



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

All'Albo

Al Sito Web sez. Amministrazione trasparente

Agli Atti

OGGETTO: Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" Priorità 1, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060. Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sottoazione ESO4.6.A4.D - fondo FSE+. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233 – "Percorsi formativi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" (D.M. 233/2024).

Codice progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-134

Titolo del Progetto: "Valorizzazione dei Talenti e Prevenzione della Dispersione"

C.U.P.: J84D25001080007

AVVISO DI SELEZIONE per personale Interno ed Esterno per il conferimento di:

N. 7 Incarichi individuali per esperti interni/esterni

N. 7 Incarichi individuali per Tutor interni (comprensivi di quelli che saranno assegnati come da delibera n. 23 del Collegio docenti del 29.09.2025, verbale n. 3)

per i seguenti moduli:

1. Il mio ruolo nella società: esploriamo insieme - A
2. Il mio ruolo nella società: esploriamo insieme - B
3. Il mio ruolo nella società: esploriamo insieme - C
4. Talenti e passioni: dal laboratorio alla realtà - A
5. Talenti e passioni: dal laboratorio alla realtà - B
6. Talenti e passioni: dal laboratorio alla realtà - C
7. Talenti e passioni: dal laboratorio alla realtà - D

N. 2 Incarichi individuali per Facilitatore (solo personale Interno)

N. 4 Incarichi individuali per Assistenti Amministrativi (solo personale Interno), così distribuite:

Area	unità	ore	Tot. ore
area personale	2	10	20
area contabile	1		87
area amministrativo-didattica	1		40
Totale			147



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

Premesso che con nota Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025, assunta agli atti in data 21/07/2025 al prot. n. 6048, con la quale il Ministero dell'Istruzione e del Merito Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 ha autorizzato il progetto, con codice CUP J84D25001080007 in risposta all'Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado", emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 Azione ESO4.6.A4 Sotto azione ESO4.6.A4.D del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233;

Visto il decreto di avvio Prot. N. 8246 del 26.10.2025

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento degli incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per la realizzazione delle azioni descritte nelle tabelle che seguono e che riportano, oltre che le figure retribuite con i costi indiretti, in il numero degli incarichi da attribuire in totale (a seguire, anche «Modulo»), una descrizione dell'attività da svolgere e del numero di destinatari per ogni Modulo, la durata di ciascun Modulo e il costo orario onnicomprensivo (lordo stato), da considerare parte integrante del presente documento.

Titolo Modulo	DESCRIZIONE ATTIVITA'	Moduli	Ore per Modulo	Costo orario Esperto	Costo orario Tutor
Il mio ruolo nella società: esploriamo insieme	Il modulo è pensato per accompagnare gli studenti in un percorso di crescita personale e orientamento, favorendo la consapevolezza di sé e delle proprie potenzialità all'interno della comunità. Attraverso attività coinvolgenti e laboratoriali, il modulo mira a sviluppare la conoscenza di sé, la riflessione sulle proprie attitudini e competenze, e a promuovere una scelta consapevole del percorso scolastico e professionale futuro. Gli studenti saranno guidati nella realizzazione di un bilancio delle competenze e nell'autovalutazione, per riconoscere punti di forza e aree di miglioramento. Particolare attenzione sarà rivolta al potenziamento delle soft skills, dell'autostima e della motivazione, elementi fondamentali per affrontare con successo le sfide scolastiche e sociali. Il modulo prevede inoltre attività di orientamento alla cittadinanza attiva e alla conoscenza delle opportunità offerte dal territorio,	3	30	€ 70,00	€ 30,00



