Istituto di Istruzione Superiore "Virgilio"

Via Cavour, 62 – 50053 Empoli (FI) ☎ 0571 74277

Liceo Artistico *Via Fucini, 33 - ☎ 0571 700695*

e-mail fiis01400v@istruzione.it – fiis01400v@pec.istruzione.it

http://www.virgilioempoli.edu.it/

Codice Fiscale n. 82005630486

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO ARTISTICO

I.I.S. - "VIRGILIO"-EMPOLI
Prot. 0000387 del 15/01/2021
06-03 (Uscita)

PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2021

Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico predisposta con la collaborazione del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

(ai sensi dell'articolo 5, commi 7 e 8, del D.I. 28 agosto 2018 n° 129)

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2021, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. 2019/22 adottato dal Consiglio d'Istituto del 24/10/2019 con delibera n° 667 aggiornato per l'a.s. in corso dal Collegio Docenti nella seduta del 28.10.2020 con delibera n. 7;
- Le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, degli Entri locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2021 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF aa.ss. 2019/2022, aggiornato per l'a.s. 2020/21 tenendo conto della normativa introdotta in conseguenza della pandemia da COVID-19, nel rispetto delle novità introdotte dalla Didattica Digitale Integrata e attraverso l'utilizzo di forme flessibili nell'organizzazione dell'attività didattica. Pertanto, i Progetti presentati saranno attuati secondo criteri di significatività (contesto, indirizzi della scuola, attività strutturali e permanenti) e di fattibilità a distanza e realizzati se sarà possibile disporre delle adeguate risorse umane, economiche e strumentali. I principali obiettivi sono:

1. diminuzione delle non ammissioni alla classe successiva e miglioramento dei risultati nelle prove standardizzate attraverso opportuni interventi, anche individualizzati, di tutoraggio, sostegno e recupero con conseguente maggiore coinvolgimento, in percentuale, del personale docente in detta attività;
2. diminuzione del disagio adolescenziale, prevenzione del bullismo e cyber bullismo attraverso apposite iniziative di Peer education, educazione alla salute, sportello psicologico motivazionale, accoglienza e riorientamento;
3. migliore integrazione degli alunni diversamente abili attraverso specifiche attività di sostegno specialistico;
4. migliore coordinamento per l'inclusività per studenti stranieri, con disagio socio culturale ed economico, BES e DSA;
5. ampliamento, approfondimento e valorizzazione delle eccellenze degli studenti dei tre indirizzi mediante una più vasta e articolata offerta formativa con organizzazione/partecipazione a competizioni. Giova ricordare che a causa della pandemia da COVID-19 nell'a.s. 2019/20 non è stato possibile organizzare il Certamen Florentinum, per la cui edizione 2020 l'IIS Virgilio era scuola capofila. Per gli stessi motivi non sarà possibile organizzare neppure l'edizione 2021;

6. integrazione e più ampia partecipazione degli studenti alla vita socio culturale della città e dell'ambito territoriale dell'Unione dei Comuni Empolese–Valdelsa mediante l'adesione alle attività e iniziative promosse e patrocinate, sul territorio, da EE.LL. e Istituzioni;
7. agevolazione degli studenti nel proseguimento degli studi attraverso specifiche attività di orientamento e preparazione ai test di ingresso dell'Università;
8. coinvolgimento e partecipazione degli studenti e di tutte le componenti operanti alla vita dell'Istituzione, attraverso la valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale;
9. rafforzamento delle relazioni con il mondo del lavoro, anche attraverso le sue organizzazioni, finalizzato all'attivazione dei percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO ,ex Alternanza Scuola Lavoro) degli studenti secondo il programma formativo e le modalità di verifica ivi stabilite nonché con la modalità dell'impresa formativa simulata;
10. miglioramento e adeguamento, ai sensi e nei limiti della normativa vigente, del servizio di prevenzione, sicurezza e pronto soccorso, anche attraverso l'attivazione di specifici corsi di formazione destinati al personale docente ed ATA;
11. promozione dell'Istituto sul territorio al fine di favorire una più articolata partecipazione della Scuola alla realtà socio-culturale della città;
12. innalzamento della preparazione del personale ATA, attraverso l'organizzazione di specifici corsi di formazione, onde garantire un migliore servizio all'utenza.

Tutti i sopra descritti obiettivi e le attività volte al loro raggiungimento sono stati bruscamente interrotti e accantonati nel corso dell'a.s. 2019/20 in ragione della sospensione di tutte le attività didattiche e lavorative da marzo a giugno 2020 a causa delle misure di confinamento, blocco della libera circolazione e chiusura – *lockdown* – per l'attuazione del protocollo d'emergenza per ragioni relative alla salute in conseguenza della pandemia da COVID-19.
Nell'esercizio finanziario 2020, pertanto, l'Istituzione Scolastica ha solo parzialmente raggiunto alcuni risultati:

1. maggiore partecipazione dell'Istituto alle attività di orientamento, offerte sul territorio Empolese-Valdelsa, con conseguente innalzamento del consenso da parte dell'utenza e della visibilità della scuola nei confronti del cittadino, delle Istituzioni e delle Amministrazioni operanti nella zona;
2. attivazione e/o prosecuzione di Progetti Didattici, inseriti nel P.T.O.F, con positiva ricaduta sull'attività didattica curriculare degli studenti;
3. Organizzazione attraverso La Rete di Scuole per la Sicurezza dei corsi di formazione previsti dalla vigente normativa in tema di prevenzione e protezione e Pronto Soccorso (D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni);
4. migliore servizio all'utenza attraverso una più puntuale azione amministrativa, conseguita mediante interventi di formazione del personale ATA, e continuo aggiornamento del sito WEB dell'Istituto;
5. realizzazione del piano di formazione dei docenti, docenti neo assunti per le 20 Istituzioni scolastiche del l'Ambito territoriale 8 Empolese.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.
Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.
Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle

risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti e gestioni economiche separate.
A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.
Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione
Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

Il Programma Annuale per l'e.f. 2021 è stato elaborato e predisposto in applicazione delle seguenti norme e disposizioni:

- D.I. 28/08/2018 n° 129, articoli 3 – 4 – 5;
- D.M. n° 21 del 1/03/2007;
- C.M. n°173 del 10/12/01, C.M. 118 del 30/10/2002 (come ribadito dalla C.M. n° 88 – prot. n° 2760 - del 26/11/2003) C.M. 151 del 14/03/2007, recanti istruzioni amministrativo contabili;
- Nota MPI prot.2467 del 03/12/2007 che ha recepito il Decreto MEF n.66233 del 08/06/2007;
- nota MIUR prot. 1727 del 26/09/2008;
- Legge n° 191/2009, art. 2, comma 197, (legge Finanziaria 2010) concernente il cd. Cedolino Unico;
- D.L. 6 luglio 2012 n° 95, art. 7, comma 38, convertito, con modificazioni, nella Legge 7 agosto 2012 n° 135 ("Spendingreview");
- nota MIUR – Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie - Ufficio IX – **prot. n° 23072 del 30 settembre 2020** avente ad oggetto "A.S. 2020/2021 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 - periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021." recante istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale e.f. 2021 rese ai sensi dell'articolo 1, comma 11, della legge 107/2015;
- nota M.I. - Dipartimento per le risorse umane e finanziarie -Direzione generale per le Risorse Umane, Finanziarie ed i Contratti – ex DGRUF Ufficio IX – prot. AOODGRUF 27001 del 12.11.2020 avente ad oggetto "Predisposizione e approvazione del programma annuale 2021 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"* (di seguito, anche *"DI n. 129/2018")"* con la quale "l'Amministrazione comunica alle istituzioni scolastiche la possibilità di usufruire di una proroga di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, **di 45 giorni**. Tale proroga rappresenta una disposizione di carattere transitorio e, pertanto, riferita esclusivamente alla predisposizione ed approvazione del programma annuale 2021.";

