



**Distretto Scolastico n° 34
ISTITUTO COMPRENSIVO**

“Don Milani – Dorso” *ad indirizzo musicale*

80046 San Giorgio a Cremano (Na)- Cupa San Michele, 32 -tel/fax 081/5743410

CODICE MECCANOGRAFICO NAIC8FF00G - C.F. 95186780631

e-mail naic8ff00g@istruzione.it – PEC NAIC8FF00G@PEC.ISTRUZIONE.IT

I.C. 3 -DORSO-S.Giorgio a Crem.-NA-
Prot. 0009294 del 10/12/2025
IV-5 (Uscita)

San Giorgio a Cremano, 10/12/2025

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DOCENTI INTERNI IN QUALITA' DI TUTOR PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO 4.6.A1 Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n.176 del 30/08/2023. **Avviso Prot. 9507, 22/01/2025 “Agenda SUD”,**

Titolo Progetto: “Imparare Facendo”

CODICE PROGETTO ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-154

CUP: H64D25000230007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 recante Norme generali dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il D.I. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+; **VISTO** in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000176 del 30/08/2023: **Agenda Sud**. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

VISTO l'avviso Prot. 0009507 del 22/01/2025, FSE+, rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, a valere sul PN 2021-2027 "Scuola e competenze" 2021-2027 FSE+ e che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – "Obiettivi specifici di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo;

VISTO l'art. 125, comma 4, lettera b), del Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

VISTA la Delibera n. 10 del Collegio dei Docenti di cui al Verbale n. 1 del 02/09/2024 di adesione al progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del Verbale n. 7 del 02/09/2024 di adesione al progetto;

VISTA la propria candidatura n. 8003 del 18/02/2025;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. N. 0057235 del 15/04/2025 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, relativa all'autorizzazione del Progetto Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD", Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6– Azione ESO 4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 69.660,00 e che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 30/01/2025;

CONSIDERATO che per l'intervento è stato generato il CUP **H64D25000230007**;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 7673 del 22/10/2025;

CONSIDERATO che le risorse in esame sono finalizzate a promuovere le competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni;
VISTA l'autonominazione a R.U.P prot. N. 7674 del 22/10/2025;
VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
VISTA la necessità di individuare **docenti TUTOR INTERNI**, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto "AGENDA SUD":

<i>n°</i>	<i>Titolo modulo</i>	<i>Breve descrizione</i>	<i>Figure richieste</i>	<i>n° ore</i>	<i>n. partecipanti</i>	<i>destinatari</i>
1	Matematica (MAT 1)	Promuovere l'apprendimento attivo, stimolare il pensiero critico e la risoluzione dei problemi, e introdurre ai principi di base delle STEM .	1 tutor	30	20	Classi quinte Sede Formisano
2	Matematica (MAT 2)	Promuovere l'apprendimento attivo, stimolare il pensiero critico e la risoluzione dei problemi, e introdurre ai principi di base delle STEM .	1 tutor	30	20	Classi quarte Sede Don Milani
3	Lingua madre (Italiano L1) (TEATRO INSIEME 1)	Promuovere la riflessione e il pensiero critico tra gli studenti. Organizzazione di un evento finale artistico per valorizzare creatività, autostima e collaborazione.	1 tutor	30	20	Classi quinte Sede Don Milani
4	Lingua madre (Italiano L1) (Teatro insieme 2)	Promuovere la riflessione e il pensiero critico tra gli studenti. Organizzazione di un evento finale artistico per valorizzare creatività, autostima e collaborazione.	1 tutor	30	20	Classi quinte Sede Don Milani
5	Lingua inglese (Inglese 2)	Sviluppare le competenze linguistiche in inglese (listening, reading, writing, speaking) .	1 tutor	30	20	Classi prime Sede Don Milani
6	Lingua inglese (Inglese 3)	Sviluppare le competenze linguistiche in inglese (listening, reading, writing, speaking) .	1 tutor	30	20	Classi prime Sede Don Milani

7	Lingua inglese (Inglese 4)	Sviluppare le competenze linguistiche in inglese (listening, reading, writing, speaking) .	1 tutor	30	20	Classi prime Sede Don Milani
8	Lingua inglese (Inglese 5)	Sviluppare le competenze linguistiche in inglese (listening, reading, writing, speaking).	1 tutor	30	20	Classi prime Sede Don Milani
9	Lingua inglese (Inglese primo ciclo)	Sviluppare le competenze linguistiche in inglese (listening, reading, writing, speaking) .	1 tutor	30	20	Classi prime/secondo Sede Formisano
10	Lingua inglese (Inglese secondo ciclo)	Sviluppare le competenze linguistiche in inglese (listening, reading, writing, speaking).	1 tutor	30	20	Classi terze/quarte Sede Formisano
11	Lingua madre (Italiano L1) (Faccio testo)	Stimolare l'interesse per la lettura e la cultura tra gli studenti, promuovendo l'uso della biblioteca come spazio di apprendimento, incontro e confronto.	1 tutor	30	20	Classi terze Sede Don Milani