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

	sia in ambito formativo che lavorativo. Obiettivi favorire la conoscenza di sé e la riflessione su attitudini e potenzialità personali; realizzare un bilancio delle competenze e promuovere l'autovalutazione; sostenere scelte consapevoli per il futuro scolastico e professionale; potenziare soft skills, autostima e motivazione; promuovere l'orientamento e la cittadinanza attiva; conoscere l'offerta formativa delle scuole superiori e le opportunità del territorio; avvicinare gli studenti alle realtà formative e lavorative locali.				
Talenti e passioni: dal laboratorio alla realtà	Il modulo è progettato per accompagnare gli studenti delle scuole secondarie di primo grado in un percorso di orientamento innovativo, centrato sull'autoconoscenza e sulla valorizzazione delle proprie attitudini attraverso l'uso consapevole delle tecnologie digitali. Il percorso favorisce la riflessione su talenti, passioni e potenzialità, promuovendo una scelta consapevole e personalizzata del futuro scolastico e formativo. Attraverso attività laboratoriali, attività creative e strumenti di autovalutazione, gli studenti potranno esplorare le proprie inclinazioni, costruire un eportfolio personale e sviluppare competenze digitali utili per l'orientamento e la scelta scolastica. Il modulo promuove inclusione, partecipazione attiva e peer education, offrendo occasioni di confronto e collaborazione tra pari. Le attività sono pensate per stimolare la progettualità, la creatività e la capacità di lavorare in gruppo, con particolare attenzione alla realizzazione di un prodotto finale che rappresenti il percorso svolto. Obiettivi: sviluppare competenze digitali per l'orientamento e la scelta scolastica; favorire la conoscenza di sé e la riflessione su attitudini, passioni e potenzialità personali; promuovere la scelta consapevole e personalizzata del percorso formativo; valorizzare i talenti individuali in un'ottica di inclusione e partecipazione attiva; realizzare un bilancio delle competenze e attività di autovalutazione; sostenere l'orientamento attraverso esperienze laboratoriali e la costruzione di un e-portfolio.	4	30	€ 70,00	€ 30,00



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

Figure di sistema

Figure	DESCRIZIONE ATTIVITA'	Moduli	Ore Totali Progetto	Costo Orario Facilitatore	Costo Orario A. A.
Facilitatore	Il facilitatore supporta l'attuazione del progetto PN promuovendo la collaborazione tra le diverse figure coinvolte (DS, DSGA, RUP, tutor, esperti, personale docente e ATA) e facilitando la realizzazione delle attività formative e organizzative. Coordina e monitora i percorsi formativi, supporta l'utilizzo della piattaforma progettuale, partecipa alle riunioni operative e favorisce la condivisione di pratiche e strumenti didattici innovativi. Si interfaccia con tutor ed esperti per la calendarizzazione dei corsi, collabora con il RUP e assicura la corretta gestione e il rispetto di target e scadenze.	7	49	€ 22,24 docenti € 21,16 A.A.	
Assistente Amministrativo	L'Assistente Amministrativo supporta le attività amministrative, contabili e gestionali del progetto PN sotto la supervisione del DS, DSGA. Gestisce la documentazione, le procedure finanziarie e la rendicontazione, cura gli atti amministrativi, coordina l'archiviazione, e assicura la pubblicazione degli atti e la trasparenza. Collabora anche con tutor, esperti e facilitatori per garantire la piena operatività del progetto.	7	147		€ 21,16



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

La distribuzione degli incarichi avverrà nel seguente ordine:

1. personale interno all'Istituzione scolastica;
2. personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
3. ove non sia possibile reclutare personale di cui ai punti che precedono, personale di altra Pubblica Amministrazione e/o personale esterno;

Gli esperti interni/esterni selezionati dovranno espletare, oltre la formazione agli studenti, le seguenti attività:

- presentare, unitamente all'istanza di partecipazione il proprio progetto formativo dettagliato, comprensivo di calendario di svolgimento (dal 01 marzo al 31 maggio), già disponibile per essere sottoposto agli studenti per le iscrizioni. **La proposta progettuale è oggetto di valutazione da parte della Commissione (la mancata presentazione comporterà l'esclusione della candidatura);**
- inserire in piattaforma il calendario degli incontri del Modulo assegnato;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto;
- provvedere alla stesura di una relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

I tutor interni dovranno espletare i seguenti compiti:

- provvedere alla ricognizione delle iscrizioni pervenute alle singole proposte progettuali e all'elaborazione degli elenchi degli iscritti, delle eventuali graduatorie degli studenti, in caso di esubero delle domande, e degli elenchi definitivi, secondo le indicazioni dell'Amministrazione e nel rispetto degli atti interni dell'Istituzione scolastica.
- collaborare con l'esperto formatore nella produzione della documentazione necessaria per la predisposizione, lo svolgimento e il monitoraggio dell'attività;
- collaborare con l'esperto nell'organizzazione delle attività e nella predisposizione degli ambienti;
- assicurare il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario
- vigilare sul comportamento dei destinatari dell'intervento;
- curare il registro didattico e delle presenze;
- curare la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