La programmazione, dovendo tener conto di tutte le indicazioni e limitazioni contenute nelle note MIUR relative alla predisposizione del Programma Annuale degli ultimi otto anni, sarà ridotta – per il finanziamento statale - alle sole voci di entrata assegnate dalla nota relativa al P.A. 2021, sapendo che occorre sempre richiamarsi integralmente anche alle istruzioni di carattere generale contenute nella nota recante indicazioni per la predisposizione del programma Annuale 2011 nella quale si ribadisce che *"Non si possono accertare entrate, per quanto di competenza di questa Direzione generale, se non specificamente autorizzate con apposita comunicazione".*

Istituto di Istruzione Superiore "Virgilio"

Via Cavour, 62 – 50053 Empoli (FI) ☎ 0571 74277

Liceo Artistico *Via Fucini, 33 - ☎ 0571 700695*

e-mail fiis01400v@istruzione.it – fiis01400v@pec.istruzione.it

http://www.virgilioempoli.edu.it/

Codice Fiscale n. 82005630486

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO ARTISTICO

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2020/21

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 ottobre 2020

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 2

N. classi articolate: 1

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	*Totale classi (c=a+b)*	*Alunni iscritti al 1°settembre corsi diurni (d)*	Alunni iscritti al 1°settembre corsi serali (e)	*Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)*	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	*Totale alunni frequentanti (h=f+g)*	Di cui div. abili	*Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)*	*Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)*	*Media alunni per classe corsi diurni (f/a)*	*Media alunni per classe corsi serali (g/b)*
Prime	**14**	**0**	**14**	**332**	**0**	**331**	**0**	**331**	**7**	**-1**	**0**	**24**	**0,00**
Seconde	**13**	**0**	**13**	**315**	**0**	**311**	**0**	**311**	**10**	**-4**	**0**	**24**	**0,00**
Terze	**12**	**0**	**12**	**273**	**0**	**267**	**0**	**267**	**9**	**-6**	**0**	**22**	**0,00**
Quarte	**10**	**0**	**10**	**226**	**0**	**224**	**0**	**224**	**8**	**-2**	**0**	**22**	**0,00**
Quinte	**13**	**0**	**13**	**238**	**0**	**237**	**0**	**237**	**10**	**-1**	**0**	**18**	**0,00**
Totale	**62**	**0**	**62**	**1384**	**0**	**1370**	**0**	**1370**	**44**	**-14**	**0**	**22**	**0,00**

Istituto di Istruzione Superiore "Virgilio"

Via Cavour, 62 – 50053 Empoli (FI) ☎ 0571 74277

Liceo Artistico *Via Fucini, 33 - ☎ 0571 700695*

e-mail fiis01400v@istruzione.it – fiis01400v@pec.istruzione.it

http://www.virgilioempoli.edu.it/

Codice Fiscale n. 82005630486

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO ARTISTICO

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre 2020

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2020/2021 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO	**1**

(B)

N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	**99**
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	**15**
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	**8**
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	**3**
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	**1**
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**4**
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**19**
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	**1**
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	**4**
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	**8**
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	
**da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.*	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	**162**

(C)

N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	**NUMERO**
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	**1**
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	**9**
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	**5**
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	**17**
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**6**
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	
TOTALE PERSONALE ATA	**38**

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonché i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

Fra il personale ATA si evidenziano le seguenti situazioni non contemplate nella tabella precedente:

- 1 Assistente Amministrativo a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 36 CCNL 2007 ha accettato un contratto annuale in qualità di docente;
- Tra i collaboratori scolastici a tempo indeterminato devono annoverarsi anche due unità che in questo anno scolastico sono passate al profilo di assistente amministrativo ai sensi dell'art. 59 del C.C.N.L.
- Inoltre un collaboratore scolastico di ruolo ha ottenuto l'assegnazione provvisoria in altra scuola;
- Infine per questo a.s. sono in servizio n. 13 collaboratori scolastici, con contratto fino al termine delle lezioni, assunti come "organico COVID.

Modello A

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01 - Avanzo di amministrazione presunto	632.104,54
02 - Finanziamenti dell'Unione Europea	
03 - Finanziamenti dello Stato	44.699,48
04 - Finanziamenti della Regione	
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	22.922,02
06 - Contributi da privati	61.000,00
07 - Proventi da gestioni economiche	
08 - Rimborsi e restituzione somme	
09 - Alienazione di beni materiali	
10 - Alienazione di beni immateriali	
11 - Sponsor e utilizzo locali	
12 - Altre entrate	
13 - Mutui	
TOTALE ENTRATE	**760.726,04**
SPESE	
A - Attività amministrativo-didattiche	562.435,48
P - Progetti	196.290,56
G - Gestioni economiche	
R - Fondo di Riserva	2.000,00
TOTALE SPESE	**760.726,04**
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	
TOTALE A PAREGGIO	**760.726,04**

Istituto di Istruzione Superiore "Virgilio"
Via Cavour, 62 – 50053 Empoli (FI) ☎ 0571 74277
Liceo Artistico *Via Fucini, 33 - ☎ 0571 700695*
e-mail fiis01400v@istruzione.it – fiis01400v@pec.istruzione.it
http://www.virgilioempoli.edu.it/
Codice Fiscale n. 82005630486

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO ARTISTICO

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto alla data del 31/12/2020 di **€ 632.104,54**, come riportato nel Mod. C.
L'avanzo di amministrazione risulta suddiviso in fondi NON vincolati per € 378.224,30 e vincolati per € 253.880,24.

