educativa**	Progetto organizzativi di integrazione e armonizzazione nel personale dell'ente uscente	**9**
TOTALE	**TOTALE PUNTEGGIO**		**80 Punti**

	TECNICO BASE		

I criteri ai punti 5,6,7 i giudizi saranno i seguenti:

Eccellente	La proposta descrive in modo esaustivo, dettagliato ed altamente innovativo le modalità operative. Piena aderenza alle esigenze dell'Istituto, ottime garanzie di continuità e fattibilità.	1,0
Ottimo	La proposta risponde in modo completo e articolato ai requisiti stabiliti, presentandosi adeguata ed efficace nell'organizzazione.	0,8
Buono	La proposta è soddisfacente e risponde in modo idoneo ai requisiti base, pur senza presentare elementi distintivi o innovativi rilevanti.	0,6
Sufficiente	La proposta risponde solo parzialmente o in modo sintetico ai requisiti richiesti, garantendo lo standard minimo essenziale	0,4

	del servizio.	
Non valutabile	Proposta lacunosa, generica, non pertinente o priva di elementi concreti per la valutazione.	0

6. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La proposta contrattuale dovrà essere presentata ed inviata esclusivamente attraverso il sistema **MePA (Mercato Elettronico della P.A.)** entro e non oltre le ore 12.22 del giorno *01/10/2026.*

L'offerta dovrà comporsi della seguente documentazione sottoscritta con firma digitale:

1. **Busta A – Documentazione Amministrativa:**
   - Istanza di partecipazione e dichiarazioni sostitutive rese ex D.P.R. 445/2000 sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciale.
   - Dichiarazione di impegno all'applicazione del CCNL di settore e al rispetto del D.Lgs. 39/2014.
   - Impegno a garantire, ove richiesto e se disponibile, la priorità di assunzione al personale già impiegato nel precedente anno scolastico per garantire la continuità educativa (Clausola Sociale).
2. **Busta B – Offerta Tecnica:**
   - Modulo attestante requisiti di cui ai punti dall'1 al 4 e CV e relativi giustificativi;
   - Relazione illustrativa in merito ai punti 5, 6 e 7;
3. **Busta C – Offerta Economica:**
   - Modulo di Offerta Economica generato a sistema indicante la tariffa oraria offerta (rispetto ai 24,00 €/ora a base di gara) e la stima dei propri costi interni per la manodopera e la sicurezza aziendale.

7. OBBLIGHI SPECIFICI ED ESECUZIONE DEL SERVIZIO

1. **Coordinatore di Progetto:** L'aggiudicatario deve designare un Coordinatore di Progetto con reperibilità telefonica, unico referente per la scuola per la gestione organizzativa e la sostituzione degli operatori.

2. **Sostituzione del personale:** In caso di assenza dell'operatore titolare, la sostituzione deve avvenire tempestivamente entro 24/48 ore con personale di pari qualifica. Per sostituzioni prolungate occorre la preventiva approvazione del CV da parte del Dirigente Scolastico.
3. **Riservatezza e Codice di Comportamento:** Il personale impiegato è tenuto all'osservanza del segreto d'ufficio, al rispetto delle normative sulla privacy (GDPR UE 2016/679) e del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013).
4. **Pari opportunità e stabilità** (Art. 57 e Art. 102 D.Lgs. 36/2023): l'appalto prevede l'applicazione della clausola sociale per promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato nell'appalto uscente, nel rispetto dei principi di sostenibilità e di libera iniziativa economica.

   In sede di aggiudicazione ed esecuzione del contratto, l'aggiudicatario sarà tenuto ad applicare il Piano di Riassorbimento secondo la normativa vigente (art. 57 del D.Lgs. 36/2023) e le previsioni della lex specialis di gara, garantendo al personale riassorbito dal gestore uscente l'inquadramento e il riconoscimento delle competenze professionali equivalenti a quelle individuate e individuate nell'offerta tecnica, nel rispetto delle compatibilità organizzative e delle esigenze strutturali del servizio.

ARTICOLO 8 SOCCORSO ISTRUTTORIO (ART. 101 DEL D.LGS. 36/2023)

Definizione e Ambito di Applicazione

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione, con particolare riguardo alle dichiarazioni e ai documenti contenuti nella Busta A (Documentazione Amministrativa), possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza o ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e della documentazione amministrativa, la Stazione Appaltante assegna all'operatore economico un termine non inferiore a 5 giorni e non superiore a 10 giorni lavorativi per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Fattispecie Sanabili (Soccorso Istruttorio Integrativo e Sanante)