Il facilitatore è una figura di raccordo e supporto operativo all'interno del progetto PN, con il compito di promuovere la collaborazione, l'innovazione didattica e la corretta gestione delle attività progettuali. In particolare, svolge le seguenti funzioni:

- effettua una ricognizione dei fabbisogni formativi del personale coinvolto;
- coordina e partecipa alle riunioni del gruppo di lavoro, favorendo la condivisione di strategie e pratiche innovative;
- collabora con il Dirigente Scolastico, il DSGA e il RUP per garantire il raggiungimento dei target e delle milestone previste dal progetto;
- si interfaccia con tutor ed esperti per la calendarizzazione dei corsi in base alle disponibilità delle figure coinvolte;
- supporta l'utilizzo e l'implementazione della piattaforma del progetto, offrendo assistenza ai diversi profili interessati (docenti, ATA, tutor, esperti, DS, DSGA);
- seleziona e indirizza i destinatari ai percorsi formativi più adeguati e monitora la partecipazione e la frequenza alle attività;
- controlla l'avanzamento dei percorsi formativi, curando la compilazione dei registri e il caricamento degli indicatori periodici;
- formula proposte per l'organizzazione dei percorsi (interni/esterni, individuali/di gruppo) e contribuisce alla definizione di eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti;
- partecipa alle attività di monitoraggio e rendicontazione, assicurando coerenza, tracciabilità e qualità degli interventi.

L'Assistente Amministrativo collabora con il Dirigente Scolastico, il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) e il RUP per la gestione amministrativo-contabile, documentale e organizzativa delle attività previste dal progetto PN. È responsabile del corretto espletamento delle procedure di natura amministrativa, del supporto operativo al personale coinvolto e della cura della tracciabilità e regolarità delle operazioni finanziarie e documentali. In particolare, svolge le seguenti funzioni:

- cura la gestione amministrativa e contabile del progetto, in raccordo con il DSGA e il RUP;
- predispone e archivia la documentazione relativa agli incarichi, alle determine, ai verbali e agli atti amministrativi di competenza;
- collabora alla rendicontazione delle spese sostenute, verificando la correttezza dei giustificativi e delle procedure;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

- gestisce la raccolta e l'inserimento dei dati sulla piattaforma informatica del progetto, assicurandone l'aggiornamento e la coerenza con la documentazione cartacea;
- supporta il Dirigente Scolastico nella redazione, firma e pubblicazione degli avvisi e degli atti connessi alle attività progettuali;
- collabora con i facilitatori, i tutor e gli esperti per l'organizzazione e la calendarizzazione delle attività, fornendo supporto amministrativo e gestionale;
- cura la trasparenza e la pubblicità degli atti, garantendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e sull'albo online;
- predispone e aggiorna i registri delle attività e la documentazione di monitoraggio, contribuendo alla verifica dello stato di avanzamento del progetto;
- assiste nelle fasi di pagamento e liquidazione dei compensi, collaborando alla predisposizione degli atti contabili e dei prospetti riepilogativi;
- supporta il RUP e il DSGA nell'attività di controllo e rendicontazione finale, assicurando la coerenza dei dati e la corretta archiviazione digitale e cartacea di tutta la documentazione.

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- 2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 - 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 - 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto si fa riferimento al "Regolamento di Istituto per La Disciplina Delle Procedure Istruttorie, Negoziali e Contrattuali Relative A Servizi, Lavori, Forniture e al Reclutamento Del Personale Coinvolto nei Progetti" di questo Istituto, approvato dal Cdl con delibera n. 3 del 13.10.2025 Prot. N. 7816;

Requisiti di accesso:

- 1. **la laurea magistrale vecchio ordinamento o specialistica coerente con l'area di intervento o titolo di accesso all'insegnamento** per il profilo di Esperto.
- 2. **la laurea magistrale vecchio ordinamento o specialistica coerente con l'area di intervento o titolo di accesso all'insegnamento o in assenza diploma di scuola secondaria di secondo grado** per il profilo di Tutor, Facilitatore e Assistente Amministrativo (solo personale Interno).