Art. 2 Retribuzione e durata dell'incarico

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta

L'incarico avrà durata dall'atto della nomina fino al 30/06/2026.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 12:00 del giorno 19/12/2025.**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B.**

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3°**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve includere:

- domanda di partecipazione (**Allegato A**);
- griglia di valutazione compilata (**Allegato B**);
- dichiarazione insussistenza cause ostative (**Allegato C**)
- curriculum vitae in formato europeo;
- documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà imm modificabile

In relazione alle istanze di partecipazione e alle tipologie di moduli verranno redatte graduatorie separate per ogni modulo

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti purché aventi presentato istanza di partecipazione al modulo carente di richieste, ovvero, indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica e, nel caso di collaborazione plurima, laddove non fosse presentata nei termini, o comunque ritirata, l'autorizzazione del dirigente della scuola di appartenenza

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero

di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8. Compiti delle figure professionali TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 9 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica Prof.ssa Isabella Bonfiglio

Art. 11 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (<https://www.icdonmilanidorso.edu.it/>) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A – Istanza di Partecipazione

Allegato B – Griglia di autovalutazione

Allegato C – Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di tutor

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Isabella Bonfiglio

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

Domanda di partecipazione alla selezione per il percorso formativo AGENDA SUD RUOLO DI TUTOR

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di TUTOR relativamente al progetto di cui sopra nei moduli:

Barrare per indicare la scelta	Titolo Modulo	Preferenza
	Matematica (MAT 1)	
	Matematica (MAT 2)	
	Lingua madre (ItalianoL1) (TEATRO INSIEME 1)	
	Lingua madre (Italiano L1) (Teatro insieme 2)	
	Lingua inglese (Inglese 2)	
	Lingua inglese (Inglese 3)	
	Lingua inglese (Inglese 4)	
	Lingua inglese (Inglese 5)	
	Lingua inglese (Inglese primo ciclo)	
	Lingua inglese (Inglese secondo ciclo)	
	Lingua madre (Italiano L1) (Faccio testo)	

(N.B.: BARRARE LA CASELLA DEL RUOLO PER INDICARE LA SCELTA ED ESPRIMERE LA PREFERENZA PER OGNI MODULO SCELTO – IN CASO DI UN'UNICA SCELTA INDICARE “1”

(N.B.: BARRARE LA CASELLA DI SCELTA PER PARTECIPARE – INSERIRE IL NUMERO DI PREFERENZA)

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line “Gestione progetti PON scuola”

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Allegato C (Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di tutor)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto _____ al
trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i
fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR

			n. riferiment o del curriculu m	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissio ne
A1. LAUREA MAGISTRALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		10			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO	Verrà valutata una sola laurea	4			
A.3 DIPLOMA	Verrà valutato un solo titolo	6 (da 52/60 a 60/60) 5 (fino a 51/60)			
A.4 TITOLO E/O ATTESTATO SPECIFICO INERENTE AL MODULO	Verrà valutato un solo titolo	6			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Verrà valutato un solo titolo	3			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Verrà valutato un solo titolo	2			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A3)	Verrà valutato un solo titolo	1			
A.7 ECDL O ALTRA CERTIFICAZIONE IN AMBITO INFORMATICO	Verrà valutato un solo titolo	1			
A.8 PRECEDENTI ESPERIENZE NEL RUOLO DI ESPERTO/ TUTOR IN PROGETTI	Verranno valutate max 6 esperienz e	1			

PON /POR/PNRR (1 punto per ogni esperienza)					
A.9 CORSI DI AGGIORNAMENTO/FORMAZIONE COERENTI CON LE TEMATICHE DEL MODULO O DEL PROGETTO (1 punto per ogni corso)	Verranno valutate max 4 corsi	1			
A.10 CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	B1	1 punti			
	B2	2 punti			
	C1	3 punti			
	C2	4 punti			
A.11 PROGETTO (l’assegnazione del punteggio è ESCLUSIVAMENTE a cura della DS e/o della commissione di valutazione) MAX 10 PUNTI					
TOTALE					

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI TUTOR A VALERE SU:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO 4.6.A1 Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025 “Agenda SUD”,

Titolo Progetto: “Imparare Facendo”

CODICE PROGETTO ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-154

CUP: H64D25000230007

Il sottoscritto _____

nato a _____ **il** _____ **residente a** _____ **Provincia di**

Via _____ **Codice Fiscale**

Individuato in qualità di personale _____ **nel ruolo di**

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