TOTALE AVANZODIAMMINISTRAZIONE **€ 632.104,54=**

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Utilizzo avanzo amministrazione presunto	Totale	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
A - ATTIVITA'	**449.253,98**	**154.789,02**	**294.464,96**
A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola	17.629,36	17.629,36	
A02 - Funzionamento amministrativo	113.362,34	9.711,65	103.650,69
A03 - Didattica	218.580,93	50.612,65	167.968,28
A04 - Alternanza Scuola-Lavoro	43.068,47	37.707,91	5.360,56
A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	39.127,45	39.127,45	
A06 - Attività di orientamento	17.485,43		17.485,43
P - PROGETTI	**182.850,56**	**99.091,22**	**83.759,34**
P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e prof"	43.965,06	28.760,88	15.204,18
P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	17.904,18	3.989,70	13.914,48
P03 - Progetti per "Certificazioni e corsi prof.li"	48.733,39	48.733,39	
P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento"	50.432,38	9.155,53	41.276,85
P05 - Progetti per "Gare e concorsi"	21.815,55	8.451,72	13.363,83
G - GESTIONI ECONOMICHE			
G01 - Azienda agraria			
G02 - Azienda speciale			
G03 - Attività per conto terzi			
G04 - Attività convittuale			
Totale avanzo utilizzato	**632.104,54**	**253.880,24**	**378.224,30**
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			
TOTALE	**632.104,54**	**253.880,24**	**378.224,30**

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al 31.12.2020 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2020 (vedi mod. D).

Istituto di Istruzione Superiore "Virgilio"
Via Cavour, 62 – 50053 Empoli (FI) ☎ 0571 74277
Liceo Artistico *Via Fucini, 33 - ☎ 0571 700695*
e-mail fiis01400v@istruzione.it – fiis01400v@pec.istruzione.it
http://www.virgilioempoli.edu.it/
Codice Fiscale n. 82005630486

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO ARTISTICO

TABELLA DIMOSTRATIVA
Avanzo 2020 + Finanziamenti 2021

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2021.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Liv. I	Liv.II	Liv. III	DESCRIZIONE	Avanzo Amm 2020	Finanziamenti 2021	**TOTALE 2021**
A	A01	1	Fondo acquisto arredi Città Metropolitana	275,86		275,86
		2	Fondo interventi man. straord. Città Metropolitana	10.233,04		10.233,04
		3	Fondo ordinario Città Metropolitana	2.777,71	22.922,02	25.699,73
		4	Acquisto materiale e DPI emergenza COVID-19 ex DL 18/2020 - Nota MIUR 8308 del 01.04.2020	41,63		41,63
		5	Esami di stato 2019/20 - Risorsa finanziaria ex art. 231, comma 7, DL 19.05.2020, n.34	4.301,12		4.301,12
	A02	1	Funzionamento amm.vo generale	87.781,08	26.680,62	114.461,70
		3	Miglioramento	9.405,04	2.400,00	11.805,04
		4	Sicurezza e privacy	16.176,22	3.360,00	19.536,22
	A03	1	Funzionamento didattico ARTISTICO	4.791,13	5.760,00	10.551,13
		2	Istruzione ospedaliera e domiciliare	6.072,83		6.072,83
		3	Biblioteca scolastica	20.795,84	960,00	21.755,84
		4	Centro sportivo scolastico	10.018,13		10.018,13
		5	Corsi recupero	5.165,90		5.165,90
		6	Animatore digitale	1.006,80		1.006,80
		7	PON 2014/20 – FESR – Techné – L'arte del saper fare	61,44		61,44
		8	Beni durevoli per didattica	75.831,49	9.600,00	85.431,49
		9	Funz. Didattico CLASSICO/LINGUISTICO	20.748,15	8.640,00	29.388,15
		10	Io cittadino	7.625,43	1.440,00	9.065,43
		11	P.A.I. Piano Annuale dell'Inclusività	18.807,68	2.830,00	21.637,68
		12	Funzionamento didattico generale	45.376,49	13.000,00	58.376,49
		13	DAD -Risorse ex art. 120 DL 18/2020 - Decreto 187 del 26.03.2020			
		14	Risorse ex art.231, comma 1, DL 34/2020 - Acquisto dispositivi DAD avvio a.s. 2020/21			
		15	Risorse ex art. 21 DL 137/2020	2,62		2,62
		16	Risorse DM 151/2020 - Connettività studenti meno abbienti	2.277,00		2.277,00
	A04	1	Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento	43.068,47	9.088,86	52.157,33
	A05	1	Erasmus+ "The inclusion of immigrants…"	14.931,42		14.931,42
		2	Il compasso dell'orizzonte: noi e l'Europa	24.196,03		24.196,03
	A06	1	Progetti di Orientamento	17.485,43	6.500,00	23.985,43
P	P01	1	Attività di posa – Modelli viventi	28.760,88		28.760,88
		2	Progetti area scientifica	8.458,14	2.880,00	11.338,14

		3	Progetti area artistica	6.746,04	2.880,00	9.626,04
	P02	1	Progetti area classica e linguistica	1.242,53	2.880,00	4.122,53
		2	P.E.Z. Piano educativo zonale	16.661,65	2.400,00	19.061,65
		3	PON 2014/20 – FSE – Gli studenti per Empoli 2019			
	P03	1	Certificazioni lingue straniere	48.733,39		48.733,39
	P04	1	Piano formazione docenti 2016/19 Ambito 8	2.066,22		2.066,22
		2	Piano formazione ATA 2016/19 Ambito 8	3.137,50		3.137,50
		3	Piano formazione neoassunti 2016/19 Ambito 8			
		4	Piano formazione docenti sostegno 2016/19 Ambito 8	829,26		829,26
		5	B.E.S. Formiamoci all'inclusione			
		6	Formazione più	43.737,08		43.737,08
		7	DAD - Risorse ex art. 120 DL 18/2020 - Decreto 187 del 26.03.2020 - Formazione	662,32		662,32
		8	Risorse ex art. 231, comma 1, DL 34/2020 - Formazione personale avvio a.s. 2020/21			
	P05	1	Gare e concorsi area scientifica	4.480,21		4.480,21
		2	Gare e concorsi area classica e umanistica	3.928,42	2.400,00	6.328,42
		3	Gare e concorsi area lingue straniere			
		4	Gare e concorsi area artistica	4.955,20		4.955,20
		5	XLVI Certamen Classicum Florentinum	8.451,72		8.451,72
R	R98		Fondo di riserva		2.000,00	2.000,00
				632.104,54	**128.621,50**	**760.726,04**
Z	Z01		Disponibilità da programmare			
				632.104,54	**128.621,50**	**760.726,04**

Istituto di Istruzione Superiore "Virgilio"
Via Cavour, 62 – 50053 Empoli (FI) ☎ 0571 74277
Liceo Artistico *Via Fucini, 33 - ☎ 0571 700695*
e-mail fiis01400v@istruzione.it – fiis01400v@pec.istruzione.it
http://www.virgilioempoli.edu.it/
Codice Fiscale n. 82005630486

LICEO CLASSICO LICEO LINGUISTICO LICEO ARTISTICO

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

01		***Avanzo di amministrazione presunto:***		***€ 632.104,54***
	01	Non vincolato:	*378.224,30*	
	02	Vincolato:	*253.880,24*	

Come da modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

02		***Finanziamenti dell'Unione Europea:***		***€ 0,00***
	01	Fondi sociali europei (FSE)	*0,00*	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	*0,00*	
	03	Altri finanziamenti dell'Unione Europea	*0,00*	

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di: appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