Redazione della graduatoria di merito:

Sarà valutato oltre al titolo di accesso anche il possesso di altri titoli e di esperienze professionali/lavorative coerenti con l'area di intervento. Ogni Titolo potrà essere valutato una sola volta.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

Saranno utilizzate le seguenti griglie di valutazione dei titoli di studio e delle esperienze professionali/lavorative comprovate:

- Tabella A - Valutazione dei titoli;
- Tabella B - Esperienze professionali/lavorative;
- Valutazione Proposta progettuale

Tabella A

TITOLI VALUTABILI		Punteggi	Punteggio massimo
Tutti i titoli devono essere afferenti la tipologia d'intervento			
Ogni Titolo può essere valutato una sola volta			
* Laurea vecchio ordinamento o specialistica		Fino a 90/110 punti 6	max 21
		Da 91/110 a 100/110 punti 9	
		Da 101/110 a 105/110 punti 12	
		Da 106/110 a 110/110 punti 18	
		110/110 e lode punti 21	
* Laurea triennale		Fino a 90/110 punti 3	max 9
		Da 91/110 a 100/110 punti 4,5	
		Da 101/110 a 105/110 punti 6	
		Da 106/110 a 110/110 punti 7,5	
		110/110 e lode punti 9	
* Diploma valutazione in centesimi		Fino a 70/100 punti 2	max 6
		Da 71/100 a 80/100 punti 3	
		Da 81/100 a 90/100 punti 4	
		Da 91/100 a 100/100 punti 5	
		100/100 e lode punti 6	
* Diploma valutazione in sessantesimi		Fino a 42/60 punti 2	max 6
		Da 43/60 a 48/60 punti 3	
		Da 49/60 a 54/60 punti 4	
		Da 55/60 a 59/60 punti 5	
		60/60 punti 6	
Altre Lauree/Diplomi		Punti 1	max 3
Master, diplomi di specializzazione post lauream, corsi di perfezionamento (60 cfu)		Punti 2 per titolo	max 4



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

Dottorato di ricerca	Punti 3	max 3
Certificazione linguistica, Corso di formazione per l'insegnamento di lingue, Diploma in lingue straniere, Attestato per l'insegnamento di lingue, (es. Italiano L2/LS, lingua inglese ect...)	Punti 3	max 3
Per ogni certificazione informatica (ECDL, IC3, EIPASS e/o certificazioni equivalenti)	Punti 2	max 4
		Max 38

* Si valuta solo il Titolo superiore posseduto

Tabella B

ESPERIENZE PROFESSIONALI/LAVORATIVE	Punteggio massimo
Precedente incarico di ESPERTO in corsi di formazione PON/FSE/FESR/PNRR per docenti (punti 3 per ogni incarico) coerenti con l'area di intervento	max 12
Precedente incarico di ESPERTO in corsi di formazione PON/FSE/FESR/PNRR per studenti (punti 3 per ogni incarico) coerenti con l'area di intervento	max 12
Incarico di docente TUTOR/TEAM in corsi di formazione PON/FSE/FESR/PNRR per docenti/studenti (punti 2 per ogni corso) coerenti con l'area di intervento	max 6
Animatore Digitale Punti 2 per ogni anno	max 6
	Max 36



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
4. Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Il progetto presentato potrà essere oggetto di eventuali richieste di integrazione o variazione da parte dell'Amministrazione. La Commissione attribuirà al progetto un punteggio massimo di 26 punti, stabilito a propria discrezione, concorrendo alla formazione del punteggio complessivo massimo pari a 100 punti.

Valutazione Proposta Progettuale

Il progetto presentato potrà essere oggetto di eventuali richieste di integrazione o variazione da parte dell'Amministrazione. La Commissione attribuirà al progetto un punteggio massimo di 26 punti, stabilito a propria discrezione, concorrendo alla formazione del punteggio complessivo massimo pari a 100 punti.

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 30 ore per singolo modulo a decorrere dall'atto di individuazione e fino al termine del progetto (31.08.2026), salvo diversa comunicazione da parte dell'Istituzione Scolastica. Potranno essere assegnati più moduli e profili, in caso di disponibilità da parte dei candidati e compatibilmente con le esigenze dell'Istituto.
2. L'assegnazione dei moduli avverrà in ordine di graduatoria, tenendo conto delle preferenze espresse dai candidati, della concreta attuazione del progetto e delle esigenze dell'Istituto. Le attività avranno inizio a partire da marzo 2026 e si svolgeranno in orario extra-curricolare, secondo il calendario comunicato dall'esperto e approvato dall'amministrazione.
3. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo stato è stabilito come nella tabella sopra riportata, art. 1 del presente bando.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso l'apposita piattaforma) saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - a. Personale interno e personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato;
 - b. Personale esterno ritenuta di acconto e IRAP, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto selezionato.
3. Il compenso verrà corrisposto sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.
4. La prestazione dovrà essere svolta oltre l'orario di servizio.
5. Nessuna responsabilità in merito a eventuali ritardi nei pagamenti non dipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica potrà essere attribuita alla medesima.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre il **25.01.2025**, con una delle seguenti modalità:
 - a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo rgic81400e@pec.istruzione.it,
 - a mezzo posta elettronica (PEO) rgic81400e@istruzione.it,
 - trasmettendo gli allegati in **formato pdf (non si accettano altri formati a pena di esclusione)**.