Il soccorso istruttorio è consentito per:

a) La mancata presentazione, la completezza o l'irregolarità di dichiarazioni sostitutive (es. possesso dei requisiti di ordine generale ex artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, iscrizione alla CCIAA,

regolarità ai sensi della L. 68/1999, ecc.);

b) La mancata o incompleta presentazione di documenti a corredo dell'offerta amministrativa (es. impegno a rilasciare la garanzia definitiva, dichiarazione di applicazione del CCNL di settore, piano di assorbimento del personale ove integrativo della documentazione amministrativa);

c) La mancata sottoscrizione o la sottoscrizione non conforme della documentazione amministrativa;

Mancata Regolarizzazione ed Esclusione

L'operatore economico che non adempia alle richieste della Stazione Appaltante nel termine perentorio assegnato, o le cui integrazioni non consentano di accertare il possesso dei requisiti prescritti, è escluso dalla procedura di gara.

Inammissibilità del Soccorso Istruttorio (Offerta Tecnica ed Economica)

Ai sensi dell'art. 101, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, il soccorso istruttorio NON è ammesso per rimediare a omissioni, inesattezze o carenze dell'Offerta Tecnica (Busta B) e dell'Offerta Economica (Busta C).

In particolare, non sono sanabili:

L'omessa presentazione dell'Offerta Tecnica o dell'Offerta Economica;

L'inserimento di elementi di natura economica all'interno dell'Offerta Tecnica o della Documentazione Amministrativa (violazione del principio di segretezza delle offerte);

Carenze o modifiche degli elementi essenziali e prestazionali dell'offerta volti a modificarne la sostanza o ad attribuire un vantaggio indebito rispetto agli altri concorrenti.

Soccorso Istruttorio Specificativo e Chiarimenti

Fermo restando l'insanabilità delle offerte tecnica ed economica, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica ed economica al solo fine di chiarirne la portata o di rimediare ad errori materiali manifesti, a condizione che il chiarimento/correzione non comporti alcuna modifica sostanziale dell'offerta presentata o l'introduzione di nuovi elementi prestazionali.

Modalità Operative su MePA

La richiesta di soccorso istruttorio e la successiva trasmissione della documentazione integrativa avverranno esclusivamente in modalità telematica tramite la piattaforma MePA (nell'apposita sezione "Comunicazioni della Procedura").

8. DISPOSIZIONI FINALI E TRATTAMENTO DATI

L'Istituto si riserva la facoltà di sospendere, annullare o modificare la presente procedura in qualsiasi momento, senza che gli operatori partecipanti possano vantare diritti o pretese.

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 esclusivamente per i fini del procedimento e per la gestione del successivo contratto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO / RUP

Ing. Silvia Cuneo

(Firmato digitalmente)

8731 /2026

CAPITOLATO Servizio di Assistenza Specialistica all'Autonomia e alla Comunicazione Personale per Alunni con Disabilità (art. 13, c. 3, L. 104/92) – Anno Scolastico 2026/2027
CPV Principale: 85311200-4 (Servizi di assistenza sociale per disabili)

Criterio di aggiudicazione: Offerta Economicamente Più Vantaggiosa (OEPV) ai sensi dell'art. 108, c. 1 e c. 2 lett. a) del D.Lgs. 36/2023

Art. 1 - Oggetto dell'Appalto e Sedi di Espletamento
1. Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del Servizio di Assistenza Specialistica all'Autonomia e alla Comunicazione Personale a favore degli alunni con disabilità sensoriale, psico-fisica o relazionale frequentanti l'Istituto d'Istruzione Superiore "Cravetta - Marconi" per l'Anno Scolastico 2026/2027.
2. Il servizio si svolgerà prevalentemente presso le sedi dell'Istituto:
Sede Centrale: Corso Roma n. 70, Savigliano (CN)
Sede Succursale: Piazza Misericordia n. 1, Savigliano (CN)
3. Per "ora" di assistenza si intende un periodo di prestazione di 60 minuti effettivi. Ogni assistente non potrà assistere contemporaneamente più di un alunno.
4. Gli alunni beneficiari del servizio e le rispettive ore di assistenza necessarie verranno comunicati all'operatore economico aggiudicatario entro l'inizio del servizio e potranno subire variazioni in aumento o in diminuzione nel corso dell'anno scolastico a seconda delle esigenze complessive e delle differenti professionalità richieste.
5. La distribuzione settimanale delle ore di assistenza sarà curata dalla Dirigenza dell'Istituto. Ogni variazione di orario dovrà essere preventivamente concordata in forma scritta con la Dirigenza.
Art. 2 - Finalità e Prestazioni Richieste
L'operatore economico aggiudicatario si impegna a garantire interventi mirati a:
1. Supporto all'autonomia personale: assistenza nell'orientamento, negli spostamenti e nella gestione dei materiali scolastici ed educativi.
2. Facilitazione della comunicazione: utilizzo di linguaggi e strumenti specialistici (es. LIS, Braille, CAA - Comunicazione Aumentativa Alternativa) o strategie relazionali adeguate al Profilo di Funzionamento dell'alunno.
3. Integrazione e socializzazione: promozione della partecipazione attiva dell'alunno alle attività di classe, ai laboratori, alle uscite didattiche e ai viaggi di istruzione.
4. Collaborazione al PEI: partecipazione dei referenti/operatori alle riunioni del Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione (GLO) e supporto alla stesura/verifica del Piano Educativo Individualizzato.
Art. 3 - Durata, Valore dell'Appalto e Tariffa Oraria
1. Durata: Il servizio decorre dalla data di aggiudicazione e sino al termine delle lezioni dell'A.S. 2026/2027, in coerenza con il calendario scolastico regionale.
2. Valore complessivo a base di gara: L'importo presunto massimo dell'appalto è stimato in € 71.428,57 (IVA esclusa), pari ad € 75.000,00 IVA compresa (calcolata al 5% pari ad € 3.571,43).