03		***Finanziamenti dello Stato:***		***€ 44.699,48***
	01	**Dotazione ordinaria:** Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 23072 del 30 settembre 2020 la risorsa finanziaria relativa al periodo GENNAIO-AGOSTO 2021 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2021, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107. Si specifica che la somma spettante è stata calcolata secondo i parametri stabiliti dal D.M. 21/2007 per il calcolo della dotazione ordinaria delle istituzioni scolastiche e delle risorse destinate al personale che include l'incremento disposto con il comma 11 della Legge 107/2015 per il potenziamento dell'autonomia scolastica. Le risorse complessivamente così quantificate: • Quota fissa per istituto € 1.333,33 • Quota sede aggiuntiva € 133,33 • Quota per alunno € 31.184,00 • Quota per alunni diversamente abili € 430,00 • Quota per classi terminali € 173,33 € 33.253,99 **€ 32.123,99** per funzionamento amministrativo – didattico, L'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A02-1 "Funz.to amm.vo generale" per € 24.323,99 A03-11 "P.A.I. Piano annuale inclusività" per € 430,00 A06-1 "Progetti di orientamento" per € 6.500,00 **€ 2.000,00** accantonati al Fondo di riservaR98 (pari a circa il5,00% dotazione ordinaria)	*44.699,48*	

		€ 2.356,63 per Compenso Revisori dei conti (istituto Capofila), l'intero importo viene indirizzato al Piano di Destinazione: A02-1 "Funz.to amm.vo generale" **€ 9.088,86** per "Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento" (Legge 107/2015). L'intero importo viene indirizzato al Piano di Destinazione: A04-1 "Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento" La quota riferita al **periodo settembre - dicembre 2021** sarà oggetto di successiva integrazione.	
	02	Dotazione perequativa: Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra. In particolare, potranno essere disposte integrazioni da accertare o da non accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per ➢ L'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa; ➢ L'alternanza scuola-lavoro; ➢ Le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio; ➢ Le attività complementari di educazione fisica; ➢ I corsi di recupero, in aggiunta al FIS; ➢ I compensi vari; ➢ I progetti di orientamento; ➢ Il comodato d'uso libri. Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo. Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).	*0,00*
	03	***Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97) ****	*0,00*
	04	***Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) ****	*0,00*
	05	***Altri finanziamenti non vincolati dello Stato ****	*0,00*
	06	**Altri finanziamenti vincolati dello Stato ***	*0,00*

* Non si prevedono finanziamenti; eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.

ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO:

"Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa"

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2020 - agosto 2021, per la retribuzione accessoria è pari ad € 117.229,94 lordo dipendente come da nota 23072/2020.
In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. "Cedolino Unico", la somma assegnata finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa

contrattazione d'Istituto **non viene prevista in bilancio,** né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino Unico". Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2020/2021.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene previsto in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze "*NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari*" per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.
La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi.

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L'articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.
In particolare l'istituzione scolastica non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2021 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

04		***Finanziamenti della Regione:***		***€ 0,00***
	01	Dotazione ordinaria *	*0,00*	
	02	Dotazione perequativa *	*0,00*	
	03	Altri finanziamenti non vincolati *	*0,00*	
	04	Altri finanziamenti vincolati *	*0,00*	

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di: appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

05		***Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:***		***€ 22.922,02***
	01	Provincia non vincolati *	*0,00*	
	02	Provincia vincolati *	*22.922,02*	
	03	Comune non vincolati *	*0,00*	
	04	Comune vincolati *	*0,00*	
	05	Altri finanziamenti non vincolati *	*0,00*	
	06	Altri finanziamenti vincolati *	*0,00*	

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di: appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

06		***Contributi da privati:***		***€ 61.000,00***
	01	**Contributi volontari da famiglie**.	*48.000,00*	

		L'importo stimato (calcolato prudenzialmente su circa il 50% degli iscritti) viene suddiviso per indirizzo di studi in base alle attuali percentuali di incidenza di ciascun indirizzo sul totale degli iscritti e assegnato ai Piani di Destinazione: A02-3 "Miglioramento" per € 2.400,00 A02-4 "Sicurezza e privacy" per € 3.360,00 A03-1 "Funz. didattico Artistico" per € 5.760,00 A03-3 "Biblioteca" per € 960,00 A03-8 "Beni durevoli didattica" per € 9.600,00 A03-9 "Funz. Didattico cl/ling." per € 8.640,00 A03-10 "Io cittadino" per € 1.440,00 A03-11 "P.A.I." per € 2.400,00 P01-2 "Progetti area scientifica" per € 2.880,00 P01-3 "Progetti area artistica" per € 2.880,00 P02-1 "Progetti area classica" per € 2.880,00 P02-2 "P.E.Z." per € 2.400,00 P05-2 "Gare e concorsi area class/uman" per € 2.400,00 (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio).	
	02	**Contributi per iscrizione alunni**: Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi per iscrizioni, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato ai Piani di Destinazione.	*0,00*
	03	**Contributi per mensa scolastica** Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non gestisce il servizio mensa.	*0,00*
	04	**Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero**. Nessun importo viene stimato né ndirizzato al Piano di Destinazione: A05-2 "Il compasso dell'orizzonte: noi e l'Europa" a causa della emergenza epidemiologica da COVID-19 (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio).	*0,00*
	05	**Contributi per copertura assicurativa alunni**: L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A03-12 "Funz. Didattico generale" per l'intero importo a copertura dei costi per assicurazione alunni. (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio).	*13.000,00*
	06	**Contributi per copertura assicurativa personale**: Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i premi per l'assicurazione, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A03-12 "Funz. Didattico generale" per l'intero importo.	*0,00*
	07	**Altri contributi da famiglie non vincolati** Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i premi per l'assicurazione, si procederà con	

		opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A02-1 "Funz. Amministrativo generale" per l'intero importo.	
	08	**Contributi da imprese non vincolati**: Giunta a scadenza la convenzione in essere per il servizio di ristorazione automatica, l'Istituto ha per il momento sospeso la procedura per il rinnovo. Eventuali altri contributi saranno oggetto di variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata e destinati ad appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).	*0,00*
	10	**Altri contributi da famiglie vincolati**: Eventuali altri contributi saranno oggetto di variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata e destinati ad appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).	*0,00*

08		***Rimborsi e restituzione somme:***		***0,00***
	0	L'importo **stimato**sarà gestito negli appositi conti *	*0,00*	

11		***Sponsor e utilizzo locali:***		***0,00***
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni *	*0,00*	
	02	Diritti reali di godimento *	*0,00*	
	03	Proventi da concessioni su beni *	*0,00*	

***** Nulla è previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi conti.

12		***Altre entrate:***		***€ 0,00***
	01	Interessi: Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi 2020 maturati sul conto corrente postale il cui importo sarà comunicato con l'estratto conto al 31/12/2020; l'importo sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A02-1 "Funz. amministrativo generale"	*0,00*	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia: * Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi 2020 maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca d'Italia; l'importo sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A02-1 "Funz. amministrativo generale"	*0,00*	

*Nulla è previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi conti.