Il curriculum vitae e la dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative (allegato 3) dovranno essere forniti in duplice copia, di cui una con la sola indicazione, per quanto riguarda i dati sensibili (luogo e data di nascita, indirizzo di residenza e di posta elettronica ect..), di cognome e nome ai fini degli adempimenti per l'anagrafe delle prestazioni.

Il curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione: gli stessi numeri devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata all'interno dell'istanza.

- indicando **nell'oggetto, a pena di esclusione:**

COGNOME NOME - CANDIDATURA AVVISO DI SELEZIONE Progetto "Valorizzazione dei Talenti e Prevenzione della Dispersione" - Codice progetto ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-134



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

- fa fede la data di ricezione della domanda nella casella di posta dell'Istituto.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra o non complete della documentazione richiesta
 3. La candidatura dovrà inoltre contenere i seguenti documenti in formato PDF:
 - **Allegato 1 - Istanza di Partecipazione.**
 - **Allegato 2 - Curriculum vitae in formato europeo – duplice copia**
 - **Allegato 3 - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative – duplice copia**
 - **Allegato 4 - Presentazione del progetto formativo comprensiva del calendario degli incontri**
 - **Allegato 5 - Documento di identità in corso di validità.**

Tutti gli allegati devono essere datati (alla data di presentazione del bando) e firmati in ogni pagina e inviati in formato PDF, **la mancanza di uno solo degli allegati comporterà l'esclusione dell'Istanza di partecipazione.**

L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. La presentazione dell'istanza dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla selezione. Ciascun allegato dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

4. Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
5. La graduatoria provvisoria/definitiva sarà pubblicata sul sito web della Scuola sezione albo online.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione con lettera di incarico;
 - ii. ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;
 - iii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i)* e *sub ii)*, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

L'assegnazione dell'incarico è subordinata all'effettiva attivazione dei moduli progettuali, che avverrà esclusivamente in caso di raggiungimento del numero minimo di iscritti previsto. In assenza di tale condizione, l'Amministrazione si riserva di non procedere al conferimento dell'incarico.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Statale "Psaumide Camarinense", con sede in Santa Croce Camerina in P.zza degli Studi n. 4, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la società NETSENSE, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@netsenseweb.com.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è il Prof. Maurizio Franzò, in qualità di Dirigente Scolastico Reggente, e-mail istituzionale rgic81400e@istruzione.it.

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.psaumidedicamarina.edu.it, nell'apposita area PNRR, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- Allegato 1 - Istanza di Partecipazione.
- Allegato 2 - Curriculum vitae in formato europeo in duplice copia
- Allegato 3 - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative in duplice copia

Per l'obbligo della trasparenza e al fine di garantire la massima divulgazione tutti i documenti relativi all'attuazione del progetto in oggetto saranno pubblicati sul Sito Web e all'Albo on line <https://www.psaumidedicamarina.edu.it/> della scrivente Istituzione Scolastica. Inoltre al fine di facilitare l'accesso alle informazioni e alla documentazione progettuale è stata creata, nella Home Page del sito web dell'Istituto, una specifica sezione PN21/27 dedicata alla presente azione progettuale: <https://www.psaumidedicamarina.edu.it/pn/avviso-prot-24879-del-17-02-2025-potenziamento-italiano-per-stranieri/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Maurizio Franzò

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"**

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

Allegato 1 all'Avviso

OGGETTO: Programma Nazionale *"PN Scuola e competenze 2021-2027"* Priorità 1, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060. Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sottoazione ESO4.6.A4.D - fondo FSE+. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233 – *"Percorsi formativi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"* (D.M. 233/2024).

