

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA



Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - fax 0303773026
C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - www.liceoarnaldo.edu.it



L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O

Brescia, 07.01.2025

Codice AOO BSPC01000A - REGISTRO PROTOCOLLO

Prot. 0000045 del 07/01/2025

VI (Uscita)

Agli atti
Albo on line
Sito web
Alla sezione
amministrativa
trasparente

Oggetto: Delibera a contrarre per il rinnovo dei gestionali di segreteria, per un importo inferiore alla soglia comunitaria ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto, alla ditta **Argo software**

Titolo attività: funzionamento amministrativo

ANNUALITÀ: 2024/2025

Codice GIG: B517ED7108

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RILEVATA l'esigenza di rinnovare il programma di segreteria digitale Gecodoc, nonché o seguenti programmi: argo personale, libri di testo, amministrazione trasparente, albo pretorio, argp f24, argo emolumenti, argo xml per AVCP, argo bilancio, certificazioni uniche, 770 ed irap, inventario, modulo mad e conservazione;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto ha l'obiettivo di garantire il regolare ed efficiente funzionamento amministrativo della segreteria;

VISTO Piano Triennale dell'Offerta Formativa di Istituto 2022-2025, elaborato dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio di Istituto il 21/12/2021 in cui è previsto la programmazione e lo svolgimento delle attività didattiche curricolari ed extracurricolari relative ai viaggi di istruzione;

VISTA la programmazione didattica dei dipartimenti disciplinari e dei consigli di classe per l' a.s. 2022/2023 in cui vengono proposte e deliberate dagli stessi le proposte di viaggio di istruzione;

VISTA la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 - "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii ;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, dall'art. 1 comma 78 della Legge n. 107 del 13/07/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto "Affidamento di lavori, servizi e forniture", che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture deliberato ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D.I. 28 agosto 2018, n.129;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTO il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 (Nuovo codice dei contratti pubblici) in particolare l'art.15, l'art. 17 commi 1, 2, l'art.18 e l'art.50 comma 1 lettera b), e rispettivi allegati;

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA



Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - fax 0303773026
C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - www.liceoarnaldo.edu.it



L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O

VISTO, in particolare, l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 140.000 Euro al netto dell'IVA, mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;

CONSIDERATI i principi di concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità, trasparenza e proporzionalità a cui l'Amministrazione è tenuta nell'espletamento della presente procedura di cui all'art. 3 "Principio dell'accesso al mercato" del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO il preventivo presentato dall'impresa Argo software, con sede legale in Via Tolmino, 41 (Torino), P.I. 08456470015 di euro 2130,00 + iva al 22%;

RITENUTO OPPORTUNO affidare la fornitura/il servizio di cui sopra all'impresa Argo software, con sede legale in Via Tolmino, 41 (Torino), P.I. 08456470015, che ha presentato un preventivo con un prezzo congruo tenuto conto dei prezzi di mercato per forniture/servizi analoghe/analoghi;

CONSIDERATO che si intende derogare al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 in quanto. affidamento di importo inferiore a € 5.000,00;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 48 comma 3 del codice D.Lgs. n.36/2023 restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, avvalendosi delle piattaforme di approvvigionamento digitale di cui all'art. 25 comma 2;

VISTO l'art. 46 comma 1 del D.I. 129/2018 in base al quale le istituzioni scolastiche ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa;

CONSIDERATO che, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Confronto Preventivi, Trattativa Diretta o Ordine a Esecuzione Immediata;

RITENUTO che la Professoressa Elena Lazzari, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

ACCERTATO che il costo di cui sopra, pari ad euro 2130,00 + iva al 22%, compresa IVA, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA, graverà sulla scheda finanziaria di bilancio denominata **A02**

D I S P O N E

Art. 1

E' autorizzato l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 all'impresa Argo software, con sede legale in Via Tolmino, 41 (Torino), P.I. 08456470015, tramite affidamento diretto, della fornitura dei seguenti pacchetti di segreteria: gecodoc, , per un importo a base dell'affidamento di Euro argo personale, libri di testo,

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA



Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - fax 0303773026
C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - www.liceoarnaldo.edu.it



L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O

amministrazione trasparente, albo pretorio, argo f24, argo emolumenti, argo xml per AVCP, argo bilancio, certificazioni uniche, 770 ed irap, inventario, modulo mad e conservazione;

Art. 2

La Dott.ssa Elena Lazzari è individuata come Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023;

Art. 3

Il costo di Euro 2130,00 + iva al 22% graverà sulla scheda di bilancio A02;

Art. 4 - Diffusione

Il presente provvedimento verrà conservato agli atti della scuola e pubblicato nelle sezioni "*Albo on line*" e "*Amministrazione Trasparente*" del sito web della scuola, www.liceoarnaldo.edu.it

Il Dirigente Scolastico

Elena Lazzari

(documento firmato digitalmente
ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale
ss.mm.ii. e norme ad esso connesse)