

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI – AMBITO CT024

VERBALE N.1/2025

L'anno 2025, il giorno 21 del mese di gennaio, alle ore 09,00, si è riunito presso la sede dell'**Istituto Comprensivo “De Amicis - Don Milani” di Randazzo** il Collegio dei Revisori dei Conti.

Il Collegio dei Revisori è composto da:

Nome Cognome	Rappresentanza	Funzione
Dott. Rosario Sapuppo	Regione Siciliana Assessorato formazione e istruzione professionale	Presidente
Dott.ssa Ludovica Messina	Ministero dell'Istruzione e del Merito (M.I.M)	Componente

Il Collegio si riunisce per l'esame del Programma Annuale 2025, ai sensi dell'art. 49 e ss. D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 recante il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” e dell'art. 49 e ss., D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana” e dalle seguenti note relative allo schema di bilancio, al piano dei conti e alle destinazioni delle spese:

- D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
- D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018, " Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";
- Nota MIM, prot. n. 36704 del 30 settembre 2024, inerente l'assegnazione delle risorse relative al Programma Annuale 2025;
- D.D.S. Regione Siciliana n. 1393 del 09 settembre 2024, concernente l'assegnazione delle risorse per il funzionamento amministrativo e didattico da parte della Regione Siciliana - Assessorato dell'Istruzione e della formazione professionale;
- Nota MIM n. 8235 del 26.11.2024 con oggetto “Predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2025 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28.08.2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (di seguito, anche “DI n. 129/2018”)”, con cui vengono prorogati i termini di approvazione del Programma Annuale 2025;
- Circolare Assessoriale Regione Siciliana n. 26 del 26.11.2024 con oggetto “Programma annuale delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali, per l'es. fin. 2025 — Nota del Ministero dell'Istruzione e del merito — Dipartimento per le risorse umane, l'organizzazione e l'innovazione digitale - Ufficio VII prot. n. 8235 del 26/11/2024 — PROROGA.

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari.

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico, con la collaborazione del Direttore SS.GG.AA.;
2. Correttezza modelli;
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2, D.I. n. 129/2018 e art. 2, comma2, D.A. n. 7753/2018;
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione;
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B;
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti;
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1);
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa;
9. Verifica Approvazione PTOF;
10. Costituzione del Fondo Economale per le Minute Spese;
11. Regolamento e limite di somma per ogni singola spesa minuta;
12. Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D);
13. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione.

Dati Generali

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Totale Numero (a)	Di cui tempo ridotto		Alunni a tempo normale	di cui div. abili	Alunni a tempo pieno	di cui div. abili	Alunni a tempo ridotto	di cui div. abili	Alunni a tempo prolungato	di cui div. abili	Totale alunni frequentanti (b)	Media studenti per classe (b/a)
Scuola dell'infanzia	12	0	219	0	2	219	0	0	0	0	0	219	18,25
Totale	12	0	219	0	2	219	0	0	0	0	0	219	18,25

Scuola primaria	n. classi	Di cui tempo ridotto	Alunni Iscritti	Alunni a tempo normale	di cui div. abili	Alunni a tempo pieno	di cui div. abili	Alunni a tempo ridotto	di cui div. abili	Alunni a tempo prolungato	di cui div. abili	Totale	
Prime	4	0	78	52	1	26	0	0	0	0	0	78	19,40
Seconde	5	0	90	62	2	28	0	0	0	0	0	90	18,00
Terze	5	0	88	62	2	26	2	0	0	0	0	88	17,60
Quarte	4	0	72	50	4	22	1	0	0	0	0	72	18,00
Quinte	5	0	93	62	1	31	1	0	0	0	0	93	18,60
Totale	23	0	421	288	10	133	4	0	0	0	0	421	18,30

Scuola secondaria di I grado	Totale Nume ro Classi	Di cui tempo prolunga to	Alunni Iscritti	Alunni a tempo normale	di cui div. abili	Alunni a tempo pieno	di cui div. abili	Alunni a tempo ridotto	di cui div. abili	Alunni a tempo prolungato	di cui div. abili	Totale alunni frequentanti (b)	Media studenti per classe (b/a)
Prime	5	0	90	90	4	0	0	0	0	0	0	90	18
Seconde	5	0	89	89	2	0	0	0	0	0	0	89	17,80
Terze	5	0	81	81	5	0	0	0	0	0	0	81	16,20
Totale	15		260	260	11	0	0	0	0	0	0	260	17,33
Totale complessivo	50	0	900	548	23	352	4	0	0	0	0	900	18,00

Dati Personale

La situazione del personale Dirigente, Docente e ATA (organico di fatto) in servizio alla data del 31/10/2024 può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
DOCENTI	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato	97
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Docenti di religione a tempo indeterminato	4
Docenti di sostegno a tempo indeterminato	9
Docenti a tempo determinato con contratto	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
TOTALE PERSONALE DOCENTE	124
PERSONALE ATA	
Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato	3
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo determinato	2
TOTALE PERSONALE ATA	29
Supplenze brevi e saltuarie Docenti complessivi alla data di rilevazione	1
Supplenze brevi e saltuarie ATA complessive alla data di rilevazione	0

Si procede all'esame del Programma Annuale 2025 e si prende atto di quanto esposto nella relazione illustrativa.