Codice progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-134

Titolo del Progetto: *"Valorizzazione dei Talenti e Prevenzione della Dispersione"*

C.U.P.: J84D25001080007

ALLEGATO "1" ALL'AVVISO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AVVISO DI SELEZIONE per personale Interno ed Esterno per il conferimento di:

N. 7 Incarichi individuali per esperti interni/esterni

N. 7 Incarichi individuali per Tutor interni (comprensivi di quelli che saranno assegnati come da delibera n. 23 del Collegio docenti del 29.09.2025, verbale n. 3)

N. 2 Incarichi individuali per Facilitatore da n. 24 ore (solo personale Interno)

N. 4 Incarichi individuali per Assistenti Amministrativi per n. 147 ore complessive (solo personale Interno)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

_____ il _____ residente a _____

Provincia di _____ Via/Piazza _____ n. _____

_____ Codice Fiscale _____, in qualità di

☐ personale interno all'Istituzione scolastica;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"**

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

- personale interno ad altra Istituzione scolastica, presso _____
- personale di altra Pubblica Amministrazione, presso _____
- personale esterno;

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto e, nello specifico, nel profilo di:

- Esperto per n. ____moduli
- Tutor per n. ____moduli
- Facilitatore
- Assistente amministrativo

☐	area personale
☐	area contabile-amministrativa
☐	area amministrativo-didattica

Modulo	Esperto	Tutor
Il mio ruolo nella società: esploriamo insieme - A		
Il mio ruolo nella società: esploriamo insieme - B		
Il mio ruolo nella società: esploriamo insieme - C		
Talenti e passioni: dal laboratorio alla realtà - A		
Talenti e passioni: dal laboratorio alla realtà - B		
Talenti e passioni: dal laboratorio alla realtà - C		
Talenti e passioni: dal laboratorio alla realtà - D		



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

All'interno della tabella, nella colonna corrispondente al profilo a cui ci si vuole candidare (**Esperto, Tutor**) bisogna scrivere un numero progressivo che indichi l'ordine di preferenza.

Le preferenze dei candidati in merito al modulo di partecipazione saranno prese in considerazione ma non costituiscono vincolo per l'Istituto, che si riserva di effettuare le assegnazioni in funzione a quanto stabilito dalla delibera n. 23 del Collegio docenti del 29.09.2025 e delle necessità organizzative e della piena realizzazione del progetto.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso oggetto dell'istanza e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
o se sì a quali _____
_____;
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

_____;

- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Nelle tabelle che seguono si inseriscono titoli ed esperienze professionali/lavorative di cui in il/la candidato/a è in possesso, indicando i titoli e gli incarichi specifici (Es. laurea in psicologia, incarico) e fornendo una autovalutazione di essi, in base a quanto previsto nel presente Avviso. Si prega inoltre di indicare la pagina del curriculum vitae, all'interno della quale è indicato il titolo o l'esperienza professionale.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

Tabella A

TITOLI VALUTABILI Tutti i titoli devono essere afferenti la tipologia d'intervento Ogni Titolo può essere valutato una sola volta	Punteggi	Punteggio massimo	Indicare pag. c.v.	Punteggio a cura del candidato con indicazione del titolo specifico (Es. laurea in _____, conseguita presso Università di....., il, con voto _____)	Punteggio a cura della Commissione
* Laurea vecchio ordinamento o specialistica	Fino a 90/110 punti 6	max 21			
	Da 91/110 a 100/110 punti 9				
	Da 101/110 a 105/110 punti 12				
	Da 106/110 a 110/110 punti 18				
	110/110 e lode punti 21				
* Laurea triennale	Fino a 90/110 punti 3	max 9			
	Da 91/110 a 100/110 punti 4,5				
	Da 101/110 a 105/110 punti 6				
	Da 106/110 a 110/110 punti 7,5				
	110/110 e lode punti 9				
* Diploma valutazione in centesimi	Fino a 70/100 punti 2	max 6			
	Da 71/100 a 80/100 punti 3				
	Da 81/100 a 90/100 punti 4				
	Da 91/100 a 100/100 punti 5				
	100/100 e lode punti 6				
* Diploma valutazione in sessantesimi	Fino a 42/60 punti 2	max 6			
	Da 43/60 a 48/60 punti 3				
	Da 49/60 a 54/60 punti 4				
	Da 55/60 a 59/60 punti 5				
	60/60 punti 6				
Altre Lauree/Diplomi	Punti 1	max 3			