Documento informatico firmato digitalmente da SILVIA CUNEO ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegateSILVIA CUNEO

3. Monte ore e Tariffa oraria:
Monte ore presunto complessivo: n. 2.976 ore di servizio.
Prezzo unitario orario massimo a base di gara: € 24,00 / ora (IVA esclusa).
Gli operatori economici dovranno formulare la propria offerta economica indicando la tariffa oraria offerta in ribasso rispetto alla base d'asta di € 24,00/ora.
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 41, comma 14, del D.Lgs. 36/2023, il costo della manodopera stimato dalla Stazione Appaltante per l'esecuzione del presente appalto è pari ad € 59.728,32 (IVA esclusa).
Tale importo è stato determinato sulla base del monte ore presunto di n. 2.976 ore e del costo medio orario del lavoro per il personale impiegato (pari ad € 20,07/ora), calcolato in conformità alle tabelle ministeriali correnti per il CCNL Cooperative Sociali - Inquadramento Livello C1.
L'importo della manodopera è ricompreso nell'importo complessivo a base di gara di € 71.428,57 (IVA esclusa).
4. Clausola di Salvaguardia e Regolamentazione del Monte Ore: Il monte ore indicato (2.976 ore) è una stima presunta massima ai fini della formulazione dell'offerta e della determinazione dell'importo di gara. L'Istituzione Scolastica liquiderà unicamente le ore di servizio effettivamente rese ed attestate dai fogli presenza degli operatori, senza che l'aggiudicatario possa vantare pretese o indennizzi in caso di fruizione parziale del monte ore stimato.
Gestione delle assenze degli alunni:
In caso di assenza dell'alunno non preavvisata, all'operatore viene riconosciuta unicamente la prima ora della giornata lavorativa programmata.
Nel caso di assenza dell'alunno l'assistente non è autorizzato a restare a scuola né a svolgere attività a domicilio, salvo diversi accordi scritti tra le parti.
Le ore non prestate a causa di assenze prolungate dell'allievo potranno, previo accordo scritto con la Dirigenza, essere recuperate e/o riutilizzate per interventi mirati nell'ambito del servizio o a favore di altri allievi beneficiari.

Art. 4 - Applicazione del CCNL, Costo del Lavoro e Sicurezza

1. Contratto Collettivo Applicabile: Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023, l'operatore economico è tenuto ad applicare al personale impiegato il CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle Cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo (Cooperative Sociali) o un contratto equivalente che garantisca le medesime tutele economiche e normative.
2. Costo del Lavoro e Minimi Salariali: Il costo orario offerto non potrà in alcun caso essere inferiore ai minimi salariali inderogabili stabiliti dalla legge e dalle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il CCNL di settore. Offerte con un costo orario inferiore a tali importi saranno considerate anomale ex art. 110 del D.Lgs. 36/2023 ed escluse dalla gara.
3. Oneri della Sicurezza: Gli oneri aziendali per la sicurezza da rischio interferenziale (DUVRI) sono stimati in € 0,00, trattandosi di prestazioni di natura intellettuale/prestazionale. L'operatore dovrà indicare nell'offerta economica i propri costi aziendali per la sicurezza e i costi della manodopera.

Art. 5 - Requisiti delle Figure Professionali e del Personale Operativo

1. Qualificazione degli Operatori: Gli operatori impiegati (Assistenti all'Autonomia e alla Comunicazione) devono possedere, all'atto dell'avvio del servizio, uno dei seguenti requisiti:
Attestato di qualifica professionale di Assistente all'Autonomia e alla Comunicazione rilasciato da ente accreditato;

Laurea (triennale o magistrale) in Scienze dell'Educazione, Pedagogia, Psicologia o titoli equipollenti;
Diploma di Scuola Secondaria Superiore in ambito educativo/pedagogico o altro diploma unitamente a comprovata esperienza almeno biennale nell'assistenza scolastica/specialistica a disabili.