Riepilogo entrate:

TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	**€ 632.104,54. =**
TOTALE ENTRATE DI COMPETENZA	**€ 128.621,50. =**
TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE PREVISTE	**€ 760.726,04. =**

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

Tenendo conto delle economie verificatesi nella gestione precedente, considerata la loro distinzione tra vincolate e non, viste le risorse a disposizione dell'Istituto per l'anno in corso, visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, si predispone il piano delle spese secondo la suddivisione in aggregati prevista dal Ministero.

In ciascun aggregato di spesa, ove possibile, si destina l'avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente così come da esso deriva.

A	***ATTIVITÀ***	***€ 562.435,48***

	A01		***Funzionamento generale e decoro della Scuola***		***€ 40.551,38***
		1	**"FONDO ACQUISTO ARREDI CITTÀ METROPOLITANA"** Non si prevede alcun importo in attesa delle determinazioni dirigenziali con le quali la Città Metropolitana provvede ad assegnare eventuali fondi destinati ad acquisti finalizzati. L'importo stanziato, proviene da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 275,86	*275,86*	
		2	**"FONDO INTERVENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CITTÀ METROPOLITANA"** Non si prevede alcun importo in attesa delle determinazioni dirigenziali con le quali la Città Metropolitana provvede ad assegnare eventuali fondi destinati ad acquisti finalizzati. L'importo stanziato, proviene da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 10.233,04	*10.233,04*	
		3	**"FONDO ORDINARIO CITTÀ METROPOLITANA"** Per la delega di funzioni – ex D.C.M. 81/2016 con determinazione dirigenziale n° 31 del 08.01.2021 la Città Metropolitana ha provveduto ad assegnare il budget preventivo fondo ordinario 2021. L'importo stanziato, proviene da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 2.777,71 05/02 "Provincia vincolati" per € 22.922,02	*25.699,73*	
		4	**"ACQUISTO MATERIALE E DPI EMERGENZA COVID-19 EX DL 18/2020 - NOTA MIUR 8308 DEL 01.04.2020"** Fondi assegnati per l'acquisto di prodotti per la sanificazione degli ambienti e di DPI a seguito della prima emergenza sanitaria. L'importo stanziato, proviene da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 41,63	*41,63*	
		5	**"ESAMI DI STATO 2019/20 - RISORSA FINANZIARIA EX ART. 231, COMMA 7, DL 19.05.2020, N.34"** Risorse assegnate per la riapertura delle scuole in sicurezza per garantire la possibilità di sostenere gli esami di stato in presenza. L'importo stanziato, proviene da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 4.301,12	*4.301,12*	

	A02		***Funzionamento amministrativo***		***€ 145.802,96***
		1	**"FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo amm.ne non vincolato" per € 78.069,43 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 9.711,65 03/01 "Dotazione ordinaria" per € 26.680,62 sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: gestione servizio di tesoreria, spese postali, canone noleggio fotocopiatrice ufficio, cancelleria, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri – riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza hardware, contributo operazioni di nomina supplenti scuola polo, materiale igienico sanitario per segreteria, ecc. Composizione A.A.: € 65.157,42 A.A. non vinc. D.O. Economie esercizi precedenti € 12.912,01 A.A. non vinc. D.o. 2021 € 9.711,65 A.A. vinc. Contributo gestori distributori alimenti e Bevande 2012/2019 – Accantonamento per copertura costi consumi energia elettrica e acqua per eventuale rimborso Città Metropolitana FI	*114.461,70*	
		3	**"MIGLIORAMENTO"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 9.405,04 06/01-1 "Contrib. Volontari famiglie classico" per € 312,00 06/01-2 "Contrib. Volontari famiglie ling" per € 1.128,00 06/01-3 "Contrib. Volontari famiglie artistico" per € 960,00 Composizione A.A.: € 3.501,58 A.A. non vinc. Contributi da famiglie € 5.903,46 A.A. non vinc. Contributo gestore al/bev	*11.805,04*	
		4	**"SICUREZZA E PRIVACY"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo amm.ne non vincolato" per € 16.176,22 06/01-1 "Contrib. Volontari famiglie classico" per € 434,00 06/01-2 "Contrib. Volontari famiglie ling" per € 1.582,00 06/01-3 "Contrib. Volontari famiglie artistico" per € 1.344,00 sarà utilizzato per la realizzazione degli adempimenti relativi al D. Lgs. 81/2008 e ss.mm. ii. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e del D. Lgs. 196/2003 in materia di tutela della riservatezza dei dati personali, compresa la formazione degli addetti e dei responsabili. Composizione A.A.: € 13.645,75 A.A. non vinc. Contributi da famiglie € 2.530,47 A.A. non vinc. Contributo gestore al/bev	*19.536,22*	

	A03		***Didattica***		***€ 260.810,93***
		1	**"FUNZIONAMENTO DIDATTICO ARTISTICO"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo amm.ne non vincolato" per € 4.791,13 06/01-3 "Contr. Volontario famiglie artistico" per € 5.760,00 sarà utilizzato per l'acquisto di materiale didattico di facile consumo per gli indirizzi del liceo artistico	*10.551,13*	
		2	**"ISTRUZIONE OSPEDALIERA E DOMICILIARE"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 3.069,79 Contr. Famiglie non vincolati 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 3.003,04 Finanziamento finalizzato sarà utilizzato per le spese relative alla attivazione del progetto di istruzione domiciliare e di scuola in ospedale.	*6.072,83*	
		3	**"BIBLIOTECA SCOLASTICA"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 17.181,10 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 3.614,74 06/01-1 "Contrib. Volontari famiglie classico" per € 125,00 06/01-2 "Contrib. Volontari famiglie ling" per € 451,00 06/01-3 "Contrib. Volontari famiglie artistico" per € 384,00 sarà utilizzato perl'acquisto di libri e pubblicazioni, che saranno catalogate gratuitamente dalla Biblioteca Comunale di Empoli, nonché di testi necessari per la didattica (vocabolari, ecc.). In tale progetto confluiscono anche le spese per l'adeguamento degli strumenti informatici a disposizione in biblioteca sia dei docenti che degli studenti. La biblioteca dell'Istituto effettua servizio di prestito in rete con le altre biblioteche della zona (REANET). Composizione A.A.: € 17.181,10 A.A. non vinc. Contributi da famiglie € 3.441,40 A.A. vinc. Fin. MIUR per libri in comodato d'uso € 173,34 A.A. vinc. Economie Fin. MIBACT per la promozione della lettura, della tutela e della valorizzazione del patrimonio librario	*21.755,84*	
		4	**"CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 10.018,13 D.O. economie esercizi prec.ti sarà utilizzato per le spese relative alla realizzazione dei progetti dell'area di educazione fisica e all'acquisto del materiale. Si tratta di una macro area nella quale confluiscono i seguenti progetti: • Centro sportivo scolastico, • Golf,	*10.018,13*	