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

TITOLI VALUTABILI Tutti i titoli devono essere afferenti la tipologia d'intervento Ogni Titolo può essere valutato una sola volta	Punteggi	Punteggio massimo	Indicare pag. c.v.	Punteggio a cura del candidato con indicazione del titolo specifico (Es. laurea in _____, conseguita presso Università di....., il, con voto _____)	Punteggio a cura della Commissione
Master, diplomi di specializzazione post lauream, corsi di perfezionamento (60 cfu)	Punti 2 per titolo	max 4			
Dottorato di ricerca	Punti 3	max 3			
Certificazione linguistica, Corso di formazione per l'insegnamento di lingue, Diploma in lingue straniere, Attestato per l'insegnamento di lingue, (es. Italiano L2/LS, lingua inglese ect...)	Punti 3	max 3			
Per ogni certificazione informatica (ECDL, IC3, EIPASS e/o certificazioni equivalenti)	Punti 2	max 4			
PUNTEGGIO TOTALE		Max 38			

* Si valuta solo il Titolo superiore posseduto



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PSAUMIDE CAMARINENSE"

P.zza degli Studi, 4 - 97017 Santa Croce Camerina (RG) ☎ tel. 3312606225

C.F.: 92020770886 - C.M.: RGIC81400E – Codice Univoco Ufficio: UFK4K0

✉ e-mail: rgic81400e@istruzione.it - PEC: rgic81400e@pec.istruzione.it - Sito Web: www.psaumidedicamarina.edu.it

Tabella B

ESPERIENZE PROFESSIONALI/LAVORATIVE	Punteggio massimo	Indicare pag. c.v.	Punteggio a cura del candidato con indicazione del titolo e luogo di svolgimento	Punteggio a cura della Commissione
Precedente incarico di ESPERTO in corsi di formazione PON/FSE/FESR/PNRR per docenti (punti 3 per ogni incarico) coerenti con l'area di intervento	max 12			
Precedente incarico di ESPERTO in corsi di formazione PON/FSE/FESR/PNRR per studenti (punti 3 per ogni incarico) coerenti con l'area di intervento	max 12			
Incarico di docente TUTOR/TEAM in corsi di formazione PON/FSE/FESR/PNRR per docenti/studenti (punti 2 per ogni corso) coerenti con l'area di intervento	max 6			
Animatore Digitale Punti 2 per ogni anno	max 6			
PUNTEGGIO TOTALE	Max 36			

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente tutte le informazioni inserite nelle tabelle debitamente specificate e una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, *eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente*, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. n. 196/2003.

Data e data.....

Firma leggibile

.....

OGGETTO: Programma Nazionale *“PN Scuola e competenze 2021-2027”* Priorità 1, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060. Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sottoazione ESO4.6.A4.D - fondo FSE+. Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233 – *“Percorsi formativi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”* (D.M. 233/2024).

Codice progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-134

Titolo del Progetto: *“Valorizzazione dei Talenti e Prevenzione della Dispersione”*

C.U.P.: J84D25001080007

ALLEGATO “3” all’AVVISO DI SELEZIONE per personale Interno ed Esterno per il conferimento di:

N. 7 Incarichi individuali per esperti interni/esterni

N. 7 Incarichi individuali per Tutor interni (comprensivi di quelli che saranno assegnati come da delibera n. 23 del Collegio docenti del 29.09.2025, verbale n. 3)

N. 2 Incarichi individuali per Facilitatore da n. 24 ore (solo personale Interno)

N. 4 Incarichi individuali per Assistenti Amministrativi per n. 147 ore complessive (solo personale Interno)

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____

_____, in qualità di _____

in relazione all’incarico avente ad oggetto **AVVISO DI SELEZIONE** per personale Interno ed Esterno per il conferimento di:

N. 7 Incarichi individuali per esperti interni/esterni

N. 7 Incarichi individuali per Tutor interni (comprensivi di quelli che saranno assegnati come da delibera n. 23 del Collegio docenti del 29.09.2025, verbale n. 3)

N. 2 Incarichi individuali per Facilitatore da n. 24 ore (solo personale Interno)

N. 4 Incarichi individuali per Assistenti Amministrativi per n. 147 ore complessive (solo personale Interno)

nell’ambito del progetto *“Valorizzazione dei Talenti e Prevenzione della Dispersione”* con codice **J84D25001080007**,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo e data

Firma del Dichiarante
