Collegio dei Revisori Ambito SR004 - 1° Istituto Comprensivo Statale "D. Alighieri" di Francofonte (SR)

Verbale n.2/2021

L'anno 2021 il giorno 28 del mese di GENNAIO, alle ore 19.30 si è riunito, in modalità a distanza, come previsto dalle normative vigenti per l'emergenza sanitaria da Covid-19, in particolare artt.51 e 52 del decreto 129/2018 e come indicato nelle note 562/2020 e prot.26810 del 09/11/2020 del MIUR, il Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito SR n.04 della Provincia di Siracusa, nominati con D.A. della Regione Sicilia n.1069 del 05/06/2020 e D.A.1781 del 13/07/2020, per procedere all'esame del Programma Annuale 2021 dell'Istituto Comprensivo "D. Alighieri" di Francofonte e della documentazione relativa trasmessa con prot.n. 308 del 14/01/2021.
Sono presenti:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Alessandro	Abbruzzo	Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione Professionale	Presente
Giuseppe	Battiato	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Il Collegio ai sensi dell'art. 05, comma 8 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.M. 28/08/2018, n.129 nonché D.I. n.7753 del 28/12/2018, procede allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Il programma annuale è stato elaborato secondo le indicazioni fornite dall'Assessorato Regionale BB.CC.AA. e P.I. Dipartimento Pubblica Istruzione con la Circolare n.6, del 06/11/2020 protocollata in data 09/11/2020 prot.n.6724/B15 e Circolare n. 7, del 17/11/2020 protocollata in data 19/11/2020 n.7139/B15 nonché dal Ministero della P.I. con nota prot.n. 23072 del 30/09/2020 protocollata al n. 5285/B15 del 01/10/2020 e nota 27001 del 12/11/2020 protocollata in data 12/11/2020 n. 6883/B15.

Programma Annuale

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico.
2. Correttezza modelli: Mod.A – Programma Annuale, Mod.B – Scheda Illustrativa finanziaria, Mod.C – Situazione Amministrativa Presunta, Mod. D – Avanzo di amministrazione, Mod.E – Riepilogo per tipologia di Spesa.
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento.
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione.
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B.
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti.
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva stabilito in Euro 1.040,00 che risulta nei limiti del 5%

della dotazione ordinaria regionale.

8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF, approvato dal Collegio dei Docenti in data 18 dicembre 2020 verbale n. 5 con delibera n. 44.
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo Economale ai sensi dell'art. 21 del 129/2018.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione.

L' avanzo di amministrazione presunto è pari ad € 169.107,41 e viene distribuito come si evince dal sotto indicato prospetto (Mod.D).

Dati Generali

L'Istituzione Scolastica dispone di una sede centrale, sita a Francofonte (SR), in Piazza Dante s.n. civico, nel fabbricato c'è la Presidenza, la segreteria e n. 15 classi Scuola Sec 1° grado, di due plessi staccati siti uno in Via On. Seb. Franco s.n. civico con n° 11 classi di Scuola Primaria e 11 sezioni di Scuola dell'Infanzia e uno in Via Europa con n. 14 classi di Scuola Primaria e n.2 sezioni di scuola dell'Infanzia.

Il Collegio ha accertato che il numero complessivo degli alunni relativo all'anno scolastico 2020/2021 è di unità 1121 così divisi: n° 539 in 25 classi Scuola Primaria, n° 265 in 13 Sezioni di Scuola dell'Infanzia e n° 317 in 15 classi di scuola sec. di primo grado. Alla data della presente relazione risultano in servizio presso l'Istituto le seguenti unità di personale:

QUALIFICHE	UNITA' DI SERVIZIO
Dirigente Scolastico	1
Docenti di ruolo	99
Docenti di religione	5
Supplenti Annuali alla fine dell'a.s.	2
Supplenti temporanei fino al termine delle attività did.	45
Supplenti temporanei fino al termine delle lezioni	4
Docenti di ruolo scuola materna regionale	0
TOTALE PERSONALE	156

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	169.107,41
02-Finanziamenti dell'Unione Europea	
03-Finanziamenti dello Stato	250,00
04-Finanziamenti della Regione	21.743,95

05-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	
06-Contributi da privati	
07-Gestioni economiche	
08-Rimborsi e restituzione di somme	
09- Alienazione di beni materiali	
10 – Alienazione di beni immateriali	
11- Sponsor e utilizzo locali	
12- Altre Entrate	
13- Mutui	
TOTALE ENTRATE	**191.101,36**
Attività	**67.069,81**
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	23.417,75
A02-Funzionamento amministrativo	12.970,79
A03-Didattica	28.256,31
A04-Alternanza Scuola lavoro	0,00
A05- Visite guidate e programmi di studio all'estero	948,71
A06- Attività di orientamento	1.476,25
Progetti	**100.366,30**
P01 Progetti in ambito "Scientifico,Tecnico e Professionale"	52.308,29
P02 Progetti in ambito "Umanistico e Sociale"	46.433,85
P03 Progetti per "Certificazione e Corsi Professionali"	0,00
P04 Progetti per " Formazione/Aggiornamento del Personale	1.624,16
P05 Progetti per "Gare e Concorsi"	0,00
Gestioni economiche	0,00
Fondo di Riserva	1.040,00
TOTALE SPESE	**168.476,11**
Disponibilità finanziaria da programmare	22.625,25
TOTALE A PAREGGIO	**191.101,36**

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il Programma Annuale al 14.01.2021 espone un avanzo di amministrazione presunto di **Euro 169.107,41**, come riportato nel Mod. D. e un saldo di cassa pari ad **€.82.825,65** che concorda con il saldo riportato nel MOD. 56 T di BANCA d'ITALIA del mese di dicembre 2020.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	**3.594,34**	**42.521,52**

Funzionamento generale e decoro della scuola		12.465,94
Funzionamento amministrativo generale		9.970,79
Didattica		20.084,79
Alternanza scuola lavoro		
Visite guidate e viaggi di istruzione	948,71	
Attività di orientamento	1.476,25	
PROGETTI	**91.562,22**	**8.804,08**
Progetti in ambito "Scientifico tecnico e professionale"	52.308,29	
Progetti in ambito "Umanistico e Sociale"	39.253,93	7.179,02
Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale		1.624,16
TOTALE GENERALE	**95.156,56**	**51.325,60**

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 comma 2 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Conclusioni

Il Collegio dei Revisori dei Conti, in relazione a quanto sopra esposto, osserva che:

- Risultano osservate le norme regolamentari;
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale;
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento;
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato;
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B;
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti;
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1);
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa;
- Il PTOF è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 18 dicembre 2020 con verbale n.5 delibera n. 29 .
- E' stato individuato l'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 del D.A. n. 7753 del 28/12/2018, stabilita per l'esercizio finanziario 2021 in euro 1.000,00;
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione.

Pertanto, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2020/2021 nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale E.F. 2021.

Letto e confermato, il presente verbale redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici viene chiuso alle ore 20.45.
Si provvede successivamente all'apposizione della firma digitale ed all'invio tramite pecmail all'Istituzione scolastica per l'inserimento nell'apposito registro.

Il Collegio dei Revisori

Dr. ALESSANDRO ABBRUZZO -F.TO DIGITALMENTE----------

Dr. GIUSEPPE BATTIATO -F.TO DIGITALMENTE ----------