			• Valorizzazione paesaggio e natura, • Camminare nel verde, • Salute e solidarietà, • Potenziamento area motoria, • Ampliamento offerta formativa attraverso la organizzazione di mini-corsi di attività specifiche.	
		5	**"CORSI DI RECUPERO"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 5.165,90 sarà utilizzato per le spese relative al trattamento accessorio per l'attivazione dei corsi di recupero estivi.	*5.165,90*
		6	**"ANIMATORE DIGITALE"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 1.006,80 Attiene alle spese legate al PNSD – Piano Nazionale Scuola Digitale – e alle attività svolte dall'animatore digitale. Composizione A.A.: € 1.000,00 A.A. vinc. Connettività € 6,81 A.A. vinc. #iMiei10libri	*1.006,80*
		7	**"PON 2014/20 – FESR – Laboratori innovativi - TECHNÉ – L'ARTE DEL SAPER FARE – ex P16 – AVVISO 37944/17"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 61,44 Rappresenta la quota non spesa del finanziamento autorizzato.	*61,44*
		8	**"BENI DUREVOLI PER LA DIDATTICA"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 75.831,49 Contr. Famiglie non vincolati 06/01-1 "Contrib. Volontari famiglie classico" per € 1.248,00 06/01-2 "Contrib. Volontari famiglie ling" per € 4.512,00 06/01-3 "Contrib. Volontari famiglie artistico" per € 3.840,00 sarà utilizzato per l'acquisto di beni durevoli necessari per la didattica.	*85.431,49*
		9	**"FUNZIONAMENTO DIDATTICO CLASSICO-LINGUISTICO"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 20.748,15 Contr. Famiglie non vincolati 06/01-1 "Contrib. Volontari famiglie classico" per € 1.872,00 06/01-2 "Contrib. Volontari famiglie ling" per € 6.768,00 sarà utilizzato per l'acquisto di materiale didattico di facile consumo per gli indirizzi del liceo classico e del liceo linguistico.	*29.388,15*
		10	**"IO CITTADINO"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 7.625,43	*9.065,43*

			06/01-1 "Contrib. Volontari famiglie classico" per € 188,00 06/01-2 "Contrib. Volontari famiglie ling" per € 676,00 06/01-3 "Contrib. Volontari famiglie artistico" per € 576,00 sarà utilizzato per finanziare le attività svolte in questa macro area cittadinanza nella quale confluiscono i seguenti progetti: • Treno della Memoria, • Investire in democrazia, • Sentinelle della legalità, • PRST – Incontri di cittadinanza attiva, • Diritti umani e Diritto Internazionale Umanitario, oggetto anche di formazione per i docenti • Protezione dei beniculturali, • Lorenzo il maestro (Don Lorenzo Milani), • Scuola sicura insieme, • Adesione Progetti Coop (Dinamo Camp, educazione al consumo,ecc.). In tale attività confluisce anche la formazione per i docenti per gli ambiti disciplinari: - Storia, - Storia del Risorgimento, - Diritti umani e D.I.U. Composizione A.A.: € 7.122,31 A.A. non vinc. Contributi da famiglie € 503,12 A.A. non vinc. Contributo gestore al/bev	
		11	**"P.A.I. – Piano annuale dell'Inclusività"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 18.807,68 Contributi Famiglie non vinc. + D.O. alunni H 03/01 "Dotazione Ordinaria" per € 430,00 06/01-1 "Contrib. Volontari famiglie classico" per € 312,00 06/01-2 "Contrib. Volontari famiglie ling" per € 1.128,00 06/01-3 "Contrib. Volontari famiglie artistico" per € 960,00 sarà utilizzato per finanziare le attività svolte per rispondere ai bisogni di tutti gli studenti. Nella macro area rientrano le seguenti attività' oggetto anche di formazione per i docenti: • Intercultura - l'italiano come seconda lingua, dal livello base fino alla comunicazione di contenuti di studio eculturali, • Handicap, • BES, • DSA.	*21.637,68*
		12	**"FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 9.892,76 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 35.483,73 06/05-1 "Contr. Vinc. Fam. assicurazione clas." per € 1.820,00	*58.376,49*

			06/05-2 "Contr. Vinc. Fam. assicurazione ling" per € 6.240,00 06/05-3 "Contr. Vinc. Fam.assicurazione art." per € 4.940,00 sarà utilizzato per esigenze connesse con l'attività didattica generale e per l'assicurazione alunni nonché per la restituzione delle tasse erariali erroneamente versate all'istituto. Composizione A.A.: € 9.366,02 A.A. non vinc. Contributi da famiglie € 33.883,73 A.A. vinc. Contr. Famiglie assicurazione € 1.600,00 A.A. vinc. Attività psicologo € 526,74 A.A. non vinc. D.O.	
		13	**"DAD -RISORSE EX ART. 120 DL 18/2020 - DECRETO 187 DEL 26.03.2020"** Risorse assegnate per l'acquisto di dispositivi informatici a supporto della DAD. Tali fondi sono stati spesi e rendicontati nel 2020.	*0*
		14	**"RISORSE EX ART.231, COMMA 1, DL 34/2020 - ACQUISTO DISPOSITIVI DAD AVVIO A.S. 2020/21"** Risorse assegnate per l'acquisto di dispositivi informatici a supporto della DAD per l'avvio dell'a.s. 2020-21. Tali fondi sono stati spesi e rendicontati nel 2020.	*0*
		15	**"RISORSE EX ART. 21 DL 137/2020"** Fondi destinati all'acquisto di dispositivi e strumenti digitali individuali per la fruizione delle attività di DDI. Attività conclusa e rendicontata. L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 2,62	*2,62*
		16	**"RISORSE DM 151/2020 - CONNETTIVITÀ STUDENTI MENO ABBIENTI"** Fondi assegnati per l'acquisto di dispositivi per la connettività al fine di garantire agli studenti la fruizione con continuità delle lezioni in DAD. L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 2.277,00 sarà destinato allo scopo per il quale è stato assegnato.	*2.277,00*

	A04		***Alternanza Scuola-Lavoro***	***€ 52.157,33***
		1	**"PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo amm,ne non vincolato" per € 5.360,56 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 37.707,91 03/01 "Dotazione ordinaria" per € 9.088,86	*52.157,33*

			sarà utilizzato perle spese relative al progetto attivato per tutti gli indirizzi dell'Istituto al fine di dare agli studenti l'opportunità di misurare le proprie attitudini e prendere contatti con il mondo del lavoro. Ai sensi della Legge 13 luglio 2015, n° 107, commi 33, 37 e 38, devono essere organizzati, per gli studenti, attività e corsi di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro al fine di perseguire le finalità individuate dalla legge stessa. Composizione A.A. € 5.360,56 A.A. non vinc. D.O. € 37.707,91 A.A. vinc. Finanziamento finalizzato	