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del Programma Annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione definitivo al 31.12.2024	1.001.345,03
02-Finanziamenti Dall'Unione Europea	0
03-Finanziamenti dello Stato	240,00
04-Finanziamenti dalla Regione	20.110,84
05-Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni	0
06-Contributi da privati	0
07-Gestioni economiche	0
08-Rimborsi e restituzione di somme	0
09- Alienazioni di Beni Materiali	0
10- Alienazioni di beni Immateriali	0
11- Sponsor e utilizzo locali	0
12-Altre entrate	0
13-Mutui	0
TOTALE ENTRATE	1.021.695,87
SPESE	
A - Attività	687.783,50
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	413.153,79
A02-Funzionamento Amministrativo	16.780,35
A03- Didattica	238.436,05
A04- Alternanza Scuola-Lavoro	
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	17.631,11
A06- Attività di orientamento	1.782,20
P - Progetti	218.390,71
P01- Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"	68.058,28
P02 -Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	138.416,81
P03- Progetti per "Certificazioni e Corsi professionali"	1.866,72
P04- Progetti per "Formazione/Aggiornamento del personale	10.048,90
P05- Progetti per gare e concorsi	0
G – GESTIONI ECONOMICHE	0
R – FONDO DI RISERVA	500,00
R98 – Fondo di Riserva	500,00
D – DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0

TOTALE SPESE	906.674,21
Disponibilità finanziaria da programmare	115.021,66
TOTALE SPESE A PAREGGIO	1.021.695,87

Dall'esame della documentazione e dagli accertamenti amministrativo-contabili eseguiti è emerso quanto segue:

- la modulistica utilizzata è quella rinnovata dal D.I. n. 129/2018 ed è correttamente compilata;
- è stato indicato come avanzo di amministrazione quello definitivo al 31/12/2024, come risulta dalla situazione finanziaria alla stessa data.
- le entrate iscritte sono conformi alle indicazioni impartite dal MIM con le note sopra citate e dall'Assessorato Regionale con le circolari sopra menzionate;
- le complessive entrate previste ammontano a € **1.021.695,87**, di cui € **20.110,84** a titolo di finanziamento regionale - dotazione ordinaria, € **240,00** a titolo di finanziamento dello Stato – dotazione ordinaria ed € **1.001.345,03** costituente il complessivo avanzo di amministrazione;
- le complessive spese previste ammontano a € **1.021.695,87**, così articolate: € **687.783,50** per attività; € **218.390,71** per progetti; € **500,00** per il fondo di riserva, € **115.021,66** disponibilità finanziaria da programmare;
- Per quanto sopra, il totale di Uscita è a pareggio con le Entrate;
- i dati illustrati sul Modello A corrispondono a quanto indicato nelle schede illustrative finanziarie dei singoli progetti (mod. B) e nelle allegate schede finanziarie delle attività sia per quanto riguarda le fonti di finanziamento che per le spese previste per la relativa realizzazione;
- lo stanziamento del fondo di riserva risulta determinato entro i limiti indicati dall'art. 8, comma 1 del nuovo Regolamento (D.I. n. 129/2018);
- Per quanto riguarda la coerenza del Programma Annuale al P.T.O.F., si è rilevato che le Attività ed i Progetti sono rispondenti agli obiettivi prefissati ed analiticamente individuati nella relazione predisposta dal Dirigente Scolastico e dal Direttore SS.GG.AA..

Verifica Situazione Amministrativa definitiva

Il Programma Annuale espone un avanzo di amministrazione definitivo di € **1.001.345,03**, che è stato così distribuito (**Mod. D**):

Aggr.	Voc.		Importo vincolato	Importo non vincolato
A		ATTIVITA'	646.709,30	21.223,36
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	405.812,31	3.990,64
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	346,28	3.434,07
	A03	DIDATTICA	222.316,04	12.620,01
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO		
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ESTERO	17.631,11	
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	603,56	1.178,64
P		PROGETTI	218.390,71	
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	68.058,28	
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	138.416,81	
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	1.886,72	

	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	10.048,90	
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"		
G		GESTIONE ECONOMICHE		
	G01	AZIENDA AGRARIA		
	G02	AZIENDA SPECIALE		
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI		
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE		
R		FONDO DI RISERVA		
	R98	FONDO DI RISERVA		
		TOTALE AVANZO UTILIZZATO	865.100,01	21.223,36
Z		DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	115.021,66	

- Si fa presente che, come previsto dall'art. 7, comma 2, Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.
- Risultano osservate le norme regolamentari;
- La relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico e del Direttore SS.GG.AA. è esaustiva nei contenuti;
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale.
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 D.I. n. 129/2018 e art.2, comma 2, D.A. n. 7753/2018;
- L'avanzo di amministrazione è correttamente stimato;
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B.
- E' presente pareggio entrate/spese per attività e progetti;
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di Riserva (art.8, comma 1);
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa.
- Il PTOF è stato approvato;
- E' stato individuato l'ammontare del Fondo Economale per le Minute Spese ai sensi dell'art. 21, D.I. n. 219/2018 e art. 21, D.A. n. 7753/20218 e l'importo massimo per ogni singola minuta spesa;
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione.

CONCLUSIONI

I Revisori dei Conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico e dal Direttore SS.GG.AA. con riferimento agli obiettivi che l'Istituzione Scolastica intende realizzare, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025 da proporre all'approvazione del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10,00 viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente nell'apposito registro.

Rosario Sapuppo

Presidente
in rappresentanza della Regione
Siciliana-Ass. Regionale dell'Istruzione
e della Formazione professionale

Ludovica Messina _

Componente
in rappresentanza del Ministero
dell'Istruzione e del Merito