2. Incompatibilità e Requisiti Penali (Antipedofilia): Il personale impiegato deve possedere i requisiti previsti dall'art. 25-bis del D.P.R. 313/2002 (certificato del casellario giudiziale ai sensi del D.Lgs. 39/2014 in materia di lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori).

3. Flessibilità e Continuità: L'orario di servizio segue il calendario scolastico e l'orario delle lezioni, comprese eventuali attività pomeridiane o extrascolastiche (PTOF). L'aggiudicatario garantisce la continuità del personale assegnato a ciascun alunno per l'intero anno scolastico.

4. Sostituzione del Personale: In caso di assenza dell'operatore titolare, la sostituzione deve avvenire tempestivamente entro 24/48 ore con personale di pari qualifica professionale. Per sostituzioni prolungate, l'aggiudicatario deve inviare preventiva comunicazione scritta con allegato il CV del nuovo assistente per la formale approvazione del Dirigente Scolastico.

Art. 6 - Clausola Sociale di Riassorbimento del Personale

1. Ai sensi degli artt. 57 e 102 del D.Lgs. 36/2023, per promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato nell'appalto uscente e garantire la continuità didattica ed educativa sugli alunni, l'aggiudicatario si impegna ad riassorbire prioritariamente gli operatori che hanno svolto il medesimo servizio nel precedente anno scolastico.

2. L'applicazione della clausola sociale avviene nel rispetto dei principi comunitarie di libera organizzazione d'impresa e di armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore subentrante. L'operatore economico deve presentare in sede di offerta un apposito Piano di Assorbimento del Personale.

Art. 7 - Obblighi dell'Aggiudicatario e Coordinamento

L'impresa aggiudicataria si obbliga a:

1. Nominare un Coordinatore di Progetto: Figura di riferimento unico e reperibile telefonicamente per la scuola per la gestione organizzativa, il raccordo con la referente per l'inclusione e la gestione tempestiva delle sostituzioni. Il nominativo e il recapito devono essere indicati nell'offerta.

2. Monitoraggio e Rendicontazione: Monitorare mensilmente l'andamento del servizio e presentare i fogli presenza mensili compilati e sottoscritti.

3. Riservatezza e Protezione Dati: Garantire il rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

4. Codice di Comportamento: Far rispettare al proprio personale il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013) e le norme sul segreto d'ufficio nonchè il regolamento di istituto.

Art. 7 - Criterio di Aggiudicazione e Valutazione delle Offerte

1. L'appalto è aggiudicato con il criterio dell'Offerta Economicamente Più Vantaggiosa (OEPV) individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023.

3. La valutazione dell'Offerta Economica e Tecnica sono definiti nella lettera d'invito.

Art. 8 - Verifiche, Inadempienze e Penali

1. L'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di effettuare verifiche periodiche sulla qualità e sulla regolarità del servizio fornito.

2. In caso di ritardi ingiustificati, mancate sostituzioni entro i termini previsti, o violazioni degli obblighi contrattuali, la Scuola contesterà l'inadempimento per iscritto.
3. Per ciascuna violazione contestata verrà applicata una penale pecuniaria pari allo 0,5 per mille dell'importo contrattuale (con un minimo di € 50,00 ed un massimo di € 200,00 per ciascun evento).
4. In caso di gravi o reiterate inadempienze che compromettano la continuità del servizio o la tutela degli studenti, l'Istituto ha facoltà di procedere alla risoluzione anticipata del contratto in danno dell'aggiudicatario e di incamerare la garanzia definitiva.

Art. 10 - Fatturazione, Pagamenti, Garanzie e Revisione Prezzi

1. Fatturazione e Pagamenti: I pagamenti avverranno a cadenza mensile posticipata, entro 30 giorni dalla ricezione della regolare fattura elettronica corredata dai fogli presenza sottoscritti, previa verifica d'ufficio della regolarità del DURC e dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 (CIG).
2. Garanzia Definitiva e Assicurazione: L'aggiudicatario dovrà prestare la garanzia definitiva nella misura prevista dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 ed essere in possesso di idonea polizza assicurativa RCT/RCO a copertura dei danni a cose o persone verificatisi durante l'esecuzione del servizio.
3. Revisione Prezzi: Trovano applicazione le disposizioni in materia di revisione prezzi previste dall'art. 60 del D.Lgs. 36/2023.

LA Dirigente Scolastica
Ing. Silvia Cuneo
(documento firmato digitalmente)