	A05		***Visite, viaggi e programmi di studio all'estero***		***€ 39.127,45***
		1	**ERASMUS+ "The inclusion of immigrants…."** L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 14.931,42 Fin. Indire Il progetto si è concluso il 31.08.2019, è stato rendicontato e saldato.	*14.931,42*	
		2	**"IL COMPASSO DELL'ORIZZONTE: NOI E L'EUROPA"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 24.196,03 Contributi famiglie vincolati Compatibilmente con la situazione di emergenza sanitaria, sarà utilizzato per la realizzazione di visite e viaggi di istruzione, scambi culturali e stage linguistici con scuole europee, quale momento caratterizzante la programmazione curricolare.	*24.196,03*	

	A06		***Attività di orientamento***		***€ 23.985,43***
		1	**"PROGETTI DI ORIENTAMENTO"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 17.485,43 03/01 "Dotazione Ordinaria" per € 6.500,00 sarà utilizzato per il sostenimento delle spese relative all'attività di orientamento in entrata e in uscita e per l'acquisto di materiale per l'attività di pubblicità e promozione. Composizione A.A.: € 4.242,76 A.A. non vinc. Contributi da Gestore al/bevande € 9.742,67 A.A. non vinc. D.O. € 3.500,00 A.A. non vinc. D.O. 2021	*23.985,43*	

P	***PROGETTI***	***€ 196.290,56***

	P01		***Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":***		***€ 49.725,06***
		1	**"ATTIVITA' DI POSA – MODELLI VIVENTI"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 28.760,88 Finanziamento modelli viventi sarà utilizzato per finanziare l'attività di posa dei modelli viventi per l'indirizzo Arti figurative del liceo artistico.	*28.760,88*	
		2	**"PROGETTI AREA SCIENTIFICA"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 8.458,14 Contr. Famiglie non vinc. 06/01-1 "Contrib. Volontari famiglie classico" per € 375,00 06/01-2 "Contrib. Volontari famiglie ling" per € 1.353,00 06/01-3 "Contrib.Volontari famiglie artistico" per € 1.152,00 sarà utilizzato perle spese relative alle attività afferenti alla macro area che comprende i seguenti progetti/attività: • Pianeta Galileo, • Virgilio Sostenibile • Lezioni con il Planetario.	*11.338,14*	
		3	**"PROGETTI AREA ARTISTICA"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 6.746,04 06/01-1 "Contrib. Volontari famiglie classico" per € 375,00 06/01-2 "Contrib. Volontari famiglie ling" per € 1.353,00 06/01-3 "Contrib.Volontari famiglie artistico " per € 1.152,00 sarà utilizzato per le spese relative alle attività proposte dai docenti del Liceo Artistico. I progetti che afferiscono a tale macro area sono: • Medaglia e logo Virgilio, • Murales Palagini, • Mappa tridimensionale del centro storico di Empoli per ipovedenti e non vedenti, • Realizzazione orologio solare, • In mostra - Gruppo Culturale Fornace Pasquinucci – Capraia Fiorentina, • Interventi artistici su alcune pareti del Liceo Artistico, • Volo del Ciuco di Empoli, • Volo del Becco di Pontorme, • Fondamenti di prospettiva e fotoritocco, • Casad'artista, • Cinema tra mito e realtà.	*9.626,04*	

			In tale aggregato confluisce anche la formazione per i docenti per gli ambiti disciplinari: - Protezione beni culturali, - Tecniche incisorie, - Blender, - 3D, - After effect. Composizione A.A. € 5.005,78 A.A. non vinc. Contributi da famiglie € 1.740,26 A.A. non vinc. Contributi da Palagini	

	P02		***Progetti in ambito "Umanistico e sociale":***		***€ 23.184,18***
		1	**"PROGETTI AREA CLASSICA E LINGUISTICA"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 1.242,53 Contr. famiglie non vincolati 06/01-1 "Contrib. Volontari famiglie classico" per € 375,00 06/01-2 "Contrib. Volontari famiglie ling" per € 1.353,00 06/01-3 "Contrib.Volontari famiglie art. " per € 1.152,00 sarà utilizzato peri seguenti progetti/attività dell'area classica: • Il giornalino d'Istituto, • Premio Pozzale, • Notte Licei Classici, • Premio Letterario "Boccaccio", • Premio "Virgilio", • Caffè letterario • Avanguardie educative. Forme di costruzione della conoscenza in classe. In tale aggregato confluisce anche la formazione per i docenti per gli ambiti disciplinari: ▪ Ritmica e metricaclassica, ▪ Poesia medievale, ▪ Didattica innovativa. E per le spese relative alle attività afferenti alla macro area linguistica che comprende i seguenti progetti/attività: • Teatro in linguainglese, • Tandem. In tale aggregato confluisce anche la formazione per i docenti per gli ambiti disciplinari: ▪ Certificazioni (inglese, francese, tedesco, spagnolo, russo, cinese), ▪ CLIL, ▪ FilRouge.	*4.122,53*	
		2	**"P.E.Z. Piano Educativo Zonale"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 12.671,95	*19.061,65*	

			Contr. famiglie non vincolati 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 3.989,70 Fin. Comune finalizzato 06/01-1 "Contrib. Volontari famiglie classico" per € 312,00 06/01-2 "Contrib. Volontari famiglie ling" per € 1.128,00 06/01-3 "Contrib.Volontari famiglie art." per € 960,00 sarà utilizzato per la realizzazione delle attività comprese nella macro area – Sostegno agli studenti - nella quale confluiscono i seguenti progetti: ▪ Peereducation, ▪ Laboratorio motivazionale, ▪ Teatro initaliano, ▪ Coro e orchestra. Il Comune di Empoli ha affidato la realizzazione delle attività relative alla Peer Education al Centro Studi Bruno Ciari, finanziando direttamente tale ente. Le altre attività comprese nel P.E.Z. saranno finanziate dall'Istituto.	
		3	**"PON 2014/20 – FSE – Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico - Gli studenti per Empoli 2019 – ex P15 – Avviso 4427/2017"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 29.810,00 è stato interamente impegnato per la realizzazione del progetto.	*0,00*

	P03		***Progetti per "Certificazioni e corsi professionali":***		***€ 48.733,39***
		1	**"CERTIFICAZIONI LINGUE STRANIERE"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 48.733,39 Contr. Famiglie vincolati sarà utilizzato per organizzare corsi di preparazione alle certificazioni e gestire le partite di giro relative ai costi degli esami.	*48.733,39*	

	P04		***Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":***		***€ 50.432,38***
		1	**"PIANO FORMAZIONE DOCENTI 2016/19 – AMBITO 8"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 2.066,22 è stato impegnato per gestire, in qualità di istituto capofila, il Piano di Formazione dei docenti 2016/19, adottato, ai sensi dell'art. 1, comma 124, della Legge n° 107/2015, con DM n° 797 del 19/10/2016. Le risorse finanziarie sono finalizzate all'attuazione del Piano di formazione rivolto a tutti i docenti delle scuole dell'ambito territoriale, secondo quanto previsto dal citato DM 797/2016. L'Istituto da settembre 2019 non è più capofila per la gestione	*2.066,22*	

			della formazione di Ambito 8; i compensi sono stati tutti liquidati e sono state rendicontate tutte le spese. Rimangono da restituire le economie.	
		2	**"PIANO FORMAZIONE A.T.A. 2016/19 – AMBITO 8"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 3.137,50 Le risorse finanziarie per la gestione del Piano di Formazione del personale ATA 2016/19 sono state assegnate nel 2017 ma mai utilizzate. All'istituto sono stati assegnati **€ 6.275,00.=** e a titolo di acconto è stato erogato un importo pari al 50% del finanziamento assegnato. Rimangono da restituire le economie.	*3.137,50*
		3	**"PIANO FORMAZIONE NEOASSUNTI 2016/19 – AMBITO 8"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 3.104,08 sarà utilizzato per gestire il Piano di Formazione dei docenti neoassunti a.s. 2018/19. Le risorse finanziarie sono finalizzate all'attuazione del Piano di formazione rivolto a tutti i docenti delle scuole dell'ambito territoriale. L'Istituto da settembre 2019 non è più capofila per la gestione della formazione di Ambito 8; i compensi sono stati tutti liquidati e sono state rendicontate tutte le spese. Rimangono da restituire le economie.	*0,00*
		4	**"PIANO FORMAZIONE DOCENTI SOSTEGNO 16/19 – AMBITO 8"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 2.359,52 sarà utilizzato pergestire il Piano di Formazione dei docenti di sostegno a.s.2018/19. Le risorse finanziarie sono finalizzate all'attuazione del Piano di formazione rivolto a tutti i docenti delle scuole dell'ambito territoriale. L'Istituto da settembre 2019 non è più capofila per la gestione della formazione di Ambito 8; i compensi sono stati tutti liquidati e sono state rendicontate tutte le spese. Rimangono da restituire le economie.	*829,26*
		5	**"B.E.S. Formiamoci all'inclusione"** Si tratta di un progetto destinato alla formazione dei docenti sulle problematiche dei BES. L'Istituto è stato capofila della rete di scuole costituita con gli istituti dell'empolese. Il progetto, conclusosi nel dicembre 2015, deve essere finanziato e liquidato. La spesa impegnata è pari a **€ 803,08.**	
		6	**"FORMAZIONE PIU'"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 41.276,85 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 2.460,23 sarà utilizzato per le attività relative ai piani di formazione del	*43.737,08*

			personale docente ed ATA organizzate dall'Istituto e finanziate con fondi specifici e con i contributi delle famiglie e dei privati. Si prevede nella voce anche la formazione rivolta ai docenti sulle Competenze digitali (LIM, CAD, PNSD) e sulle Avanguardie educative. Composizione A.A.: € 33.793,30 A.A. non vinc. Contributi da famiglie € 7.483,55 A.A. non vinc. Contributi da gestore al/bev € 2.460,23 A.A. vinc. Fin. finalizzato formazione	
		7	**"DAD - RISORSE EX ART. 120 DL 18/2020 - DECRETO 187 DEL 26.03.2020 – FORMAZIONE"** Le risorse destinate alla formazione non sono state utilizzate e pertanto in questo anno si deve procedere alla loro restituzione. L'importo stanziato proviene da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 662,32	*662,32*
		8	**"RISORSE EX ART. 231, COMMA 1, DL 34/2020 - FORMAZIONE PERSONALE AVVIO A.S. 2020/21"** Le risorse destinate alla formazione non sono state utilizzate e sono state restituite.	

	P05		***Progetti per "Gare e concorsi":***		***€ 24.215,55***
		1	**"GARE E CONCORSI AREA SCIENTIFICA"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 4.480,21 Contr. Famiglie non vincolati sarà utilizzato per finanziare la partecipazione degli studenti a gare e concorsi come le Olimpiadi di matematica, le Olimpiadi di fisica, ecc.	*4.480,21*	
		2	**"GARE E CONCORSI AREA CLASSICA E UMANISTICA"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 1.928,42 R98 "Fondo Riserva" per € 2.000,00 06/01-1 "Contrib. Volontari famiglie classico" per € 312,00 06/01-2 "Contrib. Volontari famiglie ling" per € 1.128,00 06/01-3 "Contrib. Volontari famiglie artistico" per € 960,00 sarà utilizzato per finanziare la partecipazione degli studenti a gare e concorsi (Olimpiadi della filosofia, ecc.), al Certamen Classicum Florentinum e a tutti i certamina organizzati dalle varie scuole e/o associazioni di cultura classica. Composizione A.A. € 964,55 A.A. non vinc. Contr. Fam. € 963,87 A.A. non vinc. D.O. eserciozi precedenti € 2.000,00 A.A. non vinc. D.O. da Fondo Riserva	*6.328,42*	

		3	**"GARE E CONCORSI AREA LINGUE STRANIERE"** Non viene stanziato nessun importo di spesa. Nel corso dell'esercizio, se e quando verràrichiesto di partecipare a gare e concorsi, si procederà con opportune variazioni di bilancio.	
		4	**"GARE E CONCORSI AREA ARTISTICA"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 4.955,20 Contr. famiglie non vincolati sarà utilizzato per finanziare la partecipazione degli studenti a gare e concorsi (ARTEX, New Design, ecc.)	*4.955,20*
		5	**"XLVI CERTAMEN CLASSICUM FLORENTINUM"** L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 8.451,72 Fin. Da altre istituzioni pubbliche Sarà utilizzato per la gestione e l'organizzazione della XLVI edizione del Certamen.	*8.451,72*

R			***FONDO DI RISERVA***		
	R98		***Fondo di riserva:***		***2.000,00***
		1	Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del **5,00%**circa della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 23072/2020). Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.	*2.000,00*	

D			***DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE***		
	D100		***Disavanzo di amministrazione:***		***0,00***
		1	Non vincolato *	*0,00*	
		2	Vincolato *	*0,00*	

* Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

Z			***DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE***		
	Z01		***Disponibilità finanziaria da programmare***		***0,00***
		1	Non vincolato *	*0,00*	
		2	Vincolato *	*0,00*	

* Gli stanziamenti sono stati interamente indirizzati ai Piani di Destinazione (Attività e Progetti), pertanto non sussiste disponibilità da programmare.

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE
Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 3.000,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 30,00. Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro: Attività A02-1 "Funzionamento amministrativo generale" Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A. Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

Riepilogo spese:

Aggr. R – Voce R98 - FONDO DI RISERVA (max10% della Dotazione Ordinaria)	**€ 2.000,00**
TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE PREVISTE	**€ 760.726,04=**

CONCLUSIONE

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.
Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.
Per quanto sopra esposto, si auspica che, il Programma Annuale per l'E.F. 2021, così predisposto e in linea con il PTOF e con le norme regolamentari, possa tracciare, coerentemente con i mezzi finanziari disponibili, le linee generali dell'azione didattica e amministrativa che questo Istituto intende perseguire per il corrente anno e possa, così, ottenere l'approvazione del C.d.I. e dei Revisori dei Conti.

Il Direttore S.G.A.
Dott.ssa Rossella Mori

Il Dirigente Scolastico
Barbara